

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlatkérő:

Soproni Vízmű Zrt.

2016. szeptember

Az eljárás során közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

neve: Márkus Pál

címe: 3100 Salgótarján, Május 1. út 73.

e-mail: markusp@chello.hu

lajstromszáma: 00385


• Márkus Pál •
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00385

Tartalomjegyzék

- I. Útmutató az ajánlattétel feltételeiről, szempontjairól
- II. Szerződés tervezet
- III. Közbeszerzési Műszaki leírás
- IV. Nyilatkozatminták

I. Útmutató az ajánlatok elkészítésével, benyújtásával és értékelésével kapcsolatban

1. Az eljárás általános feltételei

1.1. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai – a 307/2015. (X. 27.) Korm. rendeletben foglaltak alkalmazása mellett - és végrehajtási rendeletei szerint kerül sor. Az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra a Kbt. 113-114. § szerint.

1.2. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával ajánlatkérőnek nem célja az eljárást megindító felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megismétlése. Erre tekintettel a jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag az eljárást megindító felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal összhangban értelmezendők.

1.3. Az ajánlattételre irányadóak a Kbt. 113. § (2) bekezdésében foglaltak.

1.4. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, akik részére az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, akik részére az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást – anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna – megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. Azok a gazdasági szereplők, akik részére az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosultak közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szerelővel, aki(k)nek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

1.5. Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben tett előírásokat.

1.6. A jelen közbeszerzési dokumentum – az érvényes ajánlattétel megkönnyítése érdekében – nyilatkozatmintákat tartalmaz.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék.

Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében. Az iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

1.7. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa. Az ajánlattevő kockázata, ha ajánlatát hibásan vagy hiányosan nyújtja be, és az nem felel meg a jogszabályban, valamint az eljárást megindító felhívásban, a

közbeszerzési dokumentumban – amennyiben releváns, úgy a kiegészítő tájékoztatásban – foglalt előírásoknak, ill. ezeket hiánypótlás keretén belül nem rendezi.

1.8. Az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, a becsatolt igazolások és egyéb dokumentumok valódiságáért az ajánlattevő felel.

1.9. A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, a nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

1.10. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az eljárást megindító felhívással egyidejűleg, elektronikus úton, térítésmentesen küldi meg a gazdasági szereplők részére, egyúttal a közbeszerzési dokumentumokat korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen is hozzáférhetővé teszi a saját – eljárást megindító felhívásban feltüntetett - honlapján. A dokumentáció átvétele a közbeszerzési eljárásban való ajánlattétel feltétele.

1.11. A szerződéstervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

2. Kiegészítő tájékoztatás

2.1. A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő – aki a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében a Kbt. 56. §-a alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet.

2.2. A kiegészítő tájékoztatás kizárólag írásban – a jelen pontban megadott elérhetőségekre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy elektronikus úton vagy telefaxon - kérhető az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű időben.

Hivatalos név: Márkus és társai Kft.	
Postai cím: 3100 Salgótarján, Május 1. út 64.	
Kapcsolattartási pont: Címzett: Márkus Pál	Fax: 32/412 100 e-mail: markusp@chello.hu

2.3. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg faxon és elektronikus úton.

2.4. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – ajánlatkérő kéri szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni.

2.5. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli. Hasonló módon ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, amelyeket nem a 2.2. pontban megadott elérhetőségek valamelyikére küldtek meg.

2.6. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak. Az ajánlattevők kötelesek ajánlatukat a kiegészítő tájékoztatásban foglaltak figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

2.7. A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- „*Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára*” tárgyú közbeszerzési eljárás.
- a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe.

3. Közös ajánlattétel

3.1. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie az eljárást megindító felhívásban és a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:

- a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
- b) a közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
- c) rendelkezni kell a feladatmegosztás kérdéseiről;
- d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

3.2. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a közös ajánlattevők nevét;
- azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

3.3. Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgy szintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

3.4. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.

4. Az ajánlatot alkotó dokumentumok

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor-szám	MELLÉKLETEK
1.	Tartalomjegyzék oldalszámmal ellátva
2.	Felolvasólap (<i>M1 formanyomtatvány</i>)
3.	Ajánlati nyilatkozat (<i>M2 formanyomtatvány</i>)
4.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján (<i>M3 formanyomtatvány</i>)
5.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában (<i>M4 formanyomtatvány</i>)
6.	Egyszerű nyilatkozat kizáró okokról az ajánlattevő(k)re vonatkozóan a Kbt. 67. §-a szerint (<i>M5 formanyomtatvány</i>)
7.	Nyilatkozat a kizáró okokról az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés szerint (<i>M6 formanyomtatvány</i>)
8.	Nyilatkozat a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint az alkalmasság igazolásában résztvevő személyekről/szervezetekről (<i>M7 formanyomtatvány</i>) A Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (<i>adott esetben</i>)
9.	Nyilatkozat az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az ajánlattevő vonatkozásában (<i>M8 formanyomtatvány</i>)
10.	Nyilatkozat az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint más szervezet vagy személy vonatkozásában (<i>M9 formanyomtatvány</i>)
11.	Nyilatkozat az előírt engedélyre vonatkozó alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az ajánlatban megnevezett építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők tekintetében. (<i>M10 formanyomtatvány</i>)
12.	Nyilatkozat szerződésben megkövetelt biztosítékok (teljesítési biztosíték, jólteljesítési biztosíték) határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján. (<i>M11 formanyomtatvány</i>)
13.	Aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta

14.	Meghatalmazás (adott esetben)
15.	Az ajánlattevő vonatkozásában a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozatot kell az ajánlatba csatolni. (M12 formanyomtatvány)
16.	Szakmai ajánlat
Az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására benyújtandó dokumentumok formanyomtatványai és egyéb igazolások	
17.	Nyilatkozat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében (M13 formanyomtatvány)
18.	A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolója a felhívás szerinti tartalommal és esetben.
19.	A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja tekintetében az építési beruházások ismertetése (M14 formanyomtatvány) és a Korm. rendelet 23. § alapján a szerződést kötő másik fél által adott referencia igazolás.
20.	Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplésről a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak, vagy az engedélynek, jogosítványnak az egyszerű másolatban történő benyújtása – amennyiben az adatok ingyenes ellenőrzésére nincs mód.
21.	ISO 9001 vagy ezzel egyenértékű szabvány szerint működő minőségbiztosítási rendszer alkalmazását bizonyító iratok
22.	Nyilatkozat kizáró okokról az ajánlattevő(k)re vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) 17. § (1) bek. szerint. (M15 formanyomtatvány)
Egyéb dokumentumok	
23.	Üzleti titkot tartalmazó iratok (elkülönítve)
24.	Üzleti titok indokolása
25.	Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók által kötött megállapodást a felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumban előírt minimális tartalommal.
26.	Idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az ajánlattevő által készített vagy készítettett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal.

5. Szakmai ajánlat

A beruházás gazdaságosan, költséghatékonyan történő megvalósítása, összetett volta, a teljesítésre rendelkezésre álló szűk határidő betartása és az építés közbeni üzemeltetési feltételek folyamatos biztosítása miatt fontos, hogy a megvalósítás időben és térben, valamint a pénzügyi lehetőségek tekintetében előre átgondolt, gondosan megtervezett, megszervezett legyen.

Az előzetes műszaki-pénzügyi ütemterv kell, hogy bemutassa a munkafolyamatok, tevékenységek időbeli egymáshoz kapcsolását a kivitelezés időtartamának, valamint a vállalt teljesítések figyelembe vételével.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az előzetes műszaki-pénzügyi ütemtervnek összhangban kell lennie az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban előírt követelményekkel, ennek megfelelően az alábbi előírások betartásával kell összeállítani:

- **Az előzetes műszaki ütemterv támassza alá az Ajánlatkérő által megadott teljesítési időtartam teljesíthetőségét;**
- Az ütemterven számításba kell venni a komplett megvalósítás (előkészítés, közműkiváltás, ideiglenes vízellátás, stb.) időtartamát;
- A Városligeti úton tervezett NÁ 400 és NA 500-as vezetékeket (DN 400-as GÖV vezeték megépítése és üzembe helyezése a **V01-V09** csomópontok között, DN 500-as GÖV vezeték megépítése és üzembe helyezése a **56-72 és az 56-69-es** csomópontok között) a kivitelezés első ütemében kell megvalósítani, és üzembe helyezni, az előzetes és végleges ütemtervnek is ezt kell tartalmaznia.
- A csatolt előzetes műszaki ütemterv hetes bontású, tartalmazza az egyes munkafázisok kezdési és befejezési időpontját nap pontossággal, valamint a munkafázis időigényét munkanapban, mely nyertesség esetén lehetőséget biztosít a szoros nyomonkövetésre, minőségellenőrzésre. Az ütemterv kezdő és befejező napja egyaránt az eljárást megindító felhívás 7. pontjában rögzített kezdési és befejezési időpont;
- Az egyes tevékenységek egymásra épülésének logikai kapcsolatait folyamatnyilakkal ábrázolja;
- Az előzetes pénzügyi ütemterv a Megvalósítás Időtartamával összefüggően az előzetes műszaki ütemterv részletességének megfelelően tartalmazza a műszaki teljesítés értékét, ehhez igazodva megadja az egyes számlák teljesítményértékeit – figyelemmel az eljárást megindító felhívás 9. pontjában rögzített fizetési ütemezésre - nettó összegben, a részszámlák és a végszámla kiállítási időpontját, valamint a kifizetések összegét, ellenőrizhetővé téve a műszaki és pénzügyi teljesítés összhangját.
- A megépített vezetékek nyomvonalra feletti ideiglenes helyreállítás után kell a vezeték szakaszokat folyamatosan üzembe helyezni. A 3. rész-számla benyújtására a szerződés szerinti teljes vezetékhossz üzembehelyezési feltételeinek biztosítása (nyomáspróba, negatív vízminta, stb.) után van lehetőség.

Az előzetes műszaki és pénzügyi ütemterv csak indikatív jellegű, az nem része – mellékletként sem - a vállalkozási szerződésnek. A nyertes ajánlattevőnek a szerződés mind két fél általi aláírását követően legkésőbb 10 napon belül – a Megrendelővel egyeztetett – részletes műszaki és pénzügyi ütemtervet kell benyújtania.

A szakmai ajánlat részeként az Ajánlattevőnek ajánlatához az ajánlatkérő által biztosított tételes árazatlan költségvetést kell tételes árazott költségvetés formájában csatolnia. E körben ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjában foglaltakra.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján amennyiben a Közbeszerzési Dokumentum bármelyik része meghatározott gyártmányú vagy eredetű típusú dologra, eljárásra, vagy védjegyre, szabadalomra ill. tevékenységre való hivatkozást tartalmaz, úgy azok csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, és az ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

Az eljárást megindító felhívás 21. pontja rendelkezése szerint a főnyomó vezetékek kivitelezéshez a Soproni Vízmű Zrt. által korábban szerzett passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat kell használni.

Ezen túlmenően szükségessé váló passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat a nyertes ajánlattevőnek a meglévő csövekkel és idomokkal azonos minőségben, az átadott anyagok gyártójától kell beszerezni, és a költségvetésben is ennek megfelelő árral kell számolnia.

6. Az ajánlati ár

Az ajánlati árat forintban kell megadni.

Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat, valamint az infláció mértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan. Ajánlatkérő az ajánlati ár meghatározásánál – és a tételes árazott költségvetés elkészítésénél – külön felhívja ajánlattevők figyelmét az eljárást megindító felhívás 21. „Szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek” pontjában foglaltakra. Az ajánlatkérő által térítés mentesen biztosított anyagok tekintetében az ajánlati ár csak az ajánlatkérő telephelyén történő átvétel mellett felmerülő szállítási és építési költségeket – anyagárat nem – tartalmazhatja.

Az ajánlati árat egyösszegű átalányárként kell megadni. Az ajánlati árat nettó összegben – tartalékkeret nélkül - és a hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti ÁFA kulcs szerinti bontásban kell a felolvasó lapon is megadni.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazon költségeket, amelyek a vállalkozási szerződés teljesítése során akár az ajánlatkérő által támasztott feltételekkel, akár jogszabályi kötelezettséggel összefüggésben felmerülnek.

Az ajánlattevő semmilyen formában és hivatkozással sem tehet változó árat tartalmazó ajánlatot. Az ajánlattevő a változó árat tartalmazó ajánlatot érvényteleníti.

Az ajánlati ár mellett az ajánlatkérő semmilyen egyéb kapcsolódó szolgáltatást, kedvezményt nem vesz figyelembe az értékelésnél.

7. Az ajánlattal kapcsolatos formai és egyéb előírások

7.1. Az ajánlatot egy papír alapú példányban kell benyújtani.

7.2. Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.

7.3. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

7.4. Az ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) *.pdf formátumba beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban. A papír alapú és az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatok bírálata során ajánlatkérő minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe.

7.5. A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

7.6. A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak roncsolás mentesen nem bonthatónak és sértetlennek kell lennie.

A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:

- az ajánlattevő nevét és székhelyét,
- *Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefüi sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára*
- Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot

Üzleti titkot tartalmazó iratokra vonatkozó előírás:

A Kbt. 44. § (1) értelmében a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz **indokolást köteles csatolni**, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

8. Az ajánlatok benyújtása

8.1. Az ajánlatok benyújtása - írásban és zártan - személyesen vagy postai úton történhet, az alábbi címre:

Márkus és társai Kft., 3100 Salgótarján, Május 1. út 64., titkárság

8.2. Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8-16 óra között, pénteken 8-13 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani. Az ajánlatok személyesen történő átvételét az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet átvételi elismervénnyel írásban igazolja.

8.3. Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, egyben a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.

8.4. Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyük figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részben, sem egészében nem kerülhet sor.

9. Az ajánlat módosítása

9.1. Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő időpontjától kötve van.

9.2. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat - tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére - sem részben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.

9.3. Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az a Kbt. 81. § (11) bekezdése szerinti ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

10. Bontási eljárás

10.1. Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.

10.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok felbontását az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen és időpontban kezdi meg. Az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. A bontási eljárás addig tart, amíg az ajánlattételi határidőig benyújtott ajánlatok mindegyike felbontásra nem kerül.

10.3. Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

10.4. Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen. Ezek a személyek a felolvasó lapokba az eljárás időtartama alatt betekinthesnek.

10.5. Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

11. Az ajánlatok átvizsgálása és elbírálása

A benyújtott ajánlatokat a nyilvános felbontásukat követően az ajánlatkérő által megbízott - legalább három tagú (közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező) Bírálóbizottság ellenőrzi és bírálja el.

Az értékelés keretén belül a bizottság saját működési rendje szerint megállapítja, hogy az egyes ajánlatok formailag és tartalmukat tekintve megfelelnek-e az ajánlattételi felhívás és az ajánlati dokumentáció előírásainak.

Szükség esetén a hiánypótlás intézményrendszerén belül – a Kbt. 71. §-a szerint - pótolhatóak a hiányosságok.

Az ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatokat az aránytalanul alacsony ár [Kbt. 72. § (1)] tekintetében.

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. §-a szerint jár el az aránytalanul alacsony ár és az egyéb aránytalan vállalatok tekintetében.

Az ajánlatkérő az értékelés további szakaszában – az ajánlattevők egyidejű értesítése mellett – javítja az ajánlatokban található esetleges nyilvánvaló számítási hibákat [Kbt. 71.§ (11) bekezdés].

Az ajánlatkérő az ajánlatok érvénytelensége megállapítása tekintetében a Kbt. 73. §-a szerint jár el. Az ajánlattevő jelen eljárásban történő kizárásáról ajánlatkérő a Kbt. 74. §-ában foglaltak szerint eljárva dönt.

12. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint [Kbt. 76. (2) bekezdés c) pont] bírálja el. Ennek részszerzőpontjai és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó HUF)	50
2. Teljesítés időtartama (nap)	30
3. Jótállás vállalt időtartama (hónap)	20

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa 1-100 pont, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 100 pont a legjobb érték. Az ajánlat rendelkezik a legjobb ár-érték aránnyal, amelynek az összpontszáma a legmagasabb.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az 1-100 ponthatárok közötti pontszámot:

Ajánlati ár: a közbeszerzési eljárásban megküldött eljárást megindító felhívásban és közbeszerzési dokumentumban pontosan meghatározott vállalkozási szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi költséget, díjat és hasznát magába foglaló, HUF-ban megadott fix nettó ár. A tartalékkeret nem tartozik az ajánlati árba.

Az ajánlati árra adható pontszám a tartalmi elemek fordított arányosításával a legjobb (legalacsonyabb) tartalmi elemhez viszonyított százalékos eltérés alapján, egy tizedesjegyre kerül kiszámításra.

Az egyösszegű ajánlati ár esetén a pontszámítás az alább megadott képlettel történik.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times ((P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}})$$

2. részszerzőpont: Teljesítés időtartama

Teljesítés időtartama: Ajánlatkérőnek alapvető érdekében áll, hogy a rekonstrukció minél rövidebb építési időtartam alatt megtörténjen, az új vezetékek üzembe helyezésével a biztonság növekedjen.

Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított napok számát, amely alatt a szerződésben foglalt valamennyi feltétel betartása mellett teljesíti a szerződésben foglalt kivitelezési munkákat. A teljesítés időtartamát egész naptári napokban kell megadni.

A teljesítés időtartamára adható pontszám a tartalmi elemek fordított arányosításával a legjobb (legalacsonyabb) tartalmi elemhez viszonyított százalékos eltérés alapján, egy tizedesjegyre kerül kiszámításra. Amennyiben az ajánlatban a vállalt teljesítési időtartam 180 nap vagy annál kevesebb, úgy a pontszámítási képletbe az A_{legjobb} és az $A_{\text{vizsgált}}$ érték helyére egyaránt 180 nap kerül behelyettesítésre.

A teljesítés időtartama esetén a pontszámítás az alább megadott képlettel történik.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times ((P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}})$$

3. rész-szempon: Jótállás vállalt időtartama

Jótállás vállalt időtartama: A vállalt jótállási időszak az előírt minimum 12 hónapos jótállás mellett az ajánlattevő által szabadon vállalt általános jótállási időszak. A Felolvasó lapon a szerződésben foglalt valamennyi munkára vállalt teljeskörű, általános jótállási időt kell feltüntetni egész hónapokban megadva.

A jótállás vállalt időtartamára adható pontszám a tartalmi elemek egyenes arányosításával a legjobb (legmagasabb) tartalmi elemhez viszonyított százalékos eltérés alapján, egy tizedesjegyre kerül kiszámításra. Amennyiben az ajánlatban vállalt teljes körű - jótállási időtartam eléri vagy meghaladja a 48 hónapot, úgy a pontszámítási képletbe az A_{legjobb} és az $A_{\text{vizsgált}}$ érték helyére egyaránt 48 hónap kerül behelyettesítésre.

A jótállás vállalt időtartama esetén a pontszámítás az alább megadott képlettel történik.

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times ((P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}})$$

A képletekben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az így kapott – minden egyes rész-szempontra esetében egy tizedes jegy pontossággal kiszámolt - pontszámokat kell megszorozni a megadott releváns súlyszámokkal, végül a szorzatokat össze kell adni.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerinti legjobb ár-érték arányú (legmagasabb pontszámot kapott) ajánlatot tartalmazó érvényes ajánlatot nyújtotta be 77.§ (4) bekezdés]

13. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Jótállási kötelezettség:

Amennyiben az ajánlatban a vállalt jótállási időtartam nem éri el a 12 hónapot, úgy az ajánlat érvénytelen. Nyertes ajánlattevő a sikeres átadás-átvétel napjától megajánlása szerinti időtartamra a szerződésben foglalt valamennyi munkára teljeskörű jótállást köteles vállalni.

Esetleges javítás vagy kicserélés esetén a jótállási idő a javított/kicserélt részre vonatkozóan újratekődik.

Késedelmi kötbér:

Ha a Vállalkozó a kivitelezést a szerződésben rögzített határidőre nem teljesíti, a késedelem minden egyes naptári napjára késedelmi kötbérként a szerződésben foglalt nettó ellenszolgáltatásának 0,5 %-át, maximum 10 %-át köteles a Megrendelő részére megfizetni. A maximális kötbér elérése esetén az Ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül.

Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért a nyertes ajánlattevő felelős meghiúsul, úgy nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő részére, melynek mértéke a nettó ellenszolgáltatás 15 %-a.

Teljesítési biztosíték:

Mértéke a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás (ide nem értve a tartalékkerettel növelt összeget) 3 %-a, melyet a Kbt. 134. § (4) bekezdés szerint a vállalkozási szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott módon.

A biztosíték az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel. A teljesítési biztosítéknak az átadás-átvételi eljárás eredményes lezárásáig kell érvényben lennie.

Jólteljesítési biztosíték:

Mértéke a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás 3 %-a, melyet a Kbt. 134. § (4) bekezdés szerint a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában (vállalkozási szerződés teljesítésének időpontja) kell rendelkezésre bocsátani a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott módon. A biztosíték az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel.

A biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján.

14. A szerződéskötés

Az Ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás esetén az eljárásban nyertes ajánlattevővel – közös nyertes ajánlattevőkkel – írásban köt szerződést. Az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a nyertes ajánlattevővel, és a szerződéstervezet, valamint az ajánlat tartalma szerint – a szerződéskötési moratórium lejártát követően - köti meg a szerződést.

15. A Kbt. 73. § (5) bekezdés szerinti tájékoztatás

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya

Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai

(elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagoszoldhatosag.hu
zoldpont@oktvmf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruletifelugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

16. Az ajánlattétellel kapcsolatos költségek

16.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.

16.2. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

II. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS tervezet

mely létrejött egyrészről, mint

Megrendelő:	Soproni Vízmű Zrt.
Megrendelő székhelye:	9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.
Nyilvántartó bírósága:	Győri Törvényszék Cégbírósága
Megrendelő cégjegyzékszám:	08-10-001717
Megrendelő adóigazgatási száma:	11611226-2-08
Megrendelő bankszámlaszám:	102000294-33418045-00000000
Képviseli:	Rádonyi László vezérigazgató
Kapcsolattartó:	Pajorné Vados Gabriella létesítményfelelős
	Tel: +36-99-519-256

(a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

név:
székhely:
nyilvántartó bíróság neve:
cégjegyzékszám:
adóigazgatási szám:
bankszámlaszám:
képviseli:
kapcsolattartó személy neve:
MKIK kivitelezői nyilvántartási szám:
mint Vállalkozó,

– együttesen Felek – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, uniós értékhatár alatti, a Kbt. 113. § (1) bekezdése szerinti – közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: Közbeszerzési eljárás) folytatott le a „**Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának – rekonstrukciójára**” tárgyban.

Megrendelő a Közbeszerzési eljárás során a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyertesének, ennek megfelelően a Felek a Kbt. szerinti törvényes határidőn belül szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötnek egymással.

I. A szerződéses okmányok

1. Felek kijelentik, hogy a teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen Szerződés törzsszövege tartalmazza, tekintettel arra, hogy a jelen Szerződést a Közbeszerzési eljárás eredménye alapján kötötték meg egymással.

2. Felek szerződéses megállapodását az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

a) Megrendelő által ajánlatkérőként kiadott eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentum;

b) Kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)

c) Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.

3. Felek rögzítik, hogy a jelen fejezet 2. pontjában említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, de mindkét Fél számára ismert azok tartalma.

II. A Szerződés tárgya és a szerződés tárgyát érintő kijelentések

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a **Vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának – rekonstrukciója** teljes körű kivitelezését, melyet a közbeszerzési dokumentum részét képező vízjogi létesítési engedély, kiviteli terv és tételes árazott költségvetés részletez.

2. A jelen fejezet 1. pontjában meghatározott kivitelezési munkák elvégzéséhez a Megrendelő által korábban beszerzett passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat kell felhasználni a rendelkezésre álló mennyiség határáig. Ezen túlmenően a kivitelezés során szükségessé váló passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat a meglévő csövekkel és idomokkal azonos minőségben, a Megrendelő által átadott anyagok gyártójától kell a Vállalkozónak beszerezni.

A rendelkezésre álló – a Megrendelő által biztosított - anyagok listáját a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

3. Vállalkozó a Szerződés teljesítését a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott hatósági engedély, a kiviteli tervek, műszaki előírások, a Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni.

4. Vállalkozó a kivitelezés folyamán előírt vizsgálatokat saját költségén elvégzi, illetve elvégezteti. Többletvizsgálatokat a Vállalkozó csak a Megrendelő írásos utasítására és költségterítése mellett végeztet. A munka minőségének meghatározására a szerződéskötés időpontjában hatályos jogszabályok alapján kötelezően alkalmazandó magyar nemzeti szabványok, valamint a vonatkozó ágazati szabványok és műszaki előírások a mérvadóak.

5. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a teljesítés minőségével kapcsolatban közöttük vita merül fel, elfogadják az ellenőrző vizsgálatok elvégzésére (felszereltség és személyzet vonatkozásában is) alkalmas laboratórium szakvéleményében megállapítottakat. Ezen laboratóriumban minősítő vizsgálatok akkor végezhetők, illetve azok eredményei a minőség tanúsítására akkor szolgálhatnak, ha a laboratórium a minőségtanúsítási jogot – akkreditációt - a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően megszerezte. A szakértői díj költségeit a Felek – fele-fele arányban - közösen viselik. A Vállalkozó kijelenti, hogy amennyiben a szakértő hiányosságot, vagy hibát állapít meg, a szakértői díj teljes költségét megtéríti, és a szakvéleményben foglaltak szerint a kijavítást haladéktalanul, saját költségén elvégzi.

6. Vállalkozó kötelessége a Megrendelő által szolgáltatott műszaki dokumentáció (műszaki leírás, tervlapok stb.) felülvizsgálata, megvalósítási lehetőségének ellenőrzése, hibáinak észrevétele, azok kijavításának igénylése. A kiviteli tervnek megfelelően elkészített létesítmény hibájáért a Vállalkozó kártérítéssel tartozik, ha a Megrendelőtől kapott dokumentumok hibáját

felismerhette volna, Megrendelőt azonban erre nem, vagy nem a Ptk. 6:252.§ (3) bekezdésében foglalt határidőben figyelmeztette, vagy a munkát a vonatkozó jogszabályi, szerződéses, hatósági előírások ellenére elvégzi.

III. A teljesítés határideje, időtartama

1. A munkaterület átadása

1.1. Megrendelő a munkaterületet Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban legkésőbb a szerződés megkötését követő 5 munkanapon belül adja át.

1.2. A munkaterület megközelítése okán a környezet megóvásáért, az okozott kár helyreállításáért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

2. Teljesítési határidő

2.1. Vállalkozó - az ajánlatában vállaltak szerint - szerződés mindkét fél általi aláírásától számítottnap alatt köteles a kivitelezési munkákat – beleértve a minőségellenőrzést is - szerződés szerint elvégezni, egyben legkésőbb ezen időtartamra köteles a Vállalkozó a teljeskörűen elvégzett munkálatokat készre jelenteni.

2.2. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Szerződés határidőre történő teljesítése Megrendelő kiemelt érdeke.

3. Akadályközlés

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: akadályközlő levél). Az akadályközlő levél a Szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és Szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés írásbeli elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

4. Előteljesítés

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződésben rögzített teljesítési véghatáridőhöz képest előteljesítésre Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.

IV. A teljesítés módja

1. A Vállalkozó köteles a munkálatok elvégzésére vonatkozó jogszabályi előírások szerint felelős műszaki vezetőt kinevezni, aki a polgári jog szerint felelős az általa kinevezett építésvezető tevékenységéért, és erről a Megrendelőt késedelem nélkül írásban tájékoztatni. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

2. A kivitelezési munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető vagy építésvezető átvette a Megrendelőtől.

3. A felelős műszaki vezető, az építésvezető, valamint a Szerződésben meghatározott szakági vezetők személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul írásban értesíteni kell a Megrendelőt.

4. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:
Cím:
Telefon:
Fax:
E-mail:

5. A Megrendelő - Szerződéssel és a szolgáltatás átvételével kapcsolatban – nyilatkozattételre jogosult képviselője:

Név:
Cím:
Telefon:
Fax:
E-mail:

7. A Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név:
Cím:
Telefon:
Fax:
E-mail:

8. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a munkálatokat eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek és a Megrendelő jelen szerződést aláíró képviselőjének előzetes írásbeli engedélyével lehet.

9. A Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles e-építési naplót vezetni, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli. Vitás esetben Vállalkozó építési napló bejegyzései, valamint a Megrendelő képviselőjének a véleménye az irányadók.

Vállalkozó a szerződéses feladat teljesítésével kapcsolatos valamennyi észrevételét közvetlenül a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőrnek jelenti építési naplóban történő bejegyzés útján is; kivételt képez az olyan eseményről vagy cselekményről való jelentéstétel, amelynél halaszthatatlan intézkedés szükséges.

A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges szakfelügyeletet és szakmai irányítást, a felelős műszaki vezetést. Az építési naplóban magállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

10. Átadás-átvételi eljárás

10.1. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban konkrét időpont megjelölésével közölni a Szerződés teljesítését (készre jelentés), melyet min. 10 nappal a megjelölt időpont előtt kell megtennie.

10.2. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 15 naptári nap áll rendelkezésre. Amennyiben az eljárás lefolytatására rendelkezésre álló 15 nap a teljesítési határidő előtt letelik, úgy az eljárás szükség szerint a teljesítési határidő napjáig meghosszabbítható.

10.3. Az átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv két példánya Megrendelőt egy példánya a Vállalkozót illeti.

A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen

- a) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- b) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- c) Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- d) Megrendelő észrevételeit,
- e) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételek esetén - az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező - külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- f) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- g) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- h) Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- i) Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér,
- j) a résztvevők aláírását.

Ha Megrendelő a hibák, hiányok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készült, akkor a Vállalkozónak azt is alá kell írnia.

10.4. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a Szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt az építési műszaki ellenőrnek.

10.5. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a Szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a Szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

10.6. Az átadás-átvételi eljárás lezárását egyben a Munka birtokbaadásának is minősítik a Felek.

11. Teljesítésigazolás kiadása

Az építési műszaki ellenőr az ellenőrzést követően teljesítésigazolást állít ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, a Vállalkozói készültségjelentés figyelembevételével, és ez alapján javaslatot tesz a Vállalkozói számla kiállításának tartalmára.

A végszámla a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárását követően állítható ki.

12. Többletmunka, pótmunka

12.1. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés VII.1.3. pontjában meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, ezért a Ptk. 6:245.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a vállalkozó az átalánydíjon felül kizárólag az esetlegesen elrendelt pótmunka ellenértékét igényelheti, a többletmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult.

12.2. Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött Szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor.

12.3. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja.

12.4. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben vállalkozó saját felelősségére jár el.

V. Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő jogosult

- Vállalkozónak a jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ez irányú tevékenysége ne akadályozza.
- Bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. vonatkozó rendelkezéseire.

2. Megrendelő köteles

- a munkaterületet a Vállalkozó részére átadni,
- a kivitelezési munkák elvégzéséhez szükséges - az által korábban beszerzett - passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat a Vállalkozó részére a tárolás helyén a közbeszerzési dokumentumban rögzített mennyiségben és minőségben átadni,
- Vállalkozó részére a Szerződés VII. fejezetében rögzített vállalkozási díjat megfizetni.

3. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonbiztonság (ideértve az adatvagyon is) vagy személyi biztonság veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen köteles megtagadni a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen Szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen köteles megtagadni a Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó teljesítésének terhesebbé tételét különösen nem jelenti az a körülmény, ha olyan utasítást ad Megrendelő, mely azt a célt szolgálja, hogy a Szerződés teljesítése alatt is a lehető legteljesebb mértékben használható legyen a terület.

VI. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződésben meghatározott építési beruházás teljes körű megvalósítása érdekében esetlegesen felmerülő - a kiviteli tervdokumentációban nem szereplő kiviteli munkákat elvégzi, engedélyeztetését, a kivitelezés során szükséges engedélyek, hozzájárulások beszerzését, továbbá a megvalósítását saját költségén biztosítja.
2. Vállalkozó az építés-szerelési munka kivitelezéséhez szükséges energiát saját költségén biztosítja. A vállalkozói díj tartalmazza az összes – teljesítés érdekében felmerülő – organizációs jellegű létesítés költségeit (fel- és levonulási költségek, ideiglenes melléképítmények és létesítmények, stb.), továbbá a mindezekkel kapcsolatban felmerülő engedélyeztetési, jóváhagyási eljárások lefolytatásának költségeit.
3. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését.
4. Vállalkozó a lefolytatott Közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terheesebbé.
5. A Vállalkozó a kiviteli tervek és a műszaki leírás megismerése révén tudomással bír a munkavégzés körülményeiből következő kötelezettségekről.
6. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.
7. Vállalkozó az őrzés és vagyonvédelem feladatait saját költségén látja el, egyben gondoskodik a munkaterület előírt elkerítéséről, lezárásáról, a munkaterületen a szükséges figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről és a tárolt anyagok, szerszámok őrzéséről is, valamint saját dolgozói munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről is önmaga gondoskodik. A kivitelezés során keletkezett hulladékokat saját költségén köteles az engedéllyel rendelkező kezelőhöz eljuttatni.
8. A munkák kivitelezése során az általa, vagy az alvállalkozói által az utakon, vezetékekben illetve közművekben okozott kárért a Vállalkozó felel.
A Vállalkozó az így okozott károkat a saját költségén a műszaki ellenőr által előírt módon és határidőn belül köteles helyreállítani.

VII. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozói díj
Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a Szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.
2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a Közbeszerzési eljárás során.

3. A Közbeszerzési eljárás tárgyát képező kiviteli munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege

nettóFt, azaz nettó forint egyösszegű átalánydíj (átalányár).

4. A vállalkozói díj átalánydíj. A vállalkozói díj magában foglalja a közvetlen költségeket és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, a munkadíjat, az összes anyag- és szállítási költséget, a bér- és a járulékos bérköltségeket, a tervekből és a költségvetésből kalkulálható eszközök és felszerelések költségeit, valamennyi általános költséget, az adókat stb., továbbá mindazon költséget és díjat, ami a Szerződés szerinti munkálatok hibamentes, hiánytalan, szabályos, kész és szakszerű kivitelezéséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

5. Tartalékkeret:

5.1. Megrendelő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § alapján a szerződésben foglalt nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékű tartalékkeretet biztosít.

5.2. A tartalékkeret felhasználásának szabályai:

5.2.1. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel.

5.2.2. A tartalékkeret terhére történő elszámolás esetei:

a.) Műszaki szükségszerűség, ami miatt a tervektől el kell térni. A kivitelezés alatt, a feleken kívülálló okokból történt, előre nem látható változások a helyszíni körülményekben. A vonatkozó jogszabályokban, illetve hatósági előírásokban az a közbeszerzési dokumentumok készítése és a kivitelezés között bekövetkezett változások.

b.) Megrendelő érdekét szolgáló, Vállalkozó által vagy Megrendelő által kezdeményezett változás: az elvárt műszaki színvonalnak jobban megfelelő műszaki megoldás, amely minimális többletköltséggel jár. Nem többletszolgáltatást nyújtó, hanem (jellemzően) a megbízhatóságot, üzembiztonságot növelő változás – vagyis olyan, mint Vállalkozó ésszerűsítési javaslata.

c.) Jogszabály változása: Olyan jogszabályi változás miatt előálló többletköltség (nem műszaki jellegű), amely jogszabálynak a megjelenése a szerződéskötés időpontjában még nem volt vagy nem lehetett ismert.

d.) Vállalkozó benyújthat Megrendelő részére többletköltségeket vagy megtakarítást maga után vonó ún. ésszerűsítési javaslatot, melynek keretében az alábbi esetekben számolhatóak el költségek:

- azonos műszaki tartalom mellett vagy egyenértékű műszaki megoldással felgyorsítja a munkák elvégzését;
- Megrendelő költségeit csökkenti a létesítmény megvalósítása, fenntartása és üzemeltetése során;
- az elkészült létesítmény hatékonyságát vagy értékét növeli Megrendelő számára vagy más módon Megrendelő érdekét szolgálja.

5.3. A tartalékkeret terhére kifizetések kizárólag Vállalkozó írásban benyújtott kérelme, vagy Megrendelő kezdeményezése alapján, a Megrendelő írásbeli jóváhagyásával teljesíthetők.

2. Fizetési feltételek

2.1. A szerződés finanszírozása a Megrendelő saját forrásából történik.

2.2. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót nem vesz igénybe a fizetés az alábbiak szerint alakul: Megrendelő a díjról kiállított számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint átutalással egyenlíti ki. A számla fizetési határideje 30 nap.

2.3. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozó igénybe vesz - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – a díj kifizetése a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak szerint alakul.

2.3. Vállalkozó írásban igényelheti a teljes nettó ellenérték legfeljebb 5%-ának megfelelő összegű előleg kifizetését a Kbt. 135.§ (7) bekezdése, valamint az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 30. § (1) bekezdései szerinti rendben.

Az előleg kifizetése legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül történik.

2.4. A Megrendelő a kivitelezés időszakában három részszámla és egy végszámla benyújtására biztosít lehetőséget az alábbiak szerint:

A szerződésben rögzített műszaki tartalom

- 25%-os (1. részszámla) és a
- 50%-os (2. részszámla) valamint a
- 70%-os (3. részszámla) továbbá a
- 100%-os (végszámla) készülségéhez mérten – a felek által elfogadott műszaki pénzügyi ütemterv szerint - kiállított teljesítésigazolás alapján.

2.5. Az előleg a végszámlából kerül levonásra.

2.6. Vállalkozó a számlát, a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki.

2.7. A Szerződő felek rögzítik - tekintettel arra, hogy a jelen közbeszerzési tárgyat képező építési beruházás hatósági engedély köteles - a vállalkozói díj a fordított áfa adózás hatálya alá tartozik, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

2.8. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontjai szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

2.9. A kifizetés során az Art. 36/A. §-ára figyelemmel kell eljárni.

3. Fizetési késedelem

A Megrendelő fizetési késedelem esetén Ptk. 6:155.§ (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles a Vállalkozó részére megfizetni.

VIII. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Késedelmi kötbér

Ha a Vállalkozó a kivitelezést a szerződésben rögzített határidőre nem teljesíti, a késedelem minden egyes naptári napjára késedelmi kötbérként a szerződésben foglalt a teljes nettó ellenszolgáltatás 0,5 %-a mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó ellenszolgáltatás 10 %-a lehet, mely elérése esetén a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a szerződéstől elállni a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül.

2. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős meghiúsul, úgy a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére, melynek mértéke a nettó ellenszolgáltatás 15 %-a.

3. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések

3.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

3.3. A késedelmi kötbér az elmulasztott teljesítési véghatáridőt követő naptól válik esedékessé.

3.4. A meghiúsulási kötbér a szerződés Vállalkozó felelősségi körébe eső megszűnését követő napon válik esedékessé.

3.5. Amennyiben a Megrendelő a kötbérigényét nem kívánja beszámítással érvényesíteni, abban az esetben a Vállalkozó a kötbér teljes összegét a megrendelő erre irányuló írásbeli felszólítását követő 8 napon belül köteles a Megrendelő – felszólításban megjelölt – bankszámlájára átutalás útján megfizetni.

3.6. A kötbérigény érvényesítésének elmaradása, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást a Megrendelő részéről.

4. Teljesítési biztosíték:

4.1. A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként (Teljesítési biztosíték) Vállalkozó a Kbt. 134. § (2) bek. alapján a szerződés szerinti, a tartalékkeret és az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 3%-ának megfelelő mértékű biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, melyet óvadékként a Megrendelő bankszámlájára történt befizetéssel/átutalással; pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – a Biztosító készfizető kezességvállalását tartalmazó – kötelezvényével lehet nyújtani.

4.2. A Teljesítési biztosítékot a Vállalkozónak legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig rendelkezésre kell bocsátania.

4.3. A Teljesítési biztosítéknak a teljesítési véghatáridőig érvényesnek kell lennie. Ha és amennyiben a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségeit nem teljesíti, úgy Megrendelő jogosult a Teljesítési biztosítékot lehívni. Megrendelő a Teljesítési biztosíték által nem fedezett kára érvényesítésére vonatkozó igényét fenntartja.

5. Jólteljesítési biztosíték

5.1. A felek rögzítik, hogy Vállalkozó a hibás teljesítésére kikötött igények biztosítékeként a szerződés szerinti, a tartalékkeret és az ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-ának megfelelő mértékű biztosítékot (Jólteljesítési biztosíték) köteles teljesíteni a Megrendelő felé a szerződés teljesítés időpontjában (jótállási időszak kezdete), melyet óvadékként a Megrendelő bankszámlájára történt befizetéssel/átutalással; pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított a Biztosító készfizető kezességvállalását tartalmazó - kötelezvényével lehet nyújtani.

5.2. Amennyiben a Vállalkozó a jótállási időszak alatt a Megrendelő felhívása ellenére, a Megrendelő által szabott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a javítási/kicserélési kötelezettségének, a Megrendelő jogosult a javítást/kicserélést a Vállalkozó költségén elvégezni (elvégeztetni). Az ily módon elvégzett (elvégeztetett) javításról/cseréről a Megrendelő számlát állít ki a Vállalkozó részére, és ezzel egyidejűleg köteles igazolni annak jogszerűségét és összecszerűségét. Amennyiben a Vállalkozó a fentiek szerint kibocsátott számla kiállításától számított 30 (harminc) napon belül nem fizeti meg a számla ellenértékét, a Megrendelő jogosult ezen igényét közvetlenül a hibás teljesítésre kikötött igények biztosítékából kielégíteni, köteles továbbá a biztosítékból fennmaradó összeget a jótállási időszak lejártát követő napon a Vállalkozónak megfizetni.

6. Biztosítékokkal kapcsolatos egyéb rendelkezések:

A Kbt. 134. § (8) bekezdés alapján a Vállalkozó az egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban az időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

IX. Szavatosság, jótállás

1. Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza.

2. Jótállás

2.1. Vállalkozó garانتálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező dokumentumban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott Munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött létesítmény és kivitele a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

2.2. Vállalkozónak a 2.1. pontban részletezett egységes jótállási kötelezettsége – az ajánlatában vállaltak szerint - a Szerződés teljesítésétől számított **... hónapra** terjed ki.

2.3. Szerződő felek 30 nappal a jótállási időszak letelte előtt a II. pontban meghatározott helyszínen együttesen bejárást tartanak a jótállási időszak letelte előtt felmerült garanciális hibák és hiányosságok feltárása és a garanciális munkák elvégzése érdekében.

X. Felelősségbiztosítás

1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megrendelő részére bemutatni a jelen Szerződés szerinti munkára vonatkozó teljes körű – All Risks típusú - a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan, 10 millió Ft/kár és 40 millió Ft/év biztosítási limitű, teljes tevékenységére kiterjedő felelősségbiztosítási Szerződés eredeti példányát, egy, a Vállalkozó

által hitelesített másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását.

2. A Megrendelő által meghatározott póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni.

3. A felelősségbiztosítási szerződésnek a Szerződés szerinti munkálatok időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

XI. Alvállalkozók

1. Vállalkozó a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével jogosult alvállalkozókat, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni.

2. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3. A Szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozók a következők:

cégnév:
székhely:

4. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27.§ (2) bekezdése alapján Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb az alvállalkozói szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 10 %-át százalékát elérő biztosítékot köthet ki.

XII.

A szerződés módosítása, megszüntetése

1. Szerződés módosítása

A Felek a Kbt. 141. § előírásainak megfelelően módosíthatják a szerződést.

2. Általános elállás

Megrendelő a teljesítésig jogosult a Szerződéstől indokolás nélkül elállni a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Vállalkozó esetleges kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

3. Rendkívüli felmondás, elállás

3.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a Szerződést felmondani vagy attól elállni.

Megrendelő szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 30 napot;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;

- Vállalkozó jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon, hatósági vagy bírósági határozaton alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

3.2. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap.

3.3. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a Szerződést megszüntetni. A Szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

3.4. A Kbt. 143.§ (1) bekezdés alapján a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a.) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b.) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c.) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

3.5. A Kbt. 143. (2) bekezdés alapján a Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

3.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdés alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

4. Elszámolás

4.1. Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

4.2. Amennyiben a Szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegése miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

XIII. Felek együttműködése

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók és elérhetőségeik

A Megrendelő részéről kapcsolattartóként kijelölt személy:

Név:
Cím:
Telefon:
Fax:
E-mail:

A Vállalkozó részéről kapcsolattartóként kijelölt személy:

Név:
Cím:
Telefon:
Fax:
E-mail:

3. A fent megnevezett kapcsolattartó személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéktalanul, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

4. Az egyik Fél által a másik Félnek küldött értesítéseket írásban, levélben vagy telefaxon kell megküldeni az erre a célra meghatározott címre és írásban vissza kell igazolni.

5. Az értesítés postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon, faxon történt továbbítás esetén pedig a fax megküldését igazoló jelentésen feltüntetett időpontban tekinthető közöltnek. Az e-mail útján történő értesítés kizárólag abban az esetben minősül – az elküldés időpontjában – közöltnek, amennyiben az e-mail kézbesítését vagy elolvasását igazoló üzenet a küldő félhez visszaérkezik. Kézben és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában tekintik közöltnek a Felek.

6. A jelen fejezetben meghatározott képviseleti jogosultság nem terjed ki a Szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen Szerződés módosítását eredményezné.

XIV. Vegyes rendelkezések

1. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

2. Felek jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogvitáik elbírálása kapcsán alávetik magukat – a pertárgy értékétől függően – a Soproni Járásbíróság vagy a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességének.

3. Vállalkozó Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a Szerződés teljesítésére használhatja fel.

4. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a Kbt. 142. § (5) bekezdése alapján Megrendelő köteles bejelenteni a Közbeszervezési Hatóságnak, ha a Vállalkozó jelen szerződésben rögzített kötelezettségeit súlyosan megszegi és ez szerződés felmondásához, attól való elálláshoz, kártérítés követeléséhez, vagy egyéb szerződésben rögzített jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha a Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta.

5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Sopron, 2016.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

III.

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

III.1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának – rekonstrukciójára

A közbeszerzés mennyisége:

Sopron, Répcefői sortól kiindulva, a Felsőbüki Nagy Pál utca – Vas Gereben utca – Sport utca – Lővér krt.– Városligeti utca érintésével a Villa sori vízmű telepig tartó szakaszon a vízellátó főnyomóvezeték rekonstrukciója kiviteli munkáinak elvégzése.

Az ajánlatkérő által biztosított jogerős vízjogi létesítési engedély, a kiviteli tervek és a Közbeszerzési Dokumentum szerinti főbb tájékoztató mennyiségek:

- DN 400 mm GÖV ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	1.560 m
- DN 500 mm GÖV ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	234 m
- DN 160 mm KPE ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	285 m
- DN 110 mm KPE ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	26 m
- DN 90 mm KPE ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	237,5 m
- DN 63 mm KPE ivóvíz nyomócső építése feltárásos technológiával	5 m
- A kiváltásra kerülő –megszűnő – főnyomó vezeték injektálása	1.745 m
- Meglévő tolózáraknak megszüntetése	3 db
- DN 80 kitörésbiztos tűzcsap	2 db
- Ideiglenes vízellátó hálózat kiépítése, vízellátás biztosítása DN 63 KPE	465 m
- Ideiglenes vízellátó hálózat kiépítése, vízellátás biztosítása DN 32 KPE	85 m
- Vízbekötések felújítás	22 db
- Meglévő gázvezeték kiváltása, tervezéssel	1 db

Nyertes ajánlattevő feladatát képezik továbbá különösen:

1. A kiviteli munka rekonstrukciós jellegéből adódóan – az üzemén kívül kerülő vezetékek szakszerű, teljes szelvényű kiinjektálása, az aknák építéssel egyidejű bontása, a keletkezett hulladékok szakszerű elhelyezése.
2. Az állami tulajdonban lévő ingatlanokra vonatkozó szolgalmi megállapodásban foglaltak betartása és a szolgalmi bejegyzés.
3. A Forgalomtechnikai terv és organizációs terv elkészítése.
4. A kivitelezés során ismertté vált körülmények miatt szükséges közműkiváltások terveztetése, engedélyeztetése, kiviteli tervek módosítása;
5. Mintavételi és Minősítési Terv készítése
6. A kivitelezéssel érintett közművezetékek átépítése/áthelyezése, üzemeltetőkkel történő egyeztetése, hozzájárulások megszerzése, engedélyeztetése, szakfelügyelet előírások szerinti biztosítása.
7. A teljes építési terület lőszermentesítési feladatainak elvégzése.
8. A régészeti szakfelügyelet biztosítása.

9. A megvalósulási „D” tervek és szakági nyíltárcos bemérések, ill. azok dokumentációinak elkészítése digitális és papír alapon. Az e-közműnyilvántartás szerinti dokumentáció elkészítése.

10. A vízjogi üzemeltetési engedély megkérése az üzemeltető feladata, de az engedélykérelemhez szükséges dokumentumok elkészítése – a hiánypótlásban való közreműködéssel együtt – a nyertes ajánlattevő feladata.

A vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM. rendelet szerinti igazgatási szolgáltatási díjat a nyertes ajánlattevőnek az engedély kérelem dokumentációja átadásának időpontjáig át kell utalnia az üzemeltető számlájára.

A felbontott burkolatok helyreállítása a Közbeszerzési Dokumentumban részletezett rétegrendben és szélességben történik.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján amennyiben a Közbeszerzési Dokumentum bármelyik része meghatározott gyártmányú vagy eredetű típusú dologra, eljárásra, vagy védjegyre, szabadalomra ill. tevékenységre való hivatkozást tartalmaz, úgy azok csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, és az ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

A szerződés átalánydíjas jellegére tekintettel a fenti mennyiségek és feladatok tájékoztató jellegűek.

III.1.1. Az ajánlatkérő által nyújtott szolgáltatások

Engedély biztosítása:

Engedély tárgya: Sopron – Soproni Vízmű Zrt – Répcefői sor és a Villa sori vízmű medence közötti főnyomó vízvezeték vízjogi létesítési engedélye

Engedély száma: 35800/363-4/2016.ált.

Engedélyező hatóság: Győr-Moson-Sopron Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Tulajdonviszonyok:

A fejlesztéssel érintett területek állami és önkormányzati tulajdonban vannak.

Műszaki (tender) dokumentáció

Terv megnevezése: Sopron, Répcefői sor – Villa sori vízmű medence közötti vízellátó fővezeték. Egyesített engedélyezési kiviteli tervdokumentáció, Tételes árazatlan költségvetési kiírás

Tervszám: AQD_2013/20 m2

Tervező: AQUA-DUO-SOL Mérnöki Iroda Kft.

III.2. AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT EGYÉB KÖVETELMÉNYEK

III.2.1. Általános minőségi előírások

A Vállalkozónak a munkáját úgy kell végeznie, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban, kiviteli tervekben – annak minden részére kiterjedően – előírt kötelezettségek maradéktalanul teljesüljenek.

III.2.2. Minőségbiztosítás, a megfelelésség igazolása

A megvalósított létesítmények minőségének az igazolása a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) feladatát képezi.

A Vállalkozó köteles a munkák előírt minőségének biztosítása érdekében az ellenőrző vizsgálatok elvégzésére (felszereltség és személyzet vonatkozásában is) alkalmas laboratóriumot biztosítani, illetve megbízni. Ezen laboratóriumban minősítő vizsgálatok akkor végezhetők, illetve azok eredményei a minőség tanúsítására akkor szolgálhatnak, ha a laboratórium a minőségtanúsítási jogot a vonatkozó országos rendeletek, illetve ágazati szabályozásnak megfelelően megszerezte.

A vállalkozói laboratóriumban, vagy harmadik jogi személy laboratóriumában a Vállalkozónak lehetőséget kell biztosítani a műszaki ellenőr számára külön vizsgálatok elvégzésére vagy elvégeztetésére. A vizsgálatokhoz szükséges kiszolgáló személyzet rendelkezésre bocsátása és azok költsége a Vállalkozót terheli.

Vállalkozó köteles minden minőségi vizsgálatot elvégezni vagy elvégeztetni, amelyet a kiviteli terv előírásai, szabványok v. Műszaki Irányelvek szerint az elkészült szerkezetek, ill. elvégzett munka minőségének bizonyítására el kell végezni, függetlenül attól, hogy a laboratóriuma milyen felszereltségű.

Mind a saját maga által elvégzett (akár munkahelyi, akár központi laboratóriumban), mind a külső közreműködővel elvégeztetett minőségi vizsgálatok költségét a Vállalkozónak kell viselnie.

Felülvizsgálatok és tesztek

A Vállalkozónak kell gondoskodnia arról, hogy a minőségellenőrzéssel kapcsolatos illetve egyéb felülvizsgálatok és tesztek végrehajtása megfelelő legyen a Helyszínen és máshol egyaránt, és amennyiben szükséges, a megfelelő javításokat elvégezzék.

A műszaki ellenőr kérheti a készítés alatt lévő munka vizsgálatát, és hogy részt vehessen a vizsgálatnál a Vállalkozó telephelyén. A Vállalkozónak megfelelő értesítést kell küldenie a műszaki ellenőrnek a Vállalkozók telephelyén végzett munka és vizsgálati programról, hogy a műszaki ellenőr intézkedhessen a felülvizsgálatról.

A Vállalkozó köteles a beérkezéskor megvizsgálni a helyszínre leszállított gyártott tételeket és anyagokat. Az esetleges hibákról értesíteni kell a műszaki ellenőrt. Kisebb felületi hibák vagy a gyártott tételek hasonló hibái jóváhagyott módon kijavíthatók a műszaki ellenőr melegegedésére. Súlyosabb hibák esetén a tételt vissza kell szállítani a Vállalkozónak javításra vagy cserére.

A műszaki ellenőr által vagy részére végzett felülvizsgálatok és tesztek nem mentesítik a Vállalkozót a minőségellenőrzéssel kapcsolatos felelőssége alól.

III.2.3. Munkavégzés körülményei

Munkavégzési időszak korlátozása

Munkavégzés – munkanapokon a 7-20 órai időszakon túl illetve munkaszüneti és szabadnapokon – csak a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával és a Megrendelővel előzetesen egyeztetett és írásban rögzített időpontban végezhető. A külön időpontban végzendő munkálatok idején biztosítandó őrzés-védelem díját a Vállalkozó köteles biztosítani. A nagy zajjal járó tevékenységek munkanapokon 8-18 óra között végezhetőek. Amennyiben valamely kiemelt esemény (pld. városi rendezvény), miatt szükséges a zavartalanság, akkor a Megrendelő külön írásbeli kérésére a kivitelező köteles az átlagos zajszint feletti tevékenységet (bontókalapács, hidegvágás stb.) felfüggeszteni.

Ideiglenes felvonulás, melléklétesítmények létesítése

A Vállalkozó tevékenysége magában foglalja az összes olyan feladatot és költséget, amely a Vállalkozó felvonulási és technológiai telepével, az ideiglenes melléképítmények létesítésével, üzemeltetésével, fenntartásával és elbontásával kapcsolatos. A Vállalkozó feladata az érvényes környezetvédelmi előírások betartásával az adminisztratív, szociális és egészségügyi létesítmények, munkahelyi raktárak, műhelyek és tárolók, ideiglenes infrastruktúrák kiépítése a szükséges hatósági engedélyekkel és hozzájárulásokkal, őrzésvédelem és a fentiekhez kapcsolódó összes kockázat viselése.

A Vállalkozó feladata továbbá a létesítmény és környezetének ideiglenes biztosítása, beleértve: minden kerítést, őrzést, világítást, sorompót, védőkorlátot, figyelmeztető táblát, forgalomirányítást stb.

Felvonulási terület és útvonal eredeti állapotra történő helyreállítása

A létesítmény megvalósítása során használt felvonulási területet és útvonalat folyamatosan tisztán kell tartani, és a munka befejeztével feladat az eredeti állapotra történő helyreállítás is.

Közterület használat

A munkaterületen túli közterület igénybevétele előtt a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalától engedélyt kell beszerezni a Vállalkozónak a közterület igénybevételehez, és a területet az engedélyben megadott feltételekkel használhatja.

Figyelembe veendő szabványok

Valamennyi létesítményt, felszerelést és anyagot úgy kell szolgáltatni, és a munkát is úgy kell kivitelezni és megvizsgálni, hogy megfeleljen a kiviteli tervekben megnevezett Magyar Szabványok, Szabályzatok és Műszaki Irányelvek, Műszaki Utasítások által előírt követelményeknek.

Munkavédelmi, tűzvédelmi és biztonságtechnikai feladatok

Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása a Vállalkozó feladata.

A kötelezettségeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során az Ajánlattevőnek meg kell felelnie.

Biztosítani kell az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit az építés minden fázisában és minden munkaműveletnél.

Megfelelő eszközökkel (tájékoztatással, elkerítéssel, őrzéssel stb.) meg kell előzni, hogy a helyszín (munkaterület) területére került illetéktelen személy belépjen és az építkezés következtében veszélyes helyzetbe kerüljön vagy balesetet szenvedjen. A munkavégzés

folyamatának, valamint az elkészült építményeknek ki kell elégíteni a tervekben, a magyar jogszabályokban és szabványokban előírt munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi követelményeket.

Bontott anyagok elhelyezése

A létesítmény megvalósítása során szükségessé váló bontásokat a lehető legnagyobb körültekintéssel kell végezni.

Általános kötelezettség, hogy a bontott anyagok szakszerű elhelyezéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.

II.2.4. Rendelkezésre álló anyagok listája:

A főnyomó vezetékek kivitelezéséhez a Soproni Vízmű Zrt. által korábban beszerzett passzív bevonatú gömbgrafitos öntöttvas csöveket és idomokat kell használni a rendelkezésre álló, alábbi mennyiségben:

Gömbgrafitos öntöttvas csövek:

Húzásbiztosítás nélkül

- DN 400 tokos nyomócső 1308 fm
- DN 500 tokos nyomócső 144 fm

Húzásbiztos kötéssel

- DN 400 tokos nyomócső 324 fm
- DN 500 tokos nyomócső 96 fm

Gömbgrafitos öntöttvas idomok húzásbiztos kötéssel

- DN 400/90° MMQ idom 1 db
- DN 400/45° MMK idom 14 db
- DN 400/30° MMK idom 2 db
- DN 500/45° MMK idom 2 db
- DN 400 EU idom 8 db
- DN 500 EU idom 2 db
- DN 400/200 MMA idom 2 db
- DN 500/400 MMA idom 1 db
- DN 400/100 MMA idom 1 db

A nevezett anyagok tárolása a Megrendelő Sopron, Győri út hrsz.: 0375/110. hrsz-ú külső raktárában történik. A tárolás helyén történő mennyiségi és minőségi átvétel, a munkahelyre való kiszállítás a Vállalkozó feladatát képezi.

Megrendelő munkanapokon 7:00-15:00-ig biztosítja a Vállalkozó bejutását és az áru átadását.

III.3. AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÜLÖNLEGES KÖVETELMÉNYEK

A kivitelezési munkák során csak a közlekedési szabályozás szerinti forgalmi terhelés megengedett. A bontási és építési anyagok deponálása – még ideiglenesen sem – lehetséges az épületek bejáratai előtt, közlekedési útvonalain.

A kivitelezés ideje alatt a vízszolgáltatást biztosítani kell. A Felsőbüki Nagy Pál utcában, a Vas Gereben utcában és a Városligeti utcában a tervezett vezetékek nyomvonala közel- vagy egybeesik az üzemelő vezetékek nyomvonalával. Ezekben az utcákban provizor vízellátás kiépítése szükséges.

A fő- és elosztóvezetéseken lévő vízbekötéseket a mérő utáni elzáróig, azokat is beleértve kell kicserélni, az új bekötéseket a meglévő belső hálózattal össze kell kötni.

Az üzemelő vízvezetékkel történő összekötéseket, a provizor vezetékekkel történő belső összekötéseket, valamint a mérőkörnyéki átkötéseket a Soproni Vízmű Zrt.-nél kell megrendelni.

Városligeti út – Lővér körút kereszteződésében a terv szerint a gázvezeték ki kell váltani. A kiváltás megterveztetése, engedélyeztetése és megépíttetése a kivitelező feladata.

A tervtől eltérően esetleg szükségessé váló szerelvények a Soproni Vízmű Zrt. által elfogadott technológia (Követelmények víznyomó hálózatok építésénél) szerint, a műszaki ellenőr jóváhagyásával alkalmazhatók.

Az üzemeltető Soproni Vízmű Zrt. munkatársaival folyamatos munkaközi egyeztetés szükséges.

Mivel a rekonstrukció alá vont fővezetékek a város vízellátásában kiemelt szerepet töltenek be, ezért az új vezetékek átkötéseit úgy kell előkészíteni, hogy azok a lehető legrövidebb időn belül elvégezhetőek legyenek.

III.3.1. Munkaárok kialakítása, csőfektetés, visszatöltés

III.3.1.1. A munkaárok kialakítását, a csőfektetést és a visszatöltést az MSZ EN 1610:2001 Szennyvízelvezető vezetékek és csatornák fektetése és vizsgálata szabvány szerint kell elvégezni.

A cső ágyazatát és takarását a gyártó előírásainak megfelelően kell kialakítani és elvégezni.

A munkaárok kiemelése előtt a szerelendő csöveket a nyomvonal mentén a kiemelendő talaj lerakásával ellentétes oldalon kell elhelyezni. A tokok a csövek szerelési irányába mutassanak. A munkaárkot olyan szélességben kell kiemelni, hogy a szerelendő cső mindkét oldalán elegendő hely (oldalanként min. 35 cm) maradjon a cső szereléséhez.

A munkaárok fenék anyaga, tömörsége (teherbíró képessége), lejtése feleljen meg a tervben előírtaknak. Az ágyazat egyenletes legyen, hogy a cső teljes hosszában fel tudjon feküdni.

Alsó ágyazati réteg és a fedőréteg (csőzóna csőtető feletti részének) vastagsága 10 cm. Ágyazati anyagként a csőtető feletti 10 cm-ig olyan, max. 20 mm szemcse nagyságú és -eloszlású kavicsot, homokos kavicsot, homokot lehet alkalmazni, amely a csövek bevonatán nem okoz sérülést, továbbá az előírt tömörségi fokra tömöríthető. Az anyag nem lehet fagyott, nem tartalmazhat növényi maradványokat, humuszt vagy agyag-, illetve iszapprögöket, továbbá a csőre agresszívan ható összetevőket.

A kötések szerelhetősége érdekében fejtődrökök kialakítása szükséges, melyek megakadályozzák a csövek kötéseikre való felfekvését is.

A csőzóna feletti részen a földvisszatöltés a helyszínen kitermelt anyagból is történhet, ha az alkalmas a tömörítésre.

A földvisszatöltés gépi tömörítését a cső felett csak akkor szabad végezni, ha a csőtető felett legalább 30 cm vastag réteg már le van helyezve. A földvisszatöltést 25 cm rétegenként kell tömöríteni. Ennek minőségét a kivitelezés során műbizonylattal dokumentálni kell.

A Vállalkozónak **Mintavételi és Minősítési Tervet** kell készíteni, melyet a műszaki ellenőrnek jóvá kell hagyni.

A kivitelezés során az ellenőrzéseket ennek megfelelően kell végezni.

Az építés során a kivitelezést csak zárt dúcolás védelme mellett szabad végezni.

A vezetékek felett 50 cm-re „Vízvezeték” feliratú műanyag jelzőszalagot kell elhelyezni.

A vezetékek fektetésekor egyenes nyomvonal esetén 50 méterenként, valamint a töréspontokba a cső fölé, a terepszint alatt 0,5-1,0 m mélységben, kék színjelzésű, 145,7 kHz frekvenciájú nyomvonaljelölő markereket kell elhelyezni. Az elkészült vezeték nyíltárkos geodéziai bemérését el kell végezni mind vízszintes, mind magassági értelemben. A vezeték töréspontjairól és csomópontjairól digitális fotót kell készíteni. A vízvezeték geodéziai bemérésekor a nyomvonaljelölők helyét is be kell mérni, s a rajzon fel kell tüntetni.

III.3.1.2. Csőszerelés (passzív bevonatú duktilcső)

A csővezeték építését a passzív bevonatú cső gyártói - SAINT-GOBAIN PAM - előírásainak szigorú betartásával kell végezni!

A csöveket és idomokat mind szállításkor, mind közvetlenül a beépítés előtt gondosan meg kell vizsgálni, meggyőződve arról, hogy semmiféle meghibásodást, sérülést nem mutatnak. A csövek felületét óvni kell a karcolódástól és egyéb sérülésektől. A külső védőbevonatos csöveket alátétre helyezve, a talajjal nem érintkezve kell tárolni, hogy a bevonat és a tokok károsodása elkerülhető legyen.

A csöveket bármilyen anyag bejutásától védeni kell. A munka megszakítása esetén a csővégek lezárása szükséges. A védősapkát csak közvetlenül a csőkötés elkészítése előtt lehet eltávolítani.

A kivitelezőnek a külső és belső bevonatok javításához szükséges, a csőgyártó által javasolt anyagokkal rendelkeznie kell. Bevonatjavításokat csak a műszaki ellenőr jóváhagyásával, a gyártói előírásoknak megfelelően lehet végezni.

Az összehúzás előtt a csővég, a tok (különösen a tömítéstartó horony) és a tömítőgyűrű tisztítását el kell végezni, mert a szennyeződés a tok tömítetlenségéhez vezethet.

Nagyon fontos a cső végén és a tok belsejében az esetleges kitüremkedések, festékmарadvány eltávolítása.

A tokok és csővégek előkészítésekor tiszta törlőruhák, kefék, ecset alkalmazása szükséges.

A csövek darabolását és a vágott csövek csővégeinek él letörését a gyártó előírásainak megfelelően kell végezni. Az él letörést minden esetben ellenőrizni kell, mert az éles sorja a tömítést kivághatja, vagy kifordíthatja a tömítőgyűrűt a tartóhornyából. A vágott és csiszolt felületeket a gyártó előírásainak megfelelően felületvédelemmel kell ellátni.

A tömítőgyűrűket felhasználás előtt legalább 10 °C hőmérsékleten kell tárolni.

A tömítőgyűrű két részből áll, egy keményebb gallérrészből, ami a tartóhoronyba ül be, ezzel a gyűrű helyzetét stabilizálja, valamint a lágyabb anyagú, nagy tömegű tömítő részből, ami a tömítő kamrában a tok belső-külső nyomás elleni tömörzését biztosítja iránytörés, tengelyeltolódás esetén is.

A gumigyűrűt szív alakban összefogva kell behelyezni a tokba úgy, hogy a keményebb gallérrész a tartóhoronyba feküdjön és a tok bemenő átmérőjével egybe essen. Ha kiáll, akkor

a betolt csővég kibillentheti a horonyból és begyűri a tömítő kamrába, ez a tok tömítetlenségéhez vezet.

A csővég tokba történő betolása előtt a csővéget és a tömítőgyűrűt a gyártó által szállított síkosító anyaggal kell vékonyan bekenni. (A tok belsejének bekenése tilos!) A síkosítás gondos elvégzésére nagy figyelmet kell fordítani!

A két csövet vagy a csövet és az idomot a tokos kötés összeszerelése előtt egy tengelybe kell állítani, majd **a csőgyártó által forgalmazott csőösszehúzó készülékkel** vagy hevederekkel és tirfor alkalmazásával a csővéget a tokba kell húzni. A csöveket és idomokat a gyártó által ajánlott csőösszehúzó készülékkel kell szerelni, a berendezéssel a kivitelezőnek rendelkeznie kell.

A behúzás első fázisában (míg a csővég a tömítőgyűrű gumimasszáját a tömítő kamrába nyomja) kell a nagyobb erőt kifejteni, ezt követően a cső szinte „beugrik” a tokba. A csővéget annyira kell behúzni, hogy a tok homloksíkja a csővégre felfestett két jel közé essen. A csővég ezen helyzete biztosítja a tokos kötés - gyártó által garantált - maximális iránytörését, ill. az esetleges hosszirányú mozgását.

A kivitelezőnek minden tokos csőkötetést a csőgyártó előírásainak megfelelően mérőpálcával kell ellenőrizni. Ez úgy történik, hogy a gyártó által forgalmazott mérőpálcát be kell tolni a cső és a tok közé. Amennyiben a mérőpálca a cső teljes kerületén a tömítőgyűrűbe ütközik, a tömítés helyzete megfelelő. A mérőpálcás ellenőrzésen felül a csőkötésekről **minden kötés elkészítését követően kamerás felvételt kell készíteni**. A következő cső fektetését csak az előző csőkötés ellenőrzését és kamerás vizsgálatát követően, annak megfelelősége esetén lehet megkezdeni. A kamerás felvételeket a csőkötések helyének bemérésével beazonosíthatóan dokumentálni kell.

A tok készre szerelése után lehet a kívánt iránytörést kialakítani.

Tájékoztatóul, 1° iránytöréssel egy 6 m-es csőszál végén 10 cm-es tengelyeltérés valósítható meg.

A beépített tolózárat, tűzcsapokat és légtelenítőket a Soproni Vízmű Zrt. által alkalmazott műtárgyjelző táblákkal és jelölésrendszerrel kell kitáblázni.

A karimás kötéseknel alkalmazandó csavarok és anyák minősége: Hatlapfejű, tövigmenetes (DIN933) vagy részmenetes (DIN931) csavarok és anyák (DIN934) az alábbi minőségben:

- A2 minőségű csavar A4 minőségű anyával vagy
- 8.8 minőségű tűzi horganyzott csavar és anya.

III.3.1.3. Nyomáspróba

A nyomáspróbát az MSZ EN 805:2000 Vízellátás. Az épületeken kívül lévő rendszerek és elemek követelményei szabvány szerint kell elvégezni.

A főnyomó vezeték vízzáróságát **előzetes vizsgálattal**, szakaszos nyomáspróbával kell ellenőrizni, majd a végső átadás előtt **Fő nyomáspróbát** kell tartani a vízvezeték teljes hosszán.

A vizsgálati módszer a tervező előírása alapján **nyomásveszteségi módszer**.

A vizsgálat időtartama minimum 2 óra, az MMT –ben meghatározottak szerint

Üzemi nyomás: 4,0 bar

Próbanyomás: 7,0 bar

A Répcefői sor – Villa-sori vízműtelep közötti főnyomó vezeték nyomáspróbáját három szakaszban kell elvégezni. A vizsgált szakasz nem lehet 800 m-nél hosszabb.

A nyomáspróba elvégzése előtt minden csőszálát a csőszál teljes hosszának 2/3-án legalább 50 cm-es talaj-takarással kell leterhelni, de a tokoknak szabadon kell maradniuk. A teljes földfeltöltést csak a sikeresen próbált szakaszon szabad elvégezni.

A Várisi fővezeték, a Felsőbüki Nagy Pál utcai és a Vas Gereben utcai elosztóvezetékek nyomáspróbáját külön-külön, egy szakaszban lehet végezni.

Az ellenőrizendő csővezeték ki kell szakaszolni, a csővégeket le kell zárni. A lezárásokat nem húzásbiztos tokos kötésű idomok alkalmazása esetén megfelelő méretű kitámasztásokkal kell biztosítani.

A nyomáspróba szivattyút a vezeték mélypontjára kell kötni, a csővezeték magas pontján kell a légtelenítőt és nyomásmérőt elhelyezni.

Óvatosan és lassan kell a csővezetékkel vízzel feltölteni és eközben valamennyi, a légtelenítést lehetővé tevő létesítmény nyitva van, és a csővezeték megfelelően szellőzik.

A feltöltést követően a csővezetékkel „pihentetni” kell, hogy a száraz cementhabarcs bevonat telítődjön vízzel. Ezt követően emelni kell a nyomást az üzemi nyomás mértékére és addig pihentetni, míg a nyomás nem állandósul.

Ezen a nyomáson szemrevételezéssel ellenőrizzük az összes tokos és karimás kötés tömörségét, valamint a kitámasztásokat.

Eredményes ellenőrzés után növeljük a nyomást a próbanyomás értékére

A nyomáspróba végrehajtása előtt meg kell győződni arról, hogy a vizsgálati felszerelés kalibrálva van, jól működik, és megfelelően van rögzítve a csővezetékhez.

A nyomáspróba alatt valamennyi légtelenítő létesítménynek zárva, míg a közbenső szakaszlezáróknak nyitva kell lenniük.

A csővezetékek kitámasztásait méretezni kell a várható terhelésre.

A nyomáspróba végeztével a csővezeték nyomását lassan kell csökkenteni és a csővezeték leürítése alatt a légbeszívókat ki kell nyitni.

A nyomáspróba akkor eredményes, ha ezen időtartam alatt a nyomáscsökkenés az előírásoknak megfelel, és a műszaki ellenőr azt átvette.

Az eredményes nyomáspróbát követően (de semmiképpen sem előbb, mert nem lenne mód a hiba helyének meghatározására) meg lehet kezdeni az árok visszatöltését.

III.3.1.4. Öblítés, fertőtlenítés

Az öblítést, fertőtlenítést az MSZ 15286:1999 Ivóvízellátás. Csővezetékek tisztítása és fertőtlenítése szabvány szerint kell elvégezni.

A fertőtlenítő szer kiválasztása a vonatkozó EU-irányelvek vagy EFTA szabályozás szerint történjen.

A fertőtlenítő szerek kiválasztásánál olyan tényezőket kell figyelembe venni, mint az eltarthatósági idő és a könnyű kezelhetőség. Figyelembe kell venni a szükséges érintkezési időt és a vízminőségi megfontolásokat, valamint pH értéket és kalcium-hipoklorit esetén a víz keménységét.

Bármely, a vízellátó rendszerek fertőtlenítésére használt vegyi anyagoknak meg kell felelniük a vízkezelésben felhasználható vegyszerekre vonatkozó követelményeknek.

A főnyomó és elosztó vezetékek vízmintáinak laboratóriumi vizsgálatát a Soproni Vízmű Zrt. akkreditált laboratóriumában kell megrendelni.

III.3.1.5. Műszaki ellenőrzés

A kivitelezés folyamán a munkát az üzemeltető szakági, a Mérnöki Kamaránál nyilvántartott műszaki ellenőre ellenőrzi, a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A műszaki ellenőr napi gyakorisággal ellenőrzi, hogy a kivitelező a technológiai utasítás szerint végzi-e a csőfektetést. Ilyenek: a technológiai szerelés, meghatározott anyagok megléte, homokágyazat, beépítési mélység, húzásbiztosítás megléte, jelzőszalag elhelyezése, marker elhelyezése, visszatöltés tömörségmérése stb.

IV. NYILATKOZATMINTÁK

FEOLVASÓ LAP

1. Ajánlattevő adatai: ¹

Név:	
Székhely:	
Telefonszám:	
Fax:	
E-mail:	
Belföldi adószám:	
Képviselő neve:	

2. A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

1. Ajánlati ár (tartalékkeret nélküli nettó HUF)	,- Ft
2. Teljesítés időtartama (napokban)	nap
3. Jótállás vállalt időtartama (hónap)	hónap

Kelt.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapra fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő cég adatait, a konzorciumi megállapodásnak megfelelően megjelölve a képviselőt.

AJÁNLATI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint

**A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron,
Répcéfi sor - Villa sori medence közötti szakaszának -
rekonstrukciójára**

**Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő² képviselője a fenti
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

nyilatkozom, hogy

- **miután az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, az abban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt megértettük, azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.**
- **az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakat elegendőnek tartjuk megalapozott ajánlatunk elkészítéséhez.**
- **nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és szerződés szerinti teljesítésre az ajánlat részét képező Felolvasólapon rögzített áron.**

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

² Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek önállóan be kell nyújtania.
Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján³

**A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron,
Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának -
rekonstrukciójára**

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő⁴ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

- 1) Társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

mikrovállalkozásnak /

kisvállalkozásnak /

középvállalkozásnak⁵ minősül.

VAGY

- 2) **Nem tartozunk** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.⁶

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

³ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek önállóan be kell nyújtania.

⁴ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

⁵ A megfelelő válasz aláhúzendó!

⁶ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában

**A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron,
Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának -
rekonstrukciójára**

Alulírott, mint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő⁷ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

az alábbiakról nyilatkozom⁸:

a közbeszerzésnek az a része (részei) amelyeknek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes közbeszerzési tevékenységek és munkarészek megjelölése)	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

⁷ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

⁸ A táblázatokban a nemleges választ is kérjük jelezni!

NYILATKOZAT⁹

a kizáró okokról ajánlattevő(k)re vonatkozóan

**A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron,
Répcéfi sor - Villa sori medence közötti szakaszának –
rekonstrukciójára**

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹⁰ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

az alábbiakról nyilatkozom:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.)
62. § (1) bekezdés g) – k) és m) pontja szerinti kizáró okok.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

⁹ Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik.

¹⁰ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT¹¹

a kizáró okokról az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés szerint

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹² képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

az alábbiakról nyilatkozom:

az eljárásban részt vevő alvállalkozók és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt.) 62. § (1) bekezdés g) – k) és m) pontja szerinti kizáró okok.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹¹ Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik.

¹² Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint az alkalmasság igazolásában részt vevő személyekről/szervezetekről¹³¹⁴

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹⁵ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a.) eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez más szervezet vagy személy kapacitására nem támaszkodunk
vagy

b.) eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodunk az alábbiak szerint:

Szervezet vagy személy neve, székhelye/címe	A felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹³ **A megfelelő rész aláhúzendó!**

¹⁴ A b.) pont esetében a táblázatot ki kell tölteni és a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

¹⁵ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az ajánlattevő vonatkozásában

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹⁶ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az általunk igazolni kívánt - az eljárást megindító felhívásban előírt - alkalmassági követelmények teljesülnek.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹⁶ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint más szervezet vagy személy vonatkozásában¹⁷

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) kapacitást biztosító szervezet
képviselője a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az általunk igazolni kívánt - az eljárást megindító felhívásban előírt - alkalmassági követelményeknek megfelelünk.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹⁷ Csak abban az esetben kitöltendő, amennyiben ajánlattevő más szervezet vagy személy kapacitását veszi igénybe!

NYILATKOZAT

az előírt engedélyre vonatkozó alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az ajánlatban megnevezett építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹⁸ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az ajánlatunkban megnevezett építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők szerepelnek az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők szerepelnek a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal rendelkeznek.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

a biztosítékok határidőre történő nyújtására vonatkozóan

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő¹⁹ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

- a Kbt. 134. §-ának (5) bekezdése alapján a teljesítési biztosítékot a közbeszerzési dokumentumban előírt határidőre nyújtjuk;
- a Kbt. 134. §-ának (5) bekezdése alapján a jólteljesítési biztosítékot a közbeszerzési dokumentumban előírt határidőre nyújtjuk.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

¹⁹ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő²⁰ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás a cégbíróság előtt.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

²⁰ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

**Az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti
felhívására benyújtandó
dokumentumok
formanyomtatványai²¹**

²¹ Ezen dokumentumokat **KIZÁRÓLAG CSAK** azon ajánlattevőknek kell benyújtani, akit ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően felhív az igazolások benyújtására!

NYILATKOZAT

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő²² képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgyából az alábbi árbevételekkel rendelkezik

Az eljárást megindító felhívás megküldésének napját közvetlenül megelőző 2 lezárt üzleti év	Közbeszerzés tárgyából (ivóvízhálózat kivitelezése és/vagy rekonstrukciója) származó nettó árbevétele (Ft)
Összesen:	

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

²² Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek önállóan be kell nyújtania.
Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

NYILATKOZAT

321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) a) pontja tekintetében

A közbeszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának - rekonstrukciójára

Alulírott mint ajánlattevő (közös ajánlattevő) / alvállalkozó / az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szervezet²³ (képviseli:) a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentjük, hogy a felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben (60 hónapban) az eljárást megindító felhívás 14.2.1. pontjában előírt ivóvízhálózat kivitelezése és/vagy rekonstrukciója tárgyában referenciáink az alábbiak voltak:

Teljesítés (sikeres műszaki átadás-átvétel) ideje (év,hó,nap) és helye	Szerződést kötő másik fél neve, székhelye	Az építési beruházás tárgya	Az építési beruházás (teljesített szerződés) releváns mennyisége (átmérő, anyagminőség) és ellenértéke	Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

Itt kell csatolni a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a szerződést kötő másik fél által adott referencia igazolást.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

²³ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, alvállalkozónak, erőforrást nyújtó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

NYILATKOZAT²⁴

a kizáró okokról ajánlattevő(k)re vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) 17. § (1) bek. szerint

A közbeszerzés tárgya: **Vállalkozási szerződés vízellátó főnyomó vezeték - Sopron, Répcefői sor - Villa sori medence közötti szakaszának – rekonstrukciójára**

Alulírottmint
a(z).....(név)
.....(székhely) ajánlattevő²⁵ képviselője a fenti tárgyú
közbeszerzési eljárásban

az alábbiakról nyilatkozom:

I. Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés g) – k) és m) pontja szerinti kizáró okok.

II. A Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a következő nyilatkozatot tesszük

1.) A Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (Kr.) 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek**²⁶

2.) Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett**²⁷ ajánlattevő az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja²⁸ szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről:

²⁴ Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik.

²⁵ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

²⁶ A megfelelő rész aláhúzendő.

²⁷ Csak abban az esetben kitöltendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát.

²⁸ 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja:

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

Tényleges tulajdonos(ok) neve	Tényleges tulajdonos(ok) lakóhelye:

vagy*

Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén és nem rendelkezik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rd) pontja szerint definiált tényleges tulajdonossal.

Kelt:.....2016.....hó.....nap

cégszerű aláírás

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

* A tényleges tulajdonosok számának megfelelően kell a táblázatot kitölteni. Amennyiben a releváns rendelet szerinti tényleges tulajdonosok nincsenek, úgy a táblázat soraiban a „nem releváns” szövegrészt kell beírni, és a nyilatkozat utolsó bekezdését aláhúzni