Elektronikusan aláírta:
Losonczy Géza
2026-11-12 10:59:05 +0100

Elektronikusan aláírta:
Varga Ákos Tamás
2026-10-27 08:54:27 +0100

ÜZLETSZABÁLYZAT

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által
a
……
számon
jóváhagyott dokumentum.

Verziószám: v1
Hatályos: 20……...……..

Technikai oldal

Ez a szabályzat a Soproni Vízmű Zrt. Víziközmű-szolgáltató szellemi terméke, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján a készítő hozzájárulása nélkül más szervezetre nem alkalmazható.

Oldalszám:	176
Felelős előkészítő:	Majorosné Nagymarosi Rita értékesítési vezető
Jóváhagyó szakterületi vezető:	Gyarmati László gazdasági igazgató
	Varga Tibor műszaki igazgató
	Dr. Kruppa Enikő kamarai jogtanácsos
Kiadás-elosztás:	elektronikus elérhetőség biztosított
Elektronikus változat elérhető:	www.sopronivizmu.hu
Eredeti példány megtalálható:	Soproni Vízmű Zrt. ügyfélszolgálati irodájában
Véglegesített szabályozó dokumentum jóváhagyója:	Varga Ákos Tamás vezérigazgató

Hatályba helyezéssel egy időben érvénytelen: VSFO/828-4/2023 ügyiratszámon jóváhagyott változat.

A szabályzatot a v1. változatszámú tartalomjegyzék szerint hatályba helyezem:

Varga Ákos Tamás
vezérigazgató

Az Üzletszabályzatot a vezérigazgató nyújtja be jóváhagyásra a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak. Az Üzletszabályzat a Hivatal jóváhagyását követően lép hatályba. Az elektronikusan jóváhagyott üzletszabályzaton időbélyegző és mindkét fél (Vezérigazgató és Hivatal) elektronikus aláírása szerepel.

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ ... 9
1. Az Üzletszabályzat célja ... 9
2. Az Üzletszabályzat tárgya és hatálya ... 9
3. Az Üzletszabályzat közzététele, hatályba lépése, módosítása ... 10
4. Az Üzletszabályzattól, mint Általános Szerződési Feltételrendszertől történő eltérés szabályai ... 10
5. Fogalom-meghatározások ... 11
6. A Víziközmű-szolgáltató általános bemutatása ... 24
6.1. Alapadatok ... 24
6.2. Alaptevékenységek bemutatása ... 24
6.3. Egyéb üzleti tevékenységek bemutatása ... 25
II. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS LÉTESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI, FELTÉTELEI ... 26
1. Víziközmű-törzshálózatba történő bekötés feltételei és szabályai ... 26
1.1. Víziközmű-rendszerbe történő bekötési kötelezettség ... 26
1.2. Bekötéssel kapcsolatos díjmentes tételek, szabályok ... 28
1.3. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség szabályai ... 29
1.4. Ivóvíz-bekötővezeték kiépítésének, a vízmérőhely kialakításának feltételei, szabályai 30
1.5. Szennyvíz-bekötővezeték kiépítésének feltételei, szabályai ... 31
1.6. A szomszédos ingatlanon keresztül megvalósítandó bekötés feltételei, szabályai ... 33
1.7. Eljárásrend a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül megvalósított bekötés esetében ... 34
2. Ivóvíz- és szennyvízbekötés létesítésének folyamata ... 34
2.1. Bekötés létesítéséhez igénybejelentés, tervengedélyezés, elbírálás ... 35
2.1.1 Igénybejelentés benyújtása ... 35
2.1.2 Ivóvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció elkészítése ... 36
2.1.3 Ivóvíz ikermérő felszereléséhez előírt tervdokumentáció elkészítése ... 37
2.1.4 Szennyvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció elkészítése ... 39
2.1.5 Tervengedélyezés, elbírálás ... 41
2.2. Ivóvízbekötés megvalósítása ... 42
2.3. Szennyvízbekötés megvalósítása ... 44
2.4. Építéshatósági engedélyezési eljárásokhoz Víziközmű-szolgáltatói közműnyilatkozat kiadása ... 46
3. Ivóvíz-szolgáltatás biztosítása közkifolyóról ... 47
4. Tűzoltási célú ivóvízbekötés létesítése ... 48

5. Mellékvízmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai 48
5.1. Mellékvízmérő kialakításához előírt dokumentáció benyújtása, elbírálása 48
5.2. Mellékvízmérő felszerelése, nyilvántartásba vétele 50
6. Locsolási célú vízhasználatra vonatkozó részletes szabályok 50
6.1. Locsolási vízmérő telepítése és üzemeltetése 50
6.1.1. Közterületi locsolási célú bekötési vízmérő telepítése 51
6.1.2. Locsolási célú ikermérő telepítése 51
6.1.3. Locsolási mellékvízmérő telepítése 51
6.2. Locsolási kedvezmény igénybevétele mennyiségi korrekció alapján 53
7. Telki vízmérő telepítése és üzemeltetése 54
8. Szennyvízmennyiség mérő telepítése és üzemeltetése 55
9. Távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai 57
III. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁSI JOGVISZONY 58
1. Közszolgáltatási jogviszony részletes szabályai 58
1.1. A Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közötti közszolgáltatási jogviszony általános szabályai 58
1.2. A közszolgáltatási szerződés létrejötte 58
1.3. Felhasználó, Megbízott címzett, Felhasználót képviselő és a Víziközmű-szolgáltató személyében történő változás esetén alkalmazandó szabályok 59
1.3.1. Felhasználó személyében bekövetkezett változás 59
1.3.1.1. Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentése adatváltozás-kezelés szolgáltatás útján 60
1.3.1.2. Felhasználó személyében bekövetkezett változás-bejelentés tartalma 60
1.3.1.3. Változás-bejelentés Felhasználó elhalálozása esetén 61
1.3.1.4. Felhasználó-változás bejelentéséhez kapcsolódó dokumentumok, csatolmányok 62
1.3.1.5. Helyszíni ellenőrzés felhasználó-változás esetén 64
1.3.1.6. A Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentésének feldolgozása 65
1.3.1.7. Díjtartozás, hátralék kezelése felhasználó-változás esetén 66
1.3.1.8. Felhasználó-változás bejelentésének elmulasztása, késedelmes bejelentés 67
1.3.1.9. Jogutód nélküli megszűnés nem lakossági Felhasználó esetében 67
1.3.2. Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás 68
1.3.3. Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás 68
1.3.4. Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkezett változás 69
1.4. Jogok és kötelezettségek 70

1.4.1. A Felhasználó jogai és kötelezettségei ... 70
1.4.2. A Víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei ... 72
1.5. A közszolgáltatási szerződés megszűnése ... 74
2. Mellékszolgáltatási jogviszony részletes szabályai ... 75
2.1. A Víziközmű-szolgáltató és az Elkülönített Vízhasználó közötti mellékszolgáltatási jogviszony általános szabályai ... 76
2.2. A Mellékszolgáltatási szerződés létrejötte ... 76
2.3. Elkülönített Vízhasználó, Megbízott címzett, Felhasználó képviselője és a Víziközműszolgáltató személyében történő változás esetén alkalmazandó szabályok ... 77
2.3.1. Elkülönített Vízhasználó személyében bekövetkezett változás ... 78
2.3.2. Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás ... 78
2.3.3. Elkülönített Vízhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás ... 78
2.3.4. Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkezett változás ... 78
2.4. Jogok és kötelezettségek ... 79
2.4.1. Az Elkülönített Vízhasználó jogai és kötelezettségei ... 79
2.4.2. A Víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei ... 79
2.5. A Mellékszolgáltatási szerződés megszűnése ... 80
3. Közszolgáltatási szerződéskötés a víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevétele esetén ... 81
4. A víziközmű-szolgáltatás általános műszaki feltételei és minőségi paraméterei ... 83
4.1. Az ivóvíz-szolgáltatás minősége és szabályai ... 83
4.1.1. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás közérdekű korlátozása, illetve szüneteltetése ... 84
4.2. A szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás minősége és szabályai ... 85
4.3. Víziközművek üzemeltetése ... 86
4.4. Tervezett karbantartási munkák, illetve üzemzavarok hibaelhárítása ... 87
5. Ármegállapítás, alkalmazott díjak ... 89
5.1. A víziközmű-szolgáltatás díjainak megállapítása ... 89
5.2. A víziközmű-szolgáltatási díj elemei ... 90
5.2.1. Alapdíj ... 90
5.2.2. Fogyasztással arányos díj ... 91
5.3. Vízterhelési díj ... 91
5.4. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke, nyilvántartása ... 91
5.4.1. A közműfejlesztési kvóta kezelése felhasználóváltozás esetén ... 92
5.4.2. A közműfejlesztési kvóta túllépése ... 93
5.5. A közszolgáltatáson (alaptevékenységeken) felüli tevékenységek díjai ... 93
6. Az igénybe vett víziközmű-szolgáltatás mérése ... 94

6.1. Ivóvízmennyiség mérése ... 94
6.2. Szennyvízmennyiség mérése ... 94
6.3. Fogyasztásmérők hitelességének érvényessége ... 95
6.4. Fogyasztásmérők hitelesítése, kalibrálása és cseréje ... 95
6.4.1. Szennyvízmennyiség-mérő kalibrálása (hitelesítése), cseréje ... 99
6.5. Fogyasztásmérő pontossági és szerkezeti felülvizsgálata ... 99
7. Fogyasztásmérők leolvasása ... 100
7.1. Leolvasási rend, fogyasztásmérők leolvasásához kapcsolódó szabályok ... 100
7.2. Felhasználói mérőállás-bejelentés rendje, szabályai ... 102
7.3. A Felhasználó hibájából eredő leolvasás és mérőállás-bejelentés elmaradása esetén alkalmazott leolvasási eljárásrend ... 103
7.4. Távleolvasásra, okosmérésre alkalmas fogyasztásmérők leolvasásának szabályai ... 103
8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása ... 104
8.1. Közműves ivóvíz-szolgáltatás elszámolása ... 104
8.1.1. Elszámolás hiteles mérés és leolvasás alapján ... 104
8.1.2. Elszámolás a Felhasználó hibájából eredő leolvasás elmaradása esetén, mérőállás hiányában becsléssel ... 106
8.1.3. Elszámolás mérőeszköz hiányában ... 107
8.1.4. Elszámolás a fogyasztásmérő meghibásodása, hibás mérés esetén ... 107
8.1.5. Elszámolás a szolgáltatási pont előtt, de már a bekötési vízmérő után bekövetkezett meghibásodás esetén ... 108
8.1.6. Elszámolás házi hálózat meghibásodása esetén ... 108
8.2. Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás elszámolása ... 108
8.2.1. Elszámolás a szennyvízmennyiség-mérő meghibásodása vagy hibás mérése esetén 110
8.2.2. Elszámolás nem hiteles telki vízmérő esetén ... 110
8.3. Elszámolás mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapul vételével (mellékvízmérős elszámolási mód) ... 111
8.3.1. Mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés feltételei, kérelem benyújtása 111
8.3.2. A Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzés mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés kérelem esetén ... 112
8.3.3. A mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazása ... 113
8.3.4. Az 5%-ot meghaladó mérési különbözet kezelése ... 114
8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén ... 115
8.4.1. Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén ... 115
8.4.2. Elszámolás illegális közműhasználat esetén ... 118
8.5. Elszámolás a szerződés megszűnése esetén ... 119

9. A víziközmű-szolgáltatás ellenértékének számlázása, díjfizetés 119
9.1. Számlázási rendszerre vonatkozó követelmények 119
9.2. Számlázási rend, számlatípusok 120
9.2.1. E-számla szolgáltatás igénybevételének feltételei 121
9.3. Számlakézbesítés 122
9.4. Díjfizetési módok, határidők, visszatérítés szabályai 122
9.5. Számlakifogás 124
9.6. Részletfizetés vagy fizetési halasztás iránti kérelem 124
9.7. Tartozás átvállalása 125
9.8. Késedelmes fizetés következményei, hátralékkezelési eljárásrend 126
10. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenőrzése 129
10.1. Felhasználó által végzendő ellenőrzések, karbantartások minimális elvárásai 129
10.2. Szerződésszerű közműhasználat Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzése .. 133
10.2.1. Víziközmű-szolgáltató tervszerű ellenőrzése 134
10.2.2. Víziközmű-szolgáltató előzetes értesítés nélküli ellenőrzése 135
11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele 135
11.1. A Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése és következményei 135
11.2. A Felhasználó szerződésszegése és következményei 136
11.3. Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegése és következményei 138
11.4. Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele 139
11.5. Víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele 140
12. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának, illetve visszaállításának szabályai 141
12.1. A közműves ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása alóli mentességre vonatkozó részletes szabályok 144
12.1.1. Egészségügyi és gyermekintézmény mentessége 144
12.1.2. Védendő Felhasználó mentessége 145
12.1.3. Fogyatékossággal élő Felhasználó mentessége 145
13. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése, bekötés megszüntetése 146
13.1. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése a Felhasználó kérésére 146
13.2. A bekötés megszüntetése 147
13.2.1. Felhasználó által kezdeményezett bekötés megszüntetés 148
13.2.2. Víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett bekötés megszüntetés 148
14. Védendő Felhasználókra vonatkozó szabályok 149
14.1. Szociálisan rászoruló Felhasználó 150

14.2. Fogyatékossággal élő Felhasználó ... 152
IV. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATOK ... 155
1. Ügyfélszolgálat működésének bemutatása ... 156
1.1. Személyes ügyfélszolgálat és ügyintézés ... 156
1.2. Telefonos ügyfélszolgálat és ügyintézés ... 157
1.3. Írásbeli ügyintézés ... 158
1.4. Elektronikus ügyintézés ... 159
1.5. Ügyfélszolgálati tevékenységek végzésére vonatkozó részletes minőségi követelmények, a szolgáltatás elvárt színvonala ... 159
2. Felhasználói panaszügyintézésre vonatkozó rendelkezések ... 160
2.1. A beérkező felhasználói panaszok dokumentálása, ügyintézése, archiválása ... 160
2.2. Felhasználói panaszkezelés érdemi válaszadási határideje ... 162
2.3. A válaszadási határidő elmulasztásának következménye ... 162
2.4. Felettes szervek és hatásköreik, jogorvoslati lehetőségek ... 163
3. Vitarendezés, értesítések rendje ... 164
3.1. Vitarendezés, bírósági kikötések ... 164
3.2. Kölcsönös értesítések rendje, határideje, módja ... 164
4. Adatvédelem és adatkezelés ... 166
4.1. Az adatkezelés célja, jogalapja ... 166
4.2. A kezelt adatok köre, az adatkezelés időtartama ... 167
4.3. A felhasználói jogutódlás vagy képviselőjének személyében beállt változás intézésének szabályai ... 168
4.4. Adatbiztonság ... 170
4.5. Adatfeldolgozás, adattovábbítás ... 170
4.6. Víziközmű-szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége, a jogosulatlan adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségek ... 171
4.7. Közérdekű adatok köre, megismerése ... 172
V. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐ HARMADIK SZEMÉLYEK ÉS VELÜK FENNÁLLÓ KAPCSOLAT ... 173
VI. Az Üzletszabályzatot meghatározó irányadó jogszabályok ... 174
VII. MELLÉKLETEK ... 176

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. Az Üzletszabályzat célja

A Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: **Víziközmű-szolgáltató**) jelen Üzletszabályzatában a hatályos jogszabályok előírásait alapul véve meghatározza az általa nyújtott víziközmű-szolgáltatással és a szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési szerződési feltételeket (ÁSZF), melyeket víziközmű-szolgáltatásra irányuló közszolgáltatási szerződéses kapcsolataiban alkalmaz.

Jelen Üzletszabályzat hatályos jogszabályokkal ellentétes rendelkezése semmisnek tekintendő, helyette a hatályos vonatkozó jogszabályok alkalmazandóak. Az Üzletszabályzat bármely rendelkezésének semmissége a többi rendelkezés érvényességét nem érinti.

2. Az Üzletszabályzat tárgya és hatálya

Az Üzletszabályzat a Víziközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatások, illetve azok igénybevételének részletes feltételeit és szabályait tartalmazza.

Az Üzletszabályzat területi hatálya a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által a Víziközmű-szolgáltató számára kiadott víziközmű-szolgáltatói működési engedélyben, valamint a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozatban meghatározott ellátási területekre, illetve az ott található felhasználási helyre terjed ki.

Az Üzletszabályzat személyi hatálya

- a Víziközmű-szolgáltató szolgáltatásait igénybe venni kívánó természetes vagy jogi személyre, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságokra és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre,
- a Víziközmű-szolgáltató szolgáltatásait igénybe vevők körére, így a Víziközmű-szolgáltatóval közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződéses kapcsolatban álló Felhasználókra, illetve Elkülönített Vízhasználókra,
- a Víziközmű-szolgáltató szolgáltatásait közszolgáltatási szerződés nélkül, illegálisan igénybe vevők körére,
- valamint a Víziközmű-szolgáltatóra terjed ki.

Jelen Üzletszabályzat nem vonatkozik a Víziközmű-szolgáltató víziközműves kapcsolódó szolgáltatásaira.

Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: **Vksztv.**), a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) számú Korm. rendelet (a továbbiakban: **Vhr.**), a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, illetve a szolgáltatási díj meghatározására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

3. Az Üzletszabályzat közzététele, hatályba lépése, módosítása

A Víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott Üzletszabályzatát a Hivatal jóváhagyó határozatának közlésétől számított 3 (három) napon belül a honlapján (www.sopronivizmu.hu) közzéteszi, valamint a Víziközmű-szolgáltató személyes ügyfélfogadó helyein (29. számú melléklet) biztosítja a Felhasználók számára a hozzáférést.

Jelen Üzletszabályzat visszavonásig – de legkésőbb a Hivatal jóváhagyó döntésében meghatározott időpontig – hatályos, annak módosítási jogát a Víziközmű-szolgáltató fenntartja.

A Víziközmű-szolgáltató az üzletszabályzatát évente felülvizsgálja. Az üzletszabályzat felülvizsgálata kiterjed a jogszabályok és a kapcsolódó szabályzatok változására és a Víziközmű-szolgáltató által alkalmazott működési gyakorlatból eredő változásokra, valamint szerződéses rendszerekre. Ha a felülvizsgálat során a Víziközmű-szolgáltató megállapítja, hogy a változás a jóváhagyott üzletszabályzat tartalmát lényegesen érinti, a módosítást átvezeti, és az Üzletszabályzat tervezetét a honlapján közzéteszi, 20 napos véleményezési határidőt biztosítva. A beérkezett véleményeket, észrevételeket a véleményezési határidő lejárta után jegyzőkönyvben rögzíti. Ezt követően a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt üzletszabályzat tervezetét haladéktalanul benyújtja a Hivatalhoz, amely dönt annak jóváhagyásáról.

Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a Víziközmű-szolgáltató Üzletszabályzatában foglaltakat érintően megváltoznak, az az Üzletszabályzat módosítását vonja maga után, melyet a Felhasználó, Elkülönített Vízhasználó tudomásul vesz.

A módosított Üzletszabályzat rendelkezései a Hivatal jóváhagyása alapján lépnek hatályba, és a jóváhagyott módosításokat – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – a hatálybalépés előtt megkötött közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződésekre is alkalmazni kell, a mindenkori vonatkozó jogszabályok hatálybalépésnek napjától.

4. Az Üzletszabályzattól, mint Általános Szerződési Feltételrendszertől történő eltérés szabályai

A Víziközmű-szolgáltató üzletpolitikai célok érvényesítése érdekében jogosult egyes Felhasználó-csoportok esetében egyedi feltételek megállapítására.

Egyedi feltételek alkalmazása esetén a Víziközmű-szolgáltató az egyedi feltételeket nyilvánosságra hozza, és azokat minden, a feltételeket teljesítő szerződő fél részére biztosítja. Az egyedileg alkalmazott feltételek a Víziközmű-szolgáltató honlapján kerülnek közzétételre.

5. Fogalom-meghatározások

A jelen Üzletszabályzatban használt fogalmak megegyeznek a hatályos jogszabályok fogalmi meghatározásaival.

Adatváltozás-kezelési szolgáltatás

A területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról szóló 2022. évi XXII. törvény (a továbbiakban: **Tkmtv.**) szerinti adatváltozás-kezelési szolgáltatás: az ügyfelek és a csatlakozott szolgáltatók között az adatváltozás-kezelési szolgáltató által biztosított olyan szolgáltatás, amely adatváltozás-bejelentési szolgáltatásból és felhasználóváltozás-bejelentési szolgáltatásból áll; mely ügyfélkapu+, illetve Digitális Állampolgárság (DÁP) regisztrációval rendelkező Felhasználók és Elkülönített Vízhasználók számára a https://e-bejelento.gov.hu linken elérhető szolgáltatás.

Átadási pont

A víziközmű törzshálózat azon része, amely beépített mérőberendezés, elzárószerelvény és mintavételi lehetőség útján biztosítja két víziközmű-rendszer kapcsolatát, valamint az összekapcsolt víziközmű-rendszerek üzemeltetése során az ivóvízátadás, -átvétel és a szennyvízátadás, -átvétel mennyiségi és minőségi elszámolásának műszaki feltételeit.

Átalánydíjas Felhasználó

- Ivóvíz víziközmű tekintetében: az a Felhasználó, aki a közüzemi ivóvízhálózatra rákötött, és bekötési vízmérővel nem rendelkezik.
- Szennyvíz víziközmű esetében: az a Felhasználó, aki a közüzemi szennyvízcsatorna hálózatra rákötött, és telki vízmérővel vagy szennyvízmennyiség-mérővel nem rendelkezik.

Beadvány

A Víziközmű-szolgáltatóhoz címzett írásbeli megkeresés.

Bebocsátó

Aki a bebocsátási helyen a szennyvíz-törzshálózatra bekötött ingatlanról a szennyvízelvezetés szolgáltatási ponton a közműves szennyvízelvezető törzshálózatba szennyvizet, vagy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz-bebocsátási ponton nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet bocsát be.

Bebocsátási hely

Közműves szennyvízelvezetés esetében a szennyvízelvezetés szolgáltatási pontja, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében pedig a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz-bebocsátási pontja.

Csatlakozó hálózat

Több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat (csatlakozó ivóvízhálózat), vagy több felhasználási hely szennyvizét a házi szennyvízhálózatból a szennyvíz-bekötővezeték végpontjáig szállító vezeték-hálózat (csatlakozó szennyvízhálózat), amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi.

Elválasztott rendszerű csatornahálózat: olyan csatornahálózat, amely kizárólag szennyvizet vezet el a település szennyvíztisztító telepére

Egészségügyi intézmény

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 3. § g) pontja szerinti intézmény.

Egyedi szennyvízkezelő berendezés

Olyan vízilétesítmény, amely legfeljebb egy ingatlanon keletkező települési szennyvíz nem közműves, biológiai tisztítását energia bevitel segítségével végzi.

Elkülönített Felhasználói hely

A felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználattal rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, önállóan használható bérlemény. Az elkülönített Felhasználói hely további besorolását a Víziközmű-szolgáltató az adott felhasználási hely besorolásával azonosan rögzíti nyilvántartásában, az Elkülönített Vízhasználó személyének függvényében

Elkülönített Vízhasználó

Az Elkülönített Felhasználói hely tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója.

Ellátási terület

Olyan, települési közigazgatási területtel vagy területekkel egyértelműen behatárolható terület, amelyen belül a Felhasználók részére az adott víziközmű-szolgáltatást ugyanaz a Víziközmű-szolgáltató végzi.

Ellátási területen átnyúló szolgáltatás

Egy szomszédos ellátási területen lévő ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötése esetén nyújtott víziközmű-szolgáltatás.

Elszámolási időszak

A szerződésben megállapított, az elszámolás alapjául szolgáló, két mérőleolvasás közötti időszak.

Felhasználási hely

Az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a víziközmű-szolgáltatást a Felhasználó igénybe veszi. Ahol a hivatkozott jogszabály, a közszolgáltatási szerződés vagy a jelen Üzletszabályzat fogyasztási helyet említ, ott a felhasználási helyet, ahol felhasználási helyet említ, ott a fogyasztási helyet is érteni kell.

Az alapdíjak vonatkozásában felhasználási helynek minősül a Felhasználó tulajdonában vagy egyéb jogcímen használatában lévő, önálló helyrajzi számon vagy alszámon lévő ingatlan, albetét, ahol ivóvízvételi hely van, vagy bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő van felszerelve, illetve amely szennyvíz-elvezetési helynek minősül.

Felhasználó

A víziközmű-szolgáltatást:

- a Vksztv. szerinti szerződéses jogviszony keretében vagy
- a Vksztv. 31/A. § (1) bekezdésében meghatározott ideiglenes szolgáltatás időtartama alatt a Víziközmű-szolgáltató előzetes hozzájárulásával ténylegesen

igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa**.**

Ahol a hivatkozott jogszabályok, a közszolgáltatási szerződés, vagy a jelen Üzletszabályzat Fogyasztót említ, ott a Felhasználót, ahol Felhasználót említ, ott a Fogyasztót is érteni kell.

- ***Lakossági Felhasználó***

  Az a természetes személy Felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű-szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

- ***Nem lakossági Felhasználó***

  Az a Felhasználó, aki jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében/érdekében veszi igénybe a víziközmű-szolgáltatást, a társasház és a lakásszövetkezet kivételével.

Felhasználó képviselője

A Felhasználó meghatalmazott vagy törvényes képviselőjének különösen a következőket kell tekinteni:

- társasház közös képviselője
- tulajdonosi közösség meghatalmazott képviselője
- gyám vagy gondnok.

A Felhasználó képviselőjének feladata, hogy a víziközmű-szolgáltatási szerződés teljesítése kapcsán a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó helyett vagy nevében eljárjon, különösen a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó nevére kiállított számlaleveleket átvegye, és a bennük küldött számlakövetéseket teljesítse. E tevékenységért a Felhasználóval vagy Elkülönített Vízhasználóval szemben a polgári jog szabályai szerint felelős.

Felhasználói panasz

A felhasználói panasz olyan a felhasználó által a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatban írásban, személyesen szóban, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával előterjesztett beadvány, megkeresés, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul.

Nem minősül felhasználói panasznak különösen, de nem kizárólag:

- közterületi hibabejelentés
- tájékoztatást kérő megkeresés
- méltányossági kérelem (pl. részletfizetés, fizetési halasztás, kamatjóváírás)
- a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó személyében bekövetkező változás és egyéb adatváltozások bejelentése
- más Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó szabálytalan vízvételezésére, vagy szabálytalan csatornamű használatára vonatkozó bejelentés
- a felhasználási hely vagy elkülönített Felhasználói hely Víziközmű-szolgáltató általi felkeresésére vonatkozó időpont-egyeztetések (pl. vízmérőcsere, mellékvízmérő plombálása)
- folyószámla-egyenleg lekérdezés
- fogyasztásmérő mérőállásának bejelentése
- százalékos locsolási kedvezmény igénylése

- számlamásolat és készpénzátutalási megbízás (csekk)kérés
- a részszámlában szereplő havi mennyiség módosítási igénye
- eseti egyedi számla kérése
- általános bejelentések a szolgáltatásról (pl. javaslatok, igények jelzése stb.)
- köszönetnyilvánítás.
- megrendelések (mérő fel/leszerelés, mellékmérő felszerelés, VIPAK pótlás)
- általános bejelentések a szolgáltatásról (pl. javaslatok, igények jelzése stb.)

Fogyasztásmérő

A vízmennyiség vagy a szennyvízmennyiség mérésére szolgáló mérőeszköz a Vhr. 1.§ 12. pontja szerint.

– ***Ivóvízmérő***

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérő mellett az ivóvízhálózatba beépített – az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló – hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai.

- ***Bekötési vízmérő***

  A felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepített mérő.

- ***Mellékvízmérő***

  A bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő.

- ***Ikermérő***

  Egy vagy több ingatlan különböző felhasználási helyei ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára csillagpontosan kialakított bekötési vízmérők.

- ***Locsolási vízmérő***

  Locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített, kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikermérő, vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő.

- ***Törzshálózati vízmérő***

  Közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő.

– ***Szennyvízmennyiség-mérő***

A szennyvízhálózatba beépített – az áramló szennyvíz mennyiségének meghatározására szolgáló – kalibrált mérőeszköz (így például készülék, berendezés, műszer), ideértve annak tartozékait is:

- ***Átadási szennyvízmennyiség-mérő***

  *A*z átadó és az átvevő szennyvíz-hálózatának csatlakozási pontján, vagy összekötő vezetéken, az átadó és az átvevő által egyeztetett helyen, az átadó által beépíttetett, kalibráltatott szennyvízmennyiség-mérő.

- ***Közműves szennyvízmennyiség-mérő***

  A szennyvíz mennyiségének mérésére alkalmas, a Felhasználó által a Víziközmű-szolgáltató jóváhagyásával beépített műtárgy, berendezés, amelyet a Felhasználó akkreditált, kalibráló laboratórium igénybevételével hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

– ***Telki vízmérő***

A felhasználási helyről a szennyvíz- törzshálózatba vezetett mindazon vizek mennyiségének meghatározására szolgáló, a gyártó előírásai szerint beépített, hitelesített mérőeszköz - ide nem értve a bekötési vízmérőt, a mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérőt és a locsolási vízmérőt - amely a saját célú ivóvízműből, saját célú kútból vagy más, a felhasználási helyen keletkező természetes vízforrásból származó víz - térfogatát méri.

– ***Távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérő***

Olyan fogyasztásmérő, mely a jeladója révén alkalmas a fogyasztásmérőn átfolyt mennyiségi adatok, valamint az ezen adatokból származtatott és a fogyasztásmérővel kapcsolatos egyéb információk tárolására és rádiófrekvencián vagy más technológiával történő továbbítására. A kibocsátott adatok arra alkalmas eszköz és technikai feltételek mellett kiolvashatók vagy rögzíthetők, akár a felhasználási helyre történő belépés nélkül.

A felhasználási helyre felszerelt távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérő alatt a jeladásra képes vízmérő, valamint az arra felszerelt feldolgozó és jeltovábbító egység (jeladó modul) együttesen értendő, és a távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérőkre ezekkel a feltételekkel együtt vonatkoznak az Üzletszabályzatban szereplő fogyasztásmérőkkel kapcsolatos szabályok.

Gazdálkodó szervezet

A Vksztv. szerinti gazdálkodó szervezet, azaz a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet.

Gyermekintézmény

- a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti óvoda, általános iskola, gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, konduktív pedagógiai intézmény, és az ezekhez tartozó kollégium, ha
  - állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
  - állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos köznevelési szerződéssel rendelkezik;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és szolgáltató, napközbeni gyermekfelügyelet, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozói otthon és javítóintézet, ha
  - állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
  - állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik.

Havária

Olyan, előre nem látható természetes eredetű vagy emberi tevékenység miatt bekövetkező, azonnali beavatkozást, illetve intézkedést igénylő rendkívüli esemény, amely veszélyezteti az életet vagy az egészséget, valamint vagyoni kárt vagy megnövekedett környezetterhelést, illetve környezetszennyezést okoz.

Házi ivóvízhálózat

A felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyekig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna és a fogyasztói csap).

Házikert

Az ingatlan egybefüggő, beépítetlen, legfeljebb 2000 négyzetméter alapterületű kerthasználatú területrésze, amelyen nem üzletszerű gazdálkodási tevékenység valósul meg.

Házi szennyvízhálózat

A felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű).

Hibabejelentés

A szolgáltatással kapcsolatban észlelt meghibásodások, rendellenességek, üzemzavarok bejelentése.

Ivóvíz

Az ivóvíz minőségi követelményekről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minőségű víz.

Ivóvíz-bekötővezeték

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon az ivóvíz-elosztóhálózat és a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat között a szolgáltatási pontig kiépített, az ivóvíz-törzshálózat részét képező vezeték a tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely

- bekötési vízmérő esetében
    - telekhatáron kialakított zártsorú beépítésnél az épület külső falsíkjáig terjed,
    - önálló vízmérő aknaként kialakított vízmérési helyen bekötési vízmérőt követő elzáró szerelvényig (beépített elzáró szerelvény bekötési vízmérő felőli csatlakozó pontjáig), ennek hiányában a bekötési vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakasz végéig terjed,
- bekötési vízmérő hiányában, vagy ha a bekötési vízmérőt nem önálló műtárgyként kialakított vízmérési helyen építették ki, az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódó vezetékszakasz végéig terjed.

Ivóvíz-törzshálózat

Olyan a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely az ivóvíz-főnyomóvezetékből, az erre kapcsolt elosztóvezetékekből és ezek berendezéseiből áll.

Ivóvízmérési hely

Az ivóvizet szállító vezeték és környezetének úgy kialakított része, amely lehetővé teszi – a vonatkozó jogszabályi előírásoknak is megfelelve – az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízmérő szakszerű beépítését, működtetését és ellenőrzését.

Ivóvízvételi hely

Az ivóvizet szállító vezeték azon része, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékből ivóvíz vételezése lehetséges.

Kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés

Nem gravitációs körülmények között üzemeltetett, nyomás alatti vagy vákuumos elven működő szennyvízelvezető hálózat.

Kivitelezői jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartása

A Műszaki Biztonsági Hatóság (Fővárosi / Vármegyei Kormányhivatal) által a Vksztv. szerint vezetett, kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartása.

Közműfejlesztési kvóta

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a Víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége m^3/nap.

Közszolgáltatási szerződés

Az ivóvíz- és/vagy szennyvízelvezetési és –tisztítási szolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés.

Közterületi vízvételi hely

Lakossági ivóvízfogyasztás biztosítására, különösen korlátozás és felfüggesztés esetén, vagy rendkívüli helyzetben tűzivíz vételezésére vagy egyéb közcélú vízigény kielégítésére alkalmas, közterületen elhelyezett közcélú vízi létesítmény.

Locsolási kedvezmény

A Víziközmű-szolgáltató a legfeljebb 2000 négyzetméter alapterületű házikert esetében a házikert öntözéséhez a locsolási vízhasználatot elkülönített mérés nélkül, a Vhr. 63. § (6) bekezdés d) pontja szerint, mennyiségi korrekció útján is biztosítja a lakossági Felhasználó számára, ha azt a lakossági Felhasználó - az ellenőrzés lehetőségének előzetes értesítés mellőzésével történő felajánlásával - kéri.

Mellékvízmérős elszámolási mód

A hiteles mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás, amikor a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők mérési különbözeteként megállapított vízfogyasztás díját a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak nem kell megfizetni az Üzletszabályzatban foglalt feltételek teljesülése esetén.

Mellékszolgáltatási szerződés

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó közszolgáltatási szerződés.

Műszaki Biztonsági Hatóság

A 365/2016. (XI. 29.) Kormányrendelet 1. melléklet szerint kijelölt műszaki biztonsági hatósági feladatkörben a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal jár el. Ellátja a Vksztv. szerint a bekötéssel összefüggő tervek kivitelezésre való alkalmasságának elbírálását, továbbá a Vksztv.

szerint az ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezésének Víziközmű-szolgáltató általi megtagadása esetén az üzembe helyezés elrendelésével kapcsolatos feladatokat. A Vksztv. szerint a kivitelezői jogosultsággal rendelkező vízszerelőkről nyilvántartást vezet.

Műszakilag elérhető

Az a törzshálózat, amely a víziközmű-bekötővezeték (ivóvíz-bekötővezeték, illetve szennyvíz-bekötővezeték) kiépítésével elérhető, és az igényelt kapacitás rendelkezésre áll.

Műszakilag rendelkezésre álló szennyvízcsatorna

Az ingatlant határoló közterületen található szennyvízelvezető törzshálózat, amelybe a házi szennyvízhálózat bekötése gravitációsan, kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés esetén házi beemelő vagy vákuumszelep közbeiktatásával biztosítható.

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz-bebocsátási pont

A szennyvíz törzshálózatnak vagy szennyvíztisztító telepnek e célra kijelölt és kialakított része, amely vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkezik.

Nyíltárkos bemérés

A víziközmű-hálózat vezetékei és műtárgyai természetben azonosítható pontjainak nyílt munkaárokban geodéziai mérési technológiával történő bemérése EOV rendszerben.

Nyomáspróba

Zártszelvényű, 1 bar-nál nagyobb nyomás alatti folyadékszállító hálózatok minőségvizsgálatára előírt módszer.

Rendszerfüggetlen víziközmű-elem

A víziközmű olyan nem egyedi gyártású berendezése, alkotórésze, amely a víziközműtől állagsérelem nélkül elválasztható és a víziközmű-hálózaton vagy a víziközmű-hálózatok között - alkalmazási céljára figyelemmel - szabadon áthelyezhető (így különösen fogyasztásmérő berendezés, szennyvíz átemelő szivattyú, irányítástechnikai berendezés).

Megbízott címzett

A Megbízott címzett az a természetes személy, egyéni vállalkozó, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb jogalany, vagy egyéb szervezet:

- akit a közszolgáltatási szerződéssel rendelkező Felhasználó vagy a mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználó bejelentett vagy
- a közszolgáltatási szerződéssel rendelkező Felhasználó vagy a mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználó elhalálozásának esetén, az örökösödési eljárás lezárultáig, illetve a hagyatékátadó végzés jogerőre emelkedéséig, az, aki az ügyeket kezeli.

A Megbízott címzett feladata, hogy a szerződés teljesítése kapcsán keletkezett, a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó részére kiállított számlaleveleket átvegye, és azokat a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó részére továbbítsa vagy a bennük küldött számlakövetéseket teljesítse. E tevékenységért a Felhasználóval vagy Elkülönített Vízhasználóval szemben a polgári jog szabályai szerint felelős.

Személyes adat

Bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy

közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Szennyezőanyag lista

A felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott anyagok.

Szennyvíz

- ***Háztartási szennyvíz***

  Rendszeres emberi tartózkodás céljára szolgáló területről származó szennyvíz, ami az emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származik, és nem tartalmaz talajvizet vagy csapadékvizet, továbbá nem minősül veszélyes hulladéknak.

- ***Települési szennyvíz***

  Háztartási, vagy háztartási és ipari szennyvíz, továbbá egyesített elvezető rendszer esetén ezek csapadékvízzel képződött keveréke.

- ***Ipari szennyvíz***

  Minden olyan szennyvíz, amely ipari vagy kereskedelmi tevékenységből származik, és nem minősül háztartási szennyvíznek vagy csapadékvíznek és nem veszélyes hulladék.

- ***Egyéb víz***

  A szennyvíz törzshálózatba bocsátott települési, háztartási vagy ipari szennyvíznek nem minősülő, Víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával bebocsátott használt víz.

Szennyvíz-bebocsátási pont

A szennyvízelvezetési szolgáltatási pont vagy a települési folyékonyhulladék-bebocsátási pont.

Szennyvíz-bekötővezeték

A szennyvízgyűjtő-hálózat és a házi szennyvízhálózat vagy a csatlakozó szennyvízhálózat között a szolgáltatási pontig kiépített, a szennyvíz-törzshálózat részét képező vezeték a tartozékaival, amely a felhasználási helyen keletkező szennyvizeknek, továbbá egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetés esetében a csapadékvizeknek a szennyvíz-törzshálózatba történő bebocsátására szolgál.

Szennyvíz előtisztító (előkezelő) berendezés

A szennyvízelvezető mű káros szennyezésének megelőzését szolgáló műtárgy (vízilétesítmény), amely a szennyvíz-bebocsátási hely előtt – a vízjogi engedélyben, illetve jogszabályban előírt minőségűre tisztítja – a szennyvizet.

Szennyvízelvezetési hely

Az a szennyvíz-törzshálózatba bekapcsolt ingatlan, illetve azon belül mindazon elkülönített Felhasználói hely, amelyeknek vízhasználata mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérővel mért, és szennyvizei elvezetését a házi szennyvízhálózat biztosítja.

Szennyvíz-beemelő

A lakossági Felhasználó háztartási szennyvizét a törzshálózatba juttató szivattyúnak, vákuumszelepnek és ezek műtárgyainak, szerelvényeinek összessége.

Szennyvíztisztító telep

A víziközmű szennyvíztisztítási feladatait szolgáló önálló része, amely a szennyvíz mechanikai, biológiai, esetleg harmadik tisztítási fokozattal történő tisztítását biztosítja, a kapcsolódó iszapkezelési technológiával, ide nem értve a biogáz-hasznosító üzemet.

Szennyvíz-törzshálózat

Olyan, a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely a szennyvíz-főgyűjtőből, az erre kapcsolt mellékgyűjtőkből és ezek berendezéseiből áll.

Szolgáltatási díj

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenértékeként a Vksztv. szerint fizetendő díj.

- ***Alapdíj***

  A víziközmű-szolgáltatás rendelkezésre állásáért fizetendő díj.

- ***Fogyasztással arányos díj***

  1 m3 szolgáltatott ivóvízmennyiség, vagy szennyvíz-bekötővezetékbe bocsátott szennyvízmennyiség díja.

Szolgáltatási pont

a) Ivóvíz szolgáltatási pont

- az ivóvíz-bekötővezetéknek a Felhasználó felőli végpontja,
- a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont,
- a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett rendszer átadási pontja.

b) Szennyvízelvezetés szolgáltatási pont

- a szennyvíz-bekötővezeték Felhasználó felőli végpontja, amely:
  - gravitációs bekötővezeték esetén a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 m távolságra telepített ellenőrzőaknának vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneti oldala, ezek hiányában
    - zártsorú beépítés esetén az épület külső falsíkja,
    - nem zártsorú beépítés esetén az ingatlan határvonala,
  - kényszeráramoltatású bekötővezeték esetén a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 méter távolságra telepített házi szennyvízbeemelőben vagy szerelvényaknában található öblítőcsonk törzshálózat felőli oldalán beépített elzáró-szerelvény kimeneti oldala, ezek hiányában
    - zártsorú beépítés esetén az épület külső falsíkja,
    - nem zártsorú beépítés esetén az ingatlan határvonala,
  - a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közötti közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont,

- a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont,
- a szennyvíz-átadó rendszerének átadási pontja.

Szolgáltatói hozzájárulás

Szolgáltatói hozzájárulás alatt különösen az alábbi nyilatkozatok értendőek:

- bekötővezeték megépítéséhez, használatbavételéhez, átalakításához, megszüntetéséhez;
- nem lakossági Felhasználó esetén a szolgáltatás mennyiségének növeléséhez;
- vízmérő és iker vízmérő bekötővezetékre történő felszereléséhez
- mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítéséhez;
- az ingatlan vízellátása érdekében szükséges vízelosztó, nyomásfokozó, nyomáscsökkentő vagy megszakító berendezés létesítéséhez, illetve a tűzoltásra szolgáló külön ivóvíz-bekötővezeték létesítéséhez;
- a közkifolyókról nem háztartási vízszükséglet kielégítéséhez, illetve közterületi tűzcsap nem tűzoltási célra történő igénybevételéhez szükséges szolgáltatói nyilatkozat.

Szolgáltatott ivóvíz

Közszolgáltatási jogviszony keretében a Felhasználó részére a szolgáltatási ponton, vagy közvetlenül a víziközmű-elosztóhálózat vízvételezés céljára alkalmas szerelvényein keresztül, továbbá a szállított vízből biztosított ivóvíz.

Új üzem

Olyan üzem, amely 2013. március hó 1. napját megelőző időszakot követően

- kezdte meg működését,
- kezdte meg a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm.rendelet 1. számú mellékletében meghatározott anyagok (a továbbiakban: Szennyezőanyag lista) felhasználásával járó tevékenységét, vagy
- legalább 20%-kal tartósan megnöveli a 2013. március 1-jét megelőző időszakhoz képest a Szennyezőanyag listában meghatározott anyagok felhasználását.

Üzem

Az a természetes vagy – a lakásszövetkezetek kivételével – jogi személy, aki (amely) a Szennyezőanyag listában meghatározott anyagot használ, továbbá a Szennyezőanyag listában meg nem jelölt anyagokat a küszöbérték 10%-át elérő mértékben bocsát be a közműves szennyvízelvezető műbe.

Védendő Felhasználó

Az a természetes személy Felhasználó, ideértve a mellékvízmérővel rendelkező Elkülönített Vízhasználót, valamint a fogyatékossággal élő Felhasználót is, aki jogszabályban meghatározott szociális helyzete alapján a víziközmű-szolgáltatásban megkülönböztetett feltételek szerint vehet részt.

- ***Szociálisan rászoruló Felhasználó***

  Az a természetes személy, aki jogszabályban meghatározott szociális helyzete alapján annak minősül.

- ***Fogyatékossággal élő Felhasználó***

  A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesülő személy, a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

Víziközmű

Olyan közcélú vízilétesítmény, amely

- település vagy települések közműves ivóvízellátását, ezen belül az ivóvíztermelést, az ehhez kapcsolódó ivóvízbázis-védelmet, az ivóvízkezelést, -tárolást, -szállítást és -elosztást, felhasználási helyekre történő eljuttatást, mindezekhez kapcsolódóan a tűzivíz biztosítását vagy
- a közműves szennyvízelvezetés során (egyesített rendszer esetén a csapadékvíz-elvezetést is ideértve) a szennyvíz felhasználási helyekről történő összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a keletkező szennyvíziszap kezelését és a tisztított szennyvíz hasznosítását, elhelyezését szolgálja.

Víziközmű-fejlesztés

A víziközműre irányuló olyan beruházási vagy felújítási tevékenység, mely célja szerint új víziközmű létesítését, a meglévő víziközmű bővítését, rekonstrukcióját és pótlását is magába foglalhatja.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

A nem lakossági Felhasználó a Víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet közszolgáltatási szerződéses jogviszony esetében a felhasználási helyen biztosítandó szolgáltatási kapacitásért, a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért, a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében, továbbá az új bekötés megvalósítását megelőzően, ha a bekötés a nem lakossági felhasználó által, nem tovább-értékesítésre épített újépítésű lakás víziközmű-szolgáltatását szolgálja.

Víziközmű-hálózat

Az ivóvíz-törzshálózat, a szennyvízelvezető törzshálózat a kapcsolódó víziközmű-rendszerelemek, valamint az ivóvíz és a szennyvíz bekötővezetékek együttesen.

Víziközmű-működtetés

A víziközmű üzemeltetésével, valamint a víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek összessége.

Víziközmű-rendszer

A víziközművek olyan egybefüggő struktúrája, amely:

- önállóan, kizárólag egy település ellátását biztosítja (szigetüzem),
- önállóan, több település ellátását is szolgálja,
- átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, kapcsolódó szolgáltatás nyújtásával, illetve igénybevételével egy vagy több településre nézve közvetlenül vagy közvetve biztosítja a víziközmű-szolgáltatás műszaki feltételeit.

Víziközmű-szolgáltatás

Közszolgáltatási szerződés keretében nyújtott közműves ivóvízellátás az ahhoz kapcsolódó tűzivíz biztosítással, továbbá a közműves szennyvízelvezetés és - tisztítás, ideértve az egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetést is (a továbbiakban együtt: **víziközmű-szolgáltatási ágazatok**).

Víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan

Az az ingatlan vagy ingatlanrész

- amelyen legalább egy olyan vízvételi hely található, amely a közműves ivóvízellátásra lehetőséget kínál, vagy
- amelyen a keletkező szennyvíz részben, vagy egészben történő elvezetése érdekében a szennyvíz-bekötővezetékhez csatlakozva a házi szennyvízhálózat vagy a csatlakozó szennyvízhálózat és a házi szennyvízhálózat kiépült.

Víziközmű-szolgáltató

A Vksztv. szerinti Víziközmű-szolgáltatói működési engedéllyel (a továbbiakban: engedély) rendelkező gazdasági társaság

Víziközmű-szolgáltatói működési engedély

A Hivatal által kiadott engedély, amely kizárólagos jogot biztosít és kötelezettséget jelent az engedélyben meghatározott ellátási területen víziközmű-szolgáltatás nyújtására.

Víziközmű üzemeltetése

A víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a Víziközmű-szolgáltató által végzett mindazon tevékenységek összessége, amelyek a jogszabályokban és az üzemeltetési szerződésben előírt követelmények teljesítése érdekében okszerűen merülnek fel.

Vízzárósági próba

Az épített, zártszelvényű, gravitációs elven működő folyadékszállító hálózatok és tároló medencék minőségvizsgálatára előírt módszer.

6. A Víziközmű-szolgáltató általános bemutatása

6.1. Alapadatok

A Soproni Vízmű Zrt. társasági központjának (székhelyének):

székhelye:	9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.
levelezési címe:	9401 Sopron, Postafiók 41.
Cégbejegyzés helye:	Győri Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzékszáma:	08-10-001717
Adószáma:	11611226-2-08
telefonszáma:	99 / 519-100
E-mail címe:	sopronivizmu@sopronivizmu.hu
honlap címe:	www.sopronivizmu.hu

A Soproni Vízmű Zrt. az alábbi központi ügyfélszolgálati elérhetőségeket biztosítja:

telefonon:	99/519-300
levelezési címen:	9401 Sopron, Postafiók 41.
E-mail címen:	sopronivizmu@sopronivizmu.hu
Online ügyfélszolgálat címen:	www.sopronivizmu.hu

Személyes ügyfélfogadás a 29. számú mellékletben felsoroltak szerint.

6.2. Alaptevékenységek bemutatása

A Soproni Vízmű Zrt. a Vksztv. 6. §-ban foglaltakat figyelembe véve a víziközművek üzemeltetéséért felelős. A víziközműnek nem minősülő hálózatok és művek üzemeltetését, külön megállapodás alapján üzemelteti a Víziközmű-szolgáltató.

A közműves ivóvízellátás az ahhoz kapcsolódó tűzivízbiztosítással és a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás, közszolgáltatás. A szolgáltatást végző az ivóvízművek, illetőleg a szennyvízelvezető- és tisztító művek üzemeltetésével köteles a víziközmű-hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, és egyéb jogcímen használójának üzemszerűen ivóvizet szolgáltatni, illetőleg az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, károkozás nélküli elvezetését és tisztítását üzemszerűen elvégezni.

Elválasztott rendszerű csapadékvíz elvezető mű üzemeltetésének és a tevékenységnek a rövid bemutatása.

A víziközmű-szolgáltatás jellegéből adódóan jelentős mennyiségű vezeték-hálózat igénybevételével működik. Természetszerűen ezek a vezetékek nem minden esetben húzódnak közterületek alatt, így vezetéki szolgalmak alkalmazására van szükség. A víziközműszolgáltató ezúton is deklarálja, hogy a Felhasználók tulajdonát képző ingatlanok tulajdon- és használati jogát csak és kizárólag közérdekből, a lehető legkisebb mértékben, a tulajdoni lapokra bejegyzetteknek megfelelően korlátozhatja. Mindig kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a Felhasználók ingatlanhoz kötött tulajdonosi érdeke maximálisan érvényesülni tudjon. A szolgalmi jogok alapítását megelőzően minden esetben megtörténik az érintett Felhasználók (földterület tulajdonosok) teljes körű tájékoztatása, továbbá velük a szükséges megállapodások megkötése.

6.3. Egyéb üzleti tevékenységek bemutatása

A Víziközmű-szolgáltató nem teljeskörűen az alábbi – jelen Üzletszabályzat hatálya alá nem eső – kiemelt üzleti szolgáltatásokat biztosítja a közszolgáltatási tevékenységeken túl, külön díjtételek alkalmazásával:

- Biogáz termelés
- Fürdő üzemeltetés
- Laboratóriumi vizsgálatok
- vízellátási, csatornázási anyagok, szerelvények forgalmazása,

A külön díj ellenében végzett összes tevékenység/szolgáltatás felsorolását, és az azokért fizetendő díjazás mértékét a Víziközmű-szolgáltató mindenkor érvényes Árnyilvántartása tartalmazza, mely elérhető a Víziközmű-szolgáltató honlapján és ügyfélszolgálati irodáiban.

II. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS LÉTESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI, FELTÉTELEI

1. Víziközmű-törzshálózatba történő bekötés feltételei és szabályai

A Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 1. és 2. számú mellékleteiben szereplő tájékoztatói segítségével részletes tájékoztatást ad az új ivóvízbekötés és/vagy szennyvízbekötés kiépítésének és a már meglévő ivóvízbekötés és/vagy szennyvízbekötés áthelyezésének, átépítésének, a bekötés esetleges ikresítésének a feltételeiről, szabályairól, valamint az ügyintézés menetéről.

A víziközmű-ellátás kiépítésének alapfeltétele, hogy a víziközmű-törzshálózat műszakilag elérhető legyen, vagy a víziközmű-törzshálózat kiépítése a bekötéssel egyidejűleg megtörténjen.

Abban az esetben, ha az igénylő (leendő Felhasználó) ingatlana előtt nincs kiépített ivóvíz- és/vagy szennyvíz-törzshálózat és ezáltal közvetlen bekötéssel műszakilag az nem elérhető, úgy a törzshálózat fejlesztéséről is az igénylőnek kell gondoskodnia (terveztetés, vízjogi létesítési engedély megszerzése és a kivitelezés egyaránt az igénylő költsége). Ez esetben a tervezésnél a vízjogi létesítési engedélyes tervek tartalmi követelményeiről szóló 41/2017. (XII.29.) BM rendeletben előírtakat kell betartani.

Ha a víziközmű-szolgáltatást az igénylő (leendő **lakossági** Felhasználó) olyan ingatlanon igényli, ahol a műszakilag elérhető törzshálózat kizárólag az ingatlan fekvése szerinti ellátási területtel szomszédos ellátási területen (másik Víziközmű-szolgáltató) áll rendelkezésre, akkor a bekötés – a legkisebb költség elvének érvényesülése érdekében – a szomszédos ellátási területen található közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer igénybevételével is elvégezhető.

- *Amennyiben az érintett felhasználási hely tekintetében egy későbbi felhasználóváltást követően **nem lakossági** közszolgáltatási szerződés kerül megkötésre, a közszolgáltatási szerződésben rögzített kvóta nem haladhatja meg a korábbi lakossági igénybejelentés alapján számított alapmértéket.*

A bekötővezeték megépítéséhez, átalakításához és megszüntetéséhez – összességében az ingatlannak a közműves ivóvízellátást és szennyvízelvezetést szolgáló törzshálózatba történő bekapcsolásához – a jogszabályban előírt hatósági engedélyek mellett a Víziközmű-szolgáltató, valamint az ipari szennyvizet bebocsátó üzem esetén a vízügyi, valamint a környezetvédelmi hatóság hozzájárulása szükséges.

Az ingatlannak a víziközmű-hálózatba történő bekötési folyamata, eljárásrendje e során a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználóval – felhasználási helyenként – közszolgáltatási szerződést köt.

1.1. Víziközmű-rendszerbe történő bekötési kötelezettség

Az ingatlan tulajdonosa – ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – köteles az ingatlant víziközmű-rendszerbe beköttetni és a víziközmű-szolgáltatást igénybe venni, ha

- az ingatlant határoló közterületen olyan, a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer helyezkedik el,

amihez ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték és azok műtárgyai kiépítésével közvetlenül csatlakozni lehet, és

- az ingatlanon felépített épületre használatbavételi vagy fennmaradási engedélyt adott, továbbá a használatba vételt tudomásul vette az építésügyi hatóság vagy az erre irányuló eljárás folyamatban van.

A fentiekben meghatározott rákötési kötelezettségére az ingatlan tulajdonosát mindkét víziközmű-szolgáltatási ágazat vonatkozásában felszólíthatja a Víziközmű-szolgáltató. A kötelezettséget az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított egy éven belül teljesíti az ingatlan tulajdonosa. Közös tulajdonú ingatlan esetében a kötelezettség a tulajdonostársakat egyetemlegesen terheli.

Ha az ingatlan tulajdonosa a bekötés valamennyi műszaki és egyéb előírt előfeltételét teljesítette, a Víziközmű-szolgáltató az ingatlan víziközmű-rendszerhez történő csatlakoztatását és a közszolgáltatási szerződés létrejöttét nem tagadhatja meg.

Ha az ingatlan tulajdonosa az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő fentiekben leírt bekötésének kötelezettségét a szintén fentiekben leírt határidőben nem teljesíti, a Víziközmű-szolgáltató bejelentésére a tulajdonost a kormányhivatal kötelezi az ingatlan beköttetésére. A kormányhivatal eljárása igazgatási szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget nem von maga után.

A Víziközmű-szolgáltató a kormányhivatal felé előterjesztett bejelentésében

- közli az érintett ingatlan helyrajzi számát és címét,
- ismerteti az ingatlant határoló közterület közműves ivóvízellátás vagy közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer meglétét, amihez ivóvíz bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték és azok műtárgyai kiépítésével közvetlenül csatlakozni lehet,
- rögzíti a Víziközmű-szolgáltató fentiekben részletezett módon megtett felszólításában szereplő kötelezettség elmaradásának tényét és
- javaslatot tesz a bekötés legkisebb költséggel együtt járó műszaki megvalósítási módjára és a kötelezés teljesítésének határidejére.

A kormányhivatal a kötelezési eljárás lefolytatásának mellőzése mellett dönt, ha az eset összes körülményére tekintettel a tulajdonostól nem várható el, hogy a kötelezésnek eleget tegyen.

E körben a kormányhivatal mérlegeli, hogy:

- az ingatlan használata víziközmű-szolgáltatás hiányában biztosított-e,
- víziközmű-szolgáltatás hiányában fennáll-e a felszíni és felszín alatti vizek állapotának, valamint a földtani közegnek a közvetlen veszélyeztetése, vagy
- a bejelentés benyújtása időpontjában van-e az ellátásért felelősnek vagy a Víziközmű-szolgáltatónak jogszabályban vagy szerződésben előírt teljesítetlen kötelezettsége víziközmű-rendszerhez történő csatlakozási arány vonatkozásában.

A feltárt tényállás összes körülményére tekintettel a kormányhivatal kötelezés kibocsátása vagy a kötelezési eljárás lefolytatásának mellőzése helyett az ingatlan tulajdonosával hatósági szerződésben is megállapodhat a bekötés megvalósításáról.

Adott ingatlan tekintetében mentesül a tulajdonos

- az ivóvíz-törzshálózatra történő bekötési kötelezettség alól, ha az ingatlan vízellátása a vízügyi hatóság által engedélyezett és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény

(továbbiakban Vgtv.) 1. számú melléklet 26. pont b) alpontjában meghatározott saját célú vízilétesítményből biztosított, illetve

- a szennyvízelvezető rendszerre történő bekötési kötelezettség alól, ha az ingatlanon keletkező szennyvíz elvezetése, tisztítása és ártalommentes elhelyezése vagy hasznosítása a vízügyi hatóság által engedélyezett és a Vgtv. 1. számú melléklet 26. pont b) alpontjában meghatározott saját célú vízilétesítménnyel biztosított vagy az ingatlanon keletkező szennyvíz tisztítása az építésügyi hatóság által engedélyezett egyedi szennyvíztisztító berendezéssel megoldott vagy az ezen engedélyek megszerzésére vonatkozó kérelmet a Víziközmű-szolgáltató rákötési kötelezettségét tartalmazó felszólítást megelőzően az ingatlan tulajdonosa vagy jogcímes használója előterjesztette.

A vízgazdálkodási hatósági jogkörgyakorlója az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötésének műszaki lehetősége esetén – a fentieken túlmenően – kötelezi az ingatlan tulajdonost az ingatlan beköttetésére, és ezzel a víziközmű-szolgáltatás igénybevételére, ha a saját célú vízellátó létesítménye, saját célú szennyvízkezelő létesítménye, egyedi szennyvízkezelő berendezése vagy az egyedi zárt szennyvíztárolója közegészségügyi, környezetvédelmi vagy vízgazdálkodási szempontból káros.

Az állam, mint tulajdonos a víz- és szennyvízbekötési kötelezettségek alól mentesül a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvény szerinti Lebonyolító vagyonkezelésében lévő lakóingatlanok esetében, az egyes otthonteremtési állami feladatok karitatív szervezetek általi átvállalásáról szóló 2021. évi LXXXVI. törvény szerinti MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a felhasználó díjtartozása vonatkozásában felmerülő mögöttes felelősség alól mentesül a tulajdonába kerülő ingatlanok esetében.

1.2. Bekötéssel kapcsolatos díjmentes tételek, szabályok

Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (lásd Üzletszabályzat II. fejezet 1.3.), az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, a kiszállási díj, az igényfelméréssel és az igénybejelentés feldolgozásával, elbírálásával kapcsolatban bármilyen tevékenység, szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a bekötési vízmérő költsége, a bekötési vízmérő felszerelésének díja és a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték és a legfeljebb 160 mm átmérőjű szennyvízvezeték bekötése.

A díjmentes csatlakozásra jogosult igénybejelentőnek a Víziközmű-szolgáltató megtéríti az ivóvízvezeték vagy szennyvízvezeték bekötésével összefüggésben felmerült, igazolt költségeit, ha

a) az ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték létesítésére irányuló tervek alapján a csatlakozás kivitelezése a Vksztv. ~~a~~lapján megkezdhető,
b) az igénybejelentő a bekötés kivitelezését befejezi, és azt

ba) a Víziközmű-szolgáltatónak a Vksztv. 55/J. § (1a) bekezdése szerinti, a bekötéssel összefüggő tervek kivitelezésre alkalmasságáról szóló nyilatkozata kézhezvételétől,

bb) nyilatkozat hiányában a terv benyújtásától számított 15 napos határidő lejártától,

bc) a Vksztv 55/J. § (1b) bekezdés alapján folytatott eljárásban meghozott, a tervek kivitelezésre alkalmasságát megállapító döntés véglegessé válásától, vagy

bd) a Vksztv 55/J. § (1) bekezdés szerinti döntés véglegessé válásától számított százhúsz napon belül bejelenti, és

c) a Vksztv 55/J. § (4) bekezdés szerinti olyan közigazgatási hatósági eljárásra kerül sor, amely az üzembe helyezés elrendelésével zárul.

Ha a költségek a Vksztv. 55/K. § (1) bekezdés szerinti megtérítésére a megtérítési igény bejelentését követő 15 napon belül nem került sor, a fizetésre kötelezés tárgyában a műszaki biztonsági hatóság kérelemre dönt. A kérelem a Vksztv. 55/K. § (1) bekezdés c) pontja szerinti eljárás keretében is előterjeszthető.

A Vksztv. 55/K. § (2) bekezdés szerinti eljárás igazgatási szolgáltatási díja huszonkétezer (22.000) forint. A hatóság a díj megfizetésére az eljárást lezáró döntésében

a) a Víziközmű-szolgáltatót kötelezi, ha a kérelmező kérelmének részben vagy egészben helyt ad,
b) a kérelmezőt kötelezi, ha a kérelmet elutasítja.

1.3. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség szabályai

A nem lakossági Felhasználó – a szerződés megkötését követően nem lakossági Felhasználónak minősülő igénybejelentő – a Víziközmű-szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint a Víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet:

a) közszolgáltatási szerződéses jogviszony esetében a felhasználási helyen biztosítandó szolgáltatási kapacitásért,

b) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért,

c) a víziközmű-szolgáltatás minőségének általa igényelt emelése esetében, továbbá

d) az új bekötés megvalósítását megelőzően, ha a bekötés a nem lakossági Felhasználó által, nem továbbértékesítésre épített újépítésű lakás víziközmű-szolgáltatását szolgálja.

Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségnek, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek, továbbá ha a nem lakossági felhasználó állami tulajdonú ingatlan üzemeltetője, és az ingatlant használó központi költségvetési szerv vagy intézmény. Mentesek továbbá a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól az ideiglenes vízvételezések, építési tevékenységek.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alóli mentesség megfelelésének igazolása a Felhasználó/Elkülönített vízhasználó kötelessége.

Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték és a legfeljebb 160 mm átmérőjű szennyvízvezeték új bekötése. Nem mentesül a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól a nem lakossági felhasználó, ha a kvóta emelése miatt keletkezik víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettsége.

A nem lakossági Felhasználó az adott felhasználási helyen a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésével a megvásárolt közműfejlesztési kvóta erejéig jogosulttá válik a szolgáltatás igénybevételére. A közműfejlesztési kvóta vagyoni értékű jogot testesít meg.

A megváltandó közműfejlesztési kvóta mennyisége nem lehet kevesebb, mint 0,1 m^3/nap.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékéről, nyilvántartásáról, felülvizsgálatáról, valamint a közműfejlesztési kvóta túllépése esetén alkalmazott eljárásrendről jelen Üzletszabályzat III. fejezet 5.4. pontja ad bővebb tájékoztatást.

1.4. Ivóvíz-bekötővezeték kiépítésének, a vízmérőhely kialakításának feltételei, szabályai

A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanok bekötését külön-külön bekötő vezetékekkel kell megvalósítani. Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.

Ha csak közös bekötéssel oldható meg a víziközmű-szolgáltatás, az igénybejelentő és a Víziközmű-szolgáltató előzetesen megkötött szerződése szerint a törzshálózat mentén fekvő ingatlannal szomszédos felhasználási hely ellátására közös bekötővezeték és csatlakozó hálózat építhető. A Víziközmű-szolgáltató a műszaki megvalósíthatóságot az Üzletszabályzat II. fejezet 2.1.1. pontjában foglaltak szerint vizsgálja, és a közös bekötéssel megvalósítani kívánt igénybejelentést elutasíthatja. Közös bekötés esetén a felhasználási helyek tulajdonosai a víziközmű közös használatából eredő jogok és kötelezettségek egymás közötti gyakorlását külön szerződésben rögzítik. Az igénybejelentés mellékletét képező szerződésben meg kell nevezni a szolgáltatási díj – érintettség esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás – megfizetésére kötelezett Felhasználót.

Egy felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatát külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel kell mérni. Elkülönített mérés hiányában a felhasználási hely ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatási díját a társasházak és lakásszövetkezetek kivételével a nem lakossági felhasználás díjával kell számítani.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen lakossági közszolgáltatási jogviszony feltételei alapján nyújt víziközmű-szolgáltatást és a nem lakossági ivóvízhasználat elkülönített mérése nem biztosított, akkor az az Üzletszabályzat III. fejezet 11.4. „A víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele” című pontja alapján szabálytalan közműhasználatnak minősül.

A lakossági Felhasználónak minősülő társasházak/lakásszövetkezetek esetében a Víziközmű-szolgáltató – **a fentiektől eltérően** – az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4.1 „Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén” című pontjában szereplő részletszabályokat alkalmazza.”

A vízmérőhelyet az ingatlanoknak a bekötést lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló, közterület felé eső 1 méteres sávjában kell kialakítani. Telekhatáron kialakított zártsorú beépítés esetén vagy műszakilag indokolt esetben a vízmérőhely épületen belüli közös helyiségben, faliszekrényben, vagy – más megoldás hiányában – a közterületen is kialakítható. A vízmérőhely kialakításáról a bekötés megrendelőjének kötelessége gondoskodni.

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó, tűzoltásra szolgáló külön ivóvíz-bekötővezeték létesítéséhez a Víziközmű-szolgáltató - a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával - köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózatból és a vízművel össze nem függő más vízvételi helyről nem szerezhető be. A tűzoltásra szolgáló bekötővezetéket külön bekötési vízmérővel kell ellátni.

Közterületi elhelyezés esetén a vízmérőhelyet a Víziközmű-szolgáltató – a közterületen tulajdonosi jogokat gyakorló személy hozzájárulása alapján – jelöli ki.

A felhasználási hely közműves ivóvízellátása érdekében a házi, illetve csatlakozó ivóvízhálózat vonatkozásában szükséges vízelosztó, nyomásfokozó, nyomáscsökkentő vagy megszakító berendezés létesítéséhez a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szükséges.

Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízellátó létesítménnyel összekötni tilos**.**

Az ivóvíz-bekötővezetéket és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad. A vízmérő aknában egyedi villamos berendezés elhelyezése, elektromos csatlakozási pont kialakítása – a víziközmű-szolgáltatás biztosítására szolgáló berendezések és azok energiaellátásához szükséges csatlakozási pont elhelyezése kivételével –, valamint egyéb berendezések és anyagok tárolása tilos.

Az ivóvíz-bekötővezeték felújítását és cseréjét – a halaszthatatlan beavatkozás esetét ide nem értve – az ivóvíz-törzshálózat felújításával egy időben kell elvégezni.

1.5. Szennyvíz-bekötővezeték kiépítésének feltételei, szabályai

A szennyvíz-bekötővezeték létesítését, annak a már üzemeltetett törzshálózatba való bekötését a Víziközmű-szolgáltató – az Üzletszabályzat II. fejezet 1.2. Bekötéssel kapcsolatos díjmentes tételek, szabályok pontban rögzítettek figyelembevételével – köteles a megrendelő költségére elvégezni, kivéve, ha jogszabály alapján mentesül a költség és díj megfizetése alól.

Egy ingatlan ellátására több szennyvíz-bekötővezeték csak műszakilag indokolt okból, a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával létesíthető.

Üzemelő kényszeráramoltatású szennyvíz törzshálózatba a szennyvíz-bekötővezeték csatlakoztatását kizárólag a Víziközmű-szolgáltató végezheti, illetve végeztetheti.

A csatlakozó szennyvízhálózaton a szolgáltatási pont előtt a szennyvíz összetételének ellenőrzésére alkalmas aknát vagy tisztítónyílást kell kialakítani.

Új üzem esetén a szennyvíz-törzshálózatba az ingatlan csak akkor kapcsolható be, ha azzal egyidejűleg a szennyvíz előtisztításához szükséges berendezés üzembe helyezhető, és annak a vízjogi üzemeltetési engedélyezésére vagy a szennyvíz kibocsátásának engedélyezésére irányuló eljárás megindult vagy véglegesen lezárult.

A Víziközmű-szolgáltató a szennyvíz-bekötővezeték építésére vonatkozó hozzájárulás megadásával egyidejűleg köteles közölni a szennyvíz-bekötővezeték létesítéséhez szükséges munkák, a vízzárósági – kényszeráramoltatású rendszer esetén a működőképességi – próbák, a helyszíni ellenőrzés és nyíltárkos bemérés várható összegét, amelyet a megrendelő köteles megelőlegezni.

A bekötővezeték és tartozékai használatba vételére vonatkozó hozzájárulásban meg kell határozni a szennyvíznek a szennyvízelvezető műbe vezethető napi átlagos mennyiségét, melynek növeléséhez a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szükséges. Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során a hozzájárulásban foglaltaktól eltérő beépítést vagy más, az üzembe helyezést akadályozó körülményt állapít meg, a Víziközmű-szolgáltató az üzembe helyezést megtagadhatja, és azt a hozzájárulásban foglalt feltételek teljesítéséhez kötheti.

A gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetője az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználó az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem

házi, illetve csatlakozó szennyvízhálózatba történő beépítésével biztosítja. A fedlapszint alatt lévő házi, illetve csatlakozó hálózatot úgy kell megépíteni, hogy az visszatorlódás esetén is zárt és stabil legyen.

A Szolgáltató a fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező felhasználási helyeken keletkezett károkért nem vállal felelősséget, függetlenül a beépítés körülményeitől, kivéve, ha arra a Ptk. 6:142.§ vagy a 6:519.§ szerint köteles.

A Felhasználó a házi szennyvízhálózat építési követelményeknek megfelelő kialakítására, üzemképes állapotának fenntartására és a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.

A lakossági Felhasználó háztartási szennyvizét – közvetlenül vagy közvetve – a törzshálózatba juttató szivattyúnak, vákuumszelepnek és ezek műtárgyainak, szerelvényeinek (a továbbiakban együtt: szennyvíz beemelő)

- a szennyvízelvezető törzshálózattal egyidejű kiépítése – a Víziközmű-szolgáltatóval történő eltérő megállapodás hiányában - az ellátásért felelős,
- a működtetése működőképességének és üzembiztonságának, üzemképes állapotának folyamatos fenntartása a Víziközmű-szolgáltató

feladata.

A szennyvíz beemelőnek a törzshálózattal egyidejű kiépítéshez a lakossági Felhasználó korlátozásmentesen biztosítja a szennyvíz beemelő létesítési hely megközelítési és hozzáférési lehetőségét.

A szennyvíz beemelő működtetéséhez a lakossági Felhasználó biztosítja:

- a szennyvíz beemelő megközelítésének és hozzáférhetőségének korlátozásmentes lehetőségét, valamint
- eltérő műszaki kialakítás vagy megállapodás hiányában a szennyvíz beemelő folyamatos energiaellátását, valamint villamos biztonsági felülvizsgálatát.

A fentiekben meghatározott feladat elmulasztására visszavezethető kárért a Víziközmű-szolgáltató nem felel. A mulasztás bizonyítása a Víziközmű-szolgáltató feladata.

A szennyvíz beemelő megfelelő működésének biztosításához a lakossági Felhasználó felelőssége a szivattyú dugulását, járókerekének megszorulását okozó anyagok házi szennyvízhálózatba jutásának megakadályozása, és az ilyen jellegű meghibásodások esetén a javítási és annak kapcsolódó költségei a Felhasználót terhelik.

Ha arra korábban nem került sor, a lakossági Felhasználó által kiépített szennyvíz beemelő akkor kerül az ellátásért felelős vagy rendszerfüggetlen víziközmű-elem esetében a Víziközmű-szolgáltató tulajdonába, amikor a fő szerkezeti egység cseréje (új szivattyú, vákuumszelep) vagy műtárgy beépítése válik szükségessé, vagy megvalósul annak felhasználási helytől független energiaellátása.

A műszakilag elérhető szennyvízelvezető törzshálózathoz korábban csatlakozott és újonnan a lakossági Felhasználó által kiépített szennyvíz beemelők esetében az üzemeltetési feladat átvételekor a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági Felhasználó átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben rögzítik:

- a szennyvíz beemelő műtárgy ingatlanon belüli elhelyezkedését, közterület felőli megközelíthetőségét, a hozzáférhetőség módját, a jellemző méreteit és anyagát,
- a szivattyú vagy a vákuumszelep műtárgyon belüli elhelyezését, típusát, – ha ismert – a gyártási évét, műszaki állapotát és az utolsó felújítás időpontját,

- a szennyvíz bekötővezetékhez, esetleg a házi vízhálózathoz csatlakozó szerelvények méretét, fajtáját,
- az energiaellátó vezeték csatlakozási pontjait, a beépített elektromos védelmi berendezések jellemző paramétereit, és a villamos biztonsági felülvizsgálat eredményét,
- a helyszínen készült vázrajzokat műszaki szükség szerinti részletességgel vagy azt a tényt, hogy a lakossági Felhasználó által rendelkezésre bocsátott műszaki tervek megfelelőek,
- egyéb, az átadó vagy az átvevő által lényegesnek tartott megállapításokat.

A korábban, vagy újonnan létesült szennyvíz beemelő üzemeltetésre történő átvételét a Víziközmű-szolgáltató megtagadhatja, amennyiben a Szennyvízbekötés létesítésének feltételeiről szóló tájékoztatóban (Üzletszabályzat 2. számú melléklete) szereplő alapvető műszaki követelmények nem biztosítottak a szennyvíz beemelő üzemeltetéséhez. A Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja a lakossági Felhasználót az üzemeltetés átvételéhez előírt, lakossági Felhasználó által elvégzendő átalakításokról.

1.6. A szomszédos ingatlanon keresztül megvalósítandó bekötés feltételei, szabályai

Ha a víziközmű-szolgáltatást olyan ingatlanon igénylik, ahol az ingatlan és a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer között másik ingatlan helyezkedik el, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával – az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgalom) alapján – a szomszédos ingatlan igénybevételével is elvégezhető. A szerződésnek tartalmaznia kell a szolgáló telken lévő, az uralkodó telek ellátását biztosító házi ivóvíz-, illetve szennyvízvezeték bekötővezeték elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket. A szolgáló telek birtokosa az uralkodó telek birtokosát a jogszabályokból és a közszolgáltatási szerződésből eredő kötelezettségei teljesítésében nem akadályozhatja.

A fentieket tartalmazó szerződést, valamint a szolgalom alapítás iránti ingatlannyilvántartási eljárás megindítása tényének ingatlanügyi hatóság általi igazolását a Víziközmű-szolgáltató részére az igénybejelentés kiegészítéseként az igénybejelentő megküldi.

A fent meghatározott megállapodás hiányában – ha a szomszédos ingatlant érintő ivóvíz- illetve szennyvízvezeték megvalósítása és üzemeltetése az ingatlan rendeltetésszerű használatát nem lehetetleníti el – a kormányhivatal a szomszédos ingatlanra az uralkodó telek tulajdonosa kérelmére szolgalmat alapíthat.

Ezekben az eljárásokban a szolgalommal terhelt ingatlan fekvése szerinti kormányhivatal illetékes.

A szerződéses vagy a kormányhivatal által alapított szolgalmat meg kell szüntetni és önálló bekötést kell kialakítani, ha az uralkodó telek mentén a víziközmű-rendszer megépült, és az abba való bekötés – a meglévő állapothoz képest – nem okoz aránytalan hátrányt.

A Víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanok megosztása vagy egyesítése esetén az új állapotnak megfelelő bekötések megépítéséről, illetve – ha a törzshálózat védelme szükségessé teszi – a megszüntetéséről az ezzel járó költségek viselése mellett a telekalakítás kezdeményezőjének, vita esetén az ingatlan tulajdonosának kell gondoskodnia.

1.7. Eljárásrend a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül megvalósított bekötés esetében

Ha olyan víziközmű-bekötés megvalósítására kerül sor, melyet korábban igényeltek, bejelentettek, de ahhoz a Víziközmű-szolgáltató a hozzájárulását még nem adta meg, akkor a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés esetén az építtetőt a Víziközmű-szolgáltató a jogkövetkezményekre történő figyelemfelhívással egyidejűleg, a tudomásszerzést követő 5 (öt) munkanapon belül írásban, igazolható módon felszólítja a létesítmény szükség szerinti átalakítására, ha azzal a bekötés műszaki szempontból alkalmassá válik és a víziközmű-szolgáltatás biztosításának egyéb akadálya nincs. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés nem tehető műszaki szempontból alkalmassá a víziközmű-szolgáltatás biztosítására, a szabálytalanul kivitelezett bekötővezetéket el kell bontani.

Amennyiben a víziközmű-bekötés megvalósítását nem előzte meg igénybejelentés és tervbenyújtás, akkor az a víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevételét jelenti, és a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat III. fejezet 11.5. „A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele” c. pontban leírtak szerint jár el.

2. Ivóvíz- és szennyvízbekötés létesítésének folyamata

Az új ivóvízbekötés létesítésének (ivóvíz ikermérő felszerelésének) részletes előírásait a Víziközmű-szolgáltató honlapján megtalálható, illetve ügyfélszolgálati elérhetőségein kérhető tájékoztató (Üzletszabályzat 1. számú melléklete) tartalmazza.

Az új szennyvízbekötés létesítésének részletes előírásait a Víziközmű-szolgáltató honlapján megtalálható, illetve ügyfélszolgálati elérhetőségein kérhető tájékoztató (Üzletszabályzat 2. számú melléklete) tartalmazza.

Az ivóvíz- és szennyvízbekötés létesítésének folyamata az alábbi 2 fő szakaszból áll:

- Bekötés létesítéséhez igénybejelentés, tervengedélyezés, elbírálás (2.1. pont)
- Bekötés megvalósítása, átvétele, üzembe helyezése (2.2. pont, illetve 2.3. pont)

Az ellátási területen átnyúló víziközmű-szolgáltatás igénybevételét a lakossági felhasználó az igénybejelentéssel egyidejűleg abban az esetben kezdeményezheti a szomszédos ellátási terület víziközmű-szolgáltatójánál, ha az ingatlan közműves ellátásához az ingatlan fekvése szerinti településhez tartozó ellátási területen a törzshálózat műszakilag nem elérhető, és ehhez az ingatlan fekvése szerinti ellátási terület szerinti víziközmű-szolgáltató nyilatkozatában hozzájárult.

Az ingatlan fekvése szerinti településhez tartozó ellátási területen üzemeltető víziközmű-szolgáltató a hozzájáruló nyilatkozatát az igénybejelentéshez kapcsolódó kezdeményezés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül küldi meg az igénybejelentő részére.

Az ellátási területen üzemeltető víziközmű-szolgáltató hozzájáruló nyilatkozata az igénybejelentőnek a szomszédos településhez tartozó ellátási területen üzemeltető víziközmű-szolgáltató részére benyújtott igénybejelentésének mellékletét képezi.

Amennyiben a kérelmezett ingatlan ellátási területen átnyúló víziközmű-hálózatba történő bekötése biztosítható, a szomszédos ellátási terület szerinti víziközmű-szolgáltató az igénybejelentés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül értesíti az igénybejelentőt, az

érintett ellátásért felelősöket, valamint az ingatlan fekvése szerinti településhez tartozó ellátási területen üzemeltető víziközmű-szolgáltatót.

Az igénybejelentés elbírálása során az Üzletszabályzat II. fejezet 2.1. „Bekötés létesítéséhez igénybejelentés, tervengedélyezés, elbírálás" c. pontban foglalt rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

2.1. Bekötés létesítéséhez igénybejelentés, tervengedélyezés, elbírálás

2.1.1 Igénybejelentés benyújtása

A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanoknak a víziközmű-hálózatba történő bekötését a Víziközmű-szolgáltatónál az ingatlan tulajdonosa vagy az ingatlan egyéb jogcímen használója az ingatlantulajdonos írásbeli hozzájárulásának birtokában kezdeményezheti (a továbbiakban: igénybejelentés) az „Igénybejelentő formanyomtatvány víziközmű-hálózatba történő bekötéshez" nevű dokumentum benyújtásával (Üzletszabályzat 3. számú melléklete).

Az igénybejelentésben a bejelentő közli:

- a felhasználási célt, az igénybe venni tervezett ivóvíz mennyiségét, a vízszükséglet indoklását
- nem lakossági Felhasználó esetében az elvezetni tervezett szennyvíz mennyiségét, a tervezett mennyiség indokolását, a szennyvíz minőségi jellemzőit, különös tekintettel a vízvédelmi hatóság által előírt küszöbértékekre,
- a bekötéssel érintett ingatlan címét, helyrajzi számát, a tulajdonos személyét, valamint – ha az nem azonos a bejelentővel – az ingatlan tulajdonosának a bejelentéshez mellékelendő írásbeli nyilatkozata alapján az ingatlanhasználat jogcímét és
- a csatlakozó hálózat, illetve a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat kialakításának általános műszaki jellemzőit.

Az igénybejelentés kézhezvételét követő 5 napon belül a Víziközmű-szolgáltató vizsgálja:

- a víziközmű-hálózat igényelt szolgáltatás teljesítésére való alkalmasságát, annak műszaki állapotát,
- nem lakossági Felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség fennállását,
- a műszakilag elérhető szolgáltatás rendelkezésre állását, valamint az igényelt mennyiség indokoltságát,
- a bekötővezeték és a vízmérési hely létesítésének műszaki feltételeit,
- üzem esetén a szennyvíz előzetes tisztítását szolgáló berendezés meglétét és a törzshálózatba vezetett szennyvíz minőségi paramétereit.

A Víziközmű-szolgáltató az igénybejelentést a kézhezvételét követő 5 munkanapon belül elutasítja, ha

- a törzshálózat műszakilag nem elérhető, vagy annak kapacitása nem elegendő az igényelt szolgáltatás biztosítására,
- bekötővezeték kiépítése vagy átépítése szükséges, és annak költségeit a bejelentő nem vállalja,

- a bekötővezeték kialakításának nincsenek meg a műszaki feltételei,
- nem lakossági Felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett Felhasználó a hozzájárulás fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy
- az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott díjtartozás áll fenn.

A fentiek szerinti hiánytalan igénybejelentést követő 10 napon belül a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy a felsorolt feltételek maradéktalan teljesítéséhez milyen további feladatokat és fizetési kötelezettségeket kell teljesítenie.

Az igénybejelentés elfogadásához kapcsolódó e tájékoztatás keretében a Víziközmű-szolgáltató:

- nem lakossági Felhasználó esetében megállapítja a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét,
- megadja a bekötővezeték tervezéshez szükséges, törzshálózatra vonatkozó műszaki alapadatokat, és
- meghatározza vízmérési hely kialakításának műszaki feltételeit.

Amennyiben a tájékoztatás megtétele előtt más szerv nyilatkozatának beszerzése vagy eljárásának lefolytatása szükséges, a Víziközmű-szolgáltató az igénybejelentés kézhezvételét követő 2. munkanapon köteles a nyilatkozat beszerzését, illetve az eljárás lefolytatását kezdeményezni. A tájékoztatás megtételére nyitva álló határidőbe (10 nap) nem számít bele más szerv

a) nyilatkozatának beszerzéséhez vagy
b) eljárása lefolytatásához

szükséges időtartam. A megkeresett szerv a megkeresés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a nyilatkozatot kiadni, illetve az eljárását lefolytatni, és annak eredményéről a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni.

2.1.2 Ivóvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció elkészítése

A Víziközmű-szolgáltató által elfogadott igénybejelentés alapján benyújtandó új ivóvíz bekötési tervdokumentációnak tartalmaznia kell:

- Víziközmű-szolgáltató által kiadott tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges (Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer) származó másolat is megfelel);
- a kitöltött „Tervengedélyezés megrendelése” formanyomtatványt (Üzletszabályzat 4. számú melléklete);
  - Amennyiben a helyi önkormányzat előírása szerint szükséges, abban az esetben a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.
- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
- a tervezői nyilatkozatot;

- a műszaki leírást, amely tartalmazza:
  - a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
  - a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m^3/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
  - a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát,
  - nem lakossági Felhasználó esetében továbbá a Víziközmű-szolgáltató külön előírására a felhasználói egyenértéket;
- a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
  - az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát,
  - a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát,
  - az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét,
  - a vezetékkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
- a hossz-szelvényt;
- vízmérőhely (vízmérőakna) építészeti, gépészeti (szerelvényezési) tervét, (a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvénnyel és visszacsapó szeleppel együtt);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (települési önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, áteresz stb. kezelői hozzájárulását (települési önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.);
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - a házi ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg.

A lakossági bekötésre vonatkozó tervdokumentációt nem kell elkészíteni, ha az ivóvíz bekötővezeték a törzshálózati ivóvízvezetékkel együtt épül ki, és mindezeket (bekötővezeték, vízmérési hely kialakítása, vízigény számítás) a kiviteli tervek tartalmazzák, valamint a bekötés geodéziai bemérése a törzshálózati vezetékkel együtt megtörtént.

2.1.3 Ivóvíz ikermérő felszereléséhez előírt tervdokumentáció elkészítése

A Víziközmű-szolgáltató által elfogadott igénybejelentés alapján benyújtandó ivóvíz ikermérő létesítési tervdokumentációjának tartalmaznia kell:

- Víziközmű-szolgáltató által kiadott tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges;

(Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer) származó másolat is megfelel)

- a kitöltött „Tervengedélyezés megrendelése" formanyomtatványt (Üzletszabályzat 4. számú melléklete);
  - Amennyiben a helyi önkormányzat előírása szerint szükséges, abban az esetben a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.
- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
- a tervezői nyilatkozatot;
- a műszaki leírást;
- a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben);
- vízmérőhely (vízmérő akna) építészeti, gépészeti (szerelvényezési) tervét, (a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvénnyel és visszacsapó szeleppel együtt);
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - a házi ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

Amennyiben a bekötés nem kerül felbővítésre és közterületi földmunka nélkül csak aknában történik szerelés, akkor az ikermérő kiépítése esetén nincs szükség az E-közmű rendszerben bonyolított egyeztetésre, illetve a Tervdokumentációnak nincsen időbeli záró érvényessége.

Ha az ikresítés során az ivóvíz-bekötővezeték is felbővítésre kerül, az előzőekben felsoroltak mellett a tervdokumentációnak tartalmaznia kell még:

- a hossz-szelvényt;
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, áteresz stb. kezelői hozzájárulását (önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.);
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - a házi ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;

- a fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg.

2.1.4 Szennyvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció elkészítése

A Víziközmű-szolgáltató által elfogadott igénybejelentés alapján benyújtandó új szennyvíz bekötési tervdokumentációnak tartalmaznia kell:

- Víziközmű-szolgáltatói tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges;

  (Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer) származó másolat is megfelel)
- a kitöltött „Tervengedélyezés megrendelése” formanyomtatványt (Üzletszabályzat 4. számú melléklete);
  - Amennyiben a helyi önkormányzat előírása szerint szükséges, abban az esetben a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.
- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
- a tervezői nyilatkozatot;
- a műszaki leírást, amely tartalmazza:
  - a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
  - az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m3/nap), minőségét, a mennyiség indoklását;
  - a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát,
  - az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat,
  - a házi szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit,
  - nem lakossági Felhasználó esetében továbbá a Víziközmű-szolgáltató külön előírására a felhasználói egyenértéket;
- a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
  - az érintett ingatlant és annak helyrajzi, illetve házszámát,
  - a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,

- a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,
- a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket;

- a hossz-szelvényt;
- az ingatlanon tervezett tisztítóidom részlettervét;
- a szennyvíz bekötővezeték szennyvíz törzshálózatra csatlakozásának részlettervét;
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;
- a szennyvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);
- a szennyvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, áteresz stb. kezelői hozzájárulását (önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.).
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - a házi szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - a fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg.

A lakossági bekötésre vonatkozó tervdokumentációt nem kell elkészíteni, ha a szennyvíz bekötővezeték a törzshálózati szennyvíz csatornával együtt épül ki, és mindezeket a kiviteli tervek tartalmazzák, valamint a bekötés geodéziai bemérése a törzshálózati vezetékkel együtt megtörtént.

A Víziközmű-szolgáltató felhívja a szennyvízbekötést tervező és terveztető figyelmét, hogy a gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetőjeként az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. A fedlapszint alatt lévő házi, illetve csatlakozó hálózatot úgy kell– szükségszerűen házi szennyvíz beemelő beépítésével - megépíteni, hogy az visszatorlódás esetén is zárt és stabil legyen. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználó köteles az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem házi, illetve csatlakozó szennyvízhálózatba történő beépítésével biztosítani. Ez utóbbi körülmény fennállására a Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzata mellett, új bekötés esetén az igénybejelentéssel egyidejűleg is felhívja az érintett Felhasználók/Igénybejelentők figyelmét.

A Szolgáltató a fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező felhasználási helyeken keletkezett károkért nem vállal felelősséget, függetlenül a beépítés körülményeitől, kivéve, ha arra a Ptk. 6:142.§ vagy a 6:519.§ szerint köteles.

2.1.5 Tervengedélyezés, elbírálás

A Víziközmű-szolgáltató a bejelentő által a Szolgáltatóhoz benyújtott tervdokumentációt véleményezi és alkalmasságáról annak benyújtásától számított 15 napon belül nyilatkozik.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a bekötéssel összefüggő terveket kivitelezésre alkalmasnak tekinti, akkor nyilatkozatát a tervek benyújtását követő 15 napon belül kiadja. Ha a Víziközmű-szolgáltató e határidő lejártát követő napig nem nyilatkozik, az alkalmassággal kapcsolatos nyilatkozat megadottnak tekintendő és a csatlakozás a benyújtott, bekötéssel összefüggő tervek alapján kivitelezhető.

A Víziközmű-szolgáltató – az igénybejelentő egyidejű tájékoztatása mellett – a kivitelezés megtiltását kérelmezheti a műszaki biztonsági hatóságnál, ha a terv kivitelezésre alkalmatlan. A műszaki biztonsági hatóság a kérelem alapján dönt

- a tervek kivitelezésre alkalmassága tárgyában, illetve
- szükség szerint meghatározza azokat a műszaki biztonsági feltételeket, amelyek teljesülése esetén a terv kivitelezésre alkalmassága biztosítható.

Az eljárás a joghatás beálltától számított 20 napon belül kezdeményezhető. A határidő jogvesztő. A műszaki biztonsági hatóság az ügyben 20 napon belül dönt.

Ha a benyújtott tervdokumentáció nem felel meg az előírtaknak vagy a bekötés megvalósítására nem alkalmas, illetve az igényelt mennyiség nincs megfelelően alátámasztva, a Víziközmű-szolgáltató a tervdokumentáció benyújtását követő 15 napon belül írásos indokolással ellátva a terv kiegészítését vagy új tervdokumentáció benyújtását kérheti.

Ha a Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz-bekötővezeték és/vagy szennyvíz-bekötővezeték létesítésére irányuló a bekötéssel összefüggő terveket kivitelezésre alkalmatlannak minősítette, és új terv benyújtását, vagy a tervek olyan kiegészítését írta elő, amellyel az igénybejelentő nem ért egyet, az igénybejelentő a műszaki biztonsági hatóságtól kérheti az alkalmassági nyilatkozat kiadását. A kivitelezésre való alkalmasság megállapítására indított eljárásra a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a műszaki biztonsági hatóság az alkalmassági nyilatkozat kiadására irányuló kérelmet a kérelem beérkezésétől számított 8 munkanapon belül köteles elbírálni és döntéséről az igénybejelentőt értesíteni. A műszaki biztonsági hatóság eljárása díjmentes.

A jóváhagyott tervek alapján, az Igénybejelentő a bekötés létesítését az „Ivóvízbekötés/Szennyvízbekötés kivitelezésének és/vagy átvételének megrendelése” formanyomtatvány (Üzletszabályzat 5. számú melléklete) benyújtásával kezdeményezheti. A Víziközmű-szolgáltató a honlapján (www.sopronivizmu.hu) megtekinthető Árnyilvántartásában szereplő díjakkal előzetes árkalkulációt készít a Megrendelő számára a Víziközmű-szolgáltatótól megrendelt, illetve általa elvégzendő bekötési munkák (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, és nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés, anyagköltség, szükség esetén házi beemelő költsége) költségéről, figyelembe véve, hogy az Igénylő/Felhasználó az egyes díjtételek megfizetésére kötelezett-e. A Víziközmű-szolgáltatótól megrendelt munkáért a Megrendelő előleget fizet. A bekötés megvalósítását követően a Víziközmű-szolgáltató a tényleges költségekről végszámlát bocsát ki a Megrendelőnek.

Abban az esetben, ha közműves szennyvízelvezetésre és - tisztításra irányuló igény a Szennyezőanyag listában meghatározott anyagokat Felhasználó üzem részéről merül fel, a közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséhez az illetékes vízügyi hatóság jóváhagyása szükséges.

2.2. Ivóvízbekötés megvalósítása

Ha a bekötéssel kapcsolatban előírt műszaki előfeltételek teljesülnek, a Víziközmű-szolgáltató a bekötési igény befogadását és az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötését nem tagadhatja meg.

A kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárokban a bekötővezeték kiépítését, fertőtlenítését, a nyomáspróbát, működőképességi és vízzárósági próbát

- a Víziközmű-szolgáltató, vagy
- a Víziközmű-szolgáltató által megbízott, nevében eljáró vállalkozó, vagy
- az igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személy

végezheti el.

A bekötés megvalósítása nem lehet későbbi, mint a munkaárok rendelkezésre állásának bejelentését követő 30. nap.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott és nevében eljáró építési kivitelezési jogosultsággal rendelkező Vállalkozó végzi megrendelés alapján az ivóvízbekötés megvalósítását, akkor az új, egyedi csatlakozási pont kiépítési (bekötés-szerelés) díjáról – nem lakossági felhasználási hely esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról – a befizetés-igazolást, valamint a közterület bontási engedély másolati példányát a Víziközmű-szolgáltató részére át kell adni. A befizetés-igazolás alól kivételt képez, ha a bekötés létesítésének igénybejelentője jogszabály alapján mentesül a költség, illetve a díj megfizetése alól (lásd Üzletszabályzat II. fejezet 1.2 Bekötéssel kapcsolatos díjmentes tételek, szabályok pont).

A fentiek teljesítését követően Megrendelői kezdeményezésre a Víziközmű-szolgáltató a bekötés-szerelés elvégzésének időpontját a Megrendelővel egyezteti, és a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott, nevében eljáró építési kivitelezési jogosultsággal rendelkező Vállalkozó az ivóvízbekötést és a vízmérési helyen a bekötési vízmérő (fogyasztásmérő) beszerelését, üzembehelyezését elvégzi.

Amennyiben az ivóvíz-bekötővezeték létesítésével kapcsolatban az igénybejelentő nem a Víziközmű-szolgáltatót, hanem a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők műszaki biztonsági hatóságnál vezetett nyilvántartásban szereplő személyt bízza meg, az ivóvíz-bekötővezeték átvételéről és üzembe helyezéséről a Víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni, feltéve, hogy az – a Víziközmű-szolgáltató által elfogadott vagy a műszaki biztonsági hatóság által alkalmassá nyilvánított – kiviteli tervnek megfelelően készült el. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató kötelező helyszíni képviseletet ír elő, a helyszíni képviseletért külön díjat nem számíthat fel.

Az ivóvíz bekötővezeték gerinchálózatra történő bekötését (élőre kötés), és a vízmérési helyen a bekötési vízmérő (fogyasztásmérő) beszerelését, a bekötés üzembehelyezését és átvételét ez esetben is kizárólag a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó végezheti el.

A Víziközmű-szolgáltató köteles az igénybejelentővel, valamint az igénybejelentő által megbízott kivitelezési jogosultsággal rendelkező személlyel együttműködni. A kivitelezési

jogosultsággal rendelkező vízszerelő a Víziközmű-szolgáltató üzemeltetésében lévő törzshálózaton csak előzetes bejelentést követően végezhet munkálatokat. A kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelő alkalmazása esetén a kivitelező vagy az igénybejelentő köteles a Víziközmű-szolgáltatónál az üzletszabályzat szerinti szakfelügyeletet megrendelni, a Víziközmű-szolgáltató pedig legkésőbb 3 munkanapon belül nyilatkozni a szakfelügyelet szükségességéről és annak ellátásáról, azzal, hogy amennyiben határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a szakfelügyelet biztosításától eltekint. Megrendelői kezdeményezésre a Víziközmű-szolgáltató a bekötés átvételének és üzembe helyezésének időpontját a Megrendelővel, - vagy a Megrendelő által megbízott vízszerelővel – egyezteti. Nem lakossági felhasználási hely esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetés igazolását a bekötés átvételére és üzembehelyezésére vonatkozó megrendeléssel egyidőben be kell nyújtani a Víziközmű-szolgáltató felé.

Az ivóvíz-bekötővezeték átvételéért és üzembe helyezéséért a Víziközmű-szolgáltató a 34. számú mellékletben megállapított díjat számítja fel.

A Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz-bekötővezeték üzembe helyezéséről a kivitelezés befejezésének Víziközmű-szolgáltatóhoz történt bejelentésétől számított 8 munkanapon belül köteles nyilatkozni, továbbá köteles az ivóvíz-bekötővezetéket üzembe helyezni. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a 8 munkanapos határidőn belül nem nyilatkozik és az ehhez szükséges műszaki feltételek adottak, úgy az üzembe helyezés nem tagadható meg, a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó köteles az ivóvíz-bekötővezetéket azonnal üzembe helyezni.

Ha a Víziközmű-szolgáltató határidőn belüli nyilatkozatával az ivóvíz-bekötővezeték üzembe helyezését megtagadja, vagy a műszaki feltételek a Víziközmű-szolgáltató szerint egyébként nem adottak, az igénybejelentő a műszaki biztonsági hatóságtól kérheti az üzembe helyezés elrendelését. A műszaki biztonsági hatóság eljárására a Vhr. rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a műszaki biztonsági hatóság az üzembe helyezés elrendelésére irányuló kérelmet a kérelem beérkezésétől számított 8 munkanapon belül köteles elbírálni és döntéséről az igénybejelentőt értesíteni. A műszaki biztonsági hatóság eljárása díjmentes.

A térszín alatt elhelyezett bekötővezeték, illetve közforgalom elől el nem zárt területen létesült csatlakozó hálózat geodéziai bemérését a Víziközmű-szolgáltató, valamint az általa megbízott vállalkozó vagy az igénybejelentő által kiválasztott, földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti:

- Ha az igénybejelentő Víziközmű-szolgáltatónak adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor az ivóvízellátás üzembe helyezését követően a Víziközmű-szolgáltató gondoskodik a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről.
- Ha az igénybejelentő a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor ezen személy köteles gondoskodni a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos bemérésről az ivóvízellátás üzembe helyezését követő 3 munkanapon belül, az e-közmű jogszabályi előírásoknak megfelelően. A megbízásnak ki kell terjednie arra is, hogy a megbízott geodéziai vállalkozó az általa bemért objektumokat, a Víziközmű-szolgáltató digitális objektumkezelő rendszerébe illeszthető formátumban átadja.

A geodéziai bemérés megtörténte után végezheti el az igénybejelentő a föld visszatöltését és a burkolat eredeti állapotnak megfelelő helyreállítását.

A Víziközmű-szolgáltató vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó az elszámolás alapjául szolgáló bekötési vízmérőt, az üzembe helyezésekor illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy leszerelést megakadályozó zárral látja el. Ezt követően a fogyasztásmérő elhelyezését, vagy a vízmérő akna méretét, elhelyezkedését megváltoztatni csak a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával szabad.

A Víziközmű-szolgáltató az igénybejelentővel igazolt dokumentum alapján elkészíti a bekötéssel kapcsolatos számlát és megküldi a fizetésre kötelezett igénybejelentőnek.

Az új bekötés megvalósítását követő 15 napon belül a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági / nem lakossági Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt a víziközmű-szolgáltatásra.

2.3. Szennyvízbekötés megvalósítása

Ha a bekötéssel kapcsolatban előírt műszaki előfeltételek a tervdokumentáció jóváhagyásával teljesülnek, a Víziközmű-szolgáltató a bekötési igény befogadását és az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötését nem tagadhatja meg.

A kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárokban a szennyvíz-bekötővezeték létesítését, a nyomáspróbát, a működképességi és vízzárósági próbát, valamint a bekötővezetéknek a már üzemeltetett szennyvíz törzshálózatra való bekötését

- a Víziközmű-szolgáltató, vagy
- a Víziközmű-szolgáltató által megbízott, nevében eljáró építési kivitelezési jogosultsággal rendelkező vállalkozó, vagy
- az igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személy

végezheti el.

A bekötés megvalósítása nem lehet későbbi, mint a munkaárok rendelkezésre állásának bejelentését követő 30. nap.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott, nevében eljáró építési kivitelezési jogosultsággal rendelkező Vállalkozó végzi megrendelés alapján a szennyvízbekötés megvalósítását, akkor az új egyedi csatlakozási pont kiépítési (bekötés-szerelés) díjáról – nem lakossági felhasználási hely esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról – a befizetés- igazolást, valamint a közterület bontási engedély másolati példányát a Víziközmű-szolgáltató részére át kell adni. A befizetés-igazolás alól kivételt képez, ha a bekötés létesítésének igénybejelentője jogszabály alapján mentesül a költség, illetve a díj megfizetése alól (lásd Üzletszabályzat II. fejezet 1.2 Bekötéssel kapcsolatos díjmentes tételek, szabályok pont).

A fentiek teljesítését követően Megrendelői kezdeményezésre a Víziközmű-szolgáltató a bekötés-szerelés elvégzésének időpontját a Megrendelővel egyezteti, és a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott, nevében eljáró építési kivitelezési jogosultsággal rendelkező Vállalkozó a szennyvízbekötést elvégzi.

Amennyiben a szennyvíz-bekötővezeték létesítésével kapcsolatban az igénybejelentő nem a Víziközmű-szolgáltatót, hanem a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személyt bízza meg, a kivitelezést követően a szennyvíz-bekötővezeték átvételéről és üzembe helyezéséről a Víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni, feltéve, hogy az – a Víziközmű-szolgáltató által elfogadott vagy a műszaki biztonsági hatóság által alkalmassá nyilvánított – kiviteli tervnek megfelelően készült el.

A Víziközmű-szolgáltató köteles az igénybejelentővel és az általa megbízott vízszerelővel együttműködni. A kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelő a Víziközmű-szolgáltató üzemeltetésében lévő törzshálózaton csak előzetes bejelentést követően végezhet munkálatokat. A kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelő alkalmazása esetén a kivitelező vagy az igénybejelentő köteles a Víziközmű-szolgáltatónál az üzletszabályzat szerinti szakfelügyeletet megrendelni, a Víziközmű-szolgáltató pedig legkésőbb 3 munkanapon belül nyilatkozni a szakfelügyelet szükségességéről és annak ellátásáról, azzal, hogy amennyiben határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a szakfelügyelet biztosításától eltekint. Megrendelői kezdeményezésre a Víziközmű-szolgáltató az élőre kötés és/vagy szakfelügyelet keretében az üzembe helyezés elvégzésének időpontját a Megrendelővel - Megrendelő által megbízott vízszerelővel – egyezteti. Nem lakossági felhasználási hely esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetés igazolását a bekötés átvételére és üzembehelyezésére vonatkozó megrendeléssel egyidőben be kell nyújtani a Víziközmű-szolgáltató felé.

A szennyvíz-bekötővezeték átvételéért és üzembe helyezéséért a Víziközmű-szolgáltató a 34. számú mellékletben megállapított díjat számítja fel.

A Víziközmű-szolgáltató a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezéséről a kivitelezés befejezésének a Víziközmű-szolgáltatóhoz történt bejelentéstől számított 8 munkanapon belül köteles nyilatkozni, továbbá köteles a szennyvíz-bekötővezetéket üzembe helyezni. Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a 8 munkanapos határidőn belül nem nyilatkozik és az ehhez szükséges műszaki feltételek adottak, úgy az üzembe helyezés nem tagadható meg, a Víziközmű-szolgáltató köteles a szennyvíz-bekötővezetéket azonnal üzembe helyezni.

Ha a Víziközmű-szolgáltató határidőn belüli nyilatkozatával a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezését megtagadja, vagy a műszaki feltételek a Víziközmű-szolgáltató szerint egyébként nem adottak, az igénybejelentő a műszaki biztonsági hatóságtól kérheti az üzembe helyezés elrendelését. A műszaki biztonsági hatóság eljárására a Vksztv. végrehajtására kiadott kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a műszaki biztonsági hatóság az üzembe helyezés elrendelésére irányuló kérelmet a kérelem beérkezésétől számított 8 munkanapon belül köteles elbírálni és döntéséről az igénybejelentőt értesíteni. A műszaki biztonsági hatóság eljárása díjmentes.

A bekötés üzembe helyezése előtt nyomás-, vízzárósági, illetve működőképességi próbát, valamint nyíltárkos bemérést kell végeztetni.

A térszín alatt elhelyezett bekötővezeték, illetve közforgalom elől el nem zárt területen létesült csatlakozó hálózat geodéziai bemérését a Víziközmű-szolgáltató, vagy az általa megbízott nevében eljáró vállalkozó vagy az igénybejelentő által kiválasztott, földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti:

- Ha az igénybejelentő Víziközmű-szolgáltatónak adott megbízást a szennyvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezését követően a Víziközmű-szolgáltató gondoskodik a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről.
- Ha az igénybejelentő a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek adott megbízást a szennyvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor ezen személy köteles gondoskodni a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos bemérésről a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezését követő 3 munkanapon belül, az e-közmű jogszabályi előírásoknak megfelelően. A megbízásnak ki kell terjednie arra is, hogy a megbízott geodéziai vállalkozó az általa bemért objektumokat,

a Víziközmű-szolgáltató digitális objektumkezelő rendszerébe illeszthető formátumban átadja.

A geodéziai bemérés megtörténte után végezheti el az Igénybejelentő a föld visszatöltését és a burkolat eredeti állapotnak megfelelő helyreállítását.

A megrendelő által igazolt dokumentum és a Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartása (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) alapján készül el a számla.

Az új bekötés megvalósítását követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltatásra a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt.

- Amennyiben a lakossági Felhasználó szennyvíz-bekötővezetéke a szennyvíz-törzshálózattal együtt épült ki, a Felhasználó, mint megrendelő megkeresése alapján a Víziközmű-szolgáltató kötelező szakfelügyeletet biztosít a tényleges élőrekötés üzembe helyezése során. a szennyvízbekötés átvételi és üzembehelyezési díjának befizetés-igazolását követően.
- Amennyiben a nem lakossági Felhasználó szennyvíz-bekötővezetéke a szennyvíz-törzshálózattal együtt épült ki, a „II. fejezet 2.1.4. Szennyvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció” című pontban a nem lakossági Felhasználóra vonatkozó rész szerint kell eljárni.
- Amennyiben a közműves szennyvízelvezetésre irányuló igény olyan ipari jellegű, technológiai szennyvíz kibocsátó részéről merül fel, amely a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet 4. sz. melléklete szerinti szennyezőanyagot bocsát ki, úgy a szennyezőanyag küszöbérték betartása és ennek közcsatornába bocsátása csak a területileg illetékes vízvédelmi hatóság külön engedélyével, a speciális előírások betartásával kezdhető meg. A hatósági engedély kiadásához a Víziközmű-szolgáltató aktuális nyilatkozatának beszerzése szükséges.
- Amennyiben a szennyvízmennyiség joghatású elszámolása telki vízmérő alapján történik, akkor az Üzletszabályzat II. fejezet 7. Telki vízmérő telepítése és üzemeltetése pontban foglaltak szerint kell eljárni.
- Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató szennyvízmennyiség-mérő felszerelését is előírja, akkor az Üzletszabályzat „II. fejezet 8. Szennyvízmennyiség-mérő telepítése és üzemeltetése” című pontban foglaltak szerint kell eljárni.

2.4. Építéshatósági engedélyezési eljárásokhoz Víziközmű-szolgáltatói közműnyilatkozat kiadása

Az egységes elektronikus közműnyilvántartásról szóló 324/2013. (VIII. 29.) Korm. rendelet alapján az egyablakos információs pontként működő www.e-epites.hu/e-kozmu oldalon keresztül történik az építéshatósági engedélyezési eljáráshoz a közmű állásfoglalások kiadása.

A Víziközmű-szolgáltató a kérelmező (Felhasználó, illetve a Megrendelő) kérelmére az építéshatósági engedélyezési eljárásokhoz e-közmű felületen igényelt közmű-állásfoglalásra, Víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatot ad ki. A Víziközmű-szolgáltató az e-közmű felületen beérkező kérelemre a közműnyilatkozatát ugyanezen rendszeren keresztül, elektronikus úton adja ki a kérelmezők részére.

Közmű-állásfoglalás az alábbi ügyekben kerül kiadásra:

- építési engedélyhez (tűzivíz ellátottságra vonatkozó nyilatkozattal együtt),
- fennmaradási engedélyhez,
- bontási engedélyhez,
- használatbavételi engedélyhez.

Az e-közműben feltöltött közmű állásfoglalás kérelemnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- felhasználó azonosító szám (amennyiben rendelkezik vele)
- földhivatali térképmásolat (60 napnál nem régebbi, nem szükséges hitelesnek lennie)
- műszaki dokumentáció, melynek kötelező részei:
  - helyszínrajz, valamint
  - műszaki leírás, melynek tartalmaznia kell a várható vízigény és a tervezett szennyvíz kibocsátás nagyságát.

A Víziközmű-szolgáltatói közmű-állásfoglalás e-közmű rendszeren keresztül történő kérelmének, megrendelésének részletes előírásait a tárgy témában készített és Víziközmű-szolgáltató honlapján elérhető tájékoztató tartalmazza. A tájékoztató kérhető az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül is.

3. Ivóvíz-szolgáltatás biztosítása közkifolyóról

A létfenntartási és közegészségügyi vízigényeknek eleget tevő ivóvízellátás érdekében a Víziközmű-szolgáltató - az ellátásért felelős előzetes értesítése és a települési önkormányzat hozzájárulása esetében - a víziközmű tulajdonosának költségére közkifolyót helyezhet el. A közkifolyó üzemeltetésének költségeit a települési önkormányzat fizeti meg a Víziközmű-szolgáltató részére.

A közkifolyókon szolgáltatott ivóvizet - háztartási célú vízhasználatra - a közműves ivóvízellátásba be nem kötött vagy ivóvíz-szolgáltatás korlátozással érintett ingatlan lakói vehetik igénybe rendszeresen.

Közszolgáltatási szerződés hiányában közműves ivóvizet a közkifolyókról vagy más vízvételi helyről rendszeresen vételező természetes személyek számára az ivóvízellátást legalább 20 liter/fő/nap mennyiségben, a lakóhelytől számítottan legfeljebb 300 méter, közterületen megteendő távolságon belül szükséges biztosítani.

A Víziközmű-szolgáltató és a helyi önkormányzat képviselőtestületének hozzájárulása szükséges a közkifolyóknak nem háztartási célú vízhasználatra (így különösen építkezés, gépkocsi mosás, locsolás) történő rendszeres/eseti igénybevételéhez.

A települési önkormányzat polgármesteri hivatala köteles ellenőrizni, hogy a közkifolyóról történő ivóvíz-vételezést csak a közműves vízellátásba be nem kötött ingatlanok lakói, illetve az igénybevételre jogszabály alapján jogosultak vegyék igénybe.

A közkifolyókon szolgáltatott/igénybe vett ivóvíz mennyiségét bekötési vízmérő hiányában arányosítással vagy műszaki számítással kell megállapítani. A megállapított fogyasztás után a Víziközmű-szolgáltató és az önkormányzat által kötött szerződés szerint a települési önkormányzat fizeti a díjat a Víziközmű-szolgáltató részére. A Víziközmű-szolgáltató a települési önkormányzatot Felhasználóként, a közkifolyót, közterületi vízvételi helyet felhasználási helyként tartja nyilván. A Víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásban köteles feltüntetni a felhasználási helyet magában foglaló törzshálózati közkifolyó pontos megjelölését, - mérősített felhasználási hely esetében az ivóvízmérő azonosító adatait, a leolvasáskor rögzített vízmérő állásokat, a leolvasási időszak alatti fogyasztásokat - és minden lényeges egyéb adatot.

A Víziközmű-szolgáltató a közterületi vízvételi helyet az ellátásért felelős állami tulajdonosi joggyakorló vagy a helyi önkormányzat képviselő testülete és az illetékes közegészségügyi szakhatóság, a közterületi tűzcsapot az ellátásért felelős és az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulásával helyezheti át vagy szüntetheti meg.

4. Tűzoltási célú ivóvízbekötés létesítése

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló, külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a Víziközmű-szolgáltató – a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával – akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges víz a házi ivóvíz-hálózatból vagy a közművel össze nem függő, más vízvételezési helyről nem szerezhető be.

A tűzoltásra szolgáló bekötővezetéket külön ivóvízmérővel kell ellátni.

5. Mellékvízmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai

Az új mellékvízmérőhely kialakítás, a mellékvízmérő felszerelés, nyilvántartásba vétel és plombálás részletes előírásait a „Tájékoztató mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről” (Üzletszabályzat 6. számú melléklete) tartalmazza, mely tájékoztató a Víziközmű-szolgáltató honlapján megtalálható, és az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül kérhető.

A mellékvízmérő a bekötési vízmérővel rendelkező felhasználási hely elkülönített vízhasználatainak mérésére szolgál. A mellékvízmérő a szolgáltatási ponton túl, a házi ivóvízhálózaton kerül felszerelésre.

A mellékvízmérő beszerelése a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó, valamint, ha a beszerelést igénylő nem tulajdonosa az ingatlannak, akkor az ingatlan-tulajdonos hozzájárulásával történhet.

Mellékvízmérőként kezelendő a szolgáltatási pont után, a házi vagy csatlakozó ivóvízhálózatra beépített vízmérő, mint például:

- a többlakásos lakóépület lakásainak vagy egyéb helyiségének elkülönített ivóvíz-fogyasztását mérő vízmérők,
- a többlakásos lakóépületben lévő hőközpontok ivóvíz minőségű hidegvíz-fogyasztását mérő vízmérők,
- a csatlakozó ivóvíz-hálózat egyes ingatlanjainak ivóvíz-fogyasztását mérő vízmérők,
- a locsolási célú ivóvíz fogyasztását mérő mellékvízmérők (lásd Üzletszabályzat II. fejezet 6.1.3. Locsolási mellékvízmérő telepítése pontban).

A mellékvízmérős mérőhely tervezésével, engedélyeztetésével, kialakításával, valamint a Víziközmű-szolgáltató ellenőrzésével, plombálásával és nyilvántartásba vételével, illetve a mellékvízmérő működtetésével, hitelesítésével kapcsolatosan felmerült költségek az igénylőt / Elkülönített Vízhasználót terhelik.

5.1. Mellékvízmérő kialakításához előírt dokumentáció benyújtása, elbírálása

Az előírt dokumentációk/vázrajzok benyújtása és annak kedvező elbírálása, valamint a mérési hely kialakítása után kerülhet sor az igénylő és a Víziközmű-szolgáltató között a mellékszolgáltatási szerződés megkötésére.

Az előírt feltételeket kielégítő vízmérési hely kialakításához, a mellékvízmérő felszereléséhez szükséges benyújtandó dokumentumok:

- az elkülönített felhasználási helyen történő ***nem lakossági tevékenység esetén*** a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésének igazolása;
- igénybejelentés alapján kitöltött 'Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és/vagy átvételének megrendelése' formanyomtatvány (Üzletszabályzat 8. számú melléklete), mely tartalmazza;
  - az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;
  - a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.
  - műszaki leírás (műszaki körülmények ismertetése), mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit;
- a bekötési vízmérő (főmérő) szerinti Felhasználó hozzájáruló nyilatkozata a mellékvízmérő létesítéséhez;
- az ingatlan/lakás 60 napnál nem régebbi tulajdoni lapja.
- ha a beszerelést végző nem tulajdonosa az ingatlannak, az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata is szükséges

A vízmérőhelyek kialakításának meg kell felelni:

- az „MSZ-04-132-1991 – Épületek vízellátása"
- az „MSZ 22115:2002 – Fogyasztói vízbekötések"

szabványoknak és műszaki előírásoknak.

A mellékvízmérők kiválasztásának meg kell felelnie

- a Magyar Kereskedelmi Hivatal által kiadott HE-6/2-2021 jelű, a mérőeszköz irányelv alapján forgalomba hozott vízmérők ivóvíz mérésére hitelesítési előírásának, vagy
- a Víziközmű-szolgáltató által a 'Tájékoztató mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről' című dokumentumban (Üzletszabályzat 6. számú melléklete) meghatározott mérőtípusoknak.

A beépített mellékvízmérőnek mind vízszintes, mind függőleges beépítés esetén legalább „R80" H=R80, V=R40. pontossági osztálynak kell megfelelnie. A vízmérő függőleges beépítésére csak abban az esetben kerülhet sor, amennyiben gyártói előírás szerint alkalmas erre.

Az igénylő a kitöltött és aláírt megrendelő formanyomtatványt eljuttatja a Víziközmű-szolgáltató számára.

Ha a benyújtott terv a Vhr 5. mellékletben foglaltaknak nem felel meg, vagy az elkülönített vízhasználat mérésének megvalósítására nem alkalmas, illetve az igényelt mennyiség nincs megfelelően alátámasztva, a Víziközmű-szolgáltató a terv benyújtását követő 15 napon belül – írásban megindokolva – a terv kiegészítését vagy új terv benyújtását kéri.

A Víziközmű-szolgáltató a benyújtott dokumentáció megfelelősége esetén 15 napon belül megadja írásban hozzájárulását a mellékvízmérő(k) beépítéséhez.

5.2. Mellékvízmérő felszerelése, nyilvántartásba vétele

A Víziközmű-szolgáltató a benyújtott dokumentáció megfelelőségét visszajelzi az igénylőnek, aki ezek után saját hatáskörben dönt a mellékvízmérő felszereléséről és/vagy átvételéről:

- Amennyiben a mellékvízmérő felszerelését nem a Víziközmű-szolgáltató vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó végzi, akkor az igénylő előzetes időpontegyeztetése szerint a Víziközmű-szolgáltató ellenőrzi a mérőhely kialakítását és a felszerelt mellékvízmérőt illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy leszerelést megakadályozó zárral látja el, és nyilvántartásba veszi.
- Amennyiben az igénylő a mellékvízmérő felszerelésével a Víziközmű-szolgáltatót bízza meg, úgy a költségek megelőlegezése esetén, a Víziközmű-szolgáltató vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó a mellékvízmérő felszerelését elvégezheti. A Víziközmű-szolgáltató vagy általa megbízott vállalkozó a felszerelt mellékvízmérőt illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy leszerelést megakadályozó zárral látja el.

A Víziközmű-szolgáltató által a mellékvízmérők felszerelésénél, plombálásánál és átvételénél alkalmazott díjakat a www.sopronivizmu.hu weboldalon megtekinthető mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza.

A mellékvízmérő nyilvántartásba vételét követően az Üzletszabályzat 13. illetve 14. számú mellékletét képező mellékszolgáltatási szerződés megkötése a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 2.2. „*A mellékszolgáltatási szerződés létrejötte*” című pontban leírtak szerint megtörténik.

6. Locsolási célú vízhasználatra vonatkozó részletes szabályok

Egy adott felhasználási helyre egy időben csak egyféle locsolási kedvezmény vehető igénybe:

- vagy locsolási vízmérő,
- vagy locsolási mennyiségi korrekció

alapján érvényesített.

6.1. Locsolási vízmérő telepítése és üzemeltetése

Szennyvízelvezetési közszolgáltatási szerződéssel rendelkező, de szennyvízmennyiség-mérővel nem rendelkező Felhasználó kérelmére a szennyvíz-kibocsátással nem járó vízhasználat (a továbbiakban: locsolási vízhasználat) elkülönített mérés alapján történő elszámolását biztosítani kell. A locsolási vízmérő telepítéséhez a legegyszerűbb műszaki megoldást kell választani azzal, hogy az nem veszélyeztetheti a víziközmű biztonságos működését.

Az elkülönített locsolási vízmérő kialakítására vonatkozó kérelem benyújtásának nincs kötött határideje.

A locsolási vízmérőn vételezett ivóvíz kizárólag locsolási célra használható fel. A Víziközmű-szolgáltató az elkészült locsolási vízmérő nyilvántartásba vétele után, az elfogyasztott locsolóvíz mennyiségére szennyvíz-szolgáltatási fogyasztásarányos díjat nem számít fel.

Locsolási célú vízfelhasználás mérése céljából:

- ivóvíz-bekötővezetékre telepített, kizárólag közterületi locsolási célú bekötési vízmérő (lásd. 6.1.1. pont) vagy
- ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikermérő (lásd 6.1.2. pont) vagy
- a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített locsolási mellékvízmérő (lásd. 6.1.3. pont)

helyezhető el.

6.1.1. Közterületi locsolási célú bekötési vízmérő telepítése

Az ivóvíz-bekötővezetékre telepített, kizárólag közterületi locsolási célú bekötési vízmérő kiépítésekor a jelen Üzletszabályzat II. fejezet 2. Ivóvíz- és szennyvízbekötés létesítésének folyamata fejezetében leírtak szerint kell eljárni, és a részletes előírásokat a Víziközmű-szolgáltató tárgy témában készített tájékoztatója tartalmazza, mely tájékoztató megtalálható a Víziközmű-szolgáltató honlapján, és az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül kérhető.

6.1.2. Locsolási célú ikermérő telepítése

A locsolási célú ikermérő kiépítésekor – mely a bekötési vízmérő ikresítését jelenti – a jelen Üzletszabályzat II. fejezet 2. Ivóvíz- és szennyvízbekötés létesítésének folyamata fejezetében leírtak szerint kell eljárni, és a részletes előírásokat a Víziközmű-szolgáltató tárgy témában készített tájékoztatója tartalmazza, mely tájékoztató megtalálható a Víziközmű-szolgáltató honlapján, és az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül kérhető.

6.1.3. Locsolási mellékvízmérő telepítése

Az új locsolási célú mellékvízmérőhely kialakításának, a locsolási mellékvízmérő felszerelésének, nyilvántartásba vételének és plombálásának részletes előírásait a ’Tájékoztató locsolási mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről’ című dokumentum (Üzletszabályzat 7. számú melléklete) tartalmazza, mely tájékoztató megtalálható a Víziközmű-szolgáltató honlapján, és az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül kérhető.

A locsolási célú mellékvízmérőhely tervezésével, engedélyeztetésével, kialakításával, valamint a Víziközmű-szolgáltató ellenőrzésével, a locsolási mellékvízmérő plombálásával és nyilvántartásba vételével, illetve a locsolási mellékvízmérő működtetésével, hitelesítésével kapcsolatosan felmerült költségek az igénylőt / Felhasználót / Elkülönített Vízhasználót terhelik.

Azon felhasználási helyeken, ahol a vízmérőakna állaga, mérete, illetve a meglévő szerelvények beépítése lehetővé teszi, ott a locsolóvíz mérésére szolgáló mellékvízmérőt a vízmérőaknában kell elhelyezni.

Amennyiben a fentiekben leírt lehetőség nem biztosított, úgy a locsolóvíz mérését biztosító mellékvízmérő a tárgy témában készített tájékoztatóban szereplő megoldásokkal is kialakítható. A locsolási mellékvízmérő telepítése során nem követelmény az önálló mérőakna kialakítása.

Locsolási mellékvízmérő nem helyezhető el épületen belül.

A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása a Felhasználó kötelessége.

Az engedélyezés feltétele, hogy a felhasználási hely szennyvízbekötéssel és a szennyvízelvezetésre vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel rendelkezzen.

Amennyiben a locsolási mellékvízmérő kialakítása egy tervben kerül benyújtásra az új ivóvíz- és szennyvízbekötéssel, a locsolási mellékvízmérő átvételét csak a szennyvízbekötés üzembe helyezése után kezdeményezheti az igénylő.

A locsolási célú mellékvízmérős mérési hely kialakításához, a mellékvízmérő felszereléséhez benyújtandó dokumentumok:

- az igénybejelentés alapján kitöltött ’Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és/vagy átvételének megrendelése’ formanyomtatvány (Üzletszabályzat 8. számú melléklete), mely tartalmazza;
  - az ingatlan érintett házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével;
  - a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai
  - műszaki leírás (műszaki körülmények ismertetése), mely tartalmazza a kérelmező, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatait, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit

Az igénylő a kitöltött és aláírt megrendelő formanyomtatványt eljuttatja a Víziközmű-szolgáltató számára.

Ha a benyújtott terv az előírásoknak nem felel meg, a Víziközmű-szolgáltató a terv benyújtását követő 15 napon belül – írásban megindokolva – a terv kiegészítését vagy új terv benyújtását kéri.

A Víziközmű-szolgáltató a dokumentáció megfelelőségét 30 napon belül visszajelzi az igénylőnek, aki ezek után saját hatáskörben dönt a mellékvízmérő felszereléséről és/vagy átvételéről:

- Amennyiben az elkülönített locsolási mellékvízmérő felszerelését nem a Víziközmű-szolgáltató végzi, akkor az igénylő előzetes időpont egyeztetése szerint a Víziközmű-szolgáltató ellenőrzi a mérőhely kialakítását és a felszerelt locsolási mellékvízmérőt illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy leszerelést megakadályozó zárral látja el, és nyilvántartásba veszi.
- Amennyiben az igénylő az elkülönített locsolási mellékvízmérő felszerelésével a Víziközmű-szolgáltatót bízza meg, úgy a költségek megelőlegezése esetén a Víziközmű-szolgáltató a locsolási mellékvízmérő felszerelését elvégezheti. A Víziközmű-szolgáltató a felszerelt locsolási mellékvízmérőt illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával vagy leszerelést megakadályozó zárral látja el.

A Víziközmű-szolgáltató által a locsolási mellékvízmérők felszerelésénél, plombálásánál és átvételénél alkalmazott díjakat a Víziközmű-szolgáltató honlapján, a www.sopronivizmu.hu weboldalon található Árnyilvántartása tartalmazza.

A locsolási mellékvízmérő nyilvántartásba vételét követően a Mellékszolgáltatási szerződés megkötése a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 2.2. *„A mellékszolgáltatási szerződés létrejötte”* című pontban leírtak szerint megtörténik.

6.2. Locsolási kedvezmény igénybevétele mennyiségi korrekció alapján

A százalékos locsolási kedvezmény feltételeiről és igénylésnek menetéről szóló tájékoztató az Üzletszabályzat 9. számú mellékletében található.

A Víziközmű-szolgáltató az ingatlan egybefüggő, beépítetlen, legfeljebb 2000 négyzetméter alapterületű kerthasználatú területrésze esetében, amelyen nem üzletszerű gazdálkodási tevékenység valósul meg, a házikert öntözéséhez a locsolási vízhasználatot elkülönített mérés nélkül, mennyiségi korrekció útján is biztosítja a lakossági Felhasználó vagy lakossági Elkülönített Vízhasználó számára, ha azt a lakossági Felhasználó vagy lakossági Elkülönített Vízhasználó az ellenőrzés lehetőségének előzetes értesítés mellőzésével történő felajánlásával kéri.

Lakossági Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó számára biztosított, locsolási célú mennyiségi korrekció a felhasználási hely bekötési vízmérőjén / Elkülönített felhasználási hely mellékvízmérőjén megmért ivóvízfogyasztás alapján számítható.

- Amennyiben a felhasználási helyen a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózaton belül további mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező ivóvízhasználat van, akkor a bekötési vízmérőre biztosítható mennyiségi korrekció a bekötési vízmérő és az összes mellékvízmérő fogyasztásának különbözete alapján számítható.

Elkülönített mérés hiányában a házikert öntözéséhez, kizárólag a május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban, az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízfogyasztás 10 százaléka vehető figyelembe a szennyvízszolgáltatás elszámolása során.

A locsolási mennyiségi korrekció alapján érvényesíthető kedvezményt igénybe vevő Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó a kedvezményezett időszak kezdetét közvetlenül megelőző és a végét közvetlenül követő napokban bejelentheti a mérőállást, hogy a tényleges szezoni fogyasztás mértékére érvényesüljön a kedvezmény.

Amennyiben a Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó nem él mérőállás bejelentési lehetőségével, akkor a Víziközmű-szolgáltató az éves ivóvízfogyasztás alapján számolja ki a május 1. és szeptember 30. közötti időszakra időarányosan eső fogyasztást, és a 10%-os kedvezményt ebből biztosítja.

A mennyiségi korrekcióra vonatkozó kedvezmény az alábbi feltételek teljesülése esetén vehető igénybe a tárgy témában rendelkezésre álló és Víziközmű-szolgáltató honlapján elérhető tájékoztatóban foglaltak szerint kitöltött 'Igénybejelentő formanyomtatvány százalékos locsolási kedvezmény igénybevételére' (Üzletszabályzat 10. számú melléklete) benyújtásával:

- a lakossági Felhasználó / lakossági Elkülönített Vízhasználó rendelkezik érvényes közszolgáltatási / mellékszolgáltatási szerződéssel ivóvíz-szolgáltatás és szennyvízelvezetés és -tisztítás igénybevételére,
- a felhasználási hely lakossági felhasználási hely / lakossági elkülönített felhasználási hely,
- a felhasználási hely / elkülönített felhasználási hely hiteles bekötési vízmérővel / mellékvízmérővel rendelkezik, és nem rendelkezik locsolási vízhasználatot mérő vízmérővel / locsolási mellékvízmérővel,

A Víziközmű-szolgáltató a benyújtott igényeket 30 napon belül bírálja el, és a Felhasználót / Elkülönített Vízhasználót értesíti az előírt feltételek teljesülése esetén a locsolási mennyiségi korrekció alapján érvényesíthető kedvezmény biztosításáról, vagy az előírt feltételek részbeni vagy nem teljesülése esetén az elutasításról. A Víziközmű-szolgáltató jogosult az adatok valódiságának helyszíni ellenőrzését elvégezni.

A Víziközmű-szolgáltató a locsolási mennyiségi korrekció alapján érvényesíthető kedvezményt a Víziközmű-szolgáltató felé történő bejelentés kedvező elbírálását követően biztosítja a Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó részére.

A Felhasználóval / Elkülönített Vízhasználóval történő elszámolás során a Víziközmű-szolgáltató, a beadott igénylőlap adatai alapján, a számlázási rendszerében a locsolással összefüggő mennyiségi korrekciót a május 1. és szeptember 30. közötti időszakra kibocsátott elszámoló számlákban érvényesíti.

A Víziközmű-szolgáltató a locsolási mennyiségi korrekciót mindaddig érvényesíti, ameddig a Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó az igénybejelentését vissza nem vonja, illetve az előírt feltételek teljesülése fennáll.

A Víziközmű-szolgáltató a kedvezményt azonnali hatállyal felmondhatja és visszamenőlegesen a teljes vízfogyasztás után számlázhatja a szennyvízszolgáltatás díját, amennyiben a Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó ellenőrzése során nem locsolási célú felhasználást, vagy az előírásoktól eltérő méretű házikertet tapasztal.

A Felhasználó / Elkülönített Vízhasználó köteles a locsolási mennyiségi korrekció biztosításához előírt feltételekben bekövetkező változásokat a Víziközmű-szolgáltatónak a változástól számított 30 napon belül bejelenteni.

7. Telki vízmérő telepítése és üzemeltetése

Minden, a szennyvízelvezető törzshálózatba bekötött felhasználási hely esetében, amennyiben saját célú ivóvízműből, saját célú kútból vagy más, a felhasználási helyen keletkező természetes vízforrásból származó vízfelhasználás történik, ami a szennyvízelvezető törzshálózatba kerül elvezetésre, a felhasználási helyen keletkező vízforrásból származó víz mennyiségét mérni kell.

Ezekben az esetekben a Felhasználó, a saját költségén köteles gondoskodni a saját célú kútból vagy más természetes vízforrásból kitermelt vízmennyiség mérésének kialakításáról, a Víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott terv alapján.

Vízminőség-védelmi okokból a Víziközmű-szolgáltató nem támogatja egy felhasználási helyen belül a saját vízkivételi helyből, és a közüzemi ivóvízhálózatból származó vizek egyidejű használatát. Amennyiben erre mégis igény merül fel, akkor az erre vonatkozó előírások a következők:

- A teljes épületgépészet tervdokumentációját engedélyeztetésre be kell nyújtani a Víziközmű-szolgáltató felé. A hálózatok függetlenségének egyértelműen megállapíthatónak kell lenni a tervdokumentációból.
- Ha jogszabály előírja, a saját vízkivételi műnek engedéllyel kell rendelkeznie (vízügyi hatóság, jegyző).
- A közegészségügyi hatóságnak a tervdokumentációhoz hozzá kell járulnia.
- A saját vízkivételi mű hálózatnak, annak teljes nyomvonalában megkülönböztethetőnek kell lennie anyagában, színezésében az ivóvízhálózattól. Ez vonatkozik a mérőhely kialakításra is.
- Egy fogyasztási ponthoz csak egy hálózat tartozhat.

A telki vízmérő telepítésének Víziközmű-szolgáltató által történő engedélyezéséhez az alábbi műszaki dokumentációk benyújtása szükséges:

- ’Tervengedélyezés megrendelése’ formanyomtatvány (Üzletszabályzat 4. számú melléklete)
- műszaki leírás, amely tartalmazza a kérelmező, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatait, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit;
- szakági tervező által készített tervdokumentáció:
  - az ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz, valamint a telki vízmérő utáni vízhálózatot, szerelvényeket feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével,
  - a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai.

A telki vízmérő telepítése során nem követelmény az önálló mérőakna kialakítása. A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása a Felhasználó kötelessége.

A telki vízmérő beépítése és működtetése az alábbiak figyelembevételével történhet:

- A Felhasználónak a fent részletezett tartalmú telki vízmérő elhelyezési tervet jóváhagyásra be kell nyújtania a Víziközmű-szolgáltatóhoz.
- A műszaki leírások és tervrajzok Víziközmű-szolgáltató által 15 napon belül történő elfogadása, jóváhagyása után kerülhet sor a vízmérő beépítésére.
- A telki vízmérő beépítését követő 3 munkanapon belül a Felhasználó köteles a beépített telki vízmérő csatlakozásainak zárolását (plombálását) a Víziközmű-szolgáltatótól megrendelni, és a telki vízmérő alapján történő elszámolási jogviszonyról szóló megállapodás (Közszolgáltatási szerződés) megkötését kezdeményezni, amely megállapodás a jelen Üzletszabályzat 11. illetve 12. számú melléklete.
- A Felhasználó a saját tulajdonában lévő és elszámolás alapjául szolgáló telki vízmérő működtetéséről, karbantartásáról, illetve hitelesítéséről vagy cseréjéről saját költségén köteles gondoskodni.
- A Víziközmű-szolgáltató a telki vízmérőn mért fogyasztás után szennyvízelvezetési szolgáltatáshoz kapcsolódó díjakat érvényesít.
- A telki vízmérő beépítés részletes előírásait a Víziközmű-szolgáltató honlapján (www.sopronivizmu.hu) megtalálható tárgy témában készített tájékoztató tartalmazza, illetve tájékoztatás az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül kérhető.

Ha a benyújtott terv a Vhr 5. mellékletben foglaltaknak nem felel meg, vagy a bekötés megvalósítására nem alkalmas, illetve az igényelt mennyiség nincs megfelelően alátámasztva, a Víziközmű-szolgáltató a terv benyújtását követő 15 napon belül – írásban megindokolva – a terv kiegészítését vagy új terv benyújtását kéri.

A Víziközmű-szolgáltató a benyújtott dokumentáció megfelelősége esetén 15 napon belül megadja írásban hozzájárulását a mellékvízmérő(k) beépítéséhez

8. Szennyvízmennyiség mérő telepítése és üzemeltetése

A Víziközmű-szolgáltató – a jogszabályi felhatalmazás alapján – az alábbiakban részletezett esetekben előírhatja a Felhasználó számára a közműves szennyvízmennyiség-mérő kötelező beépítését és működtetését:

- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol saját vízkivételi műből vételezett és nem csak kommunális célra felhasznált vízből szennyvíz-törzshálózatba bocsátott szennyvíz keletkezik,
- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező szennyvíz-előkezelőt működtetnek,
- olyan nem lakossági felhasználási helyen, ahol a Felhasználó kezdeményezésére a Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató között nem jön létre megállapodás a hitelesen mért vízfelhasználásból a szennyvíz-törzshálózatba bevezetett szennyvízmennyiség arányáról.
- Az 5.000 m^2 alapterület feletti nem lakossági felhasználási helyek esetében a Víziközmű-szolgáltató közműves szennyvízmennyiségmérő beépítését írhatja elő a felhasználónak, aki saját költségén a felszólítástól számított 6 hónapon belül köteles azt megvalósítani.

A Felhasználónak a szennyvízmennyiség-mérő beépítésére vonatkozó szándékát az Üzletszabályzat „II. fejezet 2.1.4. Szennyvízbekötés létesítéséhez előírt tervdokumentáció" pontja szerint az engedélyezési terv részeként kell jelezni a Víziközmű szolgáltató felé. A tervdokumentáció benyújtását követően a Víziközmű-szolgáltató 15 napon belül írásban adja meg megfelelőség esetén hozzájárulását vagy hiánypótlást kér írásban. A szennyvízmennyiség-mérő beépítése, a kivitelezési munkák csak a tervdokumentáció jóváhagyását követően kezdhetők meg.

A Víziközmű-szolgáltató előkészíti a szennyvízmennyiség-mérő üzemeltetéséről szóló Megállapodást (Közszolgáltatási szerződés) – az Üzletszabályzat 11. illetve 12. számú melléklete szerint - az adott felhasználási helyre jellemző műszaki és egyéb szükséges adatokkal kiegészített bizonylatot, valamint a közszolgáltatási szerződést, amit a tervdokumentáció jóváhagyásakor, vagy a műszaki átvétel időpontjában, vagy legkésőbb a szennyvízmennyiség-mérő plombálását és/vagy nyilvántartásba vételét követően aláírásra megküld a Felhasználónak. A Megállapodásnak tartalmazni kell: hivatkozást a szennyvízmennyiség mérő építésére vonatkozó tervdokumentációra, a mérő típusát, kalibrálásra, üzemszünetre, meghibásodásra vonatkozó előírásokat. Amennyiben a szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyiség mérése szennyvízmennyiség-mérővel történik, akkor a szennyvízmennyiség-mérő működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a Felhasználónak saját költségén kell gondoskodnia. A szennyvízmennyiség-mérő tulajdonjoga a Felhasználót illeti meg.

A Felhasználónak biztosítania kell:

- a folyamatos, szünetmentesített, nem manipulálható, elektromosan reteszelt (nem gravitációs mérésnél) és üzemórával ellátott mérést,
- a mérő hozzáférhető és nem balesetveszélyes leolvashatóságát (szeparált kijelző a felszínen),
- a Víziközmű-szolgáltató indokolt kérelmére a járásbíróság nemperes eljárásban a Felhasználót kötelezi a szennyvízmennyiség-mérő leolvasásának tűrésére,
- a mért csőszakaszban a szennyvíz mindig kitöltse a cső teljes keresztmetszetét (nem gravitációs mérésnél),
- a mérő jelfeldolgozó/kijelző egységét, az üzemóra számlálót, a szünetmentes tápegységet, valamint a reteszelő kapcsolót egy egységben (tokozatban/szekrényben) plombálhatóvá és betekinthetővé (ablak) kell tenni,
- a helyszíni kalibráció lehetőségét.

A felhelyezett plomba (zár, bélyegzés) hibaelhárítás miatti vagy egyéb ok miatti sérülése esetén a Felhasználó köteles feljegyezni és digitális fotó készítésével dokumentálni a megbontáskori, sérüléskori állapotot (időpont, megbontott, sérült zár, bélyegzés száma, a megbontás oka, szennyvízmérő adatai, állása, üzemóra állása). A fenti feljegyzéssel a Felhasználónak 3 munkanapon belül a Víziközmű-szolgáltatónál meg kell rendelni a mérőberendezés újraplombálását.

9. Távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai

A Víziközmű-szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a bekötési és a mellékvízmérők esetében a távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas berendezések alkalmazásának, telepítésének és leolvasásának feltételeit meghatározza, szabályozza, az általa biztosított/biztosítható technikai feltételek függvényében.

A távleolvasási programban résztvevők – jellemzően tömbházak – vízmérőire a feltételek teljesülése esetén egy a távleolvasás lehetőségét biztosító rádiós modul kerül felszerelésre. Az adatforgalom létrejöttéhez szükséges távleolvasásra alkalmas rádiós modul felszereléséről a Víziközmű-szolgáltató gondoskodik. Ez alól kivételt képeznek azok az esetek, amikor a mellékvízmérőcsere szolgáltatás megrendelésénél, a mellékvízmérő üzembehelyezésénél, vagy a rádiós modul cserénél a mellékvízmérő tulajdonosának költségviseléséről állapodnak meg a felek.

A rádiós modul csak a szerkezetileg hozzá illeszkedő mellékvízmérőre szerelhető fel. A rádiós modullal ellátható mellékvízmérőt jeladóval, vagy jeladó nélkül térítés ellenében Víziközmű-szolgáltatónál lehet megvásárolni, illetve a szerelést megrendelni.

A rádiós modul telepítésének alapfeltétele, hogy a felhasználási hely minden mellékvízmérője a fogadására alkalmas típusú és érvényes hitelesítésű legyen. Bármilyen külső sérülés vagy meghibásodás esetén a rádiós modul cserére szorul. A rádiós modul - idő előtti meghibásodását - okozhatja magas páratartalmú környezet, fagypont alatti vagy 50 Celsius-fokot meghaladó hőmérséklet, vízkár, beázás, mechanikai sérülés.

A rádiós modul – Felhasználónak fel nem róható – meghibásodása esetén a cserét Víziközmű-szolgáltató bekötési mérő esetén díjmentesen elvégzi. A rádiós modulon mért mennyiség és a mechanikus mellékvízmérőn mért mennyiség eltérése esetén a mechanikus mérőeszközön mért mennyiség az irányadó és a számlázás alapja.

A rádiós modult érintő a beszerelési állapottól való bármilyen eltérés esetén (beleértve a rongálást vagy az illetéktelen beavatkozást is) a Víziközmű-szolgáltató kötbért érvényesíthet, többszörösen visszatérő esetben a felhasználási helyen a távleolvasást megszüntetheti. A jelenlegitől eltérő távjeladós rendszer üzemeltetése csak a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatásával és hozzájárulásával lehetséges. Felhasználó tulajdonát képező adatgyűjtő rádiós modul meghibásodása, rendellenes működése esetén, a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatást ad a javítás vagy a csere lehetőségeiről, ezt követően a tulajdonos a tulajdonában lévő rádiós modul cseréjéről saját költségén haladéktalanul gondoskodni köteles.

A mellékvízmérő és a jeladó állagának megőrzésére a bekötési vízmérővel kapcsolatos előírások az irányadók.

III. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁSI JOGVISZONY

1. Közszolgáltatási jogviszony részletes szabályai

1.1. A Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közötti közszolgáltatási jogviszony általános szabályai

A Víziközmű-szolgáltató – az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig – a Felhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll.

Ha a víziközmű-rendszer teljesítőképességének szűkössége mellett lakossági és nem lakossági Felhasználói igények egyidejű felmerülésével kell számolni, a lakossági Felhasználói igények kielégítését kell előnyben részesíteni.

A víziközmű-szolgáltatásért a Felhasználónak szolgáltatási díjat kell fizetnie.

1.2. A közszolgáltatási szerződés létrejötte

A Víziközmű-szolgáltató a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetében a Felhasználóval – felhasználási helyenként – közszolgáltatási szerződést köt. A létrejövő szerződést – annak teljes tartalmával – írásba kell foglalni. A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében, a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági Felhasználó között a víziközmű-szolgáltatási jogviszony a közszolgáltatási szerződés megkötésével vagy a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön, a nem lakossági Felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre. A közszolgáltatási szerződés egyidejűleg több víziközmű-szolgáltatási ágazatra is kiterjedhet.

A közszolgáltatási szerződés – a felek eltérő megállapodása hiányában – határozatlan időre jön létre.

Amennyiben nem kerül elutasításra az igénybejelentés, az új bekötés megvalósítását követő vagy a Felhasználó személyében történt változás bejelentését követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltatásra a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt, amely tartalmazza:

- a szerződő felek és azonosító adatai körében természetes személy esetén annak családi és utónevét, születési családi nevét és utónevét, lakcímét, anyja nevét, születési helyét és idejét, elektronikus levelezési címét amennyiben rendelkezésre áll, telefonos elérhetőségét, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, képviselőjének nevét és adatait (lakcíme, anyja neve), elektronikus levelezési címét,
- a szerződés tárgyának fontosabb műszaki jellemzőit, a mennyiségi és minőségi adatokat,
- a szerződés időbeli hatályát, a víziközmű-szolgáltatás megkezdésének időpontját,
- a felhasználási helyet, illetve a teljesítés helyét, a szolgáltatási pontot (a címadatok mellett helyrajzi számot is),

- a mérésnek, a fogyasztásmérő hitelesítésének, kalibrálásának, leolvasásának, a számlázásnak és a számla kiegyenlítésének, valamint a szolgáltatási díj visszatérítésének a módját,
- a szerződésszegés következményeit, különösen a hibás és a késedelmes teljesítéssel kapcsolatos szabályokat,
- a Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentésének kötelezettségét,
- egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételeket.

Nem szükséges új közszolgáltatási szerződés megkötése az alábbi esetekben:

- Felhasználó név pontosítása esetén, ha a Felhasználó személye vagy a jogi személy nem változik,
- cég jogutódlása vagy képviselőjének változása esetén,
- a felhasználási hely résztulajdonosainak változása esetén,
- Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változása esetén,
- levelezési cím változása esetén,
- számlafizetés módjának változása esetén,
- telefonszám, e-mailes elérés változása esetén,
- amennyiben a Felhasználó ügyfél azonosítója megváltozik,
- felhasználási hely jellegének (idény, állandó) változása esetén,
- Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás esetén,
- papíralapú számla helyett e-számla igénylésénél.

A közszolgáltatási szerződésre a Vksztv. -ben, illetve a Vhr.-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv közszolgáltatási szerződésre vonatkozó előírásait kell alkalmazni.

1.3. Felhasználó, Megbízott címzett, Felhasználót képviselő és a Víziközmű-szolgáltató személyében történő változás esetén alkalmazandó szabályok

1.3.1. Felhasználó személyében bekövetkezett változás

A Felhasználó személyének megváltozása miatt a felhasználási helyre nézve a Víziközmű-szolgáltató új közszolgáltatási szerződést köt.

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Felhasználó köteles a vízmérő állás megjelölésével a birtokátruházástól számított 15 napon belül – kivéve a Felhasználó elhalálozásának esetét – a Víziközmű-szolgáltató felé bejelenteni, és annak rendelkezései szerint eljárni.

Amennyiben a felhasználási hely (ingatlan) közös tulajdonban van, akkor a tulajdonosi hozzájáruláshoz minden tulajdonostárs hozzájárulása szükséges.

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Felhasználó az alábbi ügyintézési módok igénybevételével jelentheti be a Víziközmű-szolgáltató számára:

- elektronikusan adatváltozás-kezelési szolgáltatás útján, a https://e-bejelento.gov.hu oldalon,
- a Víziközmű-szolgáltató által e célra rendszeresített Felhasználó-változás bejelentő formanyomtatványán (Üzletszabályzat 16. számú melléklete) írásban, elektronikus úton e-mailben, online ügyfélszolgálaton kitöltött és benyújtott űrlapon.
- a felek által aláírt – mindenkor hatályos üzletszabályzatban rögzített tartalommal elkészített – írásbeli bejelentéssel/nyilatkozattal
- a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett személyes ügyfélszolgálati irodákban az ügyintézéshez szükséges dokumentumok leadásával.

1.3.1.1. Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentése adatváltozás-kezelés szolgáltatás útján

Amennyiben a Felhasználó a változást adatváltozás-kezelési szolgáltatás (https://e-bejelento.gov.hu) útján kívánja bejelenteni, a következő szabályok alkalmazandók:

- Az adatváltozás-kezelési szolgáltatáshoz csatlakozott Víziközmű-szolgáltató köteles a Felhasználó adatai változásának Felhasználó általi bejelentését adatváltozás-kezelési szolgáltatás keretében biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján is fogadni és kezelni.
- Az adatváltozás-kezelési szolgáltató a Felhasználó rendelkezése alapján átadja a Víziközmű-szolgáltatónak a változás átvezetéséhez szükséges adatokat.
- A Felhasználónak az adatváltozás-kezelési szolgáltatásra történő regisztrációja során az adatváltozás-kezelési szolgáltatótól átvett adatait a Víziközmű-szolgáltató az adatok átvételét követő 60 napon belül összeveti az általa nyilvántartott, a Felhasználóra vonatkozó adatokkal, és eltérés esetén gondoskodik azoknak az átvett adatok szerinti tartalommal történő helyesbítéséről.

1.3.1.2. Felhasználó személyében bekövetkezett változás-bejelentés tartalma

A Víziközmű-szolgáltató az e célra rendszeresített formanyomtatványt (Üzletszabályzat 16. számú melléklete) az ügyfélszolgálatán hozzáférhetővé teszi és honlapján elektronikusan letölthető formátumban közzéteszi, továbbá azt kérés esetén a korábbi Felhasználó vagy az új Felhasználó számára postai úton is megküldi.

Amennyiben a Felhasználó személyében történt változás bejelentése **nem** a Víziközmű-szolgáltatónál rendszeresített formanyomtatványon történik, akkor a bejelentésnek legalább a következőket kell tartalmaznia:

a) ***a felhasználási helyre vonatkozóan***

aa) a felhasználási hely címe és Felhasználó azonosító száma,

ab) a fogyasztásmérő berendezés gyári száma és

ac) a fogyasztásmérő berendezés mérőállása a birtokátruházás napján,

Ha a bejelentést az új Felhasználó teszi meg, és nem tud olyan mérőállást megadni, amelyet a korábbi Felhasználó aláírásával elfogadott, akkor a bejelentés ac) pont

szerinti mérőállásnak a Víziközmű-szolgáltató a számlázási rendszere alapján utolsó – a felhasználóváltás időpontjához képest 90 napnál nem régebben kiállított – kiegyenlített számlának megfelelő mérőállást veszi figyelembe. Amennyiben nem áll rendelkezésre 90 napnál nem régebbi kiegyenlített számla, úgy szükség szerint helyszíni ellenőrzés tartható.

b) ***a korábbi Felhasználó vonatkozásában***

ba) a Felhasználó adatai (természetes személy Felhasználó esetén családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, elektronikus levelezési címe amennyiben rendelkezésre áll, telefonos elérhetősége, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, nem természetes személy Felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma (egyéb nyilvántartási száma), elektronikus levelezési címe

bb) új lakcíme és/vagy levelezési címe és

bc) Víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott Felhasználói azonosító száma,

c) ***nyilatkozat a közszolgáltatási szerződés felmondásáról,***

d) ***a Felhasználó személyében bekövetkezett változás jogcíme,***

e) ***az új Felhasználó vonatkozásában*** a Felhasználó adatai (természetes személy Felhasználó esetén családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, levelezési címe, elektronikus levelezési címe, telefonos elérhetősége, nyilatkozatok fizetési módra és arra vonatkozóan, hogy idényes vagy állandó Felhasználó), nem természetes személy Felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma (egyéb nyilvántartási száma), képviselőjének neve és adatai (lakcíme, anyja neve), cégnyilvántartásban megadott elektronikus levelezési címe.

f) ***a bejelentés kelte és***

g) ***a korábbi Felhasználó, valamint az új Felhasználó aláírása.***

1.3.1.3. Változás-bejelentés Felhasználó elhalálozása esetén

A Felhasználó elhalálozása esetén az örökös az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomására jutása napjától számított 60 napon belül a Víziközmű-szolgáltató számára a jelen Üzletszabályzat 16. számú mellékletében meghatározott formanyomtatványon, vagy adatváltozás-kezelési szolgáltatás útján, vagy általa írt bejelentéssel bejelenti.

Amennyiben a Felhasználó személyében történt változás bejelentése **nem** a Víziközmű-szolgáltatónál rendszeresített formanyomtatványon történik, akkor a bejelentésnek legalább az alábbiakban részletezetteket kell tartalmaznia:

a) ***a felhasználási helyre vonatkozóan***

aa) a felhasználási hely címe és Felhasználó azonosító száma,

ab) a fogyasztásmérő berendezés gyári száma és

ac) a fogyasztásmérő berendezés mérőállása a birtokátruházás napján,

Ha az új Felhasználó nem tud mérőállást megadni, akkor az ac) pont szerinti mérőállásnak a Víziközmű-szolgáltató számlázási rendszere alapján utolsó – a

felhasználóváltás időpontjához képest 90 napnál nem régebben kiállított – kiegyenlített számlának megfelelő mérőállást veszi figyelembe. Amennyiben nem áll rendelkezésre 90 napnál nem régebbi kiegyenlített számla, úgy szükség szerint helyszíni ellenőrzés tartható.

b) ***a korábbi Felhasználó vonatkozásában***

ba) a Felhasználó adatai (természetes személy Felhasználó esetén családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, elektronikus levelezési címe amennyiben rendelkezésre áll, telefonos elérhetősége, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja

bc) a Víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott Felhasználói azonosító száma,

c) ***a Felhasználó személyében bekövetkezett változás jogcíme,***

d) ***az új Felhasználó vonatkozásában*** a Felhasználó adatai (természetes személy Felhasználó esetén családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, levelezési címe, elektronikus levelezési címe, telefonos elérhetősége, nyilatkozatok fizetési módra és arra vonatkozóan, hogy idényes vagy állandó Felhasználó), nem természetes személy Felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma (egyéb nyilvántartási száma), képviselőjének neve és adatai (lakcíme, anyja neve), cégnyilvántartásba megadott elektronikus levelezési címe.

e) ***a bejelentés kelte és***

f) ***a korábbi Felhasználó elhalálozása esetén az örökös, mint bejelentő, valamint az új Felhasználó aláírása, vagy Felhasználó változást igazoló dokumentum,***

g) ***a halotti anyakönyvi kivonat másolatát kell tartalmaznia.***

A bejelentés az örökös közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó igényének minősül.

1.3.1.4. Felhasználó-változás bejelentéséhez kapcsolódó dokumentumok, csatolmányok

A kitöltött formanyomtatvány, illetve az azzal azonos adattartalmú bejelentés/nyilatkozat mellett az alábbi dokumentumok eredeti példányának vagy másolatának beadása szükséges.

Adásvétel esetén:

- Adásvételi szerződés vagy 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap vagy egyéb tulajdonjogot igazoló dokumentum
- Birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)
- Több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez
- Aláírási címpéldány (nem lakossági felhasználó esetén)
- Ha a régi és az új Felhasználó egyaránt nem lakossági Felhasználó és a Víziközmű-szolgálató formanyomtatványán tárgy témában aláírásukkal nem nyilatkoznak, akkor az adott felhasználási helyen nyilvántartott víziközmű-fejlesztési kvóta átruházásáról / áthelyezéséről szóló nyilatkozat is csatolandó.
- Ha a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában nem lakossági felhasználási helyként nyilvántartott felhasználási helyet az új Felhasználó lakossági felhasználási helyként

kívánja nyilvántartásba vetetni, akkor az új Felhasználónak be kell szereznie hatósági bizonyítványt arról, hogy a felhasználási helyen (ingatlanon) nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet.

Öröklés (Felhasználó elhalálozása) esetén:

- Hagyatéki eljárást megelőzően:
  - Halotti anyakönyvi kivonat másolata
  - A korábbi Felhasználó elhalálozását bejelentő – *leendő örökös* – személy a felhasználási helyen a használat jogalapjának igazolása érdekében az alábbi dokumentumokat csatolhatja:
    - 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap, vagy
    - haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum vagy
    - bérleti szerződés, vagy
    - használati jogot igazoló egyéb dokumentum, vagy
    - lakcímkártya, amennyiben a bejelentést kezdeményező bejelentett lakó- illetve tartózkodási helye megegyezik a fogyasztási hellyel. (Nem szükséges felcsatolni a lakcímkártyát, ha a Bejelentő hozzájárult ezen adatok átadásához a DÁP alkalmazásban.)
- Hagyatéki eljárást követően:
  - 60 napnál nem régebbi Hagyatékátadó végzés vagy változást tartalmazó 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap
  - 60 napnál nem régebbi Adásvételi szerződés
  - Több örökös esetén az örökösök által aláírt nyilatkozat, melyben megnevezésre kerül az a személy, akivel a Víziközmű-szolgáltató közszolgáltatási szerződést köt.

Ajándékozás esetén:

- Ajándékozási szerződés vagy 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap és birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)
- Több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez

Bérbeadás / bérlet felmondás esetén:

(A Felhasználó nem tulajdonosa a felhasználási helynek)

- Bérleti szerződés vagy egyéb ingatlanhasználati jogcímet igazoló dokumentum / Bérleti szerződés felmondása
- Birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)

Ingatlanszerzés egyéb módon:

- bírósági végzés, vagy
- cégbírósági végzés, vagy
- árverésen, csődeljárásban, felszámolási eljárásban, végelszámolási eljárásban szerzett tulajdonjog esetén a tulajdonjog megszerzését bizonyító dokumentum, vagy

- egyéb tulajdonjogot igazoló hivatalos dokumentum,
- több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez,
- aláírási címpéldány (nem lakossági felhasználó esetén).
- Ha a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában nem lakossági felhasználási helyként nyilvántartott felhasználási helyet az új Felhasználó lakossági felhasználási helyként kívánja nyilvántartásba vetetni, akkor az új Felhasználónak be kell szereznie hatósági bizonyítványt arról, hogy a felhasználási helyen (ingatlanon) nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet.

Az új Felhasználó személyét igazoló dokumentumok:

- ha az új Felhasználó természetes személy, akkor személyes ügyintézésnél bemutatandó:
  - személyazonosító igazolvány vagy az azt helyettesítő okmány, lakcímigazolvány
- ha az új Felhasználó gazdálkodó szervezet, akkor:
  - gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat
  - aláírási címpéldány/aláírási-minta,
- ha az új Felhasználó intézmény, akkor:
  - cégbírósági/bírósági bejegyzés másolata,
  - aláírási címpéldány/aláírási-minta
- ha az új Felhasználó társasház, akkor:
  - társasházi alapító okirat,
  - közös képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyv;

A Felhasználó névváltozásának bejelentésekor a Felhasználó személyét igazoló dokumentumok:

- magánszemély esetében
  - névváltozást igazoló dokumentum (pl. bírósági végzés vagy anyakönyvi kivonat),
- intézmény esetében
  - önkormányzati határozat, alapító okirat
  - aláírási címpéldány/aláírási-minta
- gazdálkodó szervezet esetében
  - gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat
  - aláírási címpéldány/aláírási-minta;

1.3.1.5. Helyszíni ellenőrzés felhasználó-változás esetén

A Felhasználó személyében történő változás esetén a Víziközmű-szolgáltató a bejelentés kézhezvételét követő 30 napon belül helyszíni ellenőrzést tart, amennyiben a bejelentett vagy a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére álló adatok alapján azt bármelyik fél szükségesnek tartja. A helyszíni ellenőrzésre vonatkozó igényt írásban kell jeleznie a Felhasználónak, a

Felhasználó személyében történő változás bejelentésekor. A Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzési jegyzőkönyvben és lehetőség szerint fotók készítésével rögzíti

- a fogyasztásmérő berendezés állását,
- a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, továbbá a csatlakozó hálózat állapotát,
- a mérőberendezés, illetve a leszerelést megakadályozó zár vagy plomba szemrevételezéssel megállapított állapotát,
- minden lényeges tényt, adatot és nyilatkozatot.

A jegyzőkönyvnek a Felhasználó (ellenőrzött vízhasználó) által aláírt egy példányát a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére átadja, másik példányát megőrizi, és az esetleges hatósági ellenőrzés vagy Felhasználói panasz esetén az eljáró hatóságnak bemutatja.

A bejelentés napjától az új Felhasználót terheli a közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítése, ha a felhasználási helyen az előzetes írásbeli felszólítás ellenére a helyszíni ellenőrzést az új Felhasználó vagy képviselője akadályozza.

Ha a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzési feladatának a Felhasználóváltás bejelentésétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, nem hivatkozhat Felhasználói szerződésszegésre, és ezen a jogcímen nem érvényesíthet igényt a Felhasználóval szemben, kivéve, ha a Felhasználó a kötelező elemeken felül a mérőhelyet, annak közvetlen környezetét, a csatlakozásokat és az oldható kötéseket bemutató, valamint a fogyasztásmérő berendezést, a vízmérő állását és a vízmérő gyári számát bemutató fényképfelvételeket a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátotta, és a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzéstől eltekint.

A bejelentés megtételének bizonyítása a Felhasználót, a helyszíni ellenőrzés akadályoztatásának bizonyítása a Víziközmű-szolgáltatót terheli.

A Víziközmű-szolgáltató a helyszíni ellenőrzéstől eltekinthet, ha a régi és az új Felhasználó a bejelentés során a formanyomtatvány mellékleteként meghatározott kötelező elemeken felül a mérőhelyet, annak közvetlen környezetét, a csatlakozásokat és az oldható kötéseket bemutató, valamint a fogyasztásmérő berendezést, a vízmérő állását és a vízmérő gyári számát bemutató fényképfelvételeket csatol.

Ha a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában korábban nem lakossági felhasználási helyként nyilvántartott felhasználási helyet az új Felhasználó lakossági felhasználási helyként kívánja nyilvántartásba vetetni, akkor a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen végzett ellenőrzés keretében ellenőrizheti a benyújtott adatok valódiságát, az előírt feltételek teljesülését.

1.3.1.6. A Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentésének feldolgozása

A Víziközmű-szolgáltató a változástól számított 15 napos határidőn belül beadott bejelentés alapján az átírást díjmentesen intézi. A 15 napon túl beadott bejelentés esetében az átírásért kötbért számíthat fel a jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete szerint.

A korábbi Felhasználó a bejelentés keretében a közszolgáltatási szerződését is felmondja. A felmondás az új Felhasználóval létrejött közszolgálati szerződés hatálybalépése napján hatályosul.

A bejelentés egyúttal az új Felhasználó közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó igényének is minősül.

A Felhasználó személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Víziközmű-szolgáltató a kérelmezőket hiánypótlásra kéri fel, melyre a kérelmezőknek 30 napon belül kell válaszolniuk.

A Felhasználó személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem hiánytalan adatszolgáltatása (az előírt információk és dokumentumok rendelkezésre állása) esetén a Víziközmű-szolgáltató:

- lakossági felhasználási helynél a Felhasználó személyében bekövetkezett változásokat az érintett felhasználási hely nyilvántartásánál átvezeti, és az új Felhasználóval – felhasználási helyenként – új közszolgáltatási szerződést köt a bejelentésben megadott időponttól és mérőállástól kezdődően;
- új nem lakossági Felhasználó számára a felhasználó-változás bejelentésére szolgáló formanyomtatványon szereplő vízigény és a felhasználási helyen nyilvántartott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) átruházásáról / áthelyezéséről szóló nyilatkozat alapján szükség szerint megküldi a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodást, mely rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésére vonatkozó fizetési kötelezettséget. A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó személyében bekövetkezett változásokat az érintett felhasználási hely nyilvántartásánál átvezeti, továbbá az új nem lakossági Felhasználóval új közszolgáltatási szerződést köt a bejelentésben megadott időponttól és mérőállástól kezdődően. Amennyiben a jelzett határidőre nem kerül megfizetésre a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta), akkor a közszolgáltatási szerződés hatályát veszti és a Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatást felfüggeszti. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás felhasználóváltozáshoz kapcsolódó további szabályai és feltételei az Üzletszabályzat III. fejezet 5.4.1. A közműfejlesztési kvóta kezelése felhasználóváltozás estén című pontban szerepelnek.

A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. A végszámla tartalmazza a felhasználási helyen a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjára rögzített záró mérőállást.

A Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentésének feldolgozása, amennyiben a korábbi Felhasználó elhalálozott:

A Felhasználó elhalálozása esetén az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomásra jutása napjától számított 60 napon belül a Víziközmű-szolgáltató számára be kell jelenti. A közszolgáltatási szerződés a halál időpontjára visszaható hatállyal megszűnik. A bejelentő a bejelentés alkalmával a Víziközmű-szolgáltató részére bemutatja a halotti anyakönyv kivonatot, nyilatkozik arról, hogy a felhasználási hely tekintetében felhasználónak minősül. A Víziközmű-szolgáltató a bejelentővel közszolgáltatási szerződést köt. A hagyatéki eljárást követően, ha a Felhasználó személyében változás következik be, az új Felhasználó köteles a bejelentést a változást követő 15 napon belül megtenni.

1.3.1.7. Díjtartozás, hátralék kezelése felhasználó-változás esetén

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználóváltozást akkor is átvezeti nyilvántartásában és az új Felhasználóval közszolgáltatási szerződést köt bekötési vízmérő esetén, ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott díjtartozás áll fenn.

Amennyiben a felhasználási helyre vonatkozóan korábbi közszolgáltatási szerződés alapján a Víziközmű-szolgáltató felé rendezetlen követelés áll fenn, akkor az adott felhasználási hely tekintetében a Víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 58. § (1) bekezdés szerint járhat el, azaz lehetősége van különösen a szolgáltatást korlátozni vagy felfüggeszteni.

A Víziközmű-szolgáltató tehát úgyis eleget tehet szerződéskötési kötelezettségének, hogy a szerződéskötéssel egyidejűleg, vagy ezt követően a felhasználási hely csak korlátozottan rendelkezik vízszolgáltatással. A Víziközmű-szolgáltató a korlátozott vagy felfüggesztett szolgáltatás helyreállítására kizárólag a felhasználási helyen fennálló teljes követelés befizetésének igazolását követően köteles.

Ingatlanvásárlás, vagy a Felhasználó személyében bekövetkező változás esetében az ingatlanvásárló, vagy az új Felhasználó érdeke, hogy pontosan tájékozódjon az adott felhasználási hely víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos műszaki és díjfizetési állapotáról, kiemelten a díjhátralékok és szolgáltatás-korlátozások tekintetében:

- a Víziközmű-szolgáltató személyes irodájában történő, a régi Felhasználóval vagy ingatlantulajdonossal közös megjelenéssel,
- előző Felhasználó részéről igényelt, Víziközmű-szolgáltató által kiállított folyószámla igazolással,
- az előző Felhasználó által rendelkezésre bocsátott utolsó számlával.

1.3.1.8. Felhasználó-változás bejelentésének elmulasztása, késedelmes bejelentés

Ha a Felhasználó a felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével felhagy, a felhasználási hely tekintetében mindaddig felel a Víziközmű-szolgáltatóval szemben a víziközmű-szolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítéséért, amíg a bejelentést meg nem teszi, vagy nem kéri a szüneteltetést.

A Felhasználó személyében történő változás bejelentésének elmulasztása vagy a bejelentés késedelmes megtétele esetén a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja mindkét érintett felet a késedelemről, a felhasználási hely díjfizetéséről, valamint a kialakult helyzet rendezési módjáról. A késedelmesen bejelentett változást is azokkal a dokumentumokkal kell igazolni, melyek a nem késedelmes ügyintézés esetében előírtak.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a bejelentés elmulasztása miatt az új felhasználó személyének tisztázása kapcsán felmerülő költségeit (különösen a tulajdoni lap lekérésének díját, illetve az ellenőrzés költségét) az új Felhasználóra áthárítani.

1.3.1.9. Jogutód nélküli megszűnés nem lakossági Felhasználó esetében

Ha a felhasználási helyen Felhasználóként szerződött jogi személy felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési, vagy egyéb jogutód nélküli megszűnést eredményező eljárás (a továbbiakban: megszűnési eljárás) alá kerül, akkor a Felhasználó vagy a megszűnési eljárásban képviseletre jogosult felelőssége és érdeke, hogy e tényt a Víziközmű-szolgáltatónak bejelentse. A megszűnési eljárás alá került Felhasználó esetében a közszolgáltatási jogviszony továbbra is hatályban marad a Felhasználó megszűnéséig, kivéve, ha azt a Felhasználó a jogszabálynak megfelelően és a jelen Üzletszabályzat rendelkezései szerint a megszűnése előtt felmondja.

Megszűnési eljárás során a Felhasználó kötelessége, hogy a megszűnése napjáig – mely egyben a közszolgáltatási szerződés megszűnésének napja is – rendezze az általa igénybe vett víziközmű-szolgáltatási díjfizetési kötelezettségét.

Ha a felhasználási helyen nem lakossági Felhasználóként szerződött jogi személy jogutód nélkül megszűnik, a közszolgáltatási szerződés megszűnik, a felhasználási hely tulajdonosai kötelesek a változást bejelenteni. Amennyiben a Felhasználó személyében történő változást az adott felhasználási hely vonatkozásában nem jelentenek be az előírt 15 napos határidőben, akkor az adott felhasználási helyen a közszolgáltatási szerződés megszűnik, és a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatást – kármegelőzés címén, illetve az egyéb jogcímen történő használat esetén a tulajdoni lapra bejegyzett ingatlantulajdonos(ok) értesítése mellett – felfüggesztheti. A víziközmű-szolgáltatás ismételt biztosításának feltétele a szolgáltatás felfüggesztéséhez és a felfüggesztés megszüntetéséhez kapcsolódó díjak – melyek megtekinthetők a Víziközmű-szolgáltató honlapján (www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) található Árnyilvántartásában – megfizetése a Víziközmű-szolgáltató számára.

1.3.2. Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás

A Megbízott címzett személyében történő változás nem jelenti a Felhasználó személyében történő változást is.

A Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás esetén új közszolgáltatási jogviszony nem jön létre.

Ha a felhasználási helyen a Megbízott címzett személye megjelenik vagy megváltozik, akkor a Felhasználó a változást legkésőbb 30 napon belül köteles a Víziközmű-szolgáltatónak bejelenteni.

A Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás átvezetését a Felhasználó írásban (postai/elektronikus úton) vagy személyesen kezdeményezheti a Víziközmű-szolgáltatónál.

A Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás bejelentésekor a mérőállás megadása nem kötelező.

1.3.3. Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás

A Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás nem jelenti a Felhasználó személyében történő változást is.

A Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás esetén új közszolgáltatási jogviszony nem jön létre.

Ha a felhasználási helyen a Felhasználó a továbbiakban képviselővel jár el, vagy a képviselő személye megváltozik, akkor a Felhasználó vagy képviselője a változást legkésőbb 30 napon belül köteles a Víziközmű-szolgáltatónak a jelen Üzletszabályzatban foglaltak szerint bejelenteni.

A Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás átvezetését a Felhasználó, vagy képviselője írásban (postai/elektronikus úton), vagy személyesen kezdeményezheti a Víziközmű-szolgáltatónál, a bejelentésben/nyilatkozatban az alábbi adatok megadásával:

- a felhasználási hely pontos címe,
- a Felhasználó neve és címe,

- a Felhasználót képviselő személye megváltozásának napja,
- az új Felhasználót képviselő családi és utóneve, személyes adatai (születési családi és utóneve, anyja neve, születési hely és idő), lakcíme, levelezési címe, elektronikus levelezési címe és telefonos elérhetőségei,
- a változás alapjául szolgáló dokumentumok megnevezése, valamint
- a Felhasználó és az új, Felhasználót képviselő aláírása.

A Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás bejelentésekor a mérőállás megadása nem kötelező.

A bejelentés/nyilatkozat mellett a Felhasználót képviselő személyének változását igazoló dokumentum beadása szükséges:

- közös képviselő személyének változásakor a közös képviselő választásról szóló közgyűlési jegyzőkönyv, valamint annak igazolása, hogy a közös képviselőt az ingatlanügyi hatóság az ingatlannyilvántartásban a társasház törzslapjára bejegyezte (nem szükséges a törzslap lekérése és becsatolása, hanem elegendő az ingatlanügyi hatóság bejegyzési végzése, ha az 30 napnál nem régebbi), vagy
- osztatlan közös tulajdonban álló ingatlan (felhasználási hely) esetében a tulajdonostársak megállapodása a képviselőjük kijelöléséről, egyéb Felhasználói írásos felhatalmazás (pl. teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás),
- bíróság jogerős ítélete

A Felhasználót képviselő személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Víziközmű-szolgáltató a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel, melyre a kérelmezőnek 30 napon belül kell válaszolnia.

A Felhasználót képviselő személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem hiánytalan adatszolgáltatása (az előírt információk és dokumentumok rendelkezésre állása) esetén a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználót képviselő személyében bekövetkezett változásokat az érintett felhasználási hely nyilvántartásánál átvezeti 30 napon belül.

1.3.4. Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkezett változás

A Víziközmű-szolgáltató személyében történt változás esetén a Víziközmű-szolgáltatói működési engedély véglegessé válását követő hatvanadik naptól a korábbi közszolgáltatási szerződés helyébe – a Felek eltérő megállapodása hiányában – az új Víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerinti közszolgáltatási szerződés lép.

Az új Víziközmű-szolgáltató a Víziközmű-szolgáltatói működési engedély véglegessé válását követő harminc napon belül az érintett Felhasználókat erről értesíti.

Az értesítésben ki kell térni a Víziközmű-szolgáltató elérhetőségén túl annak Üzletszabályzata és ügyfélszolgálata elérhetőségére, valamint fel kell hívnia a Felhasználó figyelmet arra, hogy a Víziközmű-szolgáltatói működési engedély jogerőre emelkedését követő hatvanadik naptól a korábbi közszolgáltatási szerződés helyébe – a felek eltérő megállapodása hiányában – az új Víziközmű-szolgáltató Üzletszabályzata szerinti közszolgáltatási szerződés lép.

1.4. Jogok és kötelezettségek

1.4.1. A Felhasználó jogai és kötelezettségei

A Felhasználó a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra jogosult:

- a közszolgáltatási szerződés tartama alatt a jogszabályban és a jelen Üzletszabályzatban meghatározott szolgáltatási szerződés szerinti igénybevételre, valamint a jelen Üzletszabályzatban meghatározott egyéb feltételek mellett a víziközmű-szolgáltatások igénybevételére;
- az egyoldalú szerződésmódosítás esetén a szolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondani (a Felhasználó rendes felmondási joga a közszolgáltatási szerződésben nem korlátozható);
- a saját adatairól tájékoztatást kérni a Víziközmű-szolgáltatótól;
- a szolgáltatással kapcsolatos felhasználói panaszok, észrevételek bejelentésére, a felhasználói panasz érdemi kivizsgálásának kérésére, illetőleg a vizsgálat eredményéről megfelelő tájékoztatásra;
- a Víziközmű-szolgáltatónak felróható okból, elmaradt számlázás esetén a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben kiegyenlíteni;
- a bekötési vízmérő – a vonatkozó költségek megelőlegezése mellett történő – soron kívüli felülvizsgálatának és hitelesíttetésének kezdeményezésére;
- a szolgáltatás szüneteltetésének, illetve megszüntetésének igénylésére az ezzel kapcsolatban felmerülő költségek egyidejű megfizetésével;
- a közszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás, valamint közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás esetén a Felhasználó – amennyiben a felhasználási hely megfelel a Vksztv. 55. § (6) bekezdésében foglalt feltételeknek – 30 napos határidővel felmondhatja. Ha a Felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, hanem az egyéb jogcímen használója, akkor a felmondás jogát a Felhasználó a tulajdonos (osztatlan közös tulajdonban álló felhasználási hely esetén a tulajdonosok képviselőjének, ennek hiányában minden tulajdonosnak) írásbeli hozzájárulásával gyakorolhatja. A közszolgáltatási szerződés felmondása nem érintheti hátrányosan az ingatlanon más Felhasználó által igénybe vett víziközmű-szolgáltatást.
- a Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése esetén a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni.

A Felhasználó a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra köteles:

- a Víziközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díjának számla alapján, a számlán feltüntetett fizetési határidőig történő megfizetésére;
- a Felhasználó adataiban és személyében bekövetkező változás jogszabályban meghatározott határidőn belüli bejelentésére;
- a szolgáltatást kizárólag a közszolgáltatási szerződésben meghatározott célra igénybe venni;

- a házi szennyvízhálózat építési követelményeknek megfelelő kialakítására, üzemképes állapotának fenntartására (szennyvízbekötés esetén);
- az ingatlan ivóvízellátását és szennyvízelvezetését szolgáló berendezések állapotát rendszeresen (legalább havonta) ellenőrizni, a tulajdonában álló berendezések karbantartásáról gondoskodni, továbbá az észlelt rendellenességeket a Víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni; az ellenőrzési kötelezettség megvalósulásának bizonyítása a Felhasználót terheli;
- lakossági Felhasználó esetében előzetesen egyeztetett időpontban az ingatlan víziközmű-hálózatának ellenőrzését a Víziközmű-szolgáltató számára lehetővé tenni; míg nem lakossági Felhasználó esetében a bebocsátott szennyvíz minőségének ellenőrzésére előzetes értesítés nélkül is sor kerülhet. Az ellenőrzés végrehajtását a Felhasználó köteles elősegíteni;
- a Víziközmű-szolgáltató általi ellenőrzés során a házi ivóvíz- és szennyvízhálózaton, valamint a csatlakozó hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről azonnal gondoskodni;
- a vízmérő akna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztántartásáról, a lejutást biztosító eszközről (létra) a vízmérő fagy, rongálás és eltulajdonítás elleni védelméről gondoskodni, továbbá a vízmérő rendellenes működéséről a Víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni. A vízmérő elfagyásából, rongálásából, valamint eltulajdonításából eredő kár esetén az új vízmérő beszerelésével kapcsolatos valamennyi költség a Felhasználót terheli;
- a vízmérő hitelesítési cseréjének szabályszerű és határidőben történő végrehajtása érdekében a hozzáférést a Víziközmű-szolgáltató számára biztosítani;
- a fogyasztásmérő és a leszerelését megakadályozó zárak sértetlen állapotának megőrzését és védelmét biztosítani, ezek sérülése esetén a Víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni;
- tudomásul venni, hogy az ivóvíz-törzshálózatba bekötött csatlakozó és/vagy házi ivóvízhálózat helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékkel (hálózattal) összekötni szigorúan tilos;
- tartózkodni a bekötővezetéknek és a csatlakozó és/vagy házi ivóvízhálózatnak elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára történő használatától;
- a tulajdonában lévő fogyasztásmérőket hitelesíttetni, illetve a mindenkori mérésügyi jogszabályokban foglalt előírásokat betartani;
- tudomásul venni, hogy a csapadékvizek elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetése tilos;
- tartózkodni a jogszabály által tiltott szennyező és veszélyes anyagok szennyvízbe történő bevezetésétől;
- tilos olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz és szennyezőanyag bevezetése (bebocsátása), amely
    - a szennyvízelvezető műben dolgozók egészségét – munkakörük ellátásával összefüggésben – veszélyezteti, és ezzel egészségkárosodást okoz vagy okozhat,
    - a szennyvízelvezető és - tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat,

berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi,
- a szennyvízelvezető és -tisztítóműből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja,
- a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.

- A Víziközmű-szolgáltató kezdeményezésére és szakmai javaslata alapján a polgármester által elrendelt ivóvíz korlátozás esetén a Felhasználók a szociális célú ivóvízellátás biztosítása érdekében kötelesek az ivóvíz észszerű felhasználását biztosítani, ideértve különösen a Vhr-ben nevesített intézkedéseket (amennyiben a Vhr. ezeket nevesíti) megtenni, különösen a közműves ivóvízellátó rendszerre csatlakoztatott automata öntözőberendezéseket kikapcsolni, a medence feltöltéseket kerülni, valamint a közműves ivóvízhálózatról tömlős locsolást, gépjárművek tömlős mosását mellőzni.

1.4.2. A Víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra jogosult:

- eltérő megállapodás hiányában, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózat és házi ivóvíz-hálózat, illetve házi szennyvíz-hálózat előzetesen egyeztetett időpontban történő ellenőrzésére;
- ellenőrizni, hogy a Felhasználó a szolgáltatást a szerződésben és a hatályos jogszabályokban meghatározott módon és célra veszi igénybe;
- a felhasználási helyre való bejutás biztosítása iránti nemperes eljárást kezdeményezni, ha
  - a Felhasználót a felhasználási helyre történő bejutás lehetőségének biztosítására legalább két alkalommal írásban felhívta, és
  - az adott felhasználási helyre történő bejutási kísérlete sikertelen volt;
- szabálytalan közműhasználat esetén az Üzletszabályzatának 23. sz. mellékletében meghatározott mértékű kötbér, kártérítés és pótdíj érvényesítésére, továbbá a víziközmű-szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre;
- részszámlát kibocsátani;
- a szolgáltatás díját a Felhasználótól beszedni;
- a Felhasználótól érkező pénzügyi teljesítést - ha a jogosult eltérően nem rendelkezett, és egyértelmű szándéka sem ismerhető fel - behajtási költség, kamat, egyéb költségek/díjak, tőke sorrendjében könyvelni;
- eredménytelen fizetési felszólítás esetén az ivóvíz-szolgáltatást a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően korlátozni, felfüggeszteni, illetve szüneteltetni;
- az Elkülönített Vízhasználók által beszereltetett (saját tulajdonában lévő) mellékvízmérők hitelességét ellenőrizni;
- a saját vízbázisra telepített, vagy más vezetékes megoldással beszerzett víz mérésére szolgáló hiteles mérőt és a mért mennyiséget ellenőrizni;

- a Felhasználó szerződésszegése esetén a szerződésszegésből eredő igényeket az Üzletszabályzatban rögzített módon érvényesíteni;
- jogszabályban meghatározott esetben a közszolgáltatási szerződést felmondani, a Víziközmű-szolgáltató rendes felmondási joga a közszolgáltatási szerződésben nem korlátozható;
- előrefizetős mérőt elhelyezni, ha ebben és a fennálló tartozások megfizetésében a Felhasználóval megállapodott;
- amennyiben elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba csapadékvíz bevezetése kerül feltárásra, a szabálytalan csapadékvíz-bevezetés feltárásának tájékoztatásával, és a megszüntetésére történő felszólítással egyidejűleg a jelen Üzletszabályzat 24. számú mellékletében meghatározott számítás szerint számított csapadékvíz mennyisége alapján a jelen Üzletszabályzat 23. számú mellékletében meghatározott mértékű pótdíjat kiszámlázni, valamint a szabálytalanság megszüntetésére megadott határidő eredménytelenül letelte után kötbért érvényesíteni a Felhasználó felé, és indokolt esetben nemperes eljárást kezdeményezni.
- amennyiben a víziközmű idegen ingatlanon fekszik, a Vgtv.-ben meghatározott vízvezetési szolgalmi jog gyakorlására a víziközmű üzemeltetési tevékenységéhez indokolt mértékben. Ha az ingatlan-nyilvántartásban az idegen ingatlanon lévő víziközmű vonatkozásában a vízvezetési szolgalmi jog jogosultjaként nem a települési önkormányzat vagy az állam van bejegyezve, vagy a szolgalom bejegyzése korábban elmaradt, az ellátásért felelős kérheti a vízvezetési szolgalmi jog részére történő megállapítását és a vízvezetési szolgalmi jog bejegyzésére alkalmas határozat kiadását a vízügyi hatóságtól. A vízvezetési szolgalmi jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésére a vízügyi hatóság véglegessé vált határozata alapján kerül sor. A vízvezetési szolgalmi jog utólagos bejegyzése az ingatlannal kapcsolatban többletjogokat és -kötelezettségeket nem keletkeztethet, így nem teremt jogalapot kártalanítási igény érvényesítésére sem.

A Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra köteles:

- az ivóvíz folyamatos szolgáltatására - nem lakossági Felhasználók esetén a szerződésben megállapított közműfejlesztési kvóta erejéig - a vízjogi üzemeltetési engedélyben előírt minőségben és mennyiségben;
- a szennyvízelvezető és -tisztítóművek teljesítőképességének megfelelően a keletkező szennyvizet (egyesített rendszerű csatornahálózat esetén a csapadékvizet is) károkozás nélkül elvezetni és a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglaltaknak megfelelően tisztítani;
- az ivóvíz-szolgáltatási, illetve szennyvízelvezetési szolgáltatási pontokig terjedő, a Víziközmű-szolgáltató üzemelésében lévő víziközműveket kezelni, karbantartani és folyamatosan üzemeltetni;
- a bekötési vízmérőket a jogszabályban előírtak szerint időszakonként hitelesíteni, cserélni, bélyegzéssel és zárral ellátni, saját költségére;
- a Felhasználó kérésére – a szerelési, hitelesítési költségek megelőlegezése esetén – a bekötési vízmérő rendkívüli felülvizsgálatát elvégeztetni;

- a bekötési, valamint a mellékvízmérőt – az Üzletszabályzatban meghatározott időszakban – előzetesen minimum 5 napos időtartamról szóló kiértesítés alapján leolvasni, a fogyasztásról számlát kiállítani, és a Felhasználónak megküldeni;
- a szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló csökkentéséről vagy időszakos szüneteltetéséről, várható időtartamáról, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól a Felhasználót a helyi önkormányzaton, a helyi médián, valamint a honlapján keresztül, a jogszabályban meghatározottak szerint értesíteni, szükség esetén ideiglenes ellátásról gondoskodni;
- egyedi feltételek alkalmazása esetén az egyedi feltételeket nyilvánosságra hozni, és azokat minden, a feltételeket teljesítő szerződő fél részére biztosítani;
- a víziközmű-szolgáltatást a teljes követelés befizetésének a Víziközmű-szolgáltató felé történő igazolását követő 3 napon belül helyreállítani, amennyiben a Felhasználó arra igényt tart és a helyszínen rendelkezésre áll az előzetesen egyeztetett időpontban.
- a Vgtv.-ben meghatározott vízvezetési szolgalmi jog gyakorlása következtében felmerülő terheket viselni.

1.5. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Adott felhasználási hely tekintetében a közszolgáltatási szerződés megszűnik, ha

- a Felhasználó személyének megváltozása miatt a felhasználási helyre nézve a Víziközmű-szolgáltató új közszolgáltatási szerződést kötött, vagy
- a felhasználási hely megszűnt, vagy
- a Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződést – kizárólag az alábbi okokból – azonnali hatállyal felmondta:
    - a közszolgáltatási szerződés fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt eredményez, vagy
    - a Felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, cseréje, leolvasása érdekében, és a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban – az átvétel igazolására alkalmas módon, és a második felszólítás kiküldése leghamarabb az első felszólítás kézhezvételét követő tizenötödik napon túl történően – felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
    - a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát, vagy
- a közszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén a Felhasználó 30 napos határidővel felmondta, vagy
- a Víziközmű-szolgáltató a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett a nem lakossági Felhasználó esetében – a Vksztv. 58.§ (2) bekezdésben foglalt kivételekkel– 45 napon túli díjtartozás esetében (ideértve a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját is) 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondta.

A közszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás, valamint közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetén a Felhasználó 30 napos határidővel felmondhatja, amennyiben a felhasználási hely megfelel:

- az ivóvíz-törzshálózatra történő bekötési kötelezettség alóli kivételnek, azaz, ha az ingatlan vízellátása a vízügyi hatóság által engedélyezett és a Vgtv. 1. számú melléklet 26. pont *b)* alpontjában meghatározott saját célú vízilétesítményből biztosított, és/vagy
- a szennyvízelvezető rendszerre történő bekötési kötelezettség alóli kivételnek, azaz, ha az ingatlanon keletkező szennyvíz elvezetése, tisztítása és ártalommentes elhelyezése vagy hasznosítása a vízügyi hatóság által engedélyezett és a Vgtv. 1. számú melléklet 26. pont *b)* alpontjában meghatározott saját célú vízilétesítménnyel biztosított vagy az ingatlanon keletkező szennyvíz tisztítása az építésügyi hatóság által engedélyezett egyedi szennyvíztisztító berendezéssel megoldott vagy az ezen engedélyek megszerzésére vonatkozó kérelmet az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő beköttetésére vonatkozó felszólítást megelőzően az ingatlan tulajdonosa vagy jogcímes használója előterjesztette.

Ha a szerződést az ingatlant egyéb jogcímen használó mondja fel, előzetesen a tulajdonos (osztatlan közös tulajdonban álló felhasználási hely esetében a tulajdonosok képviselőjének, ennek hiányában minden tulajdonosnak) írásbeli hozzájárulását is be kell szereznie. A közszolgáltatási szerződés felmondása nem érintheti hátrányosan az ingatlanon más Felhasználó által igénybe vett víziközmű-szolgáltatást.

Amennyiben a felhasználási helyre vonatkozóan a közszolgáltatási szerződés felmondásra kerül, az a közszolgáltatási jogviszony és a víziközmű-szolgáltatás megszűnését/megszüntetését jelenti.

A Felhasználó által kezdeményezett szerződésfelmondás esetén – a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása után - a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése a bekötés megszüntetésével, azaz a bekötési vízmérő kiszerelésével és az ivóvíz-bekötővezeték ivóvíz-törzshálózatról, illetve a szennyvíz-bekötővezeték szennyvíz-törzshálózatról történő leválasztásával történik.

A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a víziközmű-szolgáltatás megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. A végszámla tartalmazza a felhasználási helyen a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjára rögzített záró mérőállást.

A közszolgáltatási szerződés bármely fél részéről (az érintett Felhasználóra visszavezethető okból) történő felmondása esetén az ivóvíz- és/vagy szennyvízbekötés megszüntetésének költségei a Felhasználót terhelik.

A víziközmű-szolgáltatás ismételt biztosítása, a műszaki feltételek ismételt megteremtése az Üzletszabályzat „II. fejezet 2. Ivóvíz-és szennyvízbekötés létesítésének folyamata” című pontban szereplő szabályok szerint történik.

2. Mellékszolgáltatási jogviszony részletes szabályai

Mellékszolgáltatás

A bekötési vízmérőn - jogi értelemben vett szolgáltatási ponton - átfolyt ivóvíz már a Felhasználó, illetve a Felhasználói közösség tulajdonába kerül. A társasházakon, tulajdonosi közösségeken belül felmerülő vízdíjak (pl., mint közös költség) egymás közötti megosztása a tulajdonostársak belső ügye. Amennyiben az érintett tulajdonosi és Felhasználói közösség

tagjai a bekötési vízmérő utáni házi vagy csatlakozó vízhálózaton az elkülönített vízhasználati helyeken mellékvízmérők felszerelése mellett döntenek (ami nem kötelező csak egy lehetőség), az Elkülönített Vízhasználó a Víziközmű-szolgáltatóval - a műszaki, jogi feltételek figyelembevételével - írásban mellékszolgáltatási szerződést köthet. Az ilyen esetekben a mellékvízmérőkön elszámolt fogyasztás az Elkülönített Vízhasználó részére számlázásra kerül, illetve a felhasználási helyen igénybe vett szolgáltatás után járó szolgáltatási díjkövetelés alapját képező, a bekötési vízmérő által mért fogyasztásból/elszámolásából levonásra kerül. A mellékvízmérők leolvasása és a számlázás a jelen Üzletszabályzatban foglaltak szerint történik.

2.1. A Víziközmű-szolgáltató és az Elkülönített Vízhasználó közötti mellékszolgáltatási jogviszony általános szabályai

A felhasználási helyen belül a bekötési vízmérő után kialakított elkülönített vízhasználatok mérésére – amennyiben az előírt műszaki és egyéb feltételek szerint annak nincsen akadálya – mellékvízmérő felszerelésére van lehetőség.

Mellékszolgáltatási jogviszony létesítésére akkor van mód, ha az elkülönített Felhasználói hely teljes vízfelhasználása egy vagy több mellékvízmérővel mért.

2.2. A Mellékszolgáltatási szerződés létrejötte

Az Elkülönített Vízhasználó a Víziközmű-szolgáltatóval írásban mellékszolgáltatási szerződés megkötését kezdeményezheti.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötését a Víziközmű-szolgáltató nem tagadhatja meg, és az igénybejelentést követő 15 napon belül köteles azt megkötni, ha az Elkülönített Vízhasználó a Vhr.-ben és a jelen Üzletszabályzat „II. fejezet 5. Mellékvízmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai” pontban meghatározott feltételeket kielégítő vízmérési helyet kialakította és a hiteles mellékvízmérőt beszerelte.

A mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének együttes előfeltétele:

- az elkülönített vízhasználatra vonatkozó tervdokumentáció benyújtása
- a mellékvízmérőnek és a vízmérési helynek a Víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott terv szerinti kialakítása és plombával vagy a leszerelést megakadályozó zárral történő ellátása,
- a felhasználási hely vízfogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és hatályos közszolgáltatási szerződés megléte,
- a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó hozzájárulása a mellékszolgáltatási szerződés megkötéséhez,
- a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó Elkülönített Vízhasználónak nincs lejárt határidejű számlatartozása a Víziközmű-szolgáltató felé, és ilyet a Víziközmű-szolgáltató az adott elkülönített Felhasználói hely vonatkozásában sem tart nyilván,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett Felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés Víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása.

A mellékvízmérő beszerelése a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó, valamint, ha a beszerelést kezdeményező nem tulajdonosa az ingatlannak, az ingatlan tulajdonosa hozzájárulásával történhet.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötése, ha az Elkülönített Vízhasználó nem tulajdonosa az ingatlannak, akkor az ingatlan tulajdonosának (osztatlan közös tulajdonban álló elkülönített Felhasználói hely a tulajdonosok képviselőjének, ennek hiányában minden tulajdonosnak) a hozzájárulásával történhet.

A mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igény bejelentésére, a szerződés kötelező tartalmi elemeire, a csatlakozó vezeték kiépítésére, az ivóvízmérőre, a díjfizetésre – a Vhr. eltérő rendelkezése hiányában – a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igény bejelentésére, a szerződés kötelező tartalmi elemeire, az ivóvíz bekötővezeték és mérési hely kialakítására, ellenőrzésére, a fogyasztásmérésre, díjfizetésre, továbbá a felhasználó személyében bekövetkező változásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy a szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót kell érteni. A szerződésben a felek rendelkeznek a mellékvízmérő tulajdonjogáról.

A mellékszolgáltatási szerződés kizárólag írásban, és határozatlan időre jön létre a mellékszolgáltatási szerződésben meghatározott időponttól kezdődően.

A mellékszolgáltatási szerződés eltérő rendelkezésének a hiányában a mellékvízmérő tulajdonjoga az Elkülönített Vízhasználót illeti meg.

Amennyiben az elkülönített Felhasználói helyre vonatkozó mellékszolgáltatási szerződés korábban bármely okból megszűnt, a Víziközmű-szolgáltató a hiteles mellékvízmérővel rendelkező elkülönített Felhasználói helyre akkor köt mellékszolgáltatási szerződést, ha a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó Elkülönített Vízhasználónak nincs lejárt határidejű számlatartozása a Víziközmű-szolgáltató felé, és az adott elkülönített Felhasználói hely vonatkozásában sem tart nyilván tartozást.

A Víziközmű-szolgáltató a helyszíni ellenőrzés eredményétől függően az Elkülönített Vízhasználótól új tervdokumentáció készítését és – a tervdokumentáció Víziközmű-szolgáltató általi elfogadása után – a vízmérőhely terv szerinti kialakítását kérheti.

A mellékszolgáltatási szerződésből eredő kötelezettségekért az Elkülönített Vízhasználó mellett - ha az Elkülönített Vízhasználó személye nem azonos az elkülönített Felhasználói hely tulajdonosával - az elkülönített Felhasználói hely tulajdonosa is felel a hatályos jogszabályok szerint a felhasználási hely használója mögött.

2.3. Elkülönített Vízhasználó, Megbízott címzett, Felhasználó képviselője és a Víziközműszolgáltató személyében történő változás esetén alkalmazandó szabályok

A mellékszolgáltatási szerződés esetében az Elkülönített Vízhasználóra – a Vhr. eltérő rendelkezése hiányában – az Üzletszabályzat „III. fejezet 1.3. Felhasználó, Megbízott címzett, Felhasználót képviselő és a Víziközmű-szolgáltató személyében történő változás esetén alkalmazandó szabályok” című pontban leírtakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót, felhasználási hely alatt az elkülönített Felhasználói helyet kell érteni.

2.3.1. Elkülönített Vízhasználó személyében bekövetkezett változás

A mellékszolgáltatási szerződés esetében az Elkülönített Vízhasználóra – a Vhr. eltérő rendelkezése hiányában – az Üzletszabályzat „III. fejezet 1.3.1. Felhasználó személyében bekövetkező változás" című pontban szereplő szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót, felhasználási hely alatt az elkülönített Felhasználói helyet kell érteni.

A Víziközmű-szolgáltató akkor köti meg a bejelentővel felhasználó-változás esetén a mellékszolgáltatási szerződést, amennyiben a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó Elkülönített Vízhasználónak nincs lejárt határidejű számlatartozása a Víziközmű-szolgáltató felé, és ilyet a Víziközmű-szolgáltató az adott elkülönített Felhasználói hely vonatkozásában sem tart nyilván.

2.3.2. Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás

A mellékszolgáltatási szerződés esetében a Megbízott címzett személyében bekövetkező változásra az Üzletszabályzat „III. fejezet 1.3.2. Megbízott címzett személyében bekövetkezett változás" című pontban szereplő szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót, felhasználási hely alatt az elkülönített Felhasználói helyet kell érteni.

2.3.3. Elkülönített Vízhasználót képviselő személyében bekövetkezett változás

A mellékszolgáltatási szerződés esetében az Elkülönített Vízhasználót képviselő személyében bekövetkezett változásra az Üzletszabályzat „III. fejezet 1.3.3. Felhasználót képviselő személyében bekövetkező változás" című pontban szereplő szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót, felhasználási hely alatt az elkülönített Felhasználói helyet kell érteni.

2.3.4. Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkezett változás

A mellékszolgáltatási szerződés esetében a Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkező változásra az Üzletszabályzat „III. fejezet 1.3.4. Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkezett változás" című pontban szereplő szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a közszolgáltatási szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, Felhasználó alatt az Elkülönített Vízhasználót, felhasználási hely alatt az elkülönített Felhasználói helyet kell érteni.

2.4. Jogok és kötelezettségek

2.4.1. Az Elkülönített Vízhasználó jogai és kötelezettségei

Az Elkülönített Vízhasználó a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra jogosult:

- a közszolgáltatási szerződés tartama alatt a víziközmű-szolgáltatást a szerződés szerint igénybe venni;
- a Víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott saját adatairól tájékoztatást kérni;
- a szolgáltatással kapcsolatos felhasználói panaszt vagy egyéb megkeresést bejelenteni, érdemi kivizsgálást vagy ügyintézést és ennek eredményéről megfelelő tájékoztatást kérni;
- Elkülönített Vízhasználóként a megkötött mellékszolgáltatási szerződést 30 napos határidővel, írásban felmondani, ezzel egy időben a záró mérőállásról a Víziközmű-szolgáltatót köteles tájékoztatni;
    - ha az Elkülönített Vízhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a felmondás jogát az Elkülönített Vízhasználó az elkülönített Felhasználói hely tulajdonosának (osztatlan közös tulajdonban álló elkülönített felhasználási hely esetén a tulajdonosok képviselőjének, ennek hiányában minden tulajdonosnak) írásbeli hozzájárulásával gyakorolhatja;
- a Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése esetén a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni.

Az Elkülönített Vízhasználó a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra köteles:

- a Víziközmű-szolgáltató által megküldött mellékszolgáltatási szerződést aláírni és a Víziközmű-szolgáltatónak visszajuttatni;
- a Víziközmű-szolgáltatást kizárólag a mellékszolgáltatási szerződésben meghatározott célra igénybe venni;
- a Víziközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díját számla alapján, a számlán feltüntetett fizetési határidőig megfizetni;
- az Elkülönített Vízhasználó személyében bekövetkező változást személyesen vagy írásban az Üzletszabályzat III. fejezet 2.3. pontja szerint bejelenteni a Víziközmű-szolgáltató felé.

2.4.2. A Víziközmű-szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően, különösen az alábbiakra jogosult:

- ellenőrizni, hogy az Elkülönített Vízhasználó a szolgáltatást a mellékszolgáltatási szerződésben és a hatályos jogszabályokban meghatározott

módon és célra veszi igénybe, az ellenőrzés módját és eljárásrendjét az Üzletszabályzat az adott ellenőrzési tevékenység leírásánál szabályozza;

- a víziközmű-szolgáltatás díját az Elkülönített Vízhasználótól beszedni;
- az Elkülönített Vízhasználó által beszereltetett (és a tulajdonában lévő) mellékvízmérők hitelességét ellenőrizni;
- az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegése esetén a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni;
- a jogszabályban meghatározott esetben a mellékszolgáltatási szerződést felmondani;

A Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzat más pontjaiban, valamint a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően különösen az alábbiakra köteles:

- az ivóvíz-szolgáltatást és a szennyvízelvezetést a számára kiadott vízjogi üzemeltetési engedélyben előírt minőségben és mennyiségben folyamatosan biztosítani, a nem lakossági Elkülönített Vízhasználó számára a mellékszolgáltatási szerződésben rögzített napi közműfejlesztési kvóta mennyiségéig;
- az ivóvíz-szolgáltatási, illetve szennyvízelvezetési szolgáltatási pontokig terjedően, a Víziközmű-szolgáltató működtetésében lévő víziközműveket üzemeltetni;
- a fogyasztásmérőket a jelen Üzletszabályzatban meghatározott időközönként leolvasni, és ez alapján a fogyasztásról számlát kiállítani és azt az Elkülönített Vízhasználónak megküldeni;
- a víziközmű-szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló korlátozásáról vagy időszakos szüneteltetéséről, várható időtartamáról, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól az Elkülönített Vízhasználót a helyi önkormányzaton, a helyi médián és a honlapján keresztül értesíteni, szükség esetén ideiglenes ellátásról gondoskodni.

2.5. A Mellékszolgáltatási szerződés megszűnése

Adott elkülönített Felhasználói hely tekintetében a mellékszolgáltatási szerződés megszűnik egyrészt, ha

- az Elkülönített Vízhasználó személyének megváltozása miatt az elkülönített Felhasználói helyre nézve a Víziközmű-szolgáltató új mellékszolgáltatási szerződést kötött, vagy
- az elkülönített Felhasználói hely megszűnt.

A mellékszolgáltatási szerződés – a Vhr. eltérő rendelkezése hiányában – megszűnik továbbá, ha a lakossági felhasználónak minősülő elkülönített vízhasználó:

- a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli, vagy

- határidőben nem gondoskodik a mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről.

A nem lakossági felhasználónak minősülő elkülönített vízhasználóval szemben, a lakossági felhasználókra vonatkozó fenti bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Víziközmű-szolgáltató a Vhr. 71. § szerint kötbérfizetési, valamint a Vksztv. 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket (ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése / illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződés felmondása) alkalmazhatja.
A mellékszolgáltatási szerződést az Elkülönített Vízhasználó 30 napos határidővel felmondhatja.

A Víziközmű-szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést az alábbi okokból mondhatja fel:

- az Elkülönített Vízhasználó nem működik együtt az elkülönített Felhasználói hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és a Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban – az átvétel igazolására alkalmas módon, és a második felszólítás kiküldése leghamarabb az első felszólítás kézhezvételét követő tizenötödik napon túl történően – felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
- az Elkülönített Vízhasználó fizetési késedelme miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel.

A Víziközmű-szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződés megszűnéséről a szerződés felmondásával egyidejűleg tájékoztatja a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót, valamint a mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók képviseletében eljáró személyt, ha az nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó.

A Víziközmű-szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. A végszámla tartalmazza az elkülönített Felhasználói helyen a mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjára rögzített záró mérőállást.

A mellékszolgáltatási szerződés ismételt megkötése az Üzletszabályzat „III. fejezet 2.2. A Mellékszolgáltatási szerződés létrejötte” című pontban szereplő szabályok szerint történik.

3. Közszolgáltatási szerződéskötés a víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevétele esetén

A víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevételét jelenti:

- ha a felhasználási hely víziközmű-rendszerbe történő bekötése a Víziközmű-szolgáltató beleegyezése nélkül valósult meg,
- ha a Felhasználó a víziközmű-szolgáltatást azt követően is igénybe veszi, hogy a Víziközmű-szolgáltató vagy a Felhasználó a közszolgáltatási szerződést felmondta,
- ha a nem lakossági Felhasználó a víziközmű-szolgáltatást írásban létrejött közszolgáltatási szerződés nélkül veszi igénybe, azaz, ha a nem lakossági Felhasználó nem tudja hitelt érdemlően bizonyítani, hogy a számára kiküldött és általa aláírt szerződést a kísérőlevélben közölt jogvesztő határidőn belül visszaküldte a Víziközmű-szolgáltató számára.

A víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevételének felmerülése esetén a Víziközmű-szolgáltató megvizsgálja a közszolgáltatási jogviszony nélkül igénybe vett

víziközmű-szolgáltatás időtartamát, nagyságát, valamint a jogviszony nélkül igénybe vett szolgáltatás ellenértékét/díját, és a kialakult helyzet közszolgáltatási jogviszony keretén belüli rendezésének lehetőségét (Lásd Üzletszabályzat III. fejezet 11.5. A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele).

A Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés esetén az építtetőt a Víziközmű-szolgáltató a jogkövetkezményekre történő figyelemfelhívással egyidejűleg, a tudomásszerzést követő 5 munkanapon belül írásban, igazolható módon felszólítja a létesítmény szükség szerinti átalakítására, ha azzal a bekötés műszaki szempontból alkalmassá válik és a víziközmű-szolgáltatás biztosításának egyéb akadálya nincs.

A Víziközmű-szolgáltató indokolt kérelmére a járásbíróság nemperes eljárásban a Felhasználót kötelezi a Víziközmű-szolgáltató tudomása nélkül végzett bekötés, az elválasztott rendszerű szennyvízhálózat-csapadék és egyéb külső vízterhelésének megszüntetésére, a bekötéssel összefüggő műtárgy, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére vagy átalakítására, továbbá a házi ivóvízhálózat vagy házi szennyvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat ellenőrzésének, valamint a bekötési vízmérő, a telki vízmérő, a mellékvízmérő vagy a szennyvízmennyiség-mérő leolvasásának tűrésére.

A víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevétele szabálytalan közműhasználatnak minősül, a szolgáltató jogosult az Üzletszabályzat III.11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele című fejezetében meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni.

A Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja a közszolgáltatási jogviszony nélküli érintettet/igénybevevőt a jogviszony nélkül igénybe vett szolgáltatás után fizetendő díjakról, valamint a kialakult helyzet közszolgáltatási jogviszony keretén belüli rendezésének lehetőségéről, a közszolgáltatási szerződés megkötésének módjáról és ezek költségeiről.

Amennyiben a közszolgáltatási jogviszony nélküli érintett/igénybevevő és a Víziközmű-szolgáltató között a fizetendő díjakról, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötéséről nem születik megállapodás, akkor a Víziközmű-szolgáltató az igényét polgári jogi úton érvényesíti, és a víziközmű-szolgáltatás további igénybevételének lehetőségét azonnali hatállyal megszünteti.

A közszolgáltatási jogviszony nélküli víziközmű-szolgáltatás igénybevételének megszüntetése az ivóvíz-bekötővezeték ivóvíz-törzshálózatról történő leválasztásával, illetve a szennyvíz-bekötővezeték szennyvíz-törzshálózatról történő leválasztásával történik.

A víziközmű-szolgáltatás közszolgáltatási jogviszony nélküli igénybevételének következtében történő polgári jogi igény érvényesítése esetén, az ellenkező bizonyításáig úgy kell tekinteni, hogy a jogellenes állapot az igénybejelentést megelőző 5 évvel korábbi időpontban kezdődött.

A víziközmű-szolgáltatás megszüntetésének összes költsége a jogviszony nélküli érintettet/igénybevevőt terheli.

A víziközmű-szolgáltatás ismételt biztosítása, a műszaki feltételek ismételt megteremtése az Üzletszabályzat „II. fejezet 1. Víziközmű-törzshálózatba történő bekötés feltételei és szabályai” című pontban szereplő szabályok szerint történik.

4. A víziközmű-szolgáltatás általános műszaki feltételei és minőségi paraméterei

4.1. Az ivóvíz-szolgáltatás minősége és szabályai

A Víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége a közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig (lásd Üzletszabályzat I. fejezet 5. Fogalom-meghatározások) áll fenn. A Víziközmű-szolgáltató felel azért, hogy a szolgáltatott ivóvíz minősége az ivóvízvételi helyen biztosított legyen.

Nem állapítható meg a Víziközmű-szolgáltatónak a szolgáltatás minőségéért való felelőssége akkor, ha a szolgáltatási ponton az ivóvíz minősége megfelel a jogszabályi előírásoknak, és az ivóvízvételi helyen tapasztalt minőségromlás a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat nem megfelelő állapota vagy anyaga miatt következik be, és ezt az illetékes népegészségügyi szerv vizsgálata hivatalból vagy a Víziközmű-szolgáltató kérelmére megállapította.

A Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet alapján végzi a víziközmű működtetési feladatait, és a Felhasználóknak ez alapján biztosítja az ivóvíz-szolgáltatás minőségére vonatkozó előírásokat.

Ha a szolgáltatott ivóvíz minősége eltér a jogszabályban vagy a közszolgáltatási szerződésben meghatározottaktól, a Víziközmű-szolgáltató – az ott megállapított kötelezettségein túlmenően – a helyben szokásos módon köteles erről a Felhasználókat, valamint az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendeletben meghatározott illetékes népegészségügyi szervet haladéktalanul értesíteni.

A Víziközmű-szolgáltatónak a Felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség-romlás megelőzése érdekében folyamatosan gondoskodnia kell az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló kormányrendeletben előírt vízminőségi határértékek fenntartásáról, a jelen fejezetben részletesen megfogalmazott tartalmakkal együtt értelmezve. Ha a vízminőség- romlás nem volt megelőzhető, az illetékes népegészségügyi szervével történő egyeztetést követően a Víziközmű-szolgáltatónak a vízminőség helyreállítása iránt haladéktalanul intézkednie, a vízhasználat betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie kell.

A Víziközmű-szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető haváriáról, illetve rendkívüli eseményekről az illetékes népegészségügyi szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell.

Ha a vízminőség romlása a házi ivóvízhálózatot ellátó saját vízellátó rendszer és az ivóvíz közműhálózat összekötése miatt történt, a felhasználó viseli a Víziközmű-szolgáltatónál felmerülő, a vízminőség vizsgálatával és a vízminőség-romlás okának felderítésével és elhárításával kapcsolatos igazolt költségeket.

A Víziközmű-szolgáltató köteles az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet 1. mellékletének 1. és 2. – mikrobiológiai és kémiai vízminőségi jellemzők – részében meghatározott követelményeknek megfelelni. Amennyiben ezen követelmények nem teljesülnek, a Víziközmű-szolgáltató azonnali tájékoztatási kötelezettsége áll fenn az illetékes népegészségügyi szerv, az ellátásért felelős és a Felhasználók felé, továbbá gondoskodnia kell a Felhasználók biztonságos ivóvízellátásáról a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

Az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet 1. mellékletének 3. és 4. – indikátor, szennyezésjelző, biológiai vízminőség jellemzőkről szóló – részében meghatározott követelményeket illetően a Víziközmű-szolgáltató az adott víziközmű által elvárt ivóvíz-minőségű vizet köteles szolgáltatni.

Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest, dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változik a természetből beszerezhető víz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodnak az ivóvízzel szemben támasztott jogszabályi és hatósági minőségi előírások – az ivóvíz-minőségi megfelelőség folyamatos fenntartása érdekében – az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, a Víziközmű-szolgáltató az adott víziközműtől maximálisan elvárható ivóvíz-minőségű vizet köteles szolgáltatni.

Az elvárt és az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendeletben meghatározott megfelelő ivóvíz-minőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében, annak felszámolásában az ellátásért felelős a Víziközmű-szolgáltató javaslata alapján köteles eljárni.

Amennyiben a minőségi változás egészségügyi kockázatot jelent a Felhasználókra nézve, a szolgáltatott ivóvíz korlátozással történő felhasználhatóságát, vagy a szolgáltatott víz ivóvízként történő felhasználásának tilalmát az egészségügyi hatóság rendeli/rendelheti el.

A Víziközmű-szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást – a Felhasználóval történt eseti megállapodás szerint – a Víziközmű-szolgáltató biztosíthat.

A bekötés létesítésekor a Felhasználó által műszaki okokból elfogadott vagy kért, az 1,5 bar nyomást el nem érő nyomáson történő szolgáltatásra vonatkozó feltételeket a közszolgáltatási szerződésben kell rögzíteni, amely azonban szolgáltatási díjmódosítást nem von maga után.

A Víziközmű-szolgáltatónak a közműves ivóvízellátás műszaki okokból szükségessé váló nyomáscsökkentéséről vagy időszakos korlátozásáról a Felhasználókat a helyben szokásos módon legalább 3 nappal korábban értesítenie kell.

Ha a közműves ivóvízellátásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a vízfogyasztás korlátozható. A vízkorlátozás időszakában foganatosítandó közigazgatási intézkedéseket a jóváhagyott tervnek és a megállapított fogyasztási rendnek megfelelően a polgármester rendeli el.

A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

4.1.1. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás közérdekű korlátozása, illetve szüneteltetése

A Felhasználó a közműves ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles. Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásról, illetve szünetelésről a Felhasználókat legalább három nappal az intézkedést megelőzően, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

A közműves ivóvíz-szolgáltatás korlátozása, illetve szünetelése akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi helyzet, hálózatfenntartás és -fejlesztés vagy üzemzavar-elhárítás teszi indokolttá.

Közérdekű korlátozás vagy szünetelés időtartama alatt a keletkezett hiba kivizsgálása és felszámolása végett a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen rendkívüli ellenőrzést tarthat, amit a lakossági vízhasználó vagy képviselője időben és térben nem korlátozhat.

Ha a közműves ivóvízellátás megszüntetése a tűzivízhálózatot is érinti, a Víziközmű-szolgáltatónak az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltséget előzetesen értesítenie kell.

Ha a közműves ivóvízellátás előre tervezetten 12 órán át, üzemzavar esetén 6 órát meghaladóan, de kevesebb, mint 12 órán át szünetel, a Víziközmű-szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről legalább 10 liter/fő/nap mennyiségben köteles gondoskodni.

A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szünetelés esetén legalább 20 liter/fő/nap, 24 órát meghaladóan legalább 30 liter/fő/nap ivóvízmennyiséget biztosít a Víziközmű-szolgáltató.

Az országos tisztifőorvos által elrendelt hőségriasztás időtartama alatt, az ellátásért felelős igénybejelentése esetén 50 liter/fő/nap mennyiségben, változatlan feltételekkel biztosítja az ivóvizet a Víziközmű-szolgáltató.

4.2. A szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás minősége és szabályai

A Víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól (Lásd I. fejezet 5. Fogalom-meghatározások) a tisztított szennyvíz-befogadóba, illetve az átvevő rendszerébe történő bevezetéséig áll fenn.

A Víziközmű-szolgáltató köteles a szennyvízelvezető és -tisztítóművek teljesítőképességének megfelelően keletkező szennyvizet (egyesített rendszerű csatornahálózat esetén a csapadékvizet is) károkozás nélkül elvezetni és a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglaltaknak megfelelően tisztítani.

A szennyvíz-törzshálózatba csak a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló kormányrendelet vagy hatóság határozatában meghatározott minőségű szennyvíz, illetve szennyezőanyag vezethető be.

Tilos olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz és szennyezőanyag bevezetése (bebocsátása), amely

- a szennyvízelvezető műben dolgozók egészségét – munkakörük ellátásával összefüggésben – veszélyezteti, és ezzel egészségkárosodást okoz vagy okozhat,
- a szennyvízelvezető és -tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi,
- a szennyvízelvezető és -tisztítóműből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja,
- a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.

Elválasztott rendszerű szennyvízelvezető műbe csapadékvizet, egyesített rendszerű szennyvízelvezető műbe a víznyelőn keresztül szennyvizet, továbbá elválasztott rendszer esetén a csapadékvíz-elvezető műbe szennyvizet juttatni tilos.

Ha elválasztott rendszerű szennyvízelvezető-hálózatba csapadékvíz bevezetésére kerül sor, és ezt a gyakorlatot a Felhasználó a Víziközmű-szolgáltató felszólítása ellenére tovább folytatja, a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapotot a Felhasználó költségére megszüntetheti.

Az elválasztott rendszerű szennyvízelvezető -hálózatba jogellenesen bevezetett csapadékvíz mennyisége után (lásd az Üzletszabályzat 24. számú melléklet) a Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzat „III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat

esetén" című pontban meghatározottak szerint pótdíjat, és az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében meghatározott mértékű kötbért számolhat fel.

A Víziközmű-szolgáltató a szennyvízelvezető-hálózatba bebocsátott szennyvíz minőségét esetenként vagy folyamatosan megvizsgálja. A bebocsátott szennyvíz minőségének ellenőrzésére nem lakossági Felhasználó esetén előzetes értesítés nélkül is sor kerülhet. Az ellenőrzés végrehajtását a Felhasználó köteles elősegíteni.

A szennyvízelvezető-hálózat káros szennyezése esetén – megfelelő szennyvíz előtisztító berendezés hiányában, vagy szakszerűtlen üzemeltetése miatt – a hatóság a bebocsátót a szennyvíz előzetes tisztításához szükséges berendezés létesítésére, korszerűsítésére vagy a meglévő berendezés megfelelő üzemeltetésére kötelezi.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz-bebocsátási pontot a vízügyi hatóság jelöli ki a Víziközmű-szolgáltató véleményének figyelembevételével. A bebocsátási pont igénybevételéhez a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szükséges. A bebocsátás feltételeiről a Víziközmű-szolgáltató a bebocsátóval szerződést köt.

Az ivóvízhasználatból keletkező háztartási (kommunális) szennyvizek közműves szennyvízelvezető-hálózatba történő bevezetése során nincsenek minőségi megkötések. A háztartási (kommunális) szennyvízbe a környezetre káros vagy veszélyes hulladékot, szennyvizet (pl. akkumulátorsav, permetszer, gyógyszermaradék, hígító, festék stb.) bejuttatni tilos.

A nem lakossági Felhasználóknál keletkező nem vagy nem csak kommunális eredetű szennyvizek közműves szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetése a vízszennyező anyagok kibocsátására vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII.25.) KvVM rendeletben előírt határértékek betartásával történhet.

A felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm. rendelet alapján az érintett kibocsátó a vízvédelmi hatóság által kiadott külön engedélyben, egyedileg megállapított határérték betartását a Víziközmű-szolgáltató ellenőrizheti. Ha a kibocsátó a vonatkozó határértéket, egyéb követelményeket nem tudja teljesíteni akkor csatornabírság szabható ki. A csatornabírság megállapításához a Víziközmű-szolgáltató bírságjavaslatot köteles készíteni és azt a szennyvízkibocsátás évét követő év március 31-éig a vízvédelmi hatóságnak megküldeni.

4.3. Víziközművek üzemeltetése

A víziközművek üzemeltetésének követelményeit a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról szóló 16/2016. (V. 12.) BM rendelet tartalmazza. A víziközművek szakszerű és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos műszaki technológiai biztonságtechnikai, közegészségügyi, valamint környezet- és természetvédelmi előírásokat, továbbá az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit üzemeltetési szabályzatok határozzák meg. A Víziközmű-szolgáltató valamennyi általa üzemeltetett víziközműre vonatkozóan rendelkezik üzemeltetési szabályzattal, amelyeket az azokban foglalt előírások betartásával működtet.

A szolgáltatás folyamatossága érdekében a Víziközmű-szolgáltató olyan szervezett munkarendet és készenléti szolgálatot biztosít, amely a hiba felmerülése esetén szakszerűen be tud avatkozni a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás folyamatosságának helyreállítása érdekében.

4.4. Tervezett karbantartási munkák, illetve üzemzavarok hibaelhárítása

Az ivóvíz- és szennyvízelvezetés szolgáltatás nyújtása során előfordulhat a szolgáltatás átmeneti szüneteltetése, részben előre nem látható okok (pl. üzemzavarok), részben előre tervezhető (pl. karbantartások) okok miatt.

A Víziközmű-szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatásokban előforduló váratlan zavarok, hibák mielőbbi észlelése, kiküszöbölése érdekében diszpécserszolgálatot, üzemellenőrző irányító hálózatot, üzemzavar-elhárító ügyeleti rendszert működtet. A Víziközmű-szolgáltató a munkaidőn kívüli időszakra állandó készenléti szolgálatot tart fenn.

A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-hálózaton végzett tervszerű karbantartási munkák és hibajavítások esetén a munkák elvégzéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult az ivóvíz szolgáltatás szüneteltetésére.

Ha a közműves ivóvízellátás előre tervezetten 12 órán át, üzemzavar esetén 6 órát meghaladóan, de kevesebb, mint 12 órán át szünetel, a Víziközmű-szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről legalább 10 liter/fő/nap mennyiségben köteles gondoskodni. A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szünetelés esetén legalább 20 liter/fő/nap, 24 órát meghaladóan legalább 30 liter/fő/nap ivóvízmennyiséget biztosít a Víziközmű-szolgáltató. Az országos tisztifőorvos által elrendelt hőségriasztás időtartama alatt, az ellátásért felelős igénybejelentése esetén 50 liter/fő/nap mennyiségben biztosítja az ivóvizet a víziközmű-szolgáltató.

Ha a szolgáltatás szüneteltetése a tűzivíz-hálózatot is érinti, a Víziközmű-szolgáltató az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetesen értesíteni köteles.

A Víziközmű-szolgáltató az előre tervezhető, a víziközmű-szolgáltatás kapcsán felmerülő, karbantartási munkákról, szolgáltatás-korlátozásokról, műszaki okokból szükségessé váló nyomáscsökkentéséről a Felhasználókat legalább három nappal (72 órával) korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatja.

Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségi szüneteltetésével járó tervezett karbantartási munkálatok esetén a Vízközmű-szolgáltató a honlapján, az érintett település szerinti vármegyei napilapban és/vagy más egyéb médiumokban, valamint az illetékes önkormányzat megkeresésével biztosítja tájékoztatási kötelezettségét. Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségi szüneteltetésével nem járó tervezett karbantartási munkák esetén a tájékoztatási kötelezettség a Víziközmű-szolgáltató honlapján és az érintett település önkormányzatának megkeresésével kerül biztosításra.

A tájékoztatás elmaradása esetén a Víziközmű-szolgáltatóval szemben a jelen Üzletszabályzat 23. számú mellékletében meghatározott kötbér érvényesíthető.

A szolgáltatással kapcsolatban észlelt meghibásodásokat, üzemzavarokat, egyéb rendellenességeket a Felhasználók telefonon, írásban (elektronikusan), vagy személyesen jelenthetik be:

- Telefonon folyamatosan:
  - a Víziközmű-szolgáltató központi telefonos hibabejelentő rendszerén
- Személyesen munkaidőben:

- a Víziközmű-szolgáltató személyes ügyfélszolgálatain (Üzletszabályzat 29. számú melléklet)

A bejelentett hibákat a Víziközmű-szolgáltató kivizsgálja, a kisebb rendellenességeket azonnal megszünteti, az azonnal nem javítható hibákat pedig ütemezetten, a más bejelentett hibákkal együtt, a sürgősségüknek megfelelő sorrendben kijavítja.

Abban az esetben, ha a felhasználási hely ingatlanán történő hibafeltárás és -javítás során a Víziközmű-szolgáltató megállapítja, hogy a hiba a szolgáltatói oldalon, de a Felhasználói magatartás eredményeként következett be, akkor a hibajavítás költségeit (a kiszállási díjat, a munkadíjat és az esetlegesen a javításhoz felhasznált anyag- és eszközköltséget) a Víziközmű-szolgáltató a honlapján (www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) megtekinthető Árnyilvántartásában szereplő díjtételekkel kiszámlázza a Felhasználó felé.

Ilyen esetnek számít például, de nem kizárólagosan:

- a szennyvíz beemelő (házi átemelőszivattyú) eldugulása a szennyvízhálózatba kerülő szálas, nem lebomló (pl. papírpelenka) vagy egyéb szilárd idegen anyagok miatt,
- a szennyvíz beemelő (házi átemelőszivattyú) nem megfelelő működése az átemelőtérben keletkezett kiülepedések vagy odakerült idegen anyagok miatt.

Abban az esetben, ha a felhasználási hely ingatlanán történő hibafeltárás és -javítás során a Víziközmű-szolgáltató megállapítja, hogy a hiba nem a szolgáltatói oldalon, hanem a szolgáltatási pont után a házi ivóvíz- vagy szennyvízhálózaton keletkezett – aminek kijavíttatása a Felhasználó feladata –, akkor a kiszállási díjat a Víziközmű-szolgáltató a honlapján (www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) megtekinthető Árnyilvántartásában szereplő díjtételekkel kiszámlázza a Felhasználó felé.

A Felhasználók a fenti módokon érdeklődhetnek az üzemzavarok esetén a szolgáltatás helyreállításának várható időpontjáról is.

Abban az esetben, ha a keletkezett hiba élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, annak elhárítását a Víziközmű-szolgáltató azonnal megkezdi.

A Víziközmű-szolgáltató a hibajavításokat a lehetőségekhez mérten úgy szervezi, hogy az a szolgáltatás folyamatos teljesítését a lehető legkisebb mértékben akadályozza. Olyan esetben, mikor ez elkerülhetetlen, a minimális vízellátást biztosítania kell.

Amennyiben a hibajavítás a Felhasználót, vagy az ingatlan tulajdonosát közvetlenül érinti (pl. az ingatlanra történő belépés szükségessége stb.), őket a Víziközmű-szolgáltató értesíti.

Az ellátásért felelőst megillető szolgalmi jogokat gyakorló Víziközmű-szolgáltató a szolgalmi jog alapításával járó korlátozásokon túl, az alábbi eljárások szerinti korlátozásokkal érintheti a Felhasználót a saját ingatlana használatában:

- A víziközmű-hálózat meghibásodása esetén a hibaelhárítás időtartalmára a Víziközmű-szolgáltató a minimálisan szükséges mértékben korlátozhatja az ingatlan használatát. A hiba elhárítását követően, a mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően, mindent megtesz az eredeti állapot visszaállítására. Jogos kárigény felmerülése esetén az okozott károk megtérítéséről gondoskodik.
- A víziközmű-hálózat tervezett karbantartásának időpontját a Víziközmű-szolgáltató az ingatlan tulajdonosát előre tájékoztatja. A karbantartási feladatok elvégzésének időtartalmára a Víziközmű-szolgáltató a minimálisan szükséges mértékben korlátozza az ingatlan használatát. A karbantartási munkák elvégzését

követően, a mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően, mindent megtesz az eredeti állapot visszaállítására. Jogos kárigény felmerülése esetén az okozott károk megtérítéséről gondoskodik.

A Víziközmű-szolgáltató különös figyelmet fordít a vízmérőaknában előforduló meghibásodások javítására.

A vízmérőaknában előforduló meghibásodás javításánál helyszíni kivizsgálási jegyzőkönyvet kell kitölteni és a Felhasználóval aláíratni. A Felhasználó jelenléte nélkül kizárólag közvetlen kárelhárítás végezhető, melyről haladéktalanul értesíteni kell a Felhasználót.

5. Ármegállapítás, alkalmazott díjak

5.1. A víziközmű-szolgáltatás díjainak megállapítása

A közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díját, a Hivatal javaslatának figyelembevételével, a miniszter rendeletben állapítja meg.

A Vksztv. 65. § (1) bekezdése szerinti miniszteri rendelet hatályba lépéséig a Víziközmű-szolgáltató:

- A Vksztv. 2. § 15. pontjában meghatározott lakossági Felhasználók részére, valamint a Vksztv. 64. § (4) bekezdésében meghatározott körben lakossági díjon elszámolt felhasználásra, a Vksztv. 2. § 24. pontjában meghatározott víziközmű-szolgáltatás tekintetében a számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapdíjat) 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített szolgáltatás vonatkozásában nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90%-át.
- A Víziközmű-szolgáltató legfeljebb a 2013. január 31-én jogszerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90%-át alkalmazhatja

  a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális intézmény és a támogatott lakhatás, valamint

  b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozó otthon és javítóintézet

  esetében, ha a szolgáltatás után a fenntartó a központi költségvetésről szóló törvény szerinti támogatásban részesül.
- A víziközmű-szolgáltatással összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2015. évi CXIX. törvény hatálybalépését követően hatósági határozatban vagy jogszabályban a Vksztv. 2. § 15. pontja szerinti lakossági Felhasználók részére meghatározott víziközmű-szolgáltatási díjtételek legfeljebb 90 százalékát alkalmazhatja a Víziközmű-szolgáltató vagy a víziközmű-szolgáltatást a Vksztv. 64. § (4) bekezdése és a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény 4/A. § szerint közvetített módon nyújtó szervezet.

A korábban nem nyújtott víziközmű-szolgáltatásra vonatkozóan a Víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 31/A-D §-ban foglaltak szerint jár el.

A tényleges felhasználási adatok ismeretében, lakossági díjon kell elszámolni:

- lakásbérlők tényleges víziközmű-szolgáltatás igénybevételét a bérlakás üzemeltetését végző gazdálkodó szervezettel szemben.
- ha a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség tulajdonában álló lakóépület, lakás, plébánia, parókia, rendház, üdülő vagy hétvégi ház az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 12. § (1) bekezdésében vagy 12/A. § (1) bekezdésében meghatározott személy életvitelszerű lakhatására szolgál, és az így igénybe vett szolgáltatással a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség nem folytat jövedelemszerző tevékenységet.

A nem lakossági felhasználókra vonatkozó díjakat a mindenkor hatályos nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet határozza meg.

A szolgáltatási díjak közszolgáltatási szerződés megkötését követően bekövetkező változása esetében a megváltozott szolgáltatási díj az érvényes közszolgáltatási szerződés részévé válik.

A Víziközmű-szolgáltató minden díjváltozás esetén tájékoztatja a Felhasználót és az Elkülönített Vízhasználót a Víziközmű-szolgáltató Ügyfélszolgálatain és a honlapon az aktuális szolgáltatási díjakról és a vízterhelési díjról.

A Felhasználó folyamatosan tájékozódhat a Víziközmű-szolgáltató Ügyfélszolgálatain és a honlapon az aktuális szolgáltatási és vízterhelési díjakról.

5.2. A víziközmű-szolgáltatási díj elemei

A víziközmű-szolgáltatás díja alapdíjból és fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díjként kerül megállapításra.

5.2.1. Alapdíj

Az ivóvíz szolgáltatás, illetve a szennyvízelvezetés és -tisztítás rendelkezésre állásáért alapdíjat kell fizetni. Az alapdíjat a rendelkezésre állással arányosan, a beépített, illetve beépíthető vízmérő átfolyási átmérőjétől függően kell megállapítani.

Az alapdíj felszámításával, elszámolásával kapcsolatos részletszabályok az Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása c. pontban szerepelnek.

5.2.2. Fogyasztással arányos díj

A szolgáltatott ivóvíz, illetve az elvezetett szennyvíz mennyisége után fogyasztással arányos díjat kell fizetni. A fogyasztással arányos díj fizetésének alapjául szolgáló mennyiség vízmérővel, szennyvízmennyiség-mérővel, vízmérő hiányában átalánnyal (Vhr. 8.sz. melléklete), illetve műszaki számítással kerül meghatározásra.

A fogyasztással arányos díjak felszámításával, elszámolásával kapcsolatos részletszabályok az Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása c. pontban szerepelnek.

5.3. Vízterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján a Víziközmű-szolgáltatót vízterhelési díjfizetési kötelezettség terheli.

A szennyvíz-törzshálózaton elvezetett, majd felszíni vízbe bocsátott vízterhelő anyag után fizetendő díjat a szennyvíztisztító telepet, illetve a közüzemi szennyvíz-törzshálózatot működtető Víziközmű-szolgáltató a terhelés arányában áthárítja a szolgáltatást igénybe vevő Felhasználókra. Ha a szennyvíztisztító telepet és a szennyvíz-törzshálózatot üzemeltető szolgáltató személye különbözik, akkor a szennyvíz-törzshálózatot üzemeltető szolgáltató jogosult a rá áthárított díjat a szolgáltatást igénybe vevő Felhasználókra tovább hárítani.

5.4. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke, nyilvántartása

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét a Hivatal elnöke rendeletben állapítja meg. A Vksztv. 87. § (2) alapján a Hivatal elnöke rendeletének hatálybalépéséig a Víziközmű-szolgáltató a 2014. december 31-én alkalmazott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét alkalmazhatja, amelyet az Üzletszabályzat 34. számú melléklete tartalmazza.

A hozzájárulás mértéke az igényelt víziközmű-szolgáltatáshoz szükséges fejlesztés költségeinek arányos része.

A Felhasználó (Igénylő) által benyújtott vízigény és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás rendeletben rögzített mértéke alapján a Víziközmű-szolgálató megállapítja a fizetendő hozzájárulás összegét. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetését követően a Víziközmű-szolgáltató megállapítja és nyilvántartásában rögzíti a szolgáltatási kapacitást (közműfejlesztési kvótát), amely alapján, és amelynek mértékéig a nem lakossági Felhasználó jogosulttá válik a szolgáltatás igénybevételére adott felhasználási helyen.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás kizárólag azon víziközmű-rendszer víziközmű-fejlesztési igényeivel összefüggésben – ide nem értve a nem lakossági Felhasználó részére kiépítendő ivóvíz- vagy szennyvíz-bekötővezetéket – használható fel, amelyhez a hozzájárulás megfizetésére kötelezett felhasználási hely csatlakozik.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a Víziközmű-szolgáltató saját nevében és javára szedi be és jogosult azt jogszabály vagy hatóság által előírt vagy az üzemeltetési szerződésből fakadó felújítási és beruházási kötelezettség teljesítéséhez szükséges mértékig felhasználni, összhangban a Hivatal által jóváhagyott gördülő fejlesztési tervvel. E körben a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás a Víziközmű-szolgáltató tulajdonába tartozó rendszerfüggetlen víziközmű-elem felújítására vagy pótlására is felhasználható.

Az ideiglenes szolgáltatás tartama alatt a szerződött Víziközmű-szolgáltató, az általa beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulást elkülönített számlán gyűjti. A beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulás felhasználása az ideiglenes szolgáltatás megszűnését követően történhet.

A Víziközmű-szolgáltató a beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról és annak felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet. A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás számviteli nyilvántartásban szereplő összesített adatairól, valamint az elvégzett felújítási és beruházási munkák tartalmáról, azok műszaki szükségességéről legalább évi egy alkalommal tájékoztatja az ellátásért felelőst.

Ha az üzemeltetési szerződés megszűnik, a Víziközmű-szolgáltató a beszedett, de víziközmű-fejlesztésre fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével az ellátásért felelős felé elszámol és a maradványt részére átadja; vagy ha az ideiglenes szolgáltatás azért szűnt meg, mert a Hivatal az engedély iránti kérelmet elutasította, az ideiglenes szolgáltatást nyújtó az ellátásért felelős felé a beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével elszámol.

A Víziközmű-szolgáltatónak a víziközmű-fejlesztési hozzájárulással kapcsolatos befizetésekről ellátásért felelősönkénti bontásban nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) a nem lakossági Felhasználó neve, székhelye,

b) az ingatlan helyrajzi száma,

c) a közműfejlesztési kvóta mértékét víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, maximális m^3/nap mennyiségben,

d) a befizetett víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összege.

A Víziközmű-szolgáltatónak olyan nyilvántartást kell vezetnie, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy adott évben mely víziközmű-fejlesztésekre használt fel befizetett víziközmű-fejlesztési hozzájárulást az összeg megjelölésével.

5.4.1. A közműfejlesztési kvóta kezelése felhasználóváltozás esetén

A víziközmű-szolgáltatási ágazatokra megállapított közműfejlesztési kvóták egymásba át nem válthatók, azonban a nem lakossági Felhasználó a birtokolt közműfejlesztési kvótát, vagy annak egy részét az adott víziközmű-rendszeren belül felhasználási hellyel rendelkező vagy azt kialakító másik, nem lakossági Felhasználóra átruházhatja, vagy az adott víziközmű-rendszeren belül másik felhasználási helyére áthelyezheti, ha azt a műszaki feltételek lehetővé teszik.

Felhasználó-változás esetében a korábbi és az új nem lakossági felhasználó a Víziközmű-szolgáltató e célra rendszeresített formanyomtatványán (Üzletszabályzat 16. számú melléklet) aláírásukkal nyilatkoznak a felhasználási helyen Víziközmű-szolgáltató által nyilvántartott közműfejlesztési kvóta átruházásáról vagy áthelyezéséről.

A közműfejlesztési kvóta első bekezdés szerinti – saját célú – áthelyezése esetében a nem lakossági Felhasználó az erre irányuló nyilatkozatát, mint a vonatkozó közszolgáltatási szerződések módosítására irányuló javaslatot a Víziközmű-szolgáltató e célra rendszeresített formanyomtatványán (Üzletszabályzat 16. számú melléklet) közli.

Az átruházásról szóló megállapodást, valamint az átruházott közműfejlesztési kvóta mértékét az átruházó nem lakossági Felhasználó az átruházást követő 15 napon belül – mint a vonatkozó

közszolgáltatási szerződések módosítására irányuló javaslatot – megküldi az adott víziközmű-rendszeren engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltatónak.

Áthelyezés esetén az áthelyezésről szóló e célra rendszeresített formanyomtatvány, átruházás esetén a formanyomtatvány és az átruházásról szóló megállapodás, valamint a felhasználó-változásban érintett felhasználási helyre bejelentett vízigény alapján a Víziközmű-szolgáltató megállapítja a közműfejlesztési kvóta mértékét, és szükség szerint elkészíti a közműfejlesztési kvóta megváltására vonatkozó Megállapodást az új nem lakossági Felhasználó számára. A megállapodás rögzíti a közműfejlesztési kvóta megfizetésének határidejét. Amennyiben a jelzett határidőre nem kerül megfizetésre a közműfejlesztési kvóta, a felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási szerződés hatályát veszti, és a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen felfüggeszti a szolgáltatást.

A közműfejlesztési kvóta áthelyezését vagy átruházását a Víziközmű-szolgáltató megtagadhatja, ha az áthelyezésre vagy átruházásra irányuló ponton az adott kvóta áthelyezése műszaki okok miatt igazolhatóan nem teljesíthető. Ha a Víziközmű-szolgáltató a kvóta áthelyezésére vagy átruházására vonatkozó nyilatkozatra a kézhezvételt követő 30 napon belül nem válaszol, vélelmezni kell, hogy azt elfogadta.

Amennyiben egy nem lakossági felhasználási hely lakossági felhasználási hellyé válik, és a korábbi nem lakossági Felhasználó a közműfejlesztési kvótáról nem rendelkezik a felhasználóváltással egyidejűleg, akkor a közműfejlesztési kvóta térítésmentesen visszaszáll a Víziközmű-szolgáltatóra.

5.4.2. A közműfejlesztési kvóta túllépése

A kvóták túllépését a Víziközmű-szolgáltató rendszeresen ellenőrizheti a Víziközmű-szolgáltató által leolvasott, vagy a Felhasználó által bejelentett, és a Víziközmű-szolgáltató által elfogadott hiteles fogyasztásmérő állása alapján. A figyelembe vett mértékadó (legnagyobb) átlagfogyasztás időszaki alapja bármely két egymást követő (Víziközmű-szolgáltató által vagy a Felhasználó saját bejelentése által történt) leolvasás között eltelt időszak, mennyisége pedig ugyanezen időszak tényleges és elszámolt szolgáltatás igénybevétele.

A nem lakossági Felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a szerződésben rögzített, megszerzett kvótát egy adott felhasználási hely vonatkozásában túllépi, és ennek megváltásáról nem gondoskodik. Amennyiben a kvóta túllépése a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt is eredményez, akkor a víziközmű-szolgáltató a többlet kvótára vonatkozó emelést meg is tagadhatja, míg a továbbra is felmerülő többletfelhasználást kötbérrel szankcionálja.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás által biztosított kapacitás (kvóta) túllépésekor a nem lakossági Felhasználó köteles a túllépés mértékének megfelelő kvótát megváltani, megfizetni, és ennek elmaradása esetén a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 23. számú mellékletben rögzített kötbér kivetésére jogosult.

5.5. A közszolgáltatáson (alaptevékenységeken) felüli tevékenységek díjai

A víziközmű-szolgáltatási díjak körébe nem tartozó, egyéb (nem hatósági) díjakat a Víziközmű-szolgáltató az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény, valamint a

tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény alapján állapítja meg.

E díjak közé tartoznak a Felhasználók, vagy az Elkülönített Vízhasználók számára végzett olyan tevékenységek, eljárások (pl. bekötés létesítése, szolgáltatás szüneteltetése és szolgáltatás visszaállítása, korlátozás/felfüggesztés és ezek megszüntetése, mellékvízmérő felszerelése és nyilvántartásba vétele) költségei, amelyek a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó kérésére vagy nekik felróható okból merülnek fel.

A Víziközmű-szolgáltató az alaptevékenységén (a víziközmű-szolgáltatáson és ahhoz kapcsolódó eljárásokon) túl az Árnyilvántartásban meghatározott tevékenységeket vállalja külön megrendelés alapján, melyekért szintén az Árnyilvántartásban meghatározott díjat kell fizetni. A Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartása megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldal címen.

6. Az igénybe vett víziközmű-szolgáltatás mérése

6.1. Ivóvízmennyiség mérése

A víziközmű-szolgáltatás elszámolásának alapjául szolgáló ivóvízmennyiséget hiteles és Víziközmű-szolgáltató vagy megbízott vállalkozója által plombált vagy leszerelést megakadályozó zárral ellátott fogyasztásmérő berendezéssel kell mérni.

A még átalánydíjas (bekötési vízmérő nélküli) felhasználási helyen a Felhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltatóval együttműködni a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése érdekében.

Egy felhasználási helyen belül a lakossági, illetve nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatát külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel kell mérni.

Szennyvízelvezetési közszolgáltatási szerződéssel rendelkező, de szennyvízmennyiség-mérővel nem rendelkező Felhasználó kérelmére a szennyvíz-kibocsátással nem járó locsolási vízhasználat elkülönített mérés alapján történő elszámolását biztosítani kell. A locsolási vízhasználat mérésére szolgáló vízmérő telepítésével és üzemeltetésével kapcsolatos információk az Üzletszabályzat II. fejezet 6.1. pontjában szerepelnek.

6.2. Szennyvízmennyiség mérése

A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen felhasznált ivóvízmennyiség alapulvételével állapítható meg.

A nem víziközműből származó víz azon mennyiségének mérésére, amelyet a Felhasználó közüzemi szennyvízhálózatba vezet be, telki vízmérőt kell beépítenie, és kérnie kell annak leszerelést megakadályozó zárral vagy plombával történő ellátását a Víziközmű-szolgáltatótól. A telki vízmérő telepítésével és üzemeltetésével kapcsolatos információk az Üzletszabályzat II. fejezet 7. pontjában szerepelnek.

A Víziközmű-szolgáltató – a jogszabályi felhatalmazás alapján – az Üzletszabályzat II. fejezet 8. pontjában részletezett esetekben és feltételekkel előírhatja a Felhasználó számára a közműves szennyvízmennyiség-mérő kötelező beépítését és működtetését.

A közműves szennyvízmennyiség mérő működtetéséről, karbantartásáról, hitelesítéséről vagy kalibrálásáról a Felhasználónak saját költségén kell gondoskodnia.

A szennyvíz mennyiségének mérésére csak olyan mérőeszköz alkalmazható, amely megfelel a Vhr.-ben foglaltaknak, és amelyhez a Víziközmű-szolgáltató előzetesen hozzájárult. A méréssel történő szennyvízelvezetési és -tisztítási szolgáltatás elszámolásának feltételeit a szennyvízmennyiség-mérő üzemeltetéséről szóló megállapodás (Közszolgáltatási szerződés) tartalmazza.

Ha a felhasználási helyen keletkezett szennyvizet saját célú szennyvíz-elhelyező műbe és szennyvíz-törzshálózatba egyidejűleg vezetik, a Víziközmű-szolgáltató és a szennyvíz-elhelyező mű működését engedélyező hatóság jogosult a közműves ivóvízhálózatból és a saját célú vízkivételi műből származó víz, illetve az elvezetett szennyvíz mért mennyiségét ellenőrizni.

A Víziközmű-szolgáltató a szennyvíz-törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti.

6.3. Fogyasztásmérők hitelességének érvényessége

A mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról szóló 127/1991. (X. 9.) Korm. rendeletnek megfelelően a felhasználási helyen és elkülönített Felhasználói helyen beépített fogyasztásmérők hitelesítésének érvényességi ideje:

- bekötési vízmérő, mellékvízmérő, telki vízmérő és törzshálózati vízmérő esetében 8 év,

A szennyvízmennyiség-mérő kalibrálásának gyakoriságát a felek a Megállapodásban határozzák meg, Megállapodás hiányában, vagy ha abban nincs meghatározva, akkor a kalibrálás gyakorisága 2 év.

A hitelesség a nemzeti tanúsító és lezáró jel szerinti dátumtól számított a fent meghatározott érvényességi idő utolsó évének december 31. napján jár le. A Víziközmű-szolgáltató jogosult a bekötési vízmérőnek a hitelesítési hatályán belüli cseréjére azzal, hogy erre legkorábban a bekötési vízmérő beépítését követő negyedik évben kerülhet sor. Kivételt képeznek ez alól a hibás méréssel, rongálással, fagyással összefüggésbe hozható, valamint műszaki okokból indokolt esetek.

6.4. Fogyasztásmérők hitelesítése, kalibrálása és cseréje

A mérésügyi hatóság által hitelesített fogyasztásmérő beépítéséről, cseréjéről, időszakos hitelesítéséről, kalibrálásáról a mérőeszköz tulajdonosa a saját költségén köteles gondoskodni.

A bekötési vízmérő tulajdonjoga a Víziközmű-szolgáltatót vagy az ellátásért felelőst, telki vízmérő, valamint szennyvízmennyiség-mérő tulajdonjoga a Felhasználót, a mellékvízmérő tulajdonjoga a Felhasználót vagy – a mellékszolgáltatási szerződés eltérő rendelkezése hiányában – az Elkülönített Vízhasználót illeti meg.

A Felhasználó és az Elkülönített Vízhasználó a saját tulajdonában lévő és elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő hitelesítéséről, cseréjéről saját költségén köteles gondoskodni. Ha ezzel a feladattal a Víziközmű-szolgáltatót bízza meg, a Víziközmű-szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg.

Üzembe helyezett ivóvíz törzshálózaton a bekötési vízmérő felszerelését, valamint a csatlakozás készítését a Víziközmű-szolgáltató vagy megbízottja, illetve az igénybejelentő által megbízott - a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő - személy végezheti.

A Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó felelőssége biztosítani az akadálymentes, szabad munkaterületet.

A Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó saját tulajdonában lévő és elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő cseréje során a házi ivóvízhálózaton – a cserében közvetlenül érintett szakasz kivételével – történt meghibásodásért a Víziközmű-szolgáltatót nem terheli felelősség.

Ha a Felhasználó az előzetes értesítés nélkül tett felkeresés alkalmával a bekötési vízmérő azonnali cseréjéhez nem járult hozzá, a Víziközmű-szolgáltató a cserét úgy köteles előkészíteni, hogy a munkavégzés időpontjáról tértivevény szolgáltatással feladott levélben vagy egyéb igazolható módon legalább 15 nappal megelőzően értesíti a Felhasználót. Az értesítésben a Víziközmű-szolgáltató köteles felajánlani – az értesítés kézhezvételétől számított 8. napig – az ettől eltérő alkalomra vonatkozó időpont egyeztetés lehetőségét azzal, hogy a cserére legalább heti egy munkanapon május 1-től szeptember 30-ig 7 és 20 óra között, október 1-től április 30-ig 7 és 19 óra között lehetőséget biztosít.

A Felhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltató által megküldött értesítésben megjelölt vagy a közös megegyezéssel kijelölt időpontban a felhasználási helyhez tartozó mérőhelyen a munkavégzést lehetővé tenni.

Amennyiben a Felhasználó a közös megegyezéssel kijelölt időpontban nem biztosítja a fogyasztásmérő cseréjét, a Víziközmű-szolgáltató elmulasztott időpontonként:

- megrendelés nélküli bekötési vízmérő csere esetén, kötbér kivetésére,
- megrendelés alapján végzett mellékvízmérő csere esetén helyszíni többlet kiszállási díj kiszámlázására

jogosult.

A fogyasztásmérő hitelesítési cseréje, vízszolgáltatás korlátozására irányuló intézkedés és a felhasználási hely ellenőrzése során a lakossági Felhasználót akadályoztatása esetén a vele egy háztartásban élő, felnőtt korú közeli hozzátartozó (házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő és testvér), illetve a közszolgáltatási szerződésben nevesített képviselője írásos meghatalmazás nélkül, egyéb személy pedig írásos meghatalmazással képviselheti.

A fogyasztásmérő hitelesítési cseréje során a nem lakossági Felhasználót vezető tisztségviselője, vagy a közszolgáltatási szerződésben nevesített képviselője vagy meghatalmazással rendelkező személy képviselheti.

Amennyiben a Felhasználó nem működik együtt a Víziközmű-szolgáltatóval a bekötési vízmérő hitelesítési cseréjében a Víziközmű-szolgáltató az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazhatja:

- szerződésszegés címén a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele c. pontban részletezett és az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében rögzített mértékű kötbért érvényesíthet, és
- a közszolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Üzletszabályzat II. fejezet 1.5. A közszolgáltatási szerződés megszűnése c. pontban meghatározott módon.

Az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő cseréjével egyidejűleg írásban, elektronikusan vagy digitálisan rögzíteni kell:

- a fogyasztásmérő cseréjének okát,
- a csere időpontját,
- a lecserélt és a felszerelt fogyasztásmérő adatait (típus, gyári szám, átmérő, a hitelesítés dátuma) és mérőállását, állapotát,
- a lecserélt és a felszerelt fogyasztásmérő leszerelést megakadályozó zárának vagy plombájának azonosítóját, azok darabszámát, továbbá a plomba vagy a leszerelést megakadályozó zár állapotát,
- a Felhasználó vagy a képviselője, illetve a Víziközmű-szolgáltató képviselőjének olvasható nevét és aláírását, illetve az aláírás esetleges megtagadásának tényét, valamint
- amennyiben a Felhasználó nevében képviselő/megbízott jár el, abban az esetben azt a tényt, amely a képviselet jogát megalapozza (pl. meghatalmazás, közeli hozzátartozó).

A fogyasztásmérő pontossági vizsgálatára irányuló kérelem legkésőbb a vízmérőcsere megkezdése előtt írásban kezdeményezhető. A fogyasztásmérő kiszerelését és elszállítását követően pontossági vizsgálat utólag már nem kérhető, mert a fogyasztásmérő elveszti a pontossági vizsgálatra vonatkozó alkalmasságát.

A fogyasztásmérő cseréje során a cserebizonylat aláírása előtt a felhasználó felelőssége is a rögzített adatok (kiszerelt vízmérő záró állása, le – és felszerelt mérő adatai, plombák azonosítószáma) valódiságának ellenőrzése.

Nem hivatkozhat a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználónak a fogyasztásmérő állagmegóvásával kapcsolatos kötelezettsége megszegésére vagy a fogyasztásmérő leszerelését megakadályozó zár vagy plomba sérülésére, ha a Víziközmű-szolgáltató nem tudja bizonyítani, hogy fogyasztásmérőt sérülésmentes állapotban, adta át a Felhasználónak, vagy ha a fogyasztásmérő nem a Felhasználó kizárólagos őrizetében van.

Az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzéséért és a vízmérési hely, valamint a fogyasztásmérő fagy elleni védelméért a bekötési vízmérő vonatkozásában a Felhasználó, a mellékvízmérő vonatkozásában az Elkülönített Vízhasználó felelős. Mulasztás miatt megrongálódott vagy elveszett fogyasztásmérő javításának, pótlásának, szerelésének költségeit, továbbá valamennyi ezzel összefüggő kárt a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó a Víziközmű-szolgáltatónak megtérít.

A Víziközmű-szolgáltató az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérőnek a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt hitelesítési idejét nyilvántartja. Mellékvízmérő és telki vízmérő esetében a lejárati évben, legkésőbb október 31-ig tértivevény-szolgáltatással feladott levélben, a számlalevélben vagy egyéb igazolható módon felhívja a Felhasználót, az Elkülönített Vízhasználót a csere vagy az újrahitelesítés szükségességére, és az ezzel összefüggő teendőkre.

A felhívás kiterjed arra is, hogy ha a mellékvízmérő cseréjéről az Elkülönített Vízhasználó határidőben nem gondoskodik, a Víziközmű-szolgáltató – ha jogszabály másként nem rendelkezik – az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazhatja:

- szerződésszegés címén a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele c.

pontban részletezett és az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében rögzített mértékű kötbért érvényesíthet, és

- a létfenntartás, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett, az illetékes népegészségügyi szervének tájékoztatásával:
  - az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítőt helyezhet el,
  - lakossági Felhasználó esetében a közszolgáltatási ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, ha a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon biztosítja, illetve
- a mellékszolgáltatási szerződés megszűnik a mellékvízmérő cseréjére nyitva álló határidő elteltét követő napon.

A Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Vízhasználónak címzett felszólítást tájékoztatásul a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó részére is megküldi.

A mellékvízmérők cseréje vagy újrahitelesítése alkalmával a Víziközmű-szolgáltató által felszámítható díjtételeket, valamint a Felhasználók igénye alapján különdíj ellenében végezhető alapszolgáltatásokon túli kiegészítő szolgáltatások díjait a Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartása (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) tartalmazza.

A Víziközmű-szolgáltató jelen Üzletszabályzatában alábbiakban foglaltak szerint jogosult a bekötési vízmérőnek a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott hitelesítési hatályán belüli cseréjére azzal, hogy erre legkorábban a bekötési vízmérő beépítését követő negyedik évben kerülhet sor. A mérő meghibásodása esetén a cserére ettől korábbi időpontban is sor kerülhet.

A mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott hitelesítési idő hatályán belüli cserére okot adhat különösen, de nem kizárólag:

- az adott bekötési vízmérő típusa,
- az adott bekötési vízmérő kora,
- az adott bekötési vízmérő állapota,
- az adott bekötési vízmérő átmérője, valamint
- az adott bekötési vízmérőn mért ivóvízfogyasztás olyan mértékű négyéves volumene, mely után a fizetendő szolgáltatási díj fizetési kötelezettségének nagysága meghaladja a Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartásában (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) szereplő mérőcsere költséget.

Ha a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles azt a Víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni. A Víziközmű-szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről annak tulajdonosa haladéktalanul köteles gondoskodni.

Házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő cseréje során észlelte, lehetőleg a helyszínen vagy ha a helyszíni tájékoztatás akadályba ütközik, haladéktalanul, írásban igazolható módon vagy rögzített telefonbeszélgetés útján köteles a Felhasználót tájékoztatni a tapasztaltakról és a Felhasználó feladatairól.

6.4.1. Szennyvízmennyiség-mérő kalibrálása (hitelesítése), cseréje

A szennyvízmennyiség-mérő kalibrálásának gyakoriságát a felek a Megállapodásban határozzák meg, Megállapodás hiányában, vagy ha abban nincs meghatározva, akkor a kalibrálás gyakorisága 2 év.

A kalibrációt a mérő beépítése után, de a mérő alapján történő elszámolás kezdete előtt is el kell végezni. A Víziközmű-szolgáltató által elfogadott kalibráció a helyszínen, hiteles etalonnal történik, és a Nemzeti Akkreditáló Testület által erre a tevékenységre (szennyvízmennyiség-mérő műszerek és berendezések/rendszerek helyszíni kalibrációja) akkreditált cég végezheti. A Felhasználó a kalibráció kezdetéről, várható időtartamáról legalább nyolc nappal korábban hivatalosan értesíti a Víziközmű-szolgáltatót. A Felhasználó a magyar nyelvű kalibrációs dokumentációt minden alkalommal a Víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul megküldi.

A szennyvízmennyiség-mérő megengedett legnagyobb mérési hibája -2 és +2 %.

A szennyvízmennyiség-mérő cseréje a Víziközmű-szolgáltató előzetes jóváhagyásával, megbízottjának jelenlétében – a csereadatok jegyzőkönyvezése mellett – történhet. A szennyvízmennyiség-mérő rendszer megváltoztatása esetén szükséges a tervezett átalakítás elvi egyeztetése a Víziközmű-szolgáltatóval, és ezen esetben a szennyvízmennyiség-mérő beépítésére vonatkozó előírások szerint kell eljárni.

6.5. Fogyasztásmérő pontossági és szerkezeti felülvizsgálata

Ha valószínűsíthető, hogy a fogyasztásmérő rendellenesen működik, vagy ha az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működésének vagy hibájának, sérülésének észlelését követően a helyszíni ellenőrzés során a megfelelő működés kérdésében a felek között vita alakul ki, a Felhasználó, az Elkülönített Vízhasználó vagy a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezi az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt, független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát (a továbbiakban együtt: pontossági vizsgálat).

A pontossági vizsgálatra nem kerül sor, ha a fogyasztásmérő tulajdonosa – az ellenérdekű fél részéről bejelentett kárigény tényének elismerésével együtt – haladéktalanul másik hiteles fogyasztásmérőt szerel fel.

A pontossági vizsgálat költségeit a kezdeményező fél megelőlegezi.

A pontossági vizsgálat kezdeményezését követő 8 napon belül a Víziközmű-szolgáltató saját költségén másik hiteles fogyasztásmérőt szerel be.

A pontossági vizsgálat idejéről, helyéről az ellenőrzést végző hatóság az érintetteket legalább 5 nappal korábban, igazolható módon írásban értesíti. A pontossági vizsgálat végrehajtását az érintett Felhasználó és az Elkülönített Vízhasználó vagy a Víziközmű-szolgáltató távolléte nem akadályozza.

Ha a pontossági vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek

- megfelelt, a fogyasztásmérő cseréjének és a pontossági vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,
- nem felelt meg, a fogyasztásmérő cseréjének és a pontossági vizsgálat elvégzésének költsége – a szerződésszegő magatartás kivételével – a fogyasztásmérő tulajdonosát terheli.

Ha a pontossági vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek

- megfelelt, akkor a vízmérőállás alapján történő elszámolás a Víziközmű-szolgáltató jogos követelése,
- nem felelt meg, akkor a fogyasztás elszámolása az Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása pontban, a fogyasztásmérő meghibásodása vagy hibás mérése esetén leírt szabályok szerint történik.

Ha a fogyasztásmérő rendellenes működése vagy hibája, sérülése valamelyik fél szerződésszegő magatartásának a következménye, a fogyasztásmérő cseréjének és a pontossági vizsgálat elvégzésének díja, a szerződésszegés egyéb jogkövetkezményeivel együtt a szerződésszegő felet terheli.

A felhasználási helyen, amennyiben a felek között a vízmérő működését érintően nem merült fel vita, akkor – a Felhasználó vagy megbízottja részvételével dokumentáltan – elvégzett időszakos hitelesítési mérőcserét követően a felhasználási helyről kiszerelt fogyasztásmérő pontossági vizsgálata már nem kezdeményezhető és nem végezhető el.

7. Fogyasztásmérők leolvasása

A jelen pontban szabályozottak tekintetében,

- a Felhasználó alatt a Felhasználót és az Elkülönített Vízhasználót,
- a felhasználási hely alatt a felhasználási helyet és az elkülönített Felhasználói helyet, valamint
- a közszolgáltatási szerződés alatt a közszolgáltatási szerződést és a mellékszolgáltatási szerződést

együtt kell érteni.

7.1. Leolvasási rend, fogyasztásmérők leolvasásához kapcsolódó szabályok

A fogyasztásmérők leolvasásának a rendjét az Üzletszabályzat 17. számú melléklete tartalmazza.

A fogyasztásmérő időszakos leolvasásának gyakoriságát a Víziközmű-szolgáltató az üzletszabályzatában állapítja meg azzal, hogy az alábbi bekezdésben foglaltak kivételével legalább évente egy alkalommal, – a Felhasználó előzetes értesítése mellett – elvégzi a fogyasztásmérő leolvasását.

Mentesül a Víziközmű-szolgáltató az évi leolvasási kötelezettség alól, ha a felhasználási helyen a fogyasztásmérő távleolvasással leolvasható, vagy a Felhasználó maga teljesíti a leolvasást. A Felhasználó által leolvasott mérőállás bejelentésének módját az Üzletszabályzat III. fejezet 7.2. Felhasználói mérőállás-bejelentés rendje, szabályai pont rögzíti.

A Víziközmű-szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a hatályos jogszabályokban előírtakat betartva módosítsa a leolvasási rendjét. A Felhasználó a közszolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Víziközmű-szolgáltató a leolvasások gyakoriságán változtasson.

A Víziközmű-szolgáltató a leolvasás várható időszakáról a számlán, vagy a számlához mellékelt tájékoztatóban és honlapján tájékoztatja a Felhasználót. A Víziközmű-szolgáltató köteles legalább 5 napos időtartam megjelölésével a Felhasználó figyelmét felhívni az időszakos leolvasás várható idejére a leolvasás előtti utolsó számlában, vagy számla mellékletében vagy egyéb módon.

A Felhasználónak a felajánlott 5 napos időtartamon belül meg kell határoznia azt az időpontot, amely számára megfelelő. Ha a megadott időtartamon belül nem tudja biztosítani a leolvasást, ezt a Víziközmű-szolgáltató felé jeleznie kell legkésőbb az időtartam kezdetét megelőző napon.

A társasházi mellékvízmérővel rendelkező Elkülönített Vízhasználók tekintetében a Víziközmű-szolgáltató a mérők együttes leolvasását támogatja.

Amennyiben az időszakos leolvasás alkalmával észlelt, az utolsó mérőleolvasás során rögzített mérőállás figyelembevételével az elszámolási időszakra számított egy napra eső fogyasztás meghaladja a megelőző elszámolási időszakra számított napi fogyasztás kétszeresét, arról a lakossági Felhasználót a leolvasással egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltató jelen lévő képviselője vagy az azt követő 15 napon belül a Víziközmű-szolgáltató írásban, elektronikus úton vagy rögzített telefonbeszélgetés keretében tájékoztatja. A tájékoztatás megtörténtét kétség esetén a Víziközmű-szolgáltató bizonyítja.

Házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő időszakos leolvasása során észlelte, lehetőleg a helyszínen, vagy ha a helyszíni tájékoztatás akadályba ütközik, haladéktalanul, írásban igazolható módon vagy rögzített telefonbeszélgetés útján köteles a Felhasználót tájékoztatni a tapasztaltakról és a Felhasználó feladatairól.

Amennyiben a vízmérőakna zártsága vagy a vízmérőakna vízzel telítettsége miatt a mérő nem olvasható le, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató leolvasást végző munkatársa felhívja a Felhasználó figyelmét a leolvasás feltételeinek biztosítására vonatkozó kötelezettségre.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató leolvasást végző munkatársa a bekötési vízmérő vagy a zárak sérülését állapítja meg, akkor a felhasználó figyelmének felhívása mellett rögzíti az eltéréseket, és helyszíni ellenőrzést kezdeményez.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató részéről a fogyasztásmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett első időpontban nem tudta leolvasni a mérőt és rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon a felhasználási helyen. Az értesítésben a Víziközmű-szolgáltató felhívja a Felhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelősége esetén az időpont-egyeztetés lehetőségére – azzal, hogy a leolvasásra legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít –, a Víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó köteles megegyezni.

A Felhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, lejutást biztosító eszközről (pl.: létra) valamint a vízmérő fagy és rongálás elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről Víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.

A Víziközmű-szolgáltató indokolt kérelmére a járásbíróság nemperes eljárásban a Felhasználót kötelezi a bekötési vízmérő, a telki vízmérő, a mellékvízmérő vagy a szennyvízmennyiség-mérő leolvasásának tűrésére.

A Víziközmű-szolgáltató akkor kezdeményezheti a felhasználási helyre való bejutás biztosítása iránti nemperes eljárást, ha:

- a Felhasználót a felhasználási helyre történő bejutás lehetőségének biztosítására legalább két alkalommal írásban felhívta, és
- az adott felhasználási helyre történő bejutási kísérlete sikertelen volt.

7.2. Felhasználói mérőállás-bejelentés rendje, szabályai

A Víziközmű-szolgáltató által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti a Felhasználót a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 10.1. Felhasználó által végzendő ellenőrzések, karbantartások minimális elvárásai pontban meghatározott rendszeres mérőleolvasás és annak bejelentése alól.

Ha a Felhasználó által bejelentett mérőállás nem áll összhangban a korábbi leolvasások alapján megállapított várható értékekkel, akkor a Víziközmű-szolgáltató soron kívüli ellenőrző leolvasást tarthat.

A fogyasztásmérők mérőállásának Felhasználók által történő bejelentése az alábbi esetekben nem szolgál az időszaki elszámolás számlázási alapjául:

- ha a leolvasási időszakban a Víziközmű-szolgáltató sikeresen leolvasta a fogyasztásmérőt,
- ha a mérőállás-bejelentés a Víziközmű-szolgáltató által megadott leolvasási időszakon túl történik,
- ha a mérőállás bejelentés nem kapcsolódik a Felhasználó személyében történő változás bejelentéshez.

A társasházi mellékvízmérővel rendelkező Elkülönített Vízhasználók tekintetében a Víziközmű-szolgáltató a mérőállások elektronikus mérőállás-diktálását támogatja.

A locsolási mennyiségi korrekció alapján érvényesíthető kedvezményt igénybe vevő Felhasználók a kedvezményezett időszak kezdetét közvetlenül megelőző és a végét közvetlenül követő napokban bejelenthetik mérőállásukat, hogy a tényleges szezoni fogyasztás mértékére érvényesüljön a kedvezmény. A mérőállást Felhasználó részéről a számlán, egyéb tájékoztatóban jelzett leolvasási időszakban várja a Víziközmű-szolgáltató.

A Felhasználó által közölt mérőállások bejelentésére a Víziközmű-szolgáltató az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- a meghirdetett telefonos ügyfélszolgálaton keresztül;
- a személyes ügyfélszolgálati irodában;
- levélben postai úton;
- e-mailben (a fogyasztói szám pontos megjelölésével!);
- a Víziközmű-szolgáltató e-ügyfélszolgálatán elérhető felületen keresztül;
- a leolvasó által a helyszínen hagyott értesítőn található elérhetőségeken.

A Felhasználó által bejlentett mérőállásokat a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásba veszi. Amennyiben a bejelentett mérőállás a korábbi fogyasztási adatok vagy egyéb rendelkezésre álló adatok alapján jelentős eltérést mutat (pl.: kiugróan magas mérőállás), illetve annak helyessége

egyéb okból nem állapítható meg egyértelműen, a Szolgáltató soron kívüli helyszíni ellenőrző leolvasását végezhet.

A helyszínei leolvasás során a leolvasó munkatárs mobileszközön rögzíti a fogyasztásmérő állását, amelyről fényképfelvétel készül. A rögzített fénykép tartalmazza a mérő gyári számát, a mérőállást, a leolvasás időpontját, valamint a helyszín azonosítását szolgáló adatokat (GPS koordináta).

7.3. A Felhasználó hibájából eredő leolvasás és mérőállás-bejelentés elmaradása esetén alkalmazott leolvasási eljárásrend

Ha a Víziközmű-szolgáltató első, majd ismételt leolvasási kísérlete is eredménytelen és a fogyasztásmérő leolvasására a Víziközmű-szolgáltató üzletszabályzatában meghatározottak szerint nem került sor, továbbá a Felhasználó nem jelentett be fogyasztásmérő állást az ismételt leolvasásnál jelzett legkésőbbi időpontig, valamint távleolvasási adat sem áll rendelkezésre, a Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz- és a szennyvízmennyiséget – a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása pontban meghatározott – számítással állapítja meg.

Fentieken túlmenően bekötési mérővel rendelkező felhasználási helyek esetében a sikertelen leolvasást követően, legfeljebb 30 napon belül, a kibocsátott számlában, rögzített telefonhívás keretében vagy egyéb igazolható módon köteles a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó figyelmét felhívni arra, hogy legfeljebb két hónapon belül egyeztesse le a soron kívüli leolvasás időpontját, és tegye lehetővé annak elvégzését, vagy jelentse be a fogyasztásmérő állását.

A Víziközmű-szolgáltató a soron kívüli leolvasás elvégzésére legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít. Az értesítésnek tartalmaznia kell a Víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségét is. Ha a fentiekben leírt értesítés ellenére a Felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy az egyeztetett időpontban nem biztosítja a leolvasás elvégzését, vagy bejelenti a fogyasztásmérő állását, a Víziközmű-szolgáltatót az időszakos leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

7.4. Távleolvasásra, okosmérésre alkalmas fogyasztásmérők leolvasásának szabályai

A Víziközmű-szolgáltató fenntartja a jogát arra, hogy a távleolvasásra és/vagy okos mérésre alkalmas fogyasztásmérőket is a beépítés helyszínén a leolvasási ütemezésének megfelelően közvetlenül kiolvassa, ellenőrizze.

A rádiós modullal rendelkező vízmérők leolvasása a jeladók segítségével a felhasználási helyen kívülről történik. Ha ez a leolvasás bármilyen műszaki hiba vagy egyéb ok (pl.: rongálás) miatt nem lehetséges, a Víziközmű-szolgáltató a leolvasást a felhasználási helyen elvégzi, s azt követően a hibát felderíti és kijavítja.

Mivel a leolvasás gyakorítása a Felhasználók zavarása nélkül is megvalósítható, a Víziközmű-szolgáltató a leolvasási rendben meghatározottaktól eltérően, gyakrabban is végezhet leolvasást.

8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása

A jelen pontban szereplő szabályozás tekintetében

- a Felhasználó alatt a Felhasználót és az Elkülönített Vízhasználót,
- a felhasználási hely alatt a felhasználási helyet és az elkülönített Felhasználói helyet, valamint
- a közszolgáltatási szerződés alatt a közszolgáltatási szerződést és a mellékszolgáltatási szerződést

együtt kell érteni.

A közműves ivóvíz szolgáltatás, illetve a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás rendelkezésre állásáért – a hatályos díjrendeletek alapján – alapdíj kerül felszámításra. Az alapdíjak a rendelkezésre állással arányosan, a beépített, illetve beépíthető fogyasztásmérő átfolyási átmérőjétől függően kerülnek megállapításra.

A szokásos fogyasztás és a tűzoltásra használt vízmennyiség mérésére alkalmas, kombinált vízmérők alkalmazása esetén az ivóvíz alapdíjat a nagyobb vízmérő mérete alapján kell meghatározni. A nem lakossági Felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet 2. §-a alapján, ha kizárólag tűzivíz ellátására áll rendelkezésre a vízmérő, akkor nem alkalmazhat alapdíjat a Víziközmű-szolgáltató.

Az alapdíjat a közszolgáltatási, illetve mellékszolgáltatási jogviszony fennállása alatt egész hónapra kell elszámolni. Ha a jogviszony megszűnése, illetve keletkezése hó közben következik be, a teljes havi alapdíj fizetési kötelezettség azt a Felhasználót, illetve Elkülönített vízhasználót terheli, akivel a jogviszony a hónap 1. napján fennállt. Új bekötés létesítése esetén – a szolgáltatás induló napjától függetlenül – teljes havi alapdíjat kell felszámítani a Felhasználónak.

A Víziközmű-szolgáltató az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérőkön mért fogyasztásról nyilvántartást vezet a fogyasztással arányos szolgáltatási díjak elszámolásához.

A fogyasztással arányos szolgáltatási díjak elszámolásán alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a Víziközmű-szolgáltató által rögzített mérési eredmény, annak hiányában a Vhr.-ben, illetve a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása pontban leírt számítás szerint megállapított mennyiség.

8.1. Közműves ivóvíz-szolgáltatás elszámolása

8.1.1. Elszámolás hiteles mérés és leolvasás alapján

A közműves ivóvízellátás esetében az elszámolás a hiteles bekötési vízmérő mérési adatain alapul.

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérők mérési különbözeteként megállapított vízfogyasztás utáni víziközmű-szolgáltatási díjat a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó fizeti meg a Víziközmű-szolgáltatónak mindaddig, míg a bekötési vízmérő adatai helyett a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapulvételével történő elszámolási módra való áttérést az adott bekötési vízmérőhöz tartozóan érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók nem kérik, és ezt a kérést a Víziközmű-szolgáltató a jogszabályi feltételek fennállásának ellenőrzése után vissza nem igazolta, a jelen Üzletszabályzat III. fejezet

8.3. Elszámolás a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapul vételével (mellékvízmérős elszámolási mód*) c.* pontban leírtak szerint.

A mellékvízmérők létesítésére azért kerül sor, hogy a bekötési vízmérőn mért fogyasztás felhasználási helyenként történő elszámolása a tényleges fogyasztásokon alapuljon, az Elkülönített Vízhasználók a saját fogyasztásaikat fizessék meg. Mivel a mellékvízmérők a bekötési vízmérőn mért fogyasztás megosztását szolgálják, nem fordulhat elő, hogy a bekötési vízmérőn mért fogyasztás nagyságrendileg nem tartalmazza a mellékvízmérők összesített fogyasztását.

A bekötési mérő és a mellékvízmérők közötti mérési különbözet keletkezésének leggyakoribb okai különösen az alábbiak:

- bekötési vízmérő és a mellékvízmérők közötti vezeték hálózaton történő elfolyások, vízvételezések;
- mellékvízmérő nélküli vízvételezés;
- távmelegvíz ellátás esetén az ivóvízhálózat szabálytalan összekapcsolása – vagy műszaki hiba miatti összekapcsolódása – a cirkulációs melegvíz-hálózattal;
- a lakáson belüli keverő-csaptelep meghibásodása - gátrepedés - miatt vagy a zuhanyzófejre szerelt elzáróval összekapcsolt ivóvíz- és melegvíz-hálózat nyomáskülönbségéből adódó átáramlás;
- villanybojlerek biztonsági szelepének meghibásodása során – a lefolyóba közvetlenül bekötött, ezáltal nem észrevehető – a mellékvízmérő indulási érzékenysége alatt bekövetkező elfolyás;
- a mellékvízmérő meghibásodása miatt a korábbi átlagtól magasabb tényleges vízhasználat;
- látszólag működő, sértetlen mellékvízmérő – végleges vagy időszakos – szerkezeti meghibásodása, tényleges használattól kevesebb mérés;
- a leolvasási időpontokban nem leolvasható mellékvízmérőkön az átlagtól eltérő fogyasztás vagy ennek következményeként utólag végrehajtott számlamódosítás;
- a mellékvízmérő indulási érzékenysége alatt (a mérő tehetetlenségi tartományában) történő vízhasználat;
- A mellékvízmérő maximális vízárama feletti vízvételezés, vízvételezés hirtelen (gyorsnyitású szeleppel történő) indítása (egyes mérőtípusok esetében a mellékvízmérő megállását okozza)
- nem egy időben történik meg a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők leolvasása;
- szabálytalan vízvételezés, a mérés manipulálása;
- nem a valós mérőállást jelentik be az Elkülönített Vízhasználók;
- házi vezetékhálózaton beépített szerelvények karbantartásának hiánya;
- az alapvető méréstechnikai adottságok.

Kiemelt figyelemmel, mérlegeléssel kell értékelni a mérők indulási érzékenységéből adódó alapvető méréstechnikai adottságot.

A bekötési vízmérő és mellékvízmérők negatív összegű mérési különbözete (amikor a mellékvízmérőkön mért mennyiségek összege meghaladja a bekötési mérőn mért mennyiséget egy elszámolási időszakban) mérési hibára utaló jel. Az adott Felhasználóra vonatkozó éves

elszámolás során a Víziközmű-szolgáltató vizsgálatot indíthat a mérési hiba felderítésére és kiküszöbölésére.

Az éves elszámoláson (és a Felhasználó indokolt kérelmére – a Vhr. 65. § (10) bekezdése alapján – kibocsátott elszámoló számlához kapcsolódó elszámoláson kívüli időszakos elszámolás során a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére nem fizeti vissza a keletkező elszámolási különbözet összegét.

A Víziközmű-szolgáltató az igénybe vett víziközmű-szolgáltatás elszámolására vonatkozóan az Üzletszabályzatában rögzített gyakorlatát – a jogszabályok által meghatározott kereteken belül – a működési gyakorlatából eredendően megváltoztathatja.

Az elszámolás részletes szabályait a Víziközmű-szolgáltató jelen Üzletszabályzata tartalmazza.

- A Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérők időszakos leolvasási adatai alapján a jelen Üzletszabályzat 22. számú mellékletében meghatározott elszámolási és számlázási rendet működteti.

8.1.2. Elszámolás a Felhasználó hibájából eredő leolvasás elmaradása esetén, mérőállás hiányában becsléssel

Ha bekötési vízmérő, mellékvízmérő, telki vízmérő vagy szennyvízmennyiség-mérő időszakos leolvasása az Üzletszabályzatban meghatározott leolvasási rend szerint sikertelen és a Felhasználó sem jelentett be fogyasztásmérő-állást az ismételt leolvasásnál jelzett legkésőbbi időpontig, valamint távleolvasási adat sem áll rendelkezésre, a Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz- és a szennyvízmennyiséget a jelen Üzletszabályzatában meghatározott számítással, azaz a legutolsó sikeres leolvasást megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg.

Amennyiben nem áll a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére a legutolsó sikeres leolvasást megelőző 12 havi fogyasztási adat, akkor ennél rövidebb, vagy hosszabb időszak alapján is megállapíthatja az átlagot. Ez a szabály vonatkozik minden olyan esetre, ahol az üzletszabályzat 12 havi fogyasztási adatra vonatkozó elszámolást tartalmaz.

Amennyiben az így megállapított átlagmennyiség alacsonyabb, mint a részszámlákban az adott elszámolási időszakra figyelembe vehető összmennyiség, úgy a becslés mennyisége ez utóbbival megegyező.

Leolvasott vagy a Felhasználó által bejelentett vagy távleolvasási mérőállás hiányával érintett időszakban a számlázás alapjául szolgáló egy napra eső ivóvíz- és szennyvízmennyiség – a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó eltérő megállapodása hiányában – legfeljebb az Üzletszabályzat 18. számú mellékletében meghatározott átalány-mennyiség, ha azt a tárgyi időszakos leolvasást megelőző utolsó elszámolási időszak hiánya miatt nem lehet megállapítani.

Locsolási kedvezmény mennyiségi korrekciós igénybevétele esetén, amennyiben a Felhasználó nem közli a Víziközmű-szolgáltatóval a locsolási szezonra vonatkozó nyitó és záró mérőállásokat, akkor ezeket a Víziközmű-szolgáltató arányosítással állapítja meg.

Ha az árváltozás, a Víziközmű-szolgáltató személyében bekövetkező változás, a közérdekű üzemeltető kijelölése, illetve az ideiglenes szolgáltatás kezdő időpontjában a fogyasztásmérő leolvasására nem kerül sor, a szolgáltatási díjat a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezésére történt Felhasználói adatközlés alapján, ennek hiányában a felhasználás időarányos megosztásával kell megállapítani és számlázni.

Amennyiben az elszámolás leolvasott mérőállás hiányában a jelen pont első bekezdésében bemutatott számítási metodika szerint történt, akkor a Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérők esetében az Üzletszabályzat III. fejezet 7.3. A Felhasználó hibájából eredő leolvasás és mérőállás-bejelentés elmaradása esetén alkalmazott leolvasási eljárásrend c. pontban foglaltak szerint soron kívüli leolvasást kezdeményez.

8.1.3. Elszámolás mérőeszköz hiányában

Bekötési vízmérővel nem rendelkező felhasználási helyen az átalánydíjas elszámolásra irányadó ivóvíz-mennyiséget a jelen Üzletszabályzat 18. számú melléklete tartalmazza. A Víziközmű-szolgáltató indokolni köteles, ha az ott meghatározott mennyiségeknél többet tekint az elszámolás alapjának.

Lakossági Felhasználó kizárólagos használatában álló nyaralók, üdülők, esetében a jelen Üzletszabályzat 18. számú mellékletben megállapított átalánymennyiségek alapján évente legalább öt hónap időtartamra (május-szeptember hónapokra) kell a szolgáltatási díjat felszámítani.

Az átalánydíjas (bekötési vízmérő nélküli) felhasználási helyen történő fogyasztásmérő berendezés elhelyezése érdekében a Felhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltatóval együttműködni.

8.1.4. Elszámolás a fogyasztásmérő meghibásodása, hibás mérés esetén

Ha a fogyasztásmérő rendellenesen működik, nem mér, nem lehet leolvasni vagy a hitelesítés ideje lejárt vagy más okból nem tekinthető hitelesnek (a továbbiakban együtt: hibás mérés), a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

A fogyasztásmérő rendellenes működését a pontossági vizsgálat 'nem felelt meg' eredménye alapján lehet megállapítani, kivéve az igazolhatóan álló vagy rendellenesen működő vízmérő esetét (helyszíni csapnyitással nem mozdul vagy rendellenes mozgást végez).

Ha a fogyasztásmérőt nem lehet vízmérő cseréje során leolvasni, akkor a Víziközmű-szolgáltató saját költségén független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát keretében kezdeményezheti a mérőállás meghatározását, és amennyiben ez nem vezetett eredményre, akkor a vízmérő nem leolvashatónak minősül.

A hibás mérés időtartama:

- ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,
- ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen, becsléssel megállapított időtartam, vagy
- a felek előző pont szerinti megállapodásának hiányában az utolsó mérőleolvasástól az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap.

A hibás méréssel érintett időszakban a számlázás alapjául szolgáló ivóvíz és szennyvíz mennyiségét az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak egy napra számított átlagfogyasztása és a hibás mérés alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni.

A hibás méréssel érintett időszakban a számlázás alapjául szolgáló egy napra eső ivóvíz- és szennyvízmennyiség – a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó eltérő megállapodása hiányában – legfeljebb az Üzletszabályzat 18. számú mellékletében meghatározott átalány-mennyiség, ha azt az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak hiánya miatt nem lehet megállapítani.

Amennyiben a fogyasztásmérő nem tekinthető hitelesnek rongálás vagy működésének befolyásolása következtében, akkor az igénybe vett szolgáltatás elszámolása az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén pontban leírtak szerint történik.

8.1.5. Elszámolás a szolgáltatási pont előtt, de már a bekötési vízmérő után bekövetkezett meghibásodás esetén

Ha a helyszíni ellenőrzés megállapítja, hogy a Víziközmű-szolgáltató érdekkörébe tartozó vezetékszakaszon, a szolgáltatási pontot megelőzően meghibásodás következett be, és az elfolyt vizet a bekötési vízmérő megmérte, a meghibásodási időszakban felhasznált ivóvíz és elvezetett szennyvíz mennyiségét a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes ivóvízfogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni. A meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot kell tekinteni.

A szolgáltatási pont előtt, de már a bekötési vízmérő utáni meghibásodási időszakban a számlázás alapjául szolgáló egy napra eső ivóvíz és szennyvízmennyiség – a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó eltérő megállapodása hiányában – legfeljebb az Üzletszabályzat 18. számú mellékletében meghatározott átalány-mennyiség, ha azt az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak hiánya miatt nem lehet megállapítani.

8.1.6. Elszámolás házi hálózat meghibásodása esetén

A közműves ivóvízellátás esetében az elszámolás a bekötési vízmérő mérési adatain alapul, eszerint a házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodási időszakában elfolyt ivóvíz mennyiségét is a bekötési vízmérőn mért mennyiség alapján kell megállapítani.

8.2. Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás elszámolása

Szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében az elszámolás a szennyvízelvezetési helyről a szennyvíz-törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségén alapul, csökkentve azt más szennyvízelvezető műbe szabályosan elvezetett vagy elhelyezett szennyvízmennyiséggel.

A Víziközmű-szolgáltató az igénybe vett szennyvízelvezetés és -tisztítás elszámolását az Üzletszabályzat III. fejezet 8. A víziközmű-szolgáltatás elszámolása c. pontban leírtak szerinti – az ivóvíz-szolgáltatás elszámolásának gyakoriságával megegyező – gyakorisággal végzi.

Az elszámolás alapját képező szennyvízmennyiség meghatározásának részletes szabályai az alábbiak:

- A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen felhasznált vízmennyiség alapulvételével állapítható meg.
- Nem vehető figyelembe a szennyvíz mennyiségének meghatározásánál:
  - az a szennyvízmennyiség, ami az illetékes vízügyi hatóság engedélye alapján üzemeltetett, saját célú szennyvízelhelyező műben nyert elhelyezést,
  - az a szennyvízmennyiség, amelynek a közműves szennyvízhálózatba vezetését minőségi vagy egyéb okok miatt az illetékes vízügyi hatóság megtiltotta, és szakszerű, ártalommentes elhelyezését a Felhasználó igazolta,
  - az a vízmennyiség, amely a házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat meghibásodása következtében az átlagos vízfelhasználási mennyiséget meghaladóan a környezetben elszivárgott,
  - elkülönített mérés hiányában a házikert öntözéséhez használt, kizárólag a május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízfogyasztás 10 százalékát elérő vízmennyiség abban az esetben, ha ezt a lakossági Felhasználó megigényelte és a Víziközmű-szolgáltató biztosítja, valamint
  - a házi ivóvízhálózatra telepített locsolási vízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat, akkor, ha a 10%-os locsolási kedvezmény igénybevételére nem kerül sor.
- A szennyvízmennyiség számítással történő meghatározásának esetei és szabályai azonosak az ivóvízmennyiség esetében meghatározottakkal, az alábbi kiegészítésekkel:
  - Amennyiben a felhasználási hely vagy Elkülönített Felhasználói hely szennyvízbekötéssel is rendelkezik a szennyvíz-törzshálózat igénybevételének mennyisége a számlázott ivóvízmennyiség alapján kerül megállapításra.
  - A nem víziközműből származó víz azon mennyiségének meghatározása, amelyet a Felhasználó közműves szennyvízhálózatba vezet be, hiteles telki vízmérő mérési adatain alapul.
  - Amennyiben a szennyvízbekötéssel rendelkező felhasználási helyen vagy elkülönített Felhasználói helyen százalékos locsolási kedvezményt vagy locsolási célú vízmérő által megmért ivóvízmennyiség után kedvezményt vesznek igénybe, a szennyvíz-törzshálózat igénybevételének mennyisége a locsolási kedvezménnyel csökkentett számlázott ivóvízmennyiség alapján kerül megállapításra.
- Ha a helyszíni ellenőrzés megállapítja a házi ivóvízhálózatból a környezetbe történő elszivárgás tényét, a meghibásodási időszakban elvezetett szennyvíz mennyiségét közműves szennyvízmennyiség-mérő alkalmazása hiányában a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes ivóvízfogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni. A meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot kell tekinteni. A meghibásodás idejére számított szennyvíz mennyisége nem lehet több, mint a fogyasztásmérő által mért ivóvíz mennyisége.

8.2.1. Elszámolás a szennyvízmennyiség-mérő meghibásodása vagy hibás mérése esetén

Ha a beépített szennyvízmennyiség-mérő rendellenesen működik, nem mér, nem lehet leolvasni, vagy kalibrálási ideje lejárt (továbbiakban együtt: hibás mérés), akkor a hibás méréssel érintett időszakban a számlázás alapjául szolgáló szennyvíz mennyiséget az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak egy napra számított átlagfogyasztása és a hibás mérés alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni. Ha a szennyvízmennyiség-mérő egy hónapon belül 6 óránál több ideig volt üzemen kívül, akkor is az előbbiek szerint jár el a Víziközmű-szolgáltató.

Amennyiben a szennyvízmennyiség-mérés hiányát a Felhasználó a Megállapodás szerinti határidőn belül, vagy ilyen tartalmú megállapodás hiányában a hibás mérés tényének megállapításától számított 30 napon belül nem szünteti meg, az elszámolás alapjául szolgáló szennyvízmennyiséget, a mérés hiányának kezdetétől a Felhasználó által az adott felhasználási helyen felhasznált összes vízmennyiség alapján számlázza ki a Víziközmű-szolgáltató.

A hibás méréssel érintett időszakban a számlázás alapjául szolgáló egy napra eső ivóvíz- és szennyvízmennyiség – a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó eltérő megállapodása hiányában – legfeljebb az Üzletszabályzat 18. számú mellékletében meghatározott átalány-mennyiség, ha azt az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak hiánya miatt nem lehet megállapítani, és ha nem szennyvízmennyiség-mérőre vonatkozik a hibás mérés.

Amennyiben a hibás mérés szennyvízmennyiség-mérésre vonatkozik, és nincs a meghibásodást megelőző utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak, akkor a meghibásodás időszakának szennyvízmennyiség elszámolási szabályai a következők:

- Amennyiben nincs saját célú vízellátó rendszer és bekötési vízmérővel mért a meghibásodást megelőző elszámolási időszak vízfogyasztása, akkor a szennyvízmennyiség-mérés meghibásodás időszakának szennyvízmennyisége ezen vízhasználat vízmennyiségével kerül elszámolásra;
- Amennyiben van saját célú vízellátó rendszer (is) – melynek használata során közcsatornába bocsátott szennyvíz keletkezik – és telki vízmérővel (is) mért a meghibásodást megelőző elszámolási időszak vízfogyasztása, akkor a szennyvízmennyiség-mérés meghibásodás időszakának szennyvízmennyisége ezen vízhasználat(ok) vízmennyiségével kerül elszámolásra. Ilyen esetben a Felhasználó köteles a szennyvízmennyiség-mérő meghibásodásának javítása után a telki vízmérő mérőállás adatait a meghibásodás időszakának kezdeti és zárónapjára vonatkozóan a Vízközmű-szolgáltatónak megküldeni.

A Felek az előbb leírtaktól eltérően is megállapodhatnak.

8.2.2. Elszámolás nem hiteles telki vízmérő esetén

Amennyiben a Felhasználó nem gondoskodik időben a telki vízmérő hitelességi cseréjéről, úgy a Víziközmű-szolgáltató a kibocsátott szennyvíz mennyiségét a hitelesség lejártát követően az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak adatainak egy napra számított átlagfogyasztása alapulvételével, ennek hiányában a lakossági Felhasználó esetében a Vhr. 8. melléklete szerint meghatározott átalány-mennyiség, míg a nem lakossági Felhasználó esetében a megváltott közműfejlesztési kvóta mennyisége alapján állapítja meg.

Az érintett ingatlan komfortfokozatának megállapításához a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó rendelkezésére bocsátja a komfortfokozat/átalány nyilatkozatot.

A nyilatkozat akkor minősül teljeskörűen kitöltöttnek, ha azon az illetékes Kormányhivatal a felhasználási helyen bejelentett lakók számát megjelölte és leigazolta.

Ha a nyilatkozat hiányosan vagy a Víziközmű-szolgáltató által meghatározott határidőn belül nem kerül megküldésre, úgy a szolgáltató jogosult a Vhr. 8. számú mellékletében foglaltak szerint az átalány mennyiséget – ellenkező bizonyításig, legfeljebb – 480 liter/nap felhasználásával megállapítani.

8.3. Elszámolás mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapul vételével (mellékvízmérős elszámolási mód)

A Víziközmű-szolgáltató a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapul vételével történő elszámolási mód feltételeiről, illetve annak igényléséről készített felhasználói tájékoztatója az Üzletszabályzat 19. számú mellékletében található.

8.3.1. Mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés feltételei, kérelem benyújtása

A bekötési vízmérő adatai helyett a víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapja akkor lehet a mellékvízmérőkön mért fogyasztás, ha az ezen elszámolási módra való áttérést az adott bekötési vízmérőhöz tartozóan érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók kérték, amit a Víziközmű-szolgáltató az alábbi jogszabályi feltételek fennállása esetén teljesít:

- a bekötési vízmérő mellett valamennyi Elkülönített Vízhasználói hely hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik és az ivóvízvételi helyek fogyasztását kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel mérik,
- a mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható

A mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolásra történő átállás ügyintézése az Elkülönített Vízhasználók képviseletében eljáró, jogszerűen megválasztott és a Víziközmű-szolgáltatóhoz is bejelentett (közös) képviselővel (Üzletszabályzat III. fejezet 1.3.3. pont) zajlik.

A mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás (a továbbiakban: *mellékvízmérős elszámolási mód*) érvényesítése érdekében az egy adott bekötési vízmérőhöz tartozóan érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználóknak vagy a bekötési mérő szerinti Felhasználónak kérelmet kell benyújtania a Víziközmű-szolgáltató felé az e célra rendszeresített formanyomtatvány és mellékletei (Üzletszabályzat 20. számú melléklete) formájában, melyben:

- az adott bekötési vízmérőhöz tartozó, mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók teljes bizonyító erejű magánokiratban közlik a Víziközmű-szolgáltatóval a képviseletükben eljáró személy nevét, ha az nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó,

- a képviseletben eljáró személy a csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti tervet a jelen Üzletszabályzat meghatározott tartalommal és formában a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja engedélyezés céljából,
- a képviseletben eljáró személy közli a Víziközmű-szolgáltatóval az arra vonatkozó megállapodásukat, hogy a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására – a Víziközmű-szolgáltató időszakos leolvasási gyakorlatával összhangban – rendszeresen mely időpontban kerüljön sor.

8.3.2. A Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzés mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés kérelem esetén

A benyújtott kérelem alapján a Víziközmű-szolgáltató helyszíni ellenőrzést tart, amelynek keretében:

- ellenőrzi, hogy a bekötési vízmérő és az Elkülönített Vízhasználók elkülönített vízhasználati helyein és más vízvételi helyeken lévő mellékvízmérők kizárólag hitelesek-e, plombával vagy záró bélyeggel ellátottak-e,
- ellenőrzi, hogy a csatlakozó hálózat műszaki kialakítása megfelel-e a benyújtott épületgépészeti tervnek,
- ellenőrzi, hogy a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható-e, valamint
- teljeskörű fogyasztásmérő-leolvasást végez.

Az ellenőrzés a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 10.2. Szerződésszerű közműhasználat Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzése” c. pontban leírtak szerint kerül végrehajtásra, a Víziközmű-szolgáltató által a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kezdeményezett időpont egyeztetésnek megfelelően.

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés nem igazolja a jogszabályi feltételek fennállását, a Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót és a képviseletben eljáró személyt, hogy mely okok miatt nem teljesülnek a jogszabályi feltételek, valamint, hogy a jogszabályi feltételek hogyan teljesíthetőek.

Amennyiben a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó vagy a képviseletben eljáró személy írásban tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltatót a korábban jelzett hiányosságok megszüntetéséről, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató – a tájékoztatástól számított 15 napon belül kezdeményezett időpont-egyeztetésnek megfelelően – végrehajtja az ismételt ellenőrzést a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 10.2. Szerződésszerű közműhasználat Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzése” c. pontban leírtak szerint.

Az ismételt ellenőrzés csak a jogszabályi feltételeknek korábban nem megfelelt esetekre, körülményekre terjed ki.

Amennyiben az első ellenőrzés és az utolsó ismételt ellenőrzés között 30 napnál hosszabb idő telt el, akkor a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak vagy a képviseletben eljáró személynek az utolsó ellenőrzés során a fogyasztásmérők teljeskörű leolvasását is biztosítania kell a Víziközmű-szolgáltató ilyen irányú igénye esetén.

8.3.3. A mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazása

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés igazolja a jogszabályi feltételek fennállását, a Víziközmű-szolgáltató teljesíti a mellékvízmérők alapján történő elszámolási módra való áttérést, és erről írásban tájékoztatja a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót és a képviseletben eljáró személyt.

A Víziközmű-szolgáltató a Felek által aláírt Megállapodásban (Üzletszabályzat 21. számú melléklete) rögzíti a mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazásának kezdő dátumát.

A Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérőt (főmérőt) továbbra is folyamatosan hiteles állapotban tartja, és időszakos leolvasását – a mellékvízmérőkkel együtt – az Elkülönített Vízhasználóknak a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására megállapodott és a Víziközmű-szolgáltatóval is közölt időpontban leolvassa.

A Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők aktuális és az ezt megelőző állásáról, valamint a mérési különbözetről az időszakos leolvasást követően kiállított számla mellékletében tájékoztatja a bekötési vízmérő Felhasználóját.

A mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazásánál a bekötési vízmérőre alapdíj és fogyasztás arányos díj nem kerül kiszámlázásra. A bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának elfogadott különbözete +/- 5%.

Ha valamely mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező, és a Mellékvízmérős elszámolási módot választó Elkülönített Vízhasználó

- a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt határidőn belül a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott,
- három egymást követő alkalommal nem teszi lehetővé – „Mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés feltételei, kérelem benyújtása” c. fejezet szerinti kérelemben megjelölt időpontban – a mellékvízmérő leolvasását, vagy
- 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esett,

az egyéb jogkövetkezmények viselése mellett tűrni köteles, hogy a Víziközmű-szolgáltató az adott felhasználási helyen a Vhr. 72. § és a Vksztv. 58. § szerinti jogkövetkezményeket alkalmazza.

A mellékszolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel mondhatja fel.

A mellékvízmérő hitelesítésének elmaradása, vagy az Elkülönített Vízhasználó mellékszolgáltatási szerződésének Víziközmű-szolgáltató által történő felmondása a mellékvízmérős elszámolási mód jogszabályi feltételei fennállásának megszűnését jelentik. Erről a Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja az Elkülönített Vízhasználót, valamint a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót és a képviseletben eljáró személyt.

Továbbá *mellékszolgáltatási szerződés megszűnik*, ha a lakossági felhasználónak minősülő:

- Elkülönített Vízhasználó a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli.
- Elkülönített Vízhasználó nem gondoskodik határidőben a mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről.

A nem lakossági felhasználónak minősülő Elkülönített Vízhasználó tekintetében az előbb meghatározott bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Vízhasználóval szemben az e bekezdést megelőzően meghatározott jogkövetkezmény helyett az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 71. §-a alapján kötbért,

valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket alkalmazhatja.

Amennyiben a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó vagy a képviseletében eljáró személy írásban tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltatót a jelzett hiányosságok megszüntetéséről, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató – a tájékoztatástól számított 15 napon belül kezdeményezett időpont-egyeztetésnek megfelelően – ismételten ellenőrzi a jogszabályi feltételek teljesülését „A Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzés” c. fejezetben leírtak szerint.

Amennyiben az ellenőrzés a jogszabályi feltételek megszűnését követő 30 napon túl történik meg, akkor az ellenőrzés során a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak vagy a képviseletében eljáró személynek a fogyasztásmérők teljes körű leolvasását is biztosítania kell a Víziközmű-szolgáltató ilyen irányú igénye esetén az új Megállapodás megkötése céljából.

8.3.4. Az 5%-ot meghaladó mérési különbözet kezelése

Ha a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának különbözete meghaladja az 5 %-ot, a csatlakozó hálózati szakasz esetleges vízveszteségének és elszámolatlan vízvételeinek (a továbbiakban együtt: elszámolatlan vízvétel) felülvizsgálata érdekében a Víziközmű-szolgáltató a saját költségén, soron kívüli ellenőrzést végez.

A vizsgálatra az elszámolatlan vízvételre utaló leolvasási adat keletkezését követő 30 napon belül kell sort keríteni. Az ellenőrző vizsgálaton a kérelemben megjelölt képviselő vagy a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó biztosítja a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők, valamint a csatlakozó hálózat egyidejű, részletes műszaki felülvizsgálatának lehetőségét.

Az ellenőrző vizsgálaton az együttműködésre és a jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Üzletszabályzat III. fejezet 10.2. Szerződésszerű közműhasználat Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzése” c. pontban leírtak alkalmazandók.

Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon az 5% mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást elszámolatlan vízvétel okozta, az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetének megfizetése, valamint a soron kívüli ellenőrzés költségei – eltérő megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti felhasználót terhelik.

Ilyen esetekben a Víziközmű-szolgáltató:

- bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak vagy a képviseletben eljáró személynek, ha az nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó küldi meg a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetéről és a soron kívüli ellenőrzés költségeiről szóló számlát, és a továbbiakban a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó vagy a képviseletben eljáró személyt, ha az nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó kérésének megfelelően jár el, valamint
- az 5%-ot meghaladó vízfogyasztás számlázását az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig alkalmazhatja.

Az elszámolatlan vízvétel megszüntetését a felhasználó képviseletében eljáró személy bejelenti a Víziközmű-szolgáltatónak.

Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az 5 % mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást nem a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon keletkezett

elszámolatlan vízvétel okozta, az ellenőrzés költségeit, valamint a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözete alapján számított víziközmű-szolgáltatási díjat a Víziközmű-szolgáltató nem háríthatja át a Felhasználókra.

8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén

A szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feltételeket és szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele pont tartalmazza.

8.4.1. Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén

A víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevételének eseteit az Üzletszabályzat III. 11.4. A víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele c. pontja mutatja be.

Ha a felhasználási hely víziközmű-rendszerbe történő bekötése a Víziközmű-szolgáltató beleegyezése nélkül valósult meg, vagy ha mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg, akkor a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó a szabálytalanul vételezett ivóvíz, illetve a szabálytalanul elvezetett szennyvíz, ivóvíz- és csatorna díját a szabálytalan közműhasználat kezdetétől – annak ellenkező bizonyítása nélkül az 5 évvel korábbi időponttól – a szabálytalanság megszűntetéséig terjedő időszakra köteles megfizetni a Víziközmű-szolgáltató részére.

Szabálytalan közműhasználat megállapítása esetén a szolgáltatott ivóvíz mennyiségét, illetve a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyiségét a Víziközmű-szolgáltató az alábbiak szerint határozza meg:

- a rendelkezésre álló fogyasztásmérők adatainak figyelembevételével,
- mérési adat hiányában műszaki számítással, korábbi elszámolási időszak átlagfogyasztása alapján, vagy ennek hiányában a jelen Üzletszabályzat 18. számú melléklete szerinti mennyiségek alapján,
- érvényes közszolgáltatási szerződés megléte mellett, a szennyvíz mennyiségét az ivóvízfogyasztásra elszámolt mennyiség alapján.

Szabálytalan közműhasználat esetén a Víziközmű-szolgáltató kötbér érvényesítésére jogosult, melynek mértéke a jelen Üzletszabályzat 23. számú mellékletében került meghatározásra.

Amennyiben elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba csapadékvíz bevezetésére kerül sor, a szabálytalan állapot megszüntetéséig a jelen Üzletszabályzat 24. számú mellékletében meghatározott számítási képlettel kalkulált mennyiség alapján pótdíjjal terheli az ingatlan tulajdonosát.

Amennyiben elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba mérés nélkül saját célú ivóvízműből, saját célú kútból vagy más, a felhasználási helyen keletkező vízforrásból származó víz bevezetésére kerül sor, a szabálytalan állapot megszüntetéséig a jelen Üzletszabályzat 23. számú mellékletében meghatározott kötbérrel terheli az ingatlan tulajdonosát.

Amennyiben a lakossági közszolgáltatási jogviszony feltételei alapján nyújtott víziközmű-szolgáltatás a Társasház/Lakásszövetkezet felhasználó felhasználási helyén belül részben nem

lakossági célra kerül igénybevételre és a nem lakossági ivóvízhasználat elkülönített mérése mellékvízmérővel nem biztosított akkor a Víziközmű-szolgáltató az alábbi elszámolási szabályokat alkalmazza:

- A Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat II. 5. „Mellékvízmérő telepítésének és üzemeltetésének feltételei, szabályai" című pontja szerint tájékoztatja a Társasházat/Lakásszövetkezetet a nem lakossági felhasználás elkülönített mérésének lehetőségeiről és feltételeiről, illetve az ügyintézés menetéről, valamint 10 napos határidő kitűzésével felszólítja a Társasházat/Lakásszövetkezetet, hogy intézkedjen az érintett nem lakossági vízhasználó felhívása iránt a szükséges műszaki kialakítás elvégzése és az érdemi igénybejelentés víziközmű-szolgáltató részére 90 napon belül történő benyújtása érdekében.

    - Ezzel egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltató felhívja a Társasház/Lakásszövetkezet figyelmét arra, hogy az Üzletszabályzat 35. számú mellékletében szereplő formanyomtatvány benyújtásával 8 napon belül köteles adatot szolgáltatni a Víziközmű-szolgáltatónak a nem mért lakossági és nem lakossági ivóvízhasználat százalékos mennyiségi megoszlásáról. A Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági ivóvízhasználat elkülönített mérését biztosító műszaki megoldás kialakítására meghatározott határidőig az adatszolgáltatás alapján számított fix fogyasztási arány (%) szerint megosztva számlázza a szolgáltatást lakossági és nem lakossági ivóvíz és szennyvíz fogyasztással arányos díjon.

- Amennyiben az előzőek szerint megadott lakossági / nem lakossági fogyasztási arányban jelentős, 60 százalékot meghaladó változás történik a nem lakossági ivóvízhasználat elkülönített mérésének műszaki kialakításáig terjedő időszakban, akkor a Társasház/Lakásszövetkezet a megoszlás módosítására vonatkozó igényét az Üzletszabályzat 35.Amennyiben helyszíni ellenőrzés, vagy egyéb a Víziközmű-szolgáltató által feltárt információ alapján jut a Víziközmű-szolgáltató tudomására, hogy a lakossági közszolgáltatási jogviszonnyal rendelkező Társasház/Lakásszövetkezet felhasználási helyén nem lakossági célra is igénybe veszik a víziközmű-szolgáltatást, akkor a Víziközmű-szolgáltatónak a szabálytalan közműhasználatra vonatkozó, az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében szereplő kötbértétel alkalmazása mellett jogában áll a rendelkezésre álló bizonyítékok figyelembevételével a fogyasztás lakossági és nem lakossági ivóvíz és szennyvíz fogyasztással arányos díjon történő megosztott számlázását ellenkező bizonyításig 5 évre visszamenőleg is alkalmazni.

- Amennyiben a Társasház/Lakásszövetkezet az Üzletszabályzat … számú mellékletében szereplő formanyomtatvány benyújtásával 8 napon belül nem nyilatkozik a nem mért lakossági és nem lakossági ivóvízhasználat százalékos mennyiségi megoszlásáról, akkor a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási hely teljes fogyasztását nem lakossági ivóvíz- és/vagy szennyvíz fogyasztással arányos díjon számlázza. A Rezsitv. értelmében az adatszolgáltatás elmulasztása esetén is megilleti a rezsicsökkentésre jogosultakat a társasházon/lakásszövetkezeten belüli továbbszámlázás során a víziközmű-szolgáltatás igénybevételének rezsicsökkentett lakossági díjon történő elszámolása, így ez esetben a nem lakossági és a rezsicsökkentett lakossági díjtételek különbözetéből fakadó terhet az adatszolgáltatást elmulasztó bekötési vízmérő szerinti felhasználó viseli.

- Amennyiben a Társasház/Lakásszövetkezet felhívására a nem lakossági vízhasználó az elkülönített mérés műszaki megvalósítását nem teljesíti és a kapcsolódó – érdemi – igénybejelentést nem nyújtja be a víziközmű-szolgáltatóhoz a Társasházi felhívásban rögzített határidőn belül, akkor a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében szereplő kötbértételt jogosult kivetni az elkülönített mérés műszaki megvalósításáig és a kapcsolódó – érdemi – igénybejelentés benyújtásáig (annak elutasítása esetén az újabb – érdemi – igénybejelentésig a víziközmű-szolgáltató ismételten kivetheti a vonatkozó kötbértételt).

- A Társasház/Lakásszövetkezet a bekötési vízmérőre kibocsátott számla szerinti fogyasztást, valamint a szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó kötbértételeket a saját belső szabályai szerint számlázza tovább (számolja el) a lakossági és nem lakossági ivóvízhasználók tekintetében.

A fogyasztásmérő, a plomba vagy a VIPAK zárógyűrűk sérülését ellenkező bizonyításig úgy kell tekinteni, mintha azok az utolsó Víziközmű-szolgáltató általi leolvasást/ellenőrzést követően sérültek volna meg.

Amennyiben a Felhasználó a záróbélyeg (zárógyűrű) vagy plomba hiányát nem jelentette be, a Víziközmű-szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre, jogosult a víziközmű-szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére a vonatkozó szabályok szerint.

Amennyiben a fogyasztás elszámolás alapjául szolgáló bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő vagy telki vízmérő vagy szennyvízmennyiség-mérő rongálása, jogellenes eltávolítása, vagy a Felhasználó egyéb, a fogyasztásmérő működését befolyásoló magatartása miatt, a felhasznált ivóvíz vagy elvezetett szennyvíz mennyiségét hiteles méréssel nem lehet megállapítani, akkor az elszámolható ivóvíz, vagy elvezetett szennyvíz mennyisége az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

- a rongált vagy befolyásolt fogyasztásmérő időszakának a szabálytalanság feltárási dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a szabálytalanság megszüntetése napjáig terjedő időszakot kell tekinteni;
- a rongált vagy befolyásolt fogyasztásmérő időszakára kiszámlázható ivóvíz- és/vagy szennyvízmennyiségét a szolgáltató az alábbiak szerint határozhatja meg:
    - az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak adatain alapuló fogyasztásából számolt napi átlagmennyiség és a szabálytalanság időtartama alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni, vagy
    - az utolsó mérési hiba nélküli elszámolási időszak hiánya esetén a releváns fogyasztásmérő névleges térfogatárama alapján, az alábbi táblázat szerinti névleges térfogatáramból számítással kell meghatározni, mely esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

Vízmérő névleges átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m^3/h)
15	1,5
20	2,5
25	3,5
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevételének következtében történő polgári jogi igény érvényesítése esetén, az ellenkező bizonyításáig úgy kell tekinteni, hogy a jogellenes állapot az igénybejelentést megelőző 5 évvel korábbi időpontban kezdődött.

A víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele esetén a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapot megszüntetésére történő második eredménytelen felszólítása után – a közszolgáltatási szerződés megszűnése keretében – jogosulttá válik a bekötési vízmérő kiszerelésére és az ivóvíz-bekötővezeték ivóvíz-törzshálózatról történő leválasztására, illetve a szennyvíz-bekötővezeték szennyvíz-törzshálózatról történő leválasztására.

A víziközmű-szolgáltatás megszüntetésének összes költsége a szabálytalan Felhasználót vagy az Elkülönített Vízhasználót terheli.

Amennyiben a szakértői vizsgálat a szabálytalan közműhasználat tényét

- megállapítja, akkor a szakértői vizsgálat elvégzésének költsége a Felhasználót terheli,
- nem állapítja meg, akkor a szakértői vizsgálat elvégzésének költsége a Víziközmű-szolgáltatót terheli.

8.4.2. Elszámolás illegális közműhasználat esetén

A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevételének eseteit az Üzletszabályzat III. 11.5. A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele c. pontja mutatja be.

Illegális közműhasználat esetén a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 23. számú mellékletében meghatározott jogkövetkezményeket érvényesít és szükség szerint büntető feljelentést is tehet.

Az illegális közműhasználat következtében történő polgári jogi igény érvényesítése esetén, az ellenkező bizonyításáig úgy kell tekinteni, hogy a jogellenes állapot az igénybejelentést megelőző 5 évvel korábbi időpontban kezdődött.

Az illegális közműhasználat esetén az illegálisan vételezett ivóvíz és/vagy bebocsátott szennyvíz mennyisége az illegálisan csatlakoztatott vezeték névleges átmérője alapján, az alábbi táblázat szerinti névleges térfogatáramból számítással történik.

Illegálisan csatlakoztatott vezeték névleges átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m^3/h)
15	1,5
20	2,5
25	3,5
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

8.5. Elszámolás a szerződés megszűnése esetén

A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződés / mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. A végszámla tartalmazza a felhasználási helyen / elkülönített felhasználói helyen a közszolgáltatási szerződés / mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjára rögzített záró mérőállást.

9. A víziközmű-szolgáltatás ellenértékének számlázása, díjfizetés

A jelen pontban szabályozottak tekintetében

- a Felhasználó alatt a Felhasználót és az Elkülönített Vízhasználót,
- a felhasználási hely alatt a Felhasználási helyet és az Elkülönített Felhasználói helyet, valamint
- a közszolgáltatási szerződés alatt a közszolgáltatási szerződést és a mellékszolgáltatási szerződést

együtt kell érteni.

9.1. Számlázási rendszerre vonatkozó követelmények

A Víziközmű-szolgáltató által kibocsátott számlák tartalmi és formai szempontból megfelelnek az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak.

Számla kiállítására csak olyan informatikai rendszer felhasználásával kerülhet sor, amely biztosítja a díjak hibátlan kiszámítását végző rendszerelemek zártságát, és megakadályozza a számlázási rendszerhez történő jogosulatlan hozzáférést, valamint a számlázási információk észrevétlen módosítását. A számlázási rendszernek továbbá meg kell felelnie az általános információbiztonsági zártsági követelményeknek is.

A víziközmű-szolgáltatás díjának elszámolása alapjául szolgáló számlázási rendszer információbiztonsági megfeleltetéséről a Víziközmű-szolgáltató a 2024. évi LXIX. törvény Magyarország kiberbiztonságáról megfelelően és módon köteles gondoskodni.

9.2. Számlázási rend, számlatípusok

A Víziközmű-szolgáltató az igénybe vett víziközmű-szolgáltatás számlázására vonatkozóan az Üzletszabályzatában rögzített gyakorlatát – a jogszabályok által meghatározott kereteken belül – a működési gyakorlatából eredendően megváltoztathatja.

A Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatási díjról felhasználási helyenként, a leolvasott fogyasztási adatok szerint legalább évente egy alkalommal elszámoló számlát bocsát ki. A Víziközmű-szolgáltató az évi egy elszámoló számla mellett évi legalább 3, de legfeljebb 11 részszámlát bocsát ki, kivéve azokban az esetekben, ahol a Felhasználó bejelentése alapján a felek abban állapodnak meg, hogy a szolgáltatás igénybevétele nem folyamatos, ott az évi egyszeri elszámoló számla mellett nem kerül sor részszámla kiállítására. Ha a Víziközmű-szolgáltató évente egynél több elszámoló számlát bocsát ki, az így kibocsátott elszámoló számla számának megfelelően csökkenthető a részszámla meghatározott minimális száma.

Amennyiben a részszámla összege nem éri el a nettó 3.600 forintot, úgy a Víziközmű-szolgáltató jogosult a számlát összevontan kibocsátani. Többhavi fogyasztás kiszámlázása esetén a Víziközmű-szolgáltató havi részletekben történő fizetést biztosít. A részszámlában elszámolt fogyasztás alapja – ha a felek ettől eltérően nem állapodnak meg – az előző elszámolt 12 hónap átlagfogyasztásából a részszámlában elszámolt időszak terjedelmére számított mennyiség, ennek hiányában a Vhr. 8. mellékletében szereplő átalánymennyiség.

A részszámla mennyiségének megállapítása új Felhasználó vagy új felhasználási hely esetében a Felhasználóval egyeztetett átlagmennyiség vagy műszaki számítás alapján történik.

Mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók számára az adott felhasználási helyre vonatkozó mellékszolgáltatási szerződésben rögzített gyakorisággal készülnek a számlák. A Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők aktuális és az ezt megelőző állásáról, valamint a mérési különbözetről az időszakos leolvasást követően kiállított elszámoló számla mellékletében tájékoztatja a bekötési vízmérő Felhasználóját.

Ikresítés esetén a locsolási vízmérők vonatkozásában az adott felhasználási hely bekötési vízmérőjének megfelelő gyakorisággal készülnek a számlák.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó indokolt kérésére, az általa megjelölt határnapra – az időszakos elszámolásokon túl – elszámoló számlát, valamint a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki.

Az egyedi kérésre készített elszámolás, illetve végszámla részletes szabályait a Víziközmű-szolgáltató a jelen Üzletszabályzata az alábbiak szerint tartalmazza:

1. A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződés Víziközmű-szolgáltatói nyilvántartásban történő megszüntetésekor végszámlát (záró számlát) állít ki. A végszámla (záró számla) tartalmazza a felhasználási helyen a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjában rögzített záró mérőállást. A végszámla teljesítésének fizetési határideje a számla kiállításától számított 15 nap.
2. A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó indokolt (a számla célzott és szükségszerű felhasználását jelentő) kérésére, az általa megjelölt határnapra egyedi elszámoló számlát készít. A kérésre készített egyedi elszámoló számla tartalmazza a felhasználási helyen az elszámolás időpontjában rögzített mérőállást. A kérésre készített egyedi elszámoló számla teljesítésének fizetési határideje a számla kiállításától számított 15 nap.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére nyomtatott, papír alapú számlát bocsát ki.

A lakossági Felhasználó igényelhet a jogszabályokban meghatározott elektronikus számlát is a Víziközmű-szolgáltatótól vagy a Víziközmű-szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban lévő elektronikus számlakibocsátókon keresztül A lakossági Felhasználó bejelentése alapján a számla elektronikus úton is kiállítható és eljuttatható a címzetthez, és ilyen esetben a Víziközmű-szolgáltató a lakossági Felhasználó részére kizárólag elektronikus számlát bocsát ki.

A Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági Felhasználó részére – 2026. január 1-jétől – kizárólag elektronikus számlát bocsát ki. A nem lakossági Felhasználó – 2025. október 31. napjáig – köteles a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátani az elektronikus számla fogadására szolgáló elektronikus levelezési címét, ha arra korábban nem került sor. Ha a nem lakossági Felhasználó ennek az adatközlési kötelezettségének nem tesz eleget, a Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági felhasználó cégjegyzék, államigazgatási szerv vagy bíróság által vezetett közhiteles vagy egyéb nyilvántartás szerinti elektronikus levelezési címére küldi meg az elektronikus számlát addig, amíg a nem lakossági Felhasználó ettől eltérő elektronikus elérhetőséget nem közöl a Víziközmű-szolgáltatóval.

A közszolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozás a számla Posta Elszámoló Központon keresztüli készpénzbefizetéssel történő kiegyenlítését, valamint – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a számla nyomtatott példányának egyszeri kiadását külön díj fizetéséhez nem kötheti.

A Víziközmű-szolgáltató a másolati számlapéldányok kiadását az Árnyilvántartásában (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) meghatározott díj megfizetése ellenében biztosítja.

9.2.1. E-számla szolgáltatás igénybevételének feltételei

A lakossági Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató megállapodása alapján a számla elektronikus úton is kiállítható és eljuttatható a címzetthez. A Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági Felhasználó részére 2026. január 1-jétől kizárólag elektronikus számlát bocsát ki.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére a jogszabályokban meghatározott elektronikus számlát bocsát ki, amely lehet elszámoló-, rész-, vég-, vagy egyéb számla. Több felhasználási hely/szerződéses folyószámla esetén mindegyikre külön - külön kell igényelni az e-számla szolgáltatást.

Ha a Felhasználó vagy Megbízott címzett nem adott meg a Víziközmű-szolgáltató részére magyarországi elérhetőséget (lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, székhelye, levelezési címe) vagy magyarországi kapcsolattartót, köteles elektronikus elérhetőség megadására és fenntartására, továbbá e-számla regisztrációra. Ebben az esetben az elektronikus úton nem megküldhető iratok kézbesítési címe a felhasználási hely címe.

A Felhasználó a hiteles e-számlát, a 2013. évi CLXXXVIII. törvény az egységes közszolgáltatói számlaképről előírásainak megfelelő számlaképi formában, PDF dokumentumként kapja meg e-mailben vagy a Víziközmű-szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló elektronikus számlakibocsátón keresztül, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 175. § alapján digitális aláírással és időbélyeggel ellátva.

Az e-számlázással készült számlákkal kapcsolatos ügyintézés, illetve felhasználói panaszkezelés menete megegyezik jelen Üzletszabályzat IV. fejezet 2. Felhasználói panaszügyintézésére vonatkozó rendelkezések c. pontjában leírtakkal.

A Víziközmű-szolgáltató nem felelős a Felhasználó által megadott e-mail cím helyességéért, a Felhasználó által megadott e-mail címet kezelő rendszer hibája miatt meg nem kapott e-mailért, sem az értesítést tartalmazó e-mail elolvasásának elmaradásából eredő következményekért.

Amennyiben a Felhasználó elektronikus számlát (e-számlát, pdf számlát) igényelt, azt a Víziközmű-szolgáltató legkésőbb a számla létrehozását követő 3. munkanapon a Felhasználó által megadott e-mail címre megküldi vagy a Víziközmű-szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló elektronikus számlakibocsátón keresztül, vagy saját online ügyfélszolgálatán a regisztrált felhasználónak bemutatja.

Elektronikus számla esetén a számla kézhezvételi időpontjának az értesítő e-mail kiküldési időpontját kell tekinteni.

Elektronikus számlakibocsátó szolgáltató igénybevétele esetén az elektronikus számlák tárolását, őrzését adott szolgáltató végzi saját Általános Szerződéses Feltételei alapján, felhasználóik a szolgáltató weboldalán regisztrált felhasználói fiókban kezelhetik, követhetik nyomon számláikat.

Az e-számla szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos további felhasználói tájékoztatást a Víziközmű-szolgáltató a honlapján teszi közzé.

9.3. Számlakézbesítés

A Víziközmű-szolgáltató mindazon postai küldemények esetében, amelyik tekintetében jogszabály nem írja elő az igazolt küldeményként történő kézbesítést, úgy saját belátása szerint dönt abban a kérdésben, hogy a küldeményt könyvelt (tértivevény, ajánlott) vagy nem könyvelt (közönséges) küldeményként postázza, vagy személyes kézbesítéssel küldi meg a Felhasználó részére.

A Felhasználó saját költségén köteles gondoskodni arról, hogy részére a postai küldemények biztonságosan kézbesíthetőek (postaláda) legyenek.

Amennyiben a Vízközmű-szolgáltató a Felhasználó részére kibocsátott számlákat közönséges postai küldeményeként adja postára azzal, hogy a számlákat a Víziközmű-szolgáltató által rögzített postára adási dátuma napját követő 5. munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

Amennyiben a számla nem érkezik meg, a számlázási rendben megjelölt időponthoz képest 15 napon belül a Felhasználó kötelezettsége azt a Víziközmű-szolgáltató felé jelezni, ellenkező esetben a Víziközmű-szolgáltató a számlát kézbesítettnek tekinti.

9.4. Díjfizetési módok, határidők, visszatérítés szabályai

A Víziközmű-szolgáltató köteles a számla Felhasználó vagy Megbízott címzett részére történő eljuttatásáról oly módon gondoskodni, hogy a számla kiegyenlítésére a Felhasználónak vagy Megbízott címzettnek a kézhezvételtől legalább 8 nap rendelkezésére álljon.

A Felhasználó a nevére kiállított számlát az azon feltüntetett fizetési határidőig, a közszolgáltatási szerződésben és a jelen üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel köteles kiegyenlíteni.

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi fizetési módokat biztosítja a lakossági Felhasználónak:

- banki átutalás,
- csoportos beszedés
- készpénz-átutalási megbízás (csekk),
  - regisztrált Felhasználóknak online felületen (www.sopronivizmu.hu) bankkártyával,

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi fizetési módokat biztosítja a nem lakossági Felhasználónak:

- banki átutalás,
- regisztrált ügyfeleknek online felületen (www.sopronivizmu.hu) bankkártyával.
- csoportos beszedés

Az elektronikus számlák (e-számlák) tekintetében, minden Felhasználó számára biztosított fizetési módok:

- csoportos beszedés,
- banki utalás,
- bankkártyás fizetés (VPOS)

A fenti fizetési módokon kívül a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 29. számú mellékletében meghatározott ügyfélszolgálati irodái készpénzes befizetést és – amennyiben van rá lehetőség – az adott ügyfélszolgálati irodában vagy fiókirodában bankkártyás fizetést is elfogadnak.

A pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény alapján, a készpénzátutalás megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénz a Víziközmű-szolgáltató számláján megjelenik.

A Felhasználó a Víziközmű-szolgáltató felé kezdeményezheti a fizetési mód megváltoztatását, amelyet a Víziközmű-szolgáltató a még ki nem bocsátott számlák tekintetében alkalmaz.

Ha az időszakos elszámolást követően a Felhasználó számára visszatérítés jár (ideértve az őket megillető késedelmi kamatot is), az összeget a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó technikai számláján jóváírja és a jóváírt összeggel a soron következő számla összegét vagy ha a visszatérítendő összeg az első soron következő számlánál magasabb, a többi soron következő számla szerint fizetendő összeget csökkenti. Ha a megtérítendő összeg az 5.000 forintot meghaladja, a Felhasználó kérésére a visszatérítendő összeget a Víziközmű-szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 8 napon belül készpénzfizetéssel vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalással teljesíti.

Ha az indokolt kérésre készített egyedi elszámoláskor vagy a közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződés megszűnésekor készített végszámla esetén a Felhasználó számára visszatérítés jár, ideértve az őket megillető késedelmi kamatot, azt a Víziközmű-szolgáltató az egyedi elszámoló számla vagy végszámla kiállítását követő 8 napon belül készpénzfizetés vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalás útján vagy belföldi postautalvánnyal teljesíti.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a Felhasználó lejárt tartozásába beszámítani az elszámolás vagy a számlakifogás eredményeképpen jelentkező túlfizetés összegét. A túlfizetés összegét a

Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó következő számláiban akkor számolhatja el, ha a Felhasználó eltérően nem rendelkezik.

A Víziközmű-szolgáltató érdekkörében felmerült okból elmaradt számlázás esetén a Felhasználó a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ez esetben késedelmi kamat és a részletfizetés engedélyezéséhez kapcsolódó eljárási díj nem számítható fel. A Víziközmű-szolgáltató köteles a késedelem miatt keletkezett többletköltséget a Felhasználónak megtéríteni.

9.5. Számlakifogás

Ha a Felhasználó a számla tartalmát vitatja, a Víziközmű-szolgáltatónál kifogást emelhet. A kifogás bejelentésének a számla kiegyenlítésére akkor van halasztó hatálya, ha azt a Felhasználó a fizetési határidő lejártát megelőzően közölte, és a számlán feltüntetett mennyiség alapján számított havi fogyasztás az előző 12 hónap havi átlagfogyasztásának 150 %-át meghaladja.

A Víziközmű-szolgáltató köteles a kifogást megvizsgálni, és a kifogás közlésétől számított 15 napon belül álláspontjáról a Felhasználót írásban értesíteni.

Ha a Felhasználót a kifogás alapján visszatérítés illeti meg, a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat III. fejezet 9.4. Díjfizetési módok, határidők visszatérítés szabályai c. pontban leírtak szerint jár el.

Ha a Víziközmű-szolgáltató a kifogást elutasítja a Felhasználó a halasztó hatályú fizetési kötelezettségének legkésőbb az elutasítás kézhezvételétől számított 8. napon tesz eleget.

9.6. Részletfizetés vagy fizetési halasztás iránti kérelem

A Felhasználó részletfizetési kérelemmel fordulhat a Víziközmű-szolgáltatóhoz, mely kérelemről a Víziközmű-szolgáltató egyedi mérlegelés alapján dönt és írásban értesíti a Felhasználót.

A Víziközmű-szolgáltató a részletfizetés engedélyezésének feltételéül szabhatja, hogy a Felhasználó fizesse meg az első részletet. Az első részlet mértékét a Víziközmű-szolgáltató határozza meg.

Részletfizetés engedélyezése esetén a Felhasználónak meg kell fizetnie a késedelmi kamatot, továbbá a Víziközmű-szolgáltató mindenkor hatályos Árnyilvántartásában (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) meghatározott, az engedélyezett részletek száma alapján fizetendő külön eljárási díjat.

A részletfizetés engedélyezése során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Vhr. 66. § (4) bekezdése szerint a Vksztv. 31/B. § (3) bekezdésében meghatározottak végrehajtása során, vagy a Víziközmű-szolgáltató érdekkörében felmerült egyéb okból elmaradt számlázás esetén a Felhasználó a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ez esetben késedelmi kamat nem számítható fel.

Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a részletfizetést engedélyezi, de a Felhasználó bármely részlet, vagy aktuális számlája határidőre történő befizetését elmulasztja, a fennmaradó tartozás azonnal és egy összegben esedékessé válik a költségekkel és késedelmi kamatokkal együtt, az

eredeti lejárattal, illetve a Felhasználó újabb részletfizetési kérelme automatikusan elutasításra kerül.

A Felhasználónak a részletek fizetése mellett a mindenkor esedékes számlákat is ki kell egyenlítenie.

A Víziközmű-szolgáltató nem ad részletfizetési kedvezményt annak a Felhasználónak:

- akinek a kérelmében foglalt összeg nem haladja meg a kibocsátott számla elszámolási időszakára eső átlagfogyasztásának ellenértékét,
- aki egy éven belül már részesült részletfizetési kedvezményben, de nem teljesítette időben a részletfizetési tervben foglalt befizetéseket;
- akinek tartozásrendezése már követeléskezelő céghez került átadásra;
- akinek tartozásrendezése már jogi eljárás folyamatában van. A jogi eljárás folyamata alatt a részletfizetés engedélyezésére a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény, a fizetési meghagyásos eljárásról szóló 2009. évi L. törvény és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény szabályai irányadóak
- aki esetében már megtörtént a Felhasználó személyében történt változás bejelentése.

A Felhasználó halála esetén az örökös(ök) részletfizetési kérelemmel fordulhat(nak) a Víziközmű-szolgáltató felé.

A Felhasználó, a részletfizetési kérelmen kívül fizetési halasztást is kérhet a Víziközmű-szolgáltatótól. A fizetési halasztás iránti kérelem elbírálására a részletfizetésnél írtak az irányadóak.

9.7. Tartozás átvállalása

Felhasználó változás esetén az új Felhasználó nyilatkozhat a korábbi Felhasználó Víziközmű-szolgáltató felé fennálló tartozásának átvállalásáról és megfizetéséről.

Az új Felhasználó a nyilatkozat benyújtásával egyúttal kéri a Víziközmű-szolgáltató mint jogosult hozzájárulását a tartozás átvállalásához.

A Víziközmű-szolgáltató az új Felhasználó által benyújtott – és a korábbi Felhasználó által is aláírt - nyilatkozat alapján dönt a tartozásátvállaláshoz való hozzájárulásról, és döntéséről mindkét Felhasználót értesíti.

Amennyiben a tartozásátvállalási nyilatkozat megtételéhez az eredeti kötelezett adatai nem ismertek, illetve aláírása nem szerezhető be, úgy a tartozás új Felhasználó általi megfizetéséhez az új Felhasználó írásban jelzi tartozás megfizetésének szándékát a Víziközmű-szolgáltató, mint jogosult felé.

A Víziközmű-szolgáltató az új Felhasználó szándéknyilatkozatának beérkezését és annak pozitív elbírálását követően az általa elkészített Tartozásátvállalási megállapodást aláírásra megküldi új Felhasználó részére.

Az új Felhasználó köteles a megállapodás 1 példányát aláírásával ellátva visszajuttatni a Víziközmű-szolgáltató részére.

Az új Felhasználó által átvállalt összeg megfizetésére részletfizetési megállapodás köthető az Üzletszabályzat III. fejezet 9.6. Részletfizetés vagy fizetési halasztás iránti kérelem c. pontban foglalt feltételekkel.

9.8. Késedelmes fizetés következményei, hátralékkezelési eljárásrend

Ha a Víziközmű-szolgáltató vagy a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó fizetési kötelezettségét nem határidőre teljesíti, köteles a jogszabály szerint megállapított mértékű késedelmi kamatot és a késedelem miatt keletkezett többletköltséget a másik félnek megtéríteni.

Amennyiben a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó a díjfizetési kötelezettségének a számlán feltüntetett határnapig nem tesz eleget, a Víziközmű-szolgáltató a Polgári Törvénykönyv 6:48 illetve 6:155 §-aiban foglalt késedelmi kamat felszámítására jogosult. A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett befizetési határidő utolsó napját követő nap. A késedelmi kamat a késedelmesen befizetett számla után kiküldésre kerülő számlában vagy a Víziközmű-szolgáltató által kiállított egyéb dokumentumban jelenik meg.,

A késedelmes fizetés által okozott kár, valamint a hátralékkezelési eljárás felmerülő, illetve jogszabályban előírt költségei a Felhasználót vagy Elkülönített Vízhasználót terhelik.

Amennyiben a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó határidőre nem tesz eleget a jogszabályokban és a közszolgáltatási szerződésben rögzített díjfizetési kötelezettségének, a Víziközmű-szolgáltató fizetési felszólítások kiküldésével megindítja a hátralékkezelési eljárást.A fizetési felszólítások kiküldése behajtási költségek felszámítását vonja maga után, melyek mértékét a Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartása (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) tartalmazza.

A behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény értelmében a vállalkozások közötti szerződés esetén a kötelezettet, szerződő hatóságnak vállalkozással kötött szerződése esetén pedig a szerződő hatóságot (a továbbiakban együtt: kötelezett) terhelő, kereskedelmi ügyletből eredő fizetési kötelezettség teljesítésének késedelme esetén a jogosult a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezetéül negyven eurónak megfelelő, a Magyar Nemzeti Bank – késedelem kezdőnapján érvényes – hivatalos deviza-középárfolyama alapján meghatározott forintösszegre (a továbbiakban: behajtási költségátalány) tarthat igényt.

A behajtási költségátalányt a Víziközmű-szolgáltató a késedelem bekövetkezésétől számított egy éves jogvesztő határidőn belül követelheti. A követelés esedékességének időpontja önkéntes teljesítés esetén ennek időpontja, önkéntes teljesítés hiányában a teljesítésre való első felszólítás időpontja.

A kötelezett a behajtási költségátalány megfizetésére nem köteles, ha az erre irányuló igény érvényesítése során a késedelmét kimenti.

A behajtási költségátalány megfizetésére irányuló kötelezettség teljesítése nem mentesít a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól; a kártérítésbe azonban a behajtási költségátalány összege beszámít.

Az elévülésre a szerződéses jogviszony létrejöttekor hatályos Ptk. szabályai az irányadóak.

A hátralékkezelési eljárás folyamata

Ha a Felhasználó vagy az Elkülönített Vízhasználó a szolgáltatási díjat nem fizeti meg, a Víziközmű-szolgáltató – a Vksztv. 58. §-ban meghatározott következményekre való figyelemfelhívás mellett – legalább kétszer írásban felszólítja a Felhasználót vagy az Elkülönített Vízhasználó fizetési kötelezettsége teljesítésére.

A fizetési felszólításnak tartalmaznia kell a Felhasználó azonosító számát, a Felhasználó nevét, a Felhasználó címét, a felhasználási hely címét, az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő

gyári számát, a szerződésszámot, a bizonylatszámot, az esedékességet, a lejárt határidejű tartozás összegét, valamint annak eredeti fizetési határidejét.

Fizetési késedelembe esett Felhasználó kezelése

A Víziközmű-szolgáltató postai levélben vagy a Felhasználó elektronikus úton történő kapcsolattartásra is kiterjedő előzetes és kifejezett hozzájárulása esetén fizetési emlékeztetőben hívja fel a Felhasználó figyelmét a lejárt határidejű tartozásának rendezésére.

Első fizetés felszólításként a Víziközmű-szolgáltató felszólító levelet küld a késedelembe esett Felhasználónak vagy tértivevényes postai levélként vagy – a Felhasználó elektronikus úton történő kapcsolattartásra is kiterjedő előzetes és kifejezett hozzájárulása esetén vagy jogszabályi rendelkezés alapján – elektronikus ügyintézéssel, amelyben felszólítja a fennálló tartozásának haladéktalan rendezésére és kilátásba helyezi a további szankciókat.

Második fizetési felszólítást küld a Víziközmű-szolgáltató az első felszólítás ellenére továbbra is fizetési késedelemben lévő Felhasználó részére, tértivevényes levélben.

A második felszólításban a Víziközmű-szolgáltató:

- ismételten felszólítja a Felhasználót a fennálló tartozásának haladéktalan rendezésére,
- amennyiben a felhasználási hely korlátozható vagy kizárható a szolgáltatásból, akkor meghatározza azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani,
- ha az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása a megadott időszakban a Felhasználó közreműködésének hiányában meghiúsul, akkor a Víziközmű-szolgáltató további 30 napig újabb előzetes értesítés nélkül is jogosult az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának elvégzésére,
- kilátásba helyezi a további szankciókat.

A fizetési kötelezettség teljesítésére történő második felszólítás Felhasználó részére történő kézbesítése és a Vksztv. 58. §-ában meghatározott intézkedés (közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása) alkalmazása között legalább 15 napnak el kell telnie.

A Víziközmű-szolgáltató a közszolgáltatási szerződéssel rendelkező Felhasználók esetében a második fizetési felszólításban biztosítja, hogy ha a védendő Felhasználók nyilvántartásában nem szereplő lakossági Felhasználó díjtartozásával 45 napot meghaladó késedelembe esett, akkor írásban, közérthető módon és áttekinthető formában tájékoztatja a lakossági Felhasználót a szociálisan rászoruló Felhasználókat megillető kedvezményekről, a védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvétel kérelmezésének módjáról, valamint csatoltan megküldi részére a jelen Üzletszabályzat 27. illetve 28. számú melléklet szerinti adatlapot.

Amennyiben a Felhasználó a fentiek ellenére, a második fizetési felszólításban megadott ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztési vagy korlátozási időszak kezdetéig sem fizeti meg a tartozását, akkor a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat III. fejezet 12. A közüzemi ivóvíz szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának, illetve visszaállításának szabályai c. pontban rögzítettek szerint jár el az ivóvíz-szolgáltatás korlátozása vagy felfüggesztése, illetve a nem lakossági Felhasználók esetében az ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás felfüggesztése tekintetében (a 15 napos értesítési határidő, valamint a védendő Felhasználókra való kitételek figyelembevételével).

Amennyiben a tartozás a második fizetési felszólításban megadott határidőig sem kerül rendezésre, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató – függetlenül a szolgáltatás korlátozásától vagy felfüggesztésétől – fizetési meghagyást bocsáttathat ki az adóssal szemben.

Fizetési késedelembe esett Elkülönített Vízhasználó kezelése

Első fizetés felszólításként a Víziközmű-szolgáltató felszólító levelet küld a késedelembe esett Elkülönített Vízhasználónak vagy tértivevényes postai levélként vagy – a felhasználó elektronikus úton történő kapcsolattartásra is kiterjedő előzetes és kifejezett hozzájárulása esetén, vagy jogszabályi rendelkezés alapján – elektronikus ügyintézéssel, amelyben felszólítja a fennálló tartozásának haladéktalan rendezésére és kilátásba helyezi a további szankciókat.

A Víziközmű-szolgáltató az első fizetési felszólításban biztosítja, hogy a védendő Felhasználók nyilvántartásában nem szereplő lakossági Elkülönített Vízhasználó díjtartozásával késedelembe esett, akkor írásban, közérthető módon és áttekinthető formában tájékoztatja a lakossági Elkülönített Vízhasználót a szociálisan rászoruló Felhasználókat megillető kedvezményekről, a védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvétel kérelmezésének módjáról, valamint csatoltan megküldi részére a jelen Üzletszabályzat 27. illetve 28. számú melléklet szerinti adatlapot.

Ebben a felszólításban a Víziközmű-szolgáltató kilátásba helyezi a követelés jogi úton (fizetési meghagyás kibocsátásával) történő érvényesítését, amelynek költségeit az Elkülönített Vízhasználóval szemben érvényesít.

Amennyiben a tartozás a fizetési felszólításban megadott határidőig sem kerül rendezésre a mellékszolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel felmondhatja. A víziközmű-szolgáltató mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról a szerződés felmondásával egyidejűleg tájékoztatja a bekötési vízmérő szerinti felhasználót, valamint a Vhr. 62. § (6) bekezdés a) pontja szerinti képviselőt.

Amennyiben a fizetési késedelembe esett Elkülönített Vízhasználó mellékszolgáltatási szerződése a Vksztv. 52.§ (2a) bekezdése szerinti mellékvízmérős elszámolási módú felhasználási hely közszolgáltatási szerződéséhez kapcsolódik – ahol az adott felhasználási helyen igénybevett víziközmű-szolgáltatás mérése a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapul vételével történik –, akkor a hátralékkezelési eljárás folyamata a **Fizetési késedelembe esett Felhasználó kezelésé**nél leírtak szerint történik.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a fentiekben leírtaktól eltérően több alkalommal is felszólítást küldeni a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó részére, illetve személyes megkereséssel is megkísérelheti a Felhasználó tájékoztatását, valamint a követelés beszedését.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a tartozás behajtásához közreműködőt igénybe venni, illetve a követelését harmadik személyre átruházni. Amennyiben a tartozás nem víz- és/vagy szennyvízdíjból tevődik össze, hanem egyéb díjtételekből (pl. bekötés szerelés díja, kiszállási díj) a Víziközmű-szolgáltató ebben az esetben is jogosult a tartozás behajtásához közreműködőt igénybe venni, illetve a követelését harmadik személyre átruházni.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult minden, az adóssal szembeni megalapozottnak bizonyuló követelésének érvényesítésével kapcsolatban felmerült költségét, eljárási díjat, illetéket és kárt az adóssal szemben érvényesíteni, a jogszabály szerint megállapított mértékű késedelmi kamaton és egyéb díjon felül. A fizetési késedelem rendezése kapcsán okozott többletköltségek összegeit a Víziközmű-szolgáltató Árnyilvántartása (mely megtekinthető a www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) tartalmazza.

A fizetési késedelem rendezése kapcsán felmerülő behajtási költségek összege a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó folyószámláján és fizetési felszólításán / vízdíjszámláján / egyéb számviteli bizonylatán szerepel. A Víziközmű-szolgáltató jogosult a települési önkormányzat számára – erre vonatkozó megállapodás alapján – tartozásrendezési vagy tartozás rendezést segítő célból az adott település Felhasználóival vagy Elkülönített Vízhasználóival kapcsolatos fizetési tartozásokra vonatkozó információkat, adatokat átadni, amennyiben ahhoz a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó írásban hozzájárult vagy önkormányzati rendelet szabályozza ennek formáját, működését.

10. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenőrzése

10.1. Felhasználó által végzendő ellenőrzések, karbantartások minimális elvárásai

A Felhasználó a tulajdonában lévő házi ivóvíz- és szennyvízhálózatot, illetve a csatlakozó hálózat műszaki állapotát rendszeresen ellenőrzi és az észlelt hibák kijavításáról haladéktalanul gondoskodik.

Házi, illetve csatlakozó ivóvíz- és szennyvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Felhasználó észlelte, köteles a Víziközmű-szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül bejelenteni a hibát, illetve a hiba kijavításáról azonnal gondoskodni.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést kezdeményezni. Az értesítésben a Víziközmű-szolgáltató felhívja a Felhasználó figyelmét az időpont-egyeztetés lehetőségére azzal, hogy az ellenőrzésre legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít, valamint a Víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

A helyszíni ellenőrzés lefolytatásában a Felhasználó köteles együttműködni, ellenkező esetben:

- nem dokumentálható az, hogy a meghibásodás következtében az elfolyt ivóvíz a szennyvíz elvezetésére szolgáló hálózatba jutott-e vagy sem,
- nem kerülhet megállapításra az ivóvíz környezetben történt elszivárgásának ténye,
- a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó vízhálózat meghibásodásának időszakában elfogyasztott ivóvíz és szennyvíz mennyiségét a hiteles fogyasztásmérőn ténylegesen megmért mennyiséggel kell számításba venni.

A Felhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával, vagy más dokumentált módon (különösen fényképpel, digitális felvétellel) igazolni.

A helyszíni ellenőrzés során rögzíteni kell, hogy a meghibásodás következtében az elfolyt ivóvíz a szennyvíz elvezetésére szolgáló hálózatba jutott-e vagy sem.

A felek a helyszíni ellenőrzés lezárását követő 15 napon belül kötelesek egymással elszámolni.

A Víziközmű-szolgáltató a csatlakozó ivóvízhálózat, a házi ivóvízhálózat és a házi szennyvízhálózat Felhasználók által elvégzendő rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának részletes szabályait jelen Üzletszabályzatában az alábbiak szerint rögzíti:

1. **A fogyasztásmérők, továbbá a házi ivóvíz- és a csatlakozó hálózat ellenőrzése és karbantartása:**

- A Felhasználó a felhasználási hely, az Elkülönített Vízhasználó az elkülönített Felhasználói hely használata során az alábbi havi gyakoriságú ellenőrzési és karbantartási feladatokat köteles elvégezni/ellátni:
    - a vízmérőaknában vagy az elkülönített Felhasználói helyen lévő szerelvények szemrevételezéses ellenőrzése,
    - a fogyasztásmérők leolvasása és a fogyasztási adatok összehasonlítása az addigi havi fogyasztási adatokkal,
    - az elkülönített Felhasználói helyen vagy mellékszolgáltatási szerződéssel nem érintett felhasználási helyen legalább 1 percen át annak ellenőrzése, hogy vízfogyasztás nélkül (a házi ivóvízhálózaton minden vízvételi hely zárt állapota mellett) a vízmérő mutat-e fogyasztást,
    - az elkülönített Felhasználói helyen vagy mellékszolgáltatási szerződéssel nem érintett felhasználási helyen az épületen belül lévő vízvételi helyeken (konyha, fürdőszoba, WC, mosókonyha, garázs stb.) a kifolyó csapok, a falba épített sarokszelepek, valamint kiemelten a vízmelegítők biztonsági szelepeinek és WC tartályok töltőszelepeinek szemrevételezéses ellenőrzése,
    - az épületen kívül lévő vízvételi helyeken (kerti csap, öntözőrendszer stb.) az elzárószerelvények állapotának szemrevételezéses ellenőrzése,
    - a ritkán használt vezetékek, szerelvények átöblítése a pangó víz kiengedésével.
- A havi ellenőrzéseken és karbantartásokon felül éves gyakorisággal javasolt az alábbiak ellenőrzése és karbantartása:
    - a vízmérőakna fala, födémje, aknahágcsója és fedlapja szerkezeti állapotának szemrevételezéses ellenőrzése,
    - a vízmérőakna zárhatóságának ellenőrzése,
    - a vízmérőaknában lévő szerelvények működőképességének nyitás-zárással történő ellenőrzése,
    - az elkülönített Felhasználói helyen vagy mellékszolgáltatási szerződéssel nem érintett felhasználási helyen az épületen belül lévő vízvételi helyeken (konyha, fürdőszoba, WC, mosókonyha, garázs stb.) a kifolyócsapok és a falba épített sarokszelepek működőképességének nyitás-zárással történő ellenőrzése,
    - az elkülönített Felhasználói helyen vagy mellékszolgáltatási szerződéssel nem érintett felhasználási helyen a vízmelegítők, tömítéseik, csatlakozásaik és biztonsági szelepeik ellenőrzése és tisztítása,
    - az épületen kívül lévő vízvételi helyeken (kerti csap, öntöző rendszer stb.) az elzáró szerelvények működőképességének nyitás-zárással történő ellenőrzése.
- Javasolt a házi ivóvíz- és a csatlakozó hálózat 5 éves gyakorisággal történő nyomáspróbája.
- Amennyiben a szolgáltatási pont előtti szakaszon hiba (csepegés, vízfolyás) tapasztalható, azt a Felhasználónak azonnal jeleznie kell a Víziközmű-szolgáltató számára, ami alapján a Víziközmű-szolgáltató intézkedik a hiba javítása iránt.

- Amennyiben a szolgáltatási pont utáni szakaszon (Felhasználói oldalon) bármilyen hiba tapasztalható (csepegés, vízfolyás vagy a vízmérő zárt szerelvények mellett is fogyasztást mutatott/mért), azt a Felhasználónak vagy az Elkülönített Vízhasználónak saját költségén kell kijavíttatnia, és a hibáról, valamint annak javításáról a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni köteles.
- Idényes fogyasztási hely téliesítése/lezárása esetén a vízmérőaknában történő zárás és a leürítőcsap megnyitása után a házi ivóvízhálózaton lévő összes csapot ki kell nyitni, hogy a rendszerből minden víz távozhasson.
- Tilos a fagytalanítást a szolgáltatói oldali szerelvények megbontásával végezni! Ezután ellenőrizni kell, hogy a leürítőcsapon víz már nem folyik, és ezzel együtt a vízmérő nem mér fogyasztást.
- A fagy elleni védelem miatt a vízmérőakna, a vezetékek és a szerelvények hőszigetelése ajánlott.
- Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználót házi ivóvízhálózat meghibásodásának (pl. csőtörés) vélelméről tájékoztatja, abban az esetben a Felhasználó köteles a tájékoztatás átvételét követő 15 napon belül a Víziközmű-szolgáltató részére visszajelezni arra vonatkozóan, hogy a meghibásodás esete valóban fennáll(t)-e, s amennyiben igen, számlával, vagy más dokumentált módon (különösen fényképpel, digitális felvétellel) igazolnia kell, hogy annak elhárítására milyen intézkedés történt.
- Amennyiben a Felhasználó a fentiek szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Víziközmű-szolgáltató az értesítési határidőt követően az ellátásbiztonság érdekében – a közegészségügyi és műszaki veszélyekre tekintettel – jogosult az ivóvíz-szolgáltatást korlátozni vagy felfüggeszteni, amely intézkedések és a szolgáltatás visszaállításának költségei a Felhasználót terhelik. Víziközmű-szolgáltató fentiek szerinti feltételekkel jogosult továbbá a szolgáltatást korlátozni vagy felfüggeszteni abban az esetben is, ha a Felhasználó a hiba elhárítását a Víziközmű-szolgáltató felszólításában foglalt határidőre nem tette meg és nem igazolta vissza a Víziközmű-szolgáltató részére.

A 10 m^3/nap átlagfogyasztás feletti felhasználási hely további ellenőrzési és karbantartási javaslata:

- A 10 m^3/nap átlagfogyasztás feletti felhasználási hely esetén - ahol ezt a felhasználás jellege indokolja – javasolt a Felhasználónak fogyasztási adatokról naponta naplót vezetni, a házi ivóvízhálózaton vagy csatlakozó ivóvízhálózaton történt javításokról karbantartási naplót vezetni, és a megelőző 12 havi átlagfogyasztásától indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást, vagy a fogyasztásmérő rendellenes működését a Víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni.

2. Házi szennyvízhálózat ellenőrzése és karbantartása:

- A Felhasználó a házi szennyvízhálózat üzemképes állapotának fenntartására köteles.
- A Felhasználó a felhasználási hellyel, az Elkülönített Vízhasználó az elkülönített Felhasználói hellyel kapcsolatos használata esetén az alábbi havi gyakoriságú ellenőrzési és karbantartási feladatokat köteles elvégezni/ellátni:
    - szemrevételezéssel ellenőrizni a házi szennyvízhálózat nyomvonalán a talaj, burkolat, falfelület esetleges átnedvesedését, szaghatást,

- szemrevételezéssel ellenőrizni a házi szennyvízhálózaton található aknákat, tisztító idomokat, fedlapokat, a lezáró fedelek szintjének megfelelőségét a csapadékvíz bejutásának megakadályozására, valamint, hogy nem került-e idegen anyag (rongy, kő, deszka, műanyag tárgy stb.) a rendszerbe, vagy nincs-e lerakodás a rendszeren (a fenékszinten álló szennyvíz kezdődő dugulásra utalhat),
- szemrevételezéssel ellenőrizni a szennyvíz-keletkezési helyeken a szifonokat, a padlóösszefolyókat, WC-k bűzelzáróit, mert hosszabb használaton kívüli helyzetben ezekbe nem kerül elfolyó víz, és a párolgás miatt szaghatás jelentkezhet.

- A havi ellenőrzéseken felül éves gyakorisággal javasolt szemrevételezéssel ellenőrizni a szennyvízaknákat, az aknafal, a födém, aknahágcsó és a fedlap szerkezeti állapotát.
- Amennyiben a fenti ellenőrzések során bármilyen hiba tapasztalható, azt a Felhasználónak vagy az Elkülönített Vízhasználónak saját költségén kell kijavíttatnia.
- Idényes fogyasztási hely téliesítése/lezárása esetén a fagyveszély miatt célszerű a szifonokat, padlóösszefolyókat, WC-k bűzelzáróit fagyálló folyadékkal feltölteni.

3. Szennyvíz-előkezelő művel rendelkező felhasználási hely további ellenőrzési és karbantartási javaslata:

- A szennyvíz-előkezelő mű ellenőrzését és karbantartását a berendezéshez biztosított kezelési és karbantartási utasításban leírtak szerint el kell végezni.
- Kiemelt figyelemmel kell kezelni a zsírfogó műtárgyat, működőképes állapotban tartása, rendszeres szakszerű tisztítása szükséges a költségei a felhasználót terhelik!

4. Szennyvízmennyiség-mérővel rendelkező felhasználási hely további ellenőrzési és karbantartási javaslata:

- A szennyvízmennyiség-mérő ellenőrzését és karbantartását a berendezéshez biztosított kezelési és karbantartási utasításban leírtak szerint el kell végezni.
- Az ingatlan rendszeres használata idején havi gyakorisággal javasolt a fogyasztásmérők leolvasása, és a fogyasztási adatok összehasonlítása az addigi havi fogyasztási adatokkal.

5. Házi szennyvízátemelővel rendelkező felhasználási hely további ellenőrzési és karbantartási javaslata:

- Az ingatlan rendszeres használata idején havi gyakorisággal javasolt szemrevételezéssel ellenőrizni és /vagy karbantartani:
  - szivattyú nyomóoldali vezetékén a talajátnedvesedést vagy szivárgást,
  - a szennyvíztartályban a kirakodást, vagy elzsírosodást megvizsgálni, eltávolítani,
  - a szintvezérlő úszókapcsolót megtisztítani és a szivattyú állapotát ellenőrizni,
  - a szivattyú leállása után a visszacsapószelep működését (nem lehet visszafolyás a szennyvíztartályba), valamint

- a villamos kapcsolódobozt, különösen a külsérelmi nyomokra és a melegedésre figyelemmel.

10.2. Szerződésszerű közműhasználat Víziközmű-szolgáltató által végzett ellenőrzése

A bekötési vízmérő, a mellékvízmérők, a szennyvízmennyiség-mérők, a házi ivóvízhálózat (beleértve a telki vízmérőt is), a házi szennyvízhálózat, továbbá a csatlakozó hálózat minden eleme és tartozéka ellenőrzésének lehetőségét a Felhasználó és az Elkülönített Vízhasználó a Vhr.-ben meghatározott módon biztosítja a Víziközmű-szolgáltató részére.

A Víziközmű-szolgáltató előzetes értesítés mellett és előzetes értesítés nélkül is végezhet ellenőrzést a felhasználási helyeken.

A Víziközmű-szolgáltató indokolt kérelmére a járásbíróság nemperes eljárásban a Felhasználót kötelezi a házi ivóvízhálózat vagy házi szennyvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat ellenőrzésének tűrésére.

A Víziközmű-szolgáltató akkor kezdeményezheti a felhasználási helyre való bejutás biztosítása iránti nemperes eljárást, ha:

- a Felhasználót a felhasználási helyre történő bejutás lehetőségének biztosítására legalább két alkalommal írásban felhívta, és
- az adott felhasználási helyre történő bejutási kísérlete sikertelen volt.

A fogyasztásmérő, a plomba vagy a leszerelést megakadályozó zár állapotát és az aktuális mérőállást az ellenőrzéskor felvett jegyzőkönyv rögzíti.

Az ellenőrzött vízhasználónak vagy a képviselőjének az ellenőrzéssel, annak körülményeivel és eredményével kapcsolatos észrevételeit, az ellenőrzés részéről történő meghiúsításának vagy korlátozásának indokait, továbbá az ellenőrzés lefolytatásával és annak megállapításaival összefüggő Víziközmű-szolgáltatói tájékoztatás tudomásul vételét a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

Az ellenőrzést végzőnek az ellenőrzés megkezdésekor egyértelműen közölnie kell az ellenőrzött vízhasználóval vagy a képviselőjével az eljárás célját.

Az ellenőrzés csak az ellenőrzött vízhasználó vagy a képviselője jelenlétében folytatható le.

Ha az ellenőrzött vízhasználó a helyszínről az ellenőrzés során – figyelmeztetés ellenére – távozik, ennek tényét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A felhasználási helyen, illetve az elkülönített Felhasználói helyen (a továbbiakban együtt: ellenőrzött vízhasználó) az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő, a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, továbbá a csatlakozó hálózat ellenőrzéséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyv egy mindkét fél által aláírt példányát az ellenőrzött vízhasználó rendelkezésére kell bocsátani.

Házi, illetve csatlakozó ivóvíz- és szennyvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő leolvasásakor, cseréje vagy a felhasználási helyen tartott ellenőrzés során észlelte, lehetőleg a helyszínen, vagy ha a helyszíni tájékoztatás akadályba ütközik, haladéktalanul, írásban igazolható módon vagy rögzített telefonbeszélgetés útján köteles tájékoztatni a Felhasználót a tapasztaltakról és a Felhasználó feladatairól.

Ha a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzésen vagy a fogyasztásmérő időszakos leolvasásakor a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat közegészségügyi vagy műszaki szempontból nem megfelelő állapotát tapasztalja, határidő kitűzésével a jegyzőkönyvben és/vagy tértivevényes levélben felszólítja az ellenőrzött vízhasználót a szükséges teendők elvégzésére, és erről – szükség esetén – tájékoztatja az illetékes népegészségügyi szervet is. Külön kell felhívni az ellenőrzött vízhasználó figyelmét arra, ha a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat állapota vagy anyaga miatt fennáll az ivóvízminőség-romlás veszélye, illetve, ha a házi szennyvízhálózat vagy csatlakozó szennyvízhálózat hibája környezetszennyezést okoz, vagy okozhat.

Ha a Víziközmű-szolgáltató felhívására az ellenőrzött vízhasználó határidőn belül nem tesz eleget, a Víziközmű-szolgáltató a közüzemi ivóvízellátást az Üzletszabályzat III. fejezet 12. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának, illetve visszaállításának szabályai" c. pontban leírt módon korlátozhatja vagy felfüggesztheti.

Ha az ellenőrzés során az ellenőrzést végző szerződésszegést vagy más rendellenességet állapít meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt is köteles készíteni. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részeiről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról fényképet vagy digitális felvételt kell készíteni.

Az ellenőrzött vízhasználónak vagy a képviselőjének az ellenőrzéssel, annak körülményeivel és eredményével kapcsolatos észrevételeit, az ellenőrzés részéről történő meghiúsításának vagy korlátozásának indokait, továbbá az ellenőrzés lefolytatásával és annak megállapításaival összefüggő Víziközmű-szolgáltatói tájékoztatás tudomásul vételét a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

Ha a szennyvízgyűjtő-hálózatba történő csapadékvíz bevezetésének ellenőrzése a felhasználási hely, illetve az elkülönített felhasználói hely esetében közterületről is lefolytatható, és a szerződésszegés ténye az ellenőrzés során fénykép- vagy videofelvétellel, illetve más technikai eszközzel egyértelműen rögzíthető és utólagosan is bizonyítható, a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzést az ellenőrzött Felhasználó vagy képviselőjének jelenléte nélkül, előzetes bejelentés mellőzésével is lefolytathatja, azzal, hogy az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet és a felvett bizonyítékokat a Felhasználó részére az ellenőrzést követő 15 napon belül megküldi. A jegyzőkönyv megküldésével együtt a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzött Felhasználót írásban tájékoztatja arról, hogy az ellenőrzésre mikor és milyen célból került sor, valamint annak milyen jogkövetkezménye lesz, továbbá arról, hogy az ellenőrzéssel, annak körülményeivel és eredményével kapcsolatban 15 napon belül észrevételt tehet. A Víziközmű-szolgáltató az észrevételek kézhezvételét követően, 15 napon belül érdemben köteles nyilatkozni a Felhasználó esetleges kifogásaival kapcsolatos álláspontjáról.

A Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek kezelésében lévő ingatlanon a víziközmű-működtetéssel kapcsolatos minden tevékenység végzéséhez a létesítmény parancsnoka által adott belépési engedély szükséges. Az engedélykérelmet a tervezett tevékenység megkezdése előtt legalább 14 nappal kell kérni a létesítmény parancsnokától. Az engedély csak honvédelmi vagy nemzetbiztonsági érdekre tekintettel tagadható meg.

10.2.1. Víziközmű-szolgáltató tervszerű ellenőrzése

A Víziközmű-szolgáltató a tervszerű és az ellenőrzött vízhasználó területén zajló ellenőrzést megelőzően legalább 15 nappal köteles az ellenőrzött vízhasználót az ellenőrzés időpontjáról tértivevény-szolgáltatással feladott levélben vagy egyéb igazolható módon értesíteni. Az

értesítésben a Víziközmű-szolgáltató felhívja az ellenőrzött vízhasználó figyelmét az időpont egyeztetés lehetőségére – azzal, hogy az ellenőrzésre legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít –, valamint a Víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

10.2.2. Víziközmű-szolgáltató előzetes értesítés nélküli ellenőrzése

Havária kivételével előzetes értesítés nélkül a Víziközmű-szolgáltató kizárólag munkanapokon, 9-17 óra között és abban az esetben tarthat ellenőrzést a lakossági vízhasználónál, ha az nem jár együtt az ott tartózkodó személyek és tevékenység indokolatlan zavarásával, továbbá, ha ahhoz az ellenőrzött vízhasználó vagy képviselője hozzájárul. A hozzájárulás tényét a vízhasználó vagy képviselője az ellenőrzési jegyzőkönyv megnyitásakor, erre vonatkozó tartalmú nyilatkozat aláírásával igazolja. A hozzájáruló nyilatkozatban az ellenőrzött lakossági vízhasználó vagy képviselője az ellenőrzés lehetőségét időben és térben korlátozhatja, amelyet az ellenőrzést végző tűrni köteles. A hozzájáruló nyilatkozatban meghatározott időben és térben történő korlátozás a nyilatkozat aláírását követően nem módosítható.

Nem lakossági vízhasználó esetében nincs előzetes feltételhez kötve a Víziközmű-szolgáltató előzetes értesítés nélküli ellenőrzése.

Előzetes értesítés nélküli ellenőrzés kezdeményezésekor tájékoztatni kell az ellenőrzött lakossági vízhasználót arról, hogy a hozzájárulása nélkül az ellenőrzésre nem kerül sor, továbbá, hogy azt időben és térben korlátozhatja.

Lakossági ellenőrzött vízhasználó vagy a képviselője – előzetes hozzájárulásuk után – köteles együttműködni az ellenőrzést végző személlyel, továbbá köteles a felhasználási helyre, illetve elkülönített Felhasználói helyre történő bejutást és az ellenőrzést lehetővé tenni. Ha az ellenőrzött vízhasználó a helyszínről az ellenőrzés során – figyelmeztetés ellenére – távozik, ennek tényét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

11. Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele

11.1. A Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése és következményei

A Víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- nem értesíti az előírt határidőben a Felhasználót az előre tervezett karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- a szolgáltatás minősége a jogszabályokban, az engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az Üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére jogszabály vagy szerződés a Víziközmű-szolgáltatót kötelezi,

- a fogyasztásmérők hitelesítési idejének nyilvántartásáról nem gondoskodik és a csere vagy újrahitelesítés szükségességéről a fogyasztásmérő tulajdonosát és a bekötési vízmérő szerinti felhasználót a Vhr.-ben előírtaknak megfelelően nem értesítette,
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében a Víziközmű-szolgáltató a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a másik fél érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

A Víziközmű-szolgáltató az őt terhelő fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamatot köteles a másik félnek megfizetni.

A kamat összegét a késedelem időtartamának minden időszakára az érvényes jogszabályi rendelkezések alapulvételével kell kiszámítani.

A Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

11.2. A Felhasználó szerződésszegése és következményei

A Felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött közműfejlesztési kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget, azaz:
    - ha a Felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új Felhasználó, a birtokátruházástól számított 15 napon belül - kivéve öröklés esetében - a Víziközmű-szolgáltatónak nem jelenti be a jelen Üzletszabályzatban meghatározottak szerint,
    - ha a Felhasználó adatváltozási bejelentésére a Víziközmű-szolgáltató hiánypótlási felhívását 30 napon belül nem teljesíti,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, azaz különösen:
    - ha a felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
    - ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg,
    - ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz vagy egyéb külső víz bevezetésével terheli meg,
    - ha az ivóvíz-törzshálózatba bekapcsolt ingatlan házi ivóvízhálózatát saját célú vízkivételi művel összeköti,

- amennyiben a külön bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő kiépítésének műszaki feltételei adottak és egy lakossági felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatának mérését külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel nem biztosítja,
- ha a mérőhely elhelyezkedését, méretét önkényesen megváltoztatja, illetve az elfogadott tervektől eltérő kivitelezést valósít meg,
- ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik,

- a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a Víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre jogszabály vagy megállapodás a Felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik,
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, azaz különösen:
  - ha elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét a bekötési vízmérő vonatkozásában a Felhasználó nem biztosítja -kivéve, ha a vízmérőakna nem a felhasználó közvetlen felügyelete alatt van,
  - ha a Felhasználó saját hibájából nem jelenik meg a Felhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban a felhasználási helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, leolvasása vagy a felhasználási hely ellenőrzése érdekében,
  - ha a Felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak,
  - ha a Felhasználó a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, miután a hibára utaló jelet észlelte, az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul nem jelenti be a Víziközmű-szolgáltató számára, vagy a hiba kijavításáról azonnal nem gondoskodik,
  - ha a Felhasználó a házi és csatlakozó ivóvízhálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik,
  - ha a Felhasználó a kérelmére biztosított szolgáltatás-szüneteltetés esetén az újraindítást vagy annak az Üzletszabályzat III. fejezet 13.1. pont szerinti meghosszabbítását nem kezdeményezi legkésőbb a szüneteltetés kezdetétől számított 1 naptári év lejártakor.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében a Felhasználó a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a másik fél érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

A Felhasználó szerződésszegését a Víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani.

A szolgáltatási díj fizetésére vonatkozó kötelezettség be nem tartása esetén nem lakossági

Felhasználó esetében a Víziközmű-szolgáltató jogosult a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggeszteni, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében (ideértve a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját is) 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondani.

Felhasználó szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

11.3. Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegése és következményei

Az Elkülönített Vízhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a mellékszolgáltatási szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, azaz különösen:
    - ha az elkülönített Felhasználói helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
    - ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg,
    - ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz és egyéb külső víz bevezetésével terheli meg,
    - ha a házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összeköti,
    - ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik.
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, azaz különösen:
    - ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában:
        - a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre jogszabály vagy megállapodás a felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik,
        - a Víziközmű–szolgáltató által előírt mérőállás közlési kötelezettségének három egymást követő alkalommal nem tesz eleget,

- ha elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét nem biztosítja,
- az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak,

- ha az Elkülönített Vízhasználó saját hibájából nem jelent meg az Elkülönített Vízhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban az elkülönített Felhasználói helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, plombálása, leolvasása vagy az elkülönített Felhasználói hely ellenőrzése érdekében,
- ha az Elkülönített Vízhasználó a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, miután a hibára utaló jelet észlelte, az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul nem jelentette be a Víziközmű-szolgáltató számára, vagy a hiba kijavításáról azonnal nem gondoskodik,
- ha az Elkülönített Vízhasználó házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében az Elkülönített Vízhasználó a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a Víziközmű-szolgáltató érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegését a Víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani.

Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

11.4. Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele

A közszolgáltatási jogviszonnyal rendelkező Felhasználó és Elkülönített Vízhasználó részéről a víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevételének minősül:

- ha a Felhasználó a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot jogtalanul használja,
- ha a felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
- ha a fogyasztásmérő, a plomba vagy VIPAK zárógyűrűk sérültek, hiányoznak vagy ezek bármely részének leszerelése állapítható meg,
- ha a szolgáltatói oldalon a szerelvények, csatlakozó elemek megbontása, vagy bármilyen illetéktelen beavatkozása történik,

- locsolási célú vízmérőn keresztül nem locsolási célú vízhasználat,
- saját kútból, saját vízkivételi műből szerzett víz hálózatának a Víziközmű-szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz házi vízhálózatával való összekapcsolása,
- saját kútból, saját vízkivételi műből – hiteles mérés és megállapodás nélkül - szerzett vízből keletkezett szennyvíznek a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetése,
- az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz vagy egyéb külső víz, vegyi anyag, törmelék, szemét, állati maradványok bevezetése,
- lakossági közszolgáltatási jogviszony feltételei alapján nyújtott víziközmű-szolgáltatás nem lakossági célra történő igénybevétele, ha egy lakossági felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatának mérését külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel nem biztosítja
- joghatályos mérésre alkalmatlan mérőn történő vízhasználat, ha a Felhasználó a jogszabályban előírt felszólítások után sem tette lehetővé a mérő cseréjét,
- a joghatályos elszámolás, számlázás alapját képező mérőeszköz mérési pontosságának befolyásolása, valamint a Felhasználó őrzésre, fagy elleni védelemre vonatkozó kötelezettségének elmulasztása vagy a Felhasználónak felróható okok miatt bekövetkezett sérülés, rongálás, eltávolítás,
- az a tény, hogy a vízmérő gyári száma, a plomba/VIPAK száma a Felhasználónak felróható okból nem egyezik a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában szereplővel,
- a korlátozó berendezések, vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása.
- vízmérőaknába a törpefeszültségnél (érintésvédelmi törpefeszültség: váltakozó áram esetében nem haladhatja meg az 50 V-ot, egyenáram esetén pedig a 120 V-ot.) nagyobb feszültség bevezetése,
- a vízmérőaknában 230V-os (vagy 400V-os) hálózati feszültség jelenlétére utaló csatlakozó, vagy fogyasztó került elhelyezésre.

A Felhasználó, Elkülönített Vízhasználó szabálytalan közműhasználata esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

Amennyiben az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz vagy egyéb külső víz, vegyi anyag, törmelék, szemét, állati maradványok bevezetésére került sor, a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapot megszüntetésére történő második eredménytelen felszólítás után a járásbíróság kötelezését kéri nemperes eljárásban az elválasztott rendszerű szennyvízhálózat egyéb külső vízterhelésének megszüntetésére.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat a III. 8.4.1. Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén c. fejezet tartalmazza.

11.5. Víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele

A közműves ivóvízhálózatba és a közműves szennyvízelvezető hálózatba történő, illegális, illetéktelen beavatkozás, annak jogosultság nélküli igénybevétele a jogszabálysértésen, károkozáson túl, közegészségügyi veszélyt jelent. Ennek ténye kötelezi a Víziközmű-szolgáltatót, hogy minden, a víziközmű-rendszert érintő szabálytalan, illegális beavatkozás,

víziközmű-használat esetén, annak tudomására jutásakor azonnal – szükség esetén hatósági közreműködéssel – a tényeket a helyszínen dokumentálja, a szabálytalanság megszüntetésére azonnal intézkedjen.

A Víziközmű-szolgáltató által a jelen üzletszabályzatban előírt, engedélyezett és átvett ivóvíz- illetve szennyvíz-bekötéssel nem rendelkező ingatlanon, az ivóvíz-közműrendszerről – bármilyen megoldással – történő ivóvíz rákötés, ivóvízvételezés és/vagy szennyvízelvezető közműrendszerbe – bármilyen megoldással – történő szennyvíz bekötés, szennyvízbevezetés a víziközmű-szolgáltatás illegális közműhasználatnak minősülnek.

A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele esetén a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapotot a feltárás időpontjában megszüntetheti a víziközmű rendszerről történő fizikai leválasztással.

Amennyiben a víziközmű-szolgáltatást illegálisan igénybe vevő utólag teljesíti a Víziközmű-szolgáltató által előírtakat, úgy a kiépített csatlakozás üzemeltetésbe vehető, a közszolgáltatási szerződés megkötheto, a szolgáltatás igénybevétele jogszerűvé válik.

A Felhasználókkal, Elkülönített Vízhasználókkal, valamint a szerződéses jogviszonnyal nem rendelkező személyekkel szemben alkalmazható valamennyi jogkövetkezményt jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

Az illegális közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4.2. Elszámolás illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

12. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának, illetve visszaállításának szabályai

A Víziközmű-szolgáltató a létfenntartási, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett a víziközmű-szolgáltatás korlátozása, illetve felfüggesztése körében az alábbi intézkedések megtételére jogosult:

- a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást külön berendezés beépítésével időben és mennyiségben korlátozhatja,
- az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítőt helyezhet el,
- lakossági Felhasználó esetében a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, ha a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon biztosítja,
- előrefizetős mérőt helyezhet el, ha ebben és a fennálló tartozások megfizetésében a Felhasználóval megállapodott,
- nem lakossági Felhasználó esetében a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

Az előző bekezdésben felsoroltak nem alkalmazhatóak:

- egészségügyi, valamint köznevelési, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény,
- lakossági felhasználó részére végzett közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás,
- a kritikus szervezetek ellenálló képességéről szóló törvény alapján kijelölt kritikus szervezetek, kritikus infrastruktúrák, valamint

- a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló törvény szerinti, az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős szervezetek, az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős infrastruktúrák

esetében.

Létfenntartási és a közegészségügyi vízigények teljesítését az illetékes népegészségügyi szerv ellenőrizheti és szükség szerint intézkedik a Víziközmű-szolgáltatóval szemben.

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi feltételek együttes fennállása esetében jogosult a fentiekben leírt víziközmű-szolgáltatás korlátozási, illetve felfüggesztési intézkedések megtételére:

- a lakossági Felhasználó fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett,
- a mellékvízmérős elszámolási módot választó Elkülönített Vízhasználó hitelesítéssel nem rendelkező mellékvízmérőt működtet,
- a mellékvízmérős elszámolási módot választó Elkülönített Vízhasználó a jogszabályban meghatározott módon nem teszi lehetővé a mellékvízmérő leolvasását,
- a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználót a Vksztv. 58. § (1) bekezdésében meghatározott következmények kilátásba helyezésével fizetési kötelezettsége teljesítésére legalább kétszer, az alábbiak szerint írásban felszólította:
    - lakossági Felhasználó első felszólítása – a Felhasználó elektronikus úton történő kapcsolattartásra is kiterjedő előzetes és kifejezett hozzájárulása esetén – elektronikusan, postai tértivevényes vagy a lakossági Felhasználó általi átvétel igazolására alkalmas más egyéb módon, a felfüggesztés vagy a korlátozás lehetőségére vonatkozó második felszólítása tértivevényes levélben történik,
    - a szociálisan rászoruló Felhasználót második felszólításában felhívta – a Vksztv. és a Vhr. alapján – az őt megillető kedvezményekre, valamint
- a felhasználási hely fekvése szerint illetékes népegészségügyi szervet a második felszólítással egyidejűleg, legalább 8 nappal az intézkedés bevezetését megelőzően értesítette a Vksztv. 58. § (1) bekezdés c) és e) pontja esetében történő intézkedések megtételéről.

Ha a Víziközmű-szolgáltató és a Lakossági Felhasználó előrefizetős mérő alkalmazásában állapodott meg, de az előrefizetős mérő alkalmazásában történt megállapodást követően az előrefizetős mérő a felhasználói díjfizetés hiánya miatt lezár, akkor az első bekezdés egy, kettő és harmadik francia bekezdésében foglaltak alkalmazhatóak.

A Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó eltérő írásos megállapodásának hiányában a lakossági Felhasználóval szemben a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésére vagy korlátozására csak olyan időpontban kerülhet sor, amelyről a Víziközmű-szolgáltató a lakossági Felhasználót az alábbi módon, előre értesítette:

- legalább kétszer írásban felszólította a Felhasználót fizetési kötelezettsége teljesítésére,
- a felszólítás tartalmazta a Felhasználó azonosító számát, a Felhasználó nevét, a Felhasználó címét, a felhasználási hely címét, az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő gyári számát, a szerződésszámot, a bizonylatszámot, az esedékességet, lejárt idejű tartozás összegét, valamint annak eredeti fizetési határidejét,

- a fizetésre történő második felszólítás Felhasználó részére történő kézbesítése és az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának alkalmazása között legalább 15 napnak el kell telnie,
- az értesítésben a Víziközmű-szolgáltató meghatározta azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani.

A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását megelőző írásbeli jognyilatkozat akkor tekinthető közöltnek, ha azt a címzettnek vagy az átvételre jogosult más személynek tértivevény-szolgáltatással feladott küldeményként vagy egyéb igazolható módon kézbesítik. Ezeken túlmenően a postai szolgáltatásokról szóló törvény szerint tértivevény-szolgáltatással feladott küldeményként kézbesített jognyilatkozatot,

- ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadja, a kézbesítés megkísérlésének napján,
- ha az „nem kereste” kézbesíthetetlenségi ok jelzésével érkezik vissza a feladóhoz, a második eredménytelen kézbesítési kísérletet követő ötödik munkanapon - az ellenkező bizonyításig

kézbesítettnek kell tekinteni.

Ha a Víziközmű-szolgáltató és a Lakossági Felhasználó előrefizetős mérő alkalmazásában állapodott meg, de a megállapodást követően az előrefizetős mérő a felhasználói díjfizetés hiánya miatt lezár, akkor a Víziközmű-szolgáltatónak a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése esetében alkalmazott módon és mértékben kell biztosítania.

Lakossági Felhasználóval szemben a Víziközmű-szolgáltató által végrehajtott közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése esetében a létfenntartási és közegészségügyi vízigények egyidejű biztosításáról az alábbi módon és mértékben gondoskodni kell.

A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben a lakóhelytől számítottan legfeljebb 150 méter közterületen megteendő távolságon belül elérhető. Négy emeletnél magasabb lifttel – vagy üzemképes lifttel – nem rendelkező lakóépület esetében négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbségnek megfelelő távolságra a lakóhelytől kell a közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást biztosítani.

A közegészségügyi ivóvízigénye kielégítése érdekében eljáró lakossági Felhasználó az üzemképes lift használatában nem korlátozható.

A létfenntartási és közegészségügyi vízigényeknek eleget tevő ivóvízellátás érdekében a Víziközmű-szolgáltató - az ellátásért felelős előzetes értesítése és a települési önkormányzat hozzájárulása esetében - a víziközmű tulajdonosának költségére közkifolyót helyezhet el. A közkifolyó üzemeltetésének költségeit a települési önkormányzat fizeti meg a Víziközmű-szolgáltató részére.

A települési önkormányzat a hozzájárulását megadja, ha a Víziközmű-szolgáltató igazolja, hogy

- a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás külön berendezés beépítésével történő korlátozását, vagy
- az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítő elhelyezését, vagy
- előrefizetős mérőt elhelyezését

megkísérelte, de azt a Felhasználó meghiúsította.

Ha a közműves ivóvízellátás megszüntetése a tűzivízhálózatot is érinti, a Víziközmű-szolgáltatónak az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltséget előzetesen értesítenie kell.

A lakossági Felhasználó – ha a közüzemi ivóvíz-szolgáltatásra igényt tart – lejárt közüzemi díjtartozásának, valamint a korlátozás foganatosításával és visszaállításával kapcsolatban felmerülő díj rendezését a Víziközmű-szolgáltató felé igazolni köteles.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó fizetési kötelezettsége teljesítésének igazolását követően a víziközmű-szolgáltatást 3 naptári napon belül teljeskörűen visszaállítja.

A Víziközmű-szolgáltató az e fejezetben foglalt tevékenységei körében felmerülő költségeit – a közkifolyó elhelyezése kivételével – azzal a Felhasználóval szemben jogosult érvényesíteni, akivel szemben fennálló közszolgáltatási szerződése körében azok felmerültek.

Ha az új Felhasználó korlátozott ivóvíz szolgáltatással rendelkező ingatlanon kezdeményezi a korlátozás megszüntetését a korlátozás megszüntetési költségek új Felhasználó által a Víziközmű-szolgáltató felé történő megfizetésének igazolását, valamint az alaptevékenységre vonatkozó tartozás megtérülését követően a Víziközmű-szolgáltató a korlátozást 3 naptári napon belül teljeskörűen visszaállítja.

12.1. A közműves ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása alóli mentességre vonatkozó részletes szabályok

12.1.1. Egészségügyi és gyermekintézmény mentessége

Az egészségügyi és gyermekintézmények a kritikus infrastruktúrák, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős infrastruktúrák tekintetében a víziközmű-szolgáltatás korlátozása vagy felfüggesztése alóli mentességének való megfelelőséget az alábbi dokumentumokkal igazolják:

- egészségügyi intézmény (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 3. § *g)* pontja szerinti intézmény) esetében alapító okirattal vagy működési engedéllyel,
- állami vagy önkormányzati fenntartású gyermekintézmény esetében alapító okirattal vagy működési engedéllyel,
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos köznevelési szerződéssel rendelkező gyermekintézmény esetében alapító okirattal vagy működési engedéllyel és hatályos közoktatási megállapodással,
- állami vagy önkormányzati fenntartású, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és szolgáltató, napközbeni gyermekfelügyelet, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozói otthon esetében alapító okirattal vagy működési engedéllyel,
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkező, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsőde, családi napközi, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozói otthon esetében alapító okirattal vagy működési engedéllyel és hatályos ellátási szerződéssel,
- javítóintézet alapító okirattal.

- a kritikus szervezetek ellenálló képességéről szóló törvény szerinti kritikus szervezetek, kritikus infrastruktúrák, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős szervezetek, az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős infrastruktúrák adatait nyilvántartó hatóság igazolásával.

A Víziközmű-szolgáltató a kivétel biztosítására irányuló kezdeményezés beérkezésétől számított 15 napon belül értesíti az intézményt, hogy az első bekezdésében hivatkozott feltételeknek

- megfelel, valamint arról, hogy a kivételt részére mely időtartamra biztosítja vagy
- nem felel meg, és tájékoztatást ad ennek indokáról is. Az ilyen elutasítás nem akadálya a kivétel ismételt kezdeményezésének.

A Víziközmű-szolgáltató a felfüggesztés vagy korlátozás időszaka alatti fogyasztásából eredő fizetési kötelezettségéről a felfüggesztés vagy korlátozás időszakát követő 10 napon belül tájékoztatja az érintett egészségügyi, illetve gyermekintézményt. A fizetési kötelezettséget egyenlő részletekben, minden hónap utolsó napjáig, legkésőbb a felfüggesztés vagy korlátozás időszakot követő december 31-éig kell teljesíteni. A Víziközmű-szolgáltató az egészségügyi, valamint gyermekintézménnyel ettől eltérően is megállapodhat, azonban a kivétel biztosítását nem teheti függővé e megállapodás megkötésétől.

12.1.2. Védendő Felhasználó mentessége

A védendő Felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja. A Víziközmű-szolgáltató által nyújtott kedvezményért és különleges bánásmódért ellenérték kikötése semmis.

Ha a Felhasználó kérte a védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvételt, annak elbírálásáig a Víziközmű-szolgáltató nem foganatosíthatja:

- a közszolgáltatási ivóvíz-szolgáltatás külön berendezés beépítésével időben és mennyiségben történő korlátozását,
- az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítő elhelyezését,
- a közszolgáltatási ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztését, vagy
- előrefizetős mérő elhelyezését.

12.1.3. Fogyatékossággal élő Felhasználó mentessége

A Víziközmű-szolgáltató nem foganatosíthatja a víziközmű-szolgáltatás megszüntetését, felfüggesztését azokon a felhasználási helyeken vagy elkülönített Felhasználói helyeken, amelyek a fogyatékossággal élő személyek nyilvántartásában szerepelnek, ahol a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági Felhasználó, illetve Elkülönített Vízhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

A fogyatékossággal élő lakossági Felhasználó a védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvételére való jogosultságát a Víziközmű-szolgáltató honlapjáról letölthető, illetve kérésre a részére megküldött tájékoztató alapján részletezett feltételek szerint, kitöltött űrlap benyújtásával kezdeményezheti/hosszabbíthatja meg.

13. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése, bekötés megszüntetése

13.1. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése a Felhasználó kérésére

A Felhasználó a Víziközmű-szolgáltatóhoz benyújtott formanyomtatványon (Üzletszabályzat 26. számú melléklete) kezdeményezheti a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését, ha a felhasználási helyet átmenetileg nem használja. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését – ha közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és -tisztítás is fennáll a felhasználási helyen – a víziközmű-szolgáltatási ágazatokra együttesen is lehet kezdeményezni.

A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése a vízmérő berendezés kiszerelésével, a szennyvíz-bekötővezeték elzárásával és a szennyvíz-bekötővezeték folytonossági kapcsolatának a megszüntetésével történik. A Vízközmű-szolgáltató a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését és a víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a nyilatkozatban megjelölt időpontban, de legkorábban annak érkeztetésétől számított 15 napon belül teljesíti.

A víziközmű-szolgáltatás a Felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető, az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a Felhasználó írásban kéri a szüneteltetést és nyilatkozik, hogy a felhasználási helyen vízfelhasználásra nem kerül sor,
- a Felhasználó nyilatkozik, hogy nem a víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kíván vezetni,
- a szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak, valamint
- a Felhasználó a jelen Üzletszabályzatban előírt alábbi feltételeket is teljesítette:
    - a felhasználási helyen díjtartozás nem áll fenn,
    - írásbeli kérelmében pontosan megadta a szüneteltetés kezdetének időpontját és időtartamát,
    - kérelmében nyilatkozott arról, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs,
    - a kérelméhez mellékelte a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a Felhasználóval, illetőleg, ha a Felhasználó csak részben tulajdonosa az ingatlannak, valamennyi tulajdonostárs hozzájárulását a kért szüneteltetéshez,
    - ha a vízmérőn keresztül tűzoltási célú vízellátás is történik, akkor a szüneteltetéséhez a területileg illetékes katasztrófavédelmi hatóság írásos engedélyét is csatolta.

A Felhasználó a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó kérelmét az előző bekezdésben felsorolt nyilatkozatokat és dokumentumokat tartalmazó írásos kérelem (Szolgáltatás szüneteltetése, megszüntetése, újraindítása megrendelő formanyomtatvány Üzletszabályzat 26. számú melléklete) benyújtásával kezdeményezheti.

A kérelem elbírálásához és a megújításához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét a Víziközmű-szolgáltató részére biztosítani kell.

A szüneteltetési kérelemhez mellékelni kell a szünetelés foganatosításával együtt járó költségek előzetes megfizetéséről szóló igazolást, és a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a Felhasználóval.

A Víziközmű-szolgáltató a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számlát készít, melyet a Felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni. A Víziközmű-szolgáltató a szüneteltetett víziközmű-szolgáltatás után szolgáltatási díjat (sem alapdíjat, sem mennyiségi díjat) nem számolhat fel.

Amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja, az szabálytalan közműhasználatnak és a Felhasználó általi szerződésszegésnek minősül, és a Víziközmű-szolgáltató jogosult az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4.1. Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén című pontban erre vonatkozóan szereplő jogkövetkezményeket alkalmazni.

A szolgáltatás a Felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető és a lejárat előtt legalább 30 nappal megelőzően további 1 éves időszakra meghosszabbítható a Víziközmű-szolgáltató által elvégzett díjköteles helyszíni ellenőrzés alapján. A szüneteltetési időszak letelte után, a Szolgáltató a szolgáltatást visszaállítja.

A Felhasználó köteles a szolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó kérelmét a szüneteltetés megkezdésétől számított 1 év elteltével megújítani és a megújításához (hosszabbítás) kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét biztosítani, vagy kérelmezni a víziközmű-szolgáltatás újraindítását az e célra rendszeresített formanyomtatványon.

A víziközmű-szolgáltatás újraindítását – elsődlegesen az időpont egyeztetés céljából – a Felhasználónak kell a Víziközmű-szolgáltatónál kezdeményeznie.

Ha az újraindítás vagy a szolgáltatás szüneteltetés meghosszabbításának kezdeményezése nem történik meg a Felhasználó részéről a szolgáltatás szüneteltetés kezdetétől számított egy naptári év lejártakor, akkor a Víziközmű-szolgáltató felszólítást küld a Felhasználó részére. Amennyiben a felszólítást követően a Felhasználó nem közreműködő a szolgáltatás visszaállításban, vagy nem kérvényezi a szolgáltatás újraindítását a Víziközmű-szolgáltató jogosult az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén c. pontban erre vonatkozóan meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni, valamint a 23. számú mellékletben foglaltak szerint kötbért érvényesíteni.

A Víziközmű-szolgáltató az e fejezetben foglalt tevékenységei körében felmerülő költségeit azzal a Felhasználóval szemben jogosult érvényesíteni, akivel szemben fennálló közszolgáltatási szerződése körében azok felmerültek.

A szüneteltetés, illetve a szüneteltetést követően a szolgáltatás újraindításának díjai a Víziközmű-szolgáltató honlapján honlapján (www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) megtekinthető Árnyilvántartásában található.

13.2. A bekötés megszüntetése

A bekötés megszüntetését a Víziközmű-szolgáltató és az Üzletszabályzat II. fejezet 1.1. Víziközműrendszerbe történő bekötési kötelezettség pontban foglaltak figyelembevételével a Felhasználó is kezdeményezheti a Víziközmű-szolgáltató e célra rendszeresített formanyomtatványán (Üzletszabályzat 26. számú melléklete).

A vízbekötés megszüntetése az ingatlan vízzel való ellátásának megszüntetését jelenti, azaz a bekötő vezeték leválasztását az elosztó hálózatról, a bekötési vízmérő leszerelését. Ikermérő megszüntetés esetén a megszüntetendő bekötés vízmérőjének leszerelését és a vezeték lezárását jelenti. Ha az ingatlan a szennyvíz közcsatorna hálózatra csatlakozik, a szennyvíz bekötővezeték megszüntetése és/vagy végdugóval történő ellátása is megtörténik.

13.2.1. Felhasználó által kezdeményezett bekötés megszüntetés

A közszolgáltatási szerződés Felhasználó részéről történő felmondásával egyidejűleg a korábbi szerződő köteles a szolgáltatás további igénybevevőjét írásban megnevezni. Amennyiben az adott felhasználási helyen folytatólagosan igénybe vevő / Felhasználó nem nevezhető meg a vízszolgáltatást meg kell szüntetni, mely költségét a közszolgáltatási szerződés felmondását kezdeményező Felhasználó köteles viselni.

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanok megosztása vagy egyesítése esetén az új állapotnak megfelelő bekötések megépítéséről, illetve – ha a törzshálózat védelme szükségessé teszi – a megszüntetéséről az ezzel járó költségek viselése mellett a telekalakítás kezdeményezőjének, vita esetén az ingatlan tulajdonosának kell gondoskodnia.

A Felhasználó részéről kezdeményezett bekötés megszüntetés a Víziközmű-szolgáltató e célra rendszeresített megrendelő nyomtatványának kitöltésével és benyújtásával történik. A megrendelő nyomtatvány a jelen üzletszabályzat 26. számú melléklete. A bekötés megszüntetésével kapcsolatos tájékoztató az Üzletszabályzat 25. számú mellékletében található.

Ha a Felhasználó nem az adott ingatlannak a tulajdonosa, a megszüntetés nem végezhető el a tulajdonos/tulajdonosok írásbeli hozzájárulása nélkül.

A benyújtott megrendelés alapján a Víziközmű-szolgáltató ellenőrzi, hogy a megszüntetéshez előírt feltételek együttesen teljesülnek-e. A megrendelés elbírálásáról a Víziközmű-szolgáltató 15 napon belül írásban tájékoztatja a megrendelőt.

A szolgáltatás megszüntetés megrendelés benyújtását követően a Víziközmű-szolgáltató előlegszámlát/díjbekérőt állít ki a szolgáltatás megszüntetésének költségéről, valamint elszámoló számlát a megrendeléskor közölt / Víziközmű-szolgáltató által ellenőrzött vízmérőállásról. A szolgáltatás megszüntetés felhasználási helyen történő végrehajtásának feltétele a költségek és az elszámoló számla előzetes kiegyenlítése.

A Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen a megrendelővel egyeztetett időpontban hajtja végre a szolgáltatás megszüntetését biztosító műszaki beavatkozást. Ezt követően a Víziközmű-szolgáltató a számlázási rendszerében rögzíti az adott felhasználási helyre a szolgáltatás megszüntetését, mellyel egyidőben a közszolgáltatási szerződés megszűnéséről írásban tájékoztatja a Felhasználót.

Szolgáltatás megszüntetését követően a szolgáltatás újra igénylése az új bekötés létesítése szerint kérhető, amelynek feltételrendszerét a mindenkor hatályos Üzletszabályzat tartalmazza.

13.2.2. Víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett bekötés megszüntetés

Adott felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén a Víziközmű-szolgáltató a szerződés megszűnését vagy megszüntetését követően kezdeményezi a bekötővezeték csatlakozásának megszüntetését.

Az ivóvíz- és/vagy szennyvízbekötés Víziközmű-szolgáltató általi megszüntetése közegészségügyi veszélyeztetés, vagyonvédelmi, kárelhárítási, baleset-megelőzési okokból végezhető el.

A megszüntetést megelőzően a Felhasználót 2 esetben tértivevényes levélben kell felszólítani a megszüntetésre okot adó állapot felszámolására. A közszolgáltatási szerződés Víziközmű-szolgáltató általi felmondása és a bekötés megszüntetése akkor hajtható végre, ha a Felhasználó a felszólításokban foglaltaknak a megadott határidőig nem tesz eleget. A megszüntetés költsége

a Felhasználót terheli. A díjakat a Víziközmű-szolgáltató honlapján elérhető Árnyilvántartása tartalmazza.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó díjtartozása miatt is felfüggesztheti a víziközmű-szolgáltatást a felhasználási helyen az Üzletszabályzat III. fejezet 12. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésének vagy korlátozásának, illetve visszaállításának szabályai pontban leírtak szerint.

14. Védendő Felhasználókra vonatkozó szabályok

A védendő Felhasználók a védelemre jogosító, jogszabályban meghatározott tulajdonságuk alapján szociálisan rászoruló vagy fogyatékossággal élő Felhasználóként részesülhetnek a Víziközmű-szolgáltató által nyújtott, jogszabályban részletesen meghatározott kedvezményben.

Az a felhasználó, aki a fogyatékossággal élő és a szociálisan rászoruló felhasználók nyilvántartásában egyidejűleg szerepel, jogosult igénybe venni a védendő felhasználókat megillető valamennyi kedvezményt.

A szociálisan rászoruló felhasználó különösen az alábbi kedvezmények igénybevételére jogosult:

a) részletfizetés,

b) fizetési haladék.

A fogyatékossággal élő felhasználót különösen a méréssel, a leolvasással, a számlázással és a díjfizetési módokkal kapcsolatosan igényeinek megfelelő, különleges bánásmódban kell részesíteni.

A Víziközmű-szolgáltató a védendő Felhasználókat megillető kedvezmények biztosítása céljából kezeli a Vksztv-ben meghatározottak szerinti kedvezményre való jogosultság fennállását igazoló személyes adatokat és a személyes adatok különleges kategóriájába tartozó adatokat.

A védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvételt a Felhasználónak kell kérnie. A kérelemben meg kell jelölnie, hogy a Vksztv-ben és a Vhr.-ben meghatározott különleges bánásmód vagy kedvezmények közül melyek illetik meg, és azokból melyikre tart igényt. A kérelemhez csatolnia kell a védendő Felhasználói körbe tartozás igazolására szolgáló (Szociálisan rászoruló Felhasználó) illetve (Fogyatékossággal élő lakossági Felhasználó) fejezetben meghatározott iratokat.

A Víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásba vételről a védendő felhasználót nyolc napon belül írásban tájékoztatja. A tájékoztatás tartalmazza, hogy

a) a nyilvántartás szerint a védendő felhasználó milyen kedvezményeket vehet igénybe, valamint

b) az adatváltozás bejelentésére mely időpontokban és módon biztosít lehetőséget a Víziközmű-szolgáltató.

A Víziközmű-szolgáltató a nyilvántartásba vételről nyolc napon belül írásban tájékoztatja a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szervet. A védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv az ellátásra jogosult tekintetében nyilvántartja a Víziközmű-szolgáltató megnevezését és elektronikus elérhetőségét.

A védendő felhasználói körbe tartozás igazolására a felhasználó kérelmére igazolja

a) a jegyző, hogy a felhasználó életvitelszerűen tartózkodik a kérelemben megjelölt felhasználási helyen,

b) a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv, hogy a kérelem benyújtásakor a védendő felhasználó részesül az adott ellátásban, illetve, hogy a védendő felhasználói jogosultságot a felhasználó egészségi állapota alapozza meg.

A jegyző és az ellátást megállapító szerv az igazoláson köteles feltüntetni, hogy az igazolás mely felhasználási hely tekintetében történő felhasználásra került kiadásra. Ugyanazon Felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

A nyilvántartásba vételt követően a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv minden év március 31-ig tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltatót, hogy a védendő felhasználó védettsége továbbra is fennáll-e. Határozott időre megállapított védettség esetén a védettségre megállapított határozott időszak alatti években, továbbá a védettség lejáratának évében a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv mentesül a március 31-ei igazolási kötelezettség alól. Fogyatékossággal élő Felhasználó esetében, ha szakorvosi vélemény alapján az állapotában jelentős javulás nem várható, az évenkénti tájékoztatási kötelezettség nem áll fenn.

A védendő felhasználó köteles a védelemre jogosultságot adó körülmény megváltozását vagy megszűnését 15 napon belül bejelenteni a Víziközmű-szolgáltatónál, a Víziközmű-szolgáltató pedig köteles a bejelentést követő 8 napon belül a változást a nyilvántartáson átvezetni, vagy a védendő felhasználót a nyilvántartásból törölni.

Ha a védettségét megalapozó körülmények megváltozása miatt a lakossági felhasználó már nem jogosult kedvezményre, a Vksztv. 58/A. § (1) bekezdése szerinti kedvezményre való jogosultság megszűnik. Az ebből a célból kezelt adatot a Víziközmű-szolgáltató a jogosultság megszűnését követően törli.

A Víziközmű-szolgáltató által nyújtott kedvezményért és különleges bánásmódért ellenérték kikötése semmis.

14.1. Szociálisan rászoruló Felhasználó

A Vhr. 88/B. §-a alapján szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki, vagy akinek a háztartásában élő személy:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
- a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
- a Szoctv. 45. § (1) bekezdés *a)* pontja szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesül,
- *a* Szoctv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül,

- a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett nevelésbe vett gyermeket, vagy
- az MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvény szerinti, illetve az egyes otthonteremtési állami feladatok karitatív szervezetek általi átvállalásáról szóló 2021. évi LXXXVI. törvény szerinti, a szociális lakásgazdálkodás keretében létrejött bérleti jogviszonyban áll
- a Szoctv. 38-39/C. §-a szerinti gyermekek otthongondozási díjában részesül.

A szociálisan rászoruló Felhasználó a fenti feltételeknek való megfelelését

a) az Üzletszabályzat 27. számú melléklete szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány, vagy

b) a szociálisan rászoruló felhasználói státuszt megállapító szerv által kibocsátott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi igazolás, illetve határozat eredeti példányának bemutatásával igazolhatja a Víziközmű-szolgáltató felé.

A Víziközmű-szolgáltató az igazolás céljára bemutatott iratok másolatát a jogosultság megszűnését követő 5 évig megőrzi.

A Víziközmű-szolgáltató a szociálisan rászoruló Felhasználót a rászorultság igazolását követő 15 napon belül nyilvántartásba veszi, és a nyilvántartásba vételről a Felhasználót a Vksztv. 61/A. § (3) bekezdése szerint tájékoztatja. A Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szervet a nyilvántartásba vételről és a Víziközmű-szolgáltató azon elérhetőségéről, ahova a védendő felhasználó státuszáról a Vksztv. 61/A. § (6) bekezdése szerinti tájékoztatás megküldhető.

Ha a nyilvántartásba vétel alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn, és annak meghosszabbítását a védendő Felhasználó – a határidő lejártát 30 nappal megelőzően a Víziközmű-szolgáltató által a részére megküldött írásbeli figyelemfelhívás ellenére – nem igazolja, a határozott idő lejártát követő 15 napon belül a Víziközmű-szolgáltató az érintett védendő Felhasználót törli a nyilvántartásból. A Víziközmű-szolgáltató értesíti az érintett Felhasználót a nyilvántartásból való törlésről.

Ha a védendő felhasználók nyilvántartásában nem szereplő lakossági Felhasználó díjtartozásával 45 napot meghaladó késedelembe esett, a Víziközmű-szolgáltató további 15 napon belül írásban, közérthető módon és áttekinthető formában tájékoztatja a lakossági Felhasználót a szociálisan rászoruló felhasználókat megillető kedvezményekről, a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel kérelmezésének módjáról, valamint megküldi részére az Üzletszabályzat 27. számú melléklete szerinti adatlapot.

Ha a Felhasználó kérte a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételt, annak elbírálásáig a Vksztv. 58. § (1) bekezdés szerinti intézkedést a Víziközmű-szolgáltató nem foganatosíthatja.

A szociálisan rászoruló 12 naptári hónapon belül egy alkalommal kérheti részletfizetési kedvezmény vagy fizetési haladék alkalmazását. Erre a szociálisan rászoruló felhasználó figyelmét a Víziközmű-szolgáltató a fizetési felszólításban hívja fel, egyúttal tájékoztatja a szociálisan rászorulót a részletfizetés, illetve a fizetési haladék leghosszabb igénybe vehető időtartamáról és a tervezett fizetési ütemezésről. A Víziközmű-szolgáltató a szociálisan

rászoruló Felhasználó fizetési kedvezményre vonatkozó kérelmét 15 napon belül érdemben köteles megválaszolni.

Részletfizetési kedvezmény és fizetési haladék csak olyan szociálisan rászoruló Felhasználót illet meg, aki vállalja, hogy a részletfizetés, fizetési haladék igénybevételének időtartama alatt igénybe vett víziközmű-szolgáltatás díját és a tartozás részösszegeit, illetve a tartozás halasztott összegét a Vízközmű-szolgáltató által méltányosan megállapított határidőben és ütemezésben kiegyenlíti.

Ha a szociálisan rászoruló Felhasználó a részletfizetési, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás feltételeit megszegi, a Víziközmű-szolgáltató jogosult a részletfizetésre, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás azonnali hatályú felmondására.

A részletfizetés, fizetési haladék időtartama alatt a kedvezménnyel érintett díjfizetési kötelezettség vonatkozásában a szociálisan rászoruló Felhasználót kamat- és kötbér fizetési kötelezettség nem terhelheti.

A részletfizetés időtartama nem lehet kevesebb, mint az igénylést megelőző 12 hónapban számlázott felhasználásból számított

a) egy havi átlagfogyasztás ellenértékét meg nem haladó tartozás esetén két hónap,

b) 3 havi átlagfogyasztás ellenértékét meg nem haladó tartozás esetén öt hónap,

c) 3 havi átlagfogyasztást meghaladó tartozás esetén hat hónap.

A fizetési haladék időtartama legfeljebb 60 nap, különös méltánylást érdemlő esetben 90 nap.

A részletfizetés, fizetési haladék tekintetében e rendelkezésektől csak a szociálisan rászoruló Felhasználó javára lehet eltérni.

Víziközmű-szolgáltató váltás esetén, a korábbi Víziközmű-szolgáltató köteles igazolást adni a szociálisan rászoruló Felhasználónak arról, hogy a váltást megelőző 12 naptári hónap alatt részesült-e fizetési haladékban vagy részletfizetési kedvezményben, és a megállapodást teljesítette-e.

14.2. Fogyatékossággal élő Felhasználó

A fogyatékossággal élő lakossági Felhasználó a védendő Felhasználók nyilvántartásába történő felvételére való jogosultságát

- a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklet szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával, és
- ha
  - vakok személyi járadékában részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával, vagy a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklete szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával;
  - fogyatékossági támogatásban részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával, vagy a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklete szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával; vagy

- a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági Felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti, a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklete szerinti, 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt nyomtatvány benyújtásával

igazolhatja.

A benyújtott iratokat és a bemutatott iratok másolatát a Víziközmű-szolgáltató a jogosultság megszűnését követő 5 évig köteles megőrizni.

A fogyatékosság jellegét, amely a fogyatékossággal élő Felhasználót alkalmatlanná teszi a fogyasztásmérő leolvasására, a mérőállás közlésére, a számlaolvasásra, vagy a számla felhasználási helyen kívüli, készpénzes fizetéstől eltérő kiegyenlítésére, továbbá a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági Felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlen veszélyezteti a kezelőorvos, ennek hiányában a háziorvos igazolja a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével. Ha a rehabilitációs szakértői szerv az érintett személy egészségi állapotát, egészségkárosodását, fogyatékosságát vizsgálta, a kezelőorvos és a háziorvos a jelen Üzletszabályzat 28. számú melléklete szerinti nyomtatványt e szerv szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása vagy határozata alapján tölti ki.

A Víziközmű-szolgáltató a fogyatékossággal élő Felhasználót a rászorultság igazolását követő 8 napon belül nyilvántartásba veszi, és a nyilvántartásba vételről a védendő Felhasználót 8 napon belül írásban tájékoztatja.

A tájékoztatás tartalmazza, hogy

- a nyilvántartás szerint a védendő Felhasználó milyen kedvezményeket vehet igénybe,
- az adatváltozás bejelentésére mely időpontokban és módon biztosít lehetőséget a Víziközmű-szolgáltató.

A vakok személyi járadékában vagy fogyatékossági támogatásban részesülő személyt, mint fogyatékossággal élő Felhasználót nem kell személyes körülményeinek megfelelő, különleges bánásmódban részesíteni, ha vele együtt olyan nagykorú személy él, aki nem fogyatékossággal élő Felhasználó.

Ha a Víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági Felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti, a Felhasználóval egy háztartásban élő fogyatékossággal élő személyre tekintettel a fogyatékossággal élőnek nem minősülő Felhasználó is kérheti a fogyatékossággal élő személyek nyilvántartásába történő felvételét, de ugyanazon fogyatékossággal élő személyre tekintettel csak egy Felhasználó egy felhasználási hely vonatkozásában szerepelhet a nyilvántartásban jogosultként.

A vakok személyi járadékában, vagy fogyatékossági támogatásban részesülő, fogyatékossággal élő Felhasználót megillető különleges bánásmód:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,

b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,

c) a számla értelmezéséhez nyújtott egyedi segítség (helyszíni számlamagyarázat, számlafordíttatás),

A Víziközmű-szolgáltató egyéb kedvezményt nem biztosít.

A lakossági Felhasználó a fogyatékossággal élő Felhasználók nyilvántartásába történő felvétel iránti kérelemben nyilatkozik arról, hogy a felsorolt szolgáltatások közül melyekre tart igényt. Az igényelt szolgáltatást legkésőbb a nyilvántartásba vételt követő 30. naptól kell biztosítani, illetve az esetleges műszaki beavatkozásokat 30 napon belül kell megkezdeni.

A fogyatékossággal élő Felhasználók nyilvántartásában szereplő lakossági Felhasználó olyan igényét, amelyet a benyújtott iratok nem támasztanak alá, az érintett Víziközmű-szolgáltató nem köteles teljesíteni.

Az Üzletszabályzat 28. számú melléklete C) része szerint kiállított igazolás tartalmazza azon értesítendő személy elérhetőségét, akit a közműves ivóvízellátás, illetve közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatási üzemszünet esetén értesíteni kell arra való tekintettel, hogy a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági Felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

A fogyatékossággal élő Felhasználók nyilvántartásában szereplő Felhasználó a nyilatkozatát évente legfeljebb két alkalommal módosíthatja. Az így igénybe venni kívánt szolgáltatást a módosítási igény beérkezését követően, a fentiekben meghatározott időtartam szerint kell biztosítani a Felhasználó számára.

IV. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATOK

Ebben a fejezetben

- a Felhasználó alatt a Felhasználót, az Elkülönített Vízhasználót és a Megbízott címzettet,
- a felhasználási hely alatt a felhasználási helyet és az elkülönített felhasználói helyet, valamint
- a közszolgáltatási szerződés alatt a közszolgáltatási szerződést és a mellékszolgáltatási szerződést

együtt kell érteni.

A Víziközmű-szolgáltató köteles a Felhasználót tájékoztatni a székhelyéről, az ügyintézés, illetve felhasználói panaszügyintézés helyéről és módjáról, valamint a felhasználói panaszok közlése érdekében az ügyfélszolgálatának levelezési címéről és – ha a felhasználói panaszokat ilyen módon is fogadja – elektronikus levelezési címéről, illetve internetes címéről, telefonszámáról.

A Soproni Vízmű Zrt. társasági központjának (székhelyének):

címe:	9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.
levelezési címe:	9401 Sopron, Postafiók 41.
telefonszáma:	99/519-100
E-mail címe:	sopronivizmu@sopronivizmu.hu
honlap címe:	www.sopronivizmu.hu

A Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálatának (ügyintézés, felhasználói panaszügyintézés) elérhetőségei:

Ügyfélszolgálat postai levelezési címe:	9401 Sopron, Postafiók 41.
Ügyfélszolgálat elektronikus levélcíme:	sopronivizmu@sopronivizmu.hu
Telefonszám:	99/519-300
Elektronikus ügyintézés:	www.sopronivizmu.hu

Személyes ügyfélszolgálatok az Üzletszabályzat 29. számú mellékletében felsoroltak szerint.

Személyes ügyfélfogadási helyekre időpont-foglalás vagy időpont-egyeztetés:

a fenti ügyfélszolgálati elérhetőségek bármelyikén

A Víziközmű-szolgáltató köteles saját, önálló, kizárólag a közszolgáltatói tevékenységéről információt nyújtó internetes honlapot működtetni vagy meglévő honlapjának nyitóoldaláról közvetlenül elérhető, tárolható, megjeleníthető és nyomtatható módon ingyenesen hozzáférhetővé tenni legalább az alábbiakat:

- a közszolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozás nevét;
- a közszolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozás székhelyének és telephelyének elérhetőségét;
- a közszolgáltatással érintett szolgáltatási terület földrajzi elhelyezkedésének megnevezését;

- az alkalmazandó díjak mértékét, alkalmazásának feltételeit, díjképzésének szabályait;
- a közszolgáltatási tevékenysége során kötelezően alkalmazandó jogszabályok felsorolását, ideértve a közszolgáltatási tevékenységét szabályozó önkormányzati rendeleteket településenkénti bontásban;
- a felhasználói panaszok benyújtásával és intézésével kapcsolatos információkat;
- a feladatkörrel rendelkező fogyasztóvédelmi szervek, békéltető testületek és a fogyasztói érdekek képviseletét ellátó egyesületek elérhetőségét vagy a felügyeleti szerv honlapjának ezen információkat maradéktalanul tartalmazó közvetlen hivatkozását;
- az ügyfélszolgálata elérhetőségére és működésére vonatkozó információkat;
- az Üzletszabályzatát, egyéb általános szerződési feltételeit.
- az alkalmazandó díj mértékét Felhasználói kategóriánként és településenkénti bontásban kell hozzáférhetővé tenni.
- Üzletszabályzatokat és általános szerződési feltételeket a szövegben való kereshetőség biztosításával, a hatályos időállapotok elhatárolásával kell hozzáférhetővé tenni 5 évre visszamenőleg.

A Felhasználó kérésére az ügyfélszolgálatnak az adatkezelési szabályok figyelembevételével biztosítania kell, hogy a Felhasználó díjmentesen megismerhesse a fizetendő díjra és egyéb számlázási adatokra vonatkozó információkat.

1. Ügyfélszolgálat működésének bemutatása

1.1. Személyes ügyfélszolgálat és ügyintézés

A Víziközmű-szolgáltató állandó ügyfélszolgálati irodát, illetve ügyfélszolgálati fiókirodát (a továbbiakban együtt: ügyfélszolgálat) működtet a Felhasználói és Elkülönített Vízhasználói bejelentések és az általa kezdeményezett ügyek intézésére, felhasználói panaszok kivizsgálására és orvoslására, a Felhasználók tájékoztatására.

A Víziközmű-szolgáltató legalább egy állandó ügyfélszolgálati irodát köteles működtetni a székhelyén, vagy az üzemeltetési területének azon településén, ahol a legtöbb Felhasználót és Elkülönített Vízhasználót ellátja, továbbá az ellátási területen fekvő megyei jogú városban. Minden más ellátási területen, ahol a Víziközmű-szolgáltató rendszeréhez tartozó Felhasználók és Elkülönített Vízhasználók száma összességében meghaladja a 20 000-et, a Víziközmű-szolgáltató fiókirodát működtet a tömegközlekedéssel legjobban elérhető, központi fekvésű településen.

Az állandó ügyfélszolgálati irodában és az ügyfélszolgálati fiókirodákban, továbbá ügyfélszolgálati pontokon a Víziközmű-szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló, vagy szerződést létesíteni szándékozó valamennyi ügyfél intézheti ügyeit, függetlenül a felhasználási helytől

A személyes ügyfélszolgálat működési rendjét, félfogadási idejét a Víziközmű-szolgáltató úgy köteles megállapítani, illetve működésének feltételeiről oly módon köteles gondoskodni, hogy az ügyfélszolgálat megközelítése, az ahhoz való hozzáférés – az ellátott Felhasználók számára és földrajzi eloszlására figyelemmel – ne járjon aránytalan nehézségekkel a Felhasználókra nézve.

Az állandó ügyfélszolgálati iroda a hét minden munkanapján legalább napi 6 órás, és – 5 munkanapos hetet alapul véve – legalább heti 36 órás nyitvatartással működik, ahol a hét legalább egy munkanapján a meghosszabbított nyitvatartást 20 óráig legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan biztosítani kell. Az állandó ügyfélszolgálati irodán a nyitvatartási időben biztosítani kell a bankkártyás és a készpénzes fizetési lehetőséget.

Az ügyfélszolgálati fiókiroda legalább heti két munkanapon, összesen legalább heti 8 órás nyitvatartással működik, ahol a hét legalább egy munkanapján az ügyintézés 18 óráig biztosított. Az ügyfélszolgálati fiókiroda köteles fizetési számlára történő készpénz befizetési utalványt rendelkezésre tartani. A Víziközmű-szolgáltató jelen Üzletszabályzata nem írja elő az ügyfélszolgálati fiókirodában a készpénzes fizetési lehetőség biztosítását.

Az ügyfélszolgálat az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben személyes ügyintézés lehetősége mellett vagy írásos, telefonos és elektronikus úton biztosítja az ügyintézés lehetőségét.

Az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat esetében a Felhasználóknak lehetőségük van elektronikusan és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására, a személyes ügyintézés időpontja igénylésének napjától számított öt munkanapon belül a Víziközmű-szolgáltató köteles személyes ügyfélfogadási időpontot biztosítani a Felhasználó számára.

Az állandó ügyfélszolgálati iroda és ügyfélszolgálati fiókirodák, továbbá ügyfélszolgálati pontok megállapított nyitvatartási idejét a Víziközmű-szolgáltató jelen Üzletszabályzatának 29. számú melléklete rögzíti.

Az ügyfélszolgálatok és ügyfélszolgálati pontok üzletszabályzatban rögzített nyitvatartási idejétől, valamint az ott intézhető ügyek körétől – az üzletszabályzat módosítása nélkül – a Víziközmű-szolgáltató kizárólag akkor térhet el, ha az ügyfélszolgálatok, vagy ügyfélszolgálati pontok üzletszabályzat szerinti működtetése külső elháríthatatlan ok miatt ellehetetlenül. Erről a Víziközmű-szolgáltató az ok részletes ismertetésével, a korlátozottan intézhető ügyek körének megjelölésével, az érintett ügyfélszolgálatok vagy ügyfélszolgálati pontok várható újranyitása időpontjának feltüntetése mellett haladéktalanul tájékoztatja a Hivatalt, valamint honlapján az érintett felhasználókat. A külső elháríthatatlan ok megszűnését követően vissza kell térni az üzletszabályzatban rögzített nyitvatartási és ügyintézési rendhez.

Áthelyezett munkanappal, ünnepnappal érintett hetek – általánostól eltérő – ügyfélszolgálati nyitvatartási idejét a víziközmű-szolgáltató az érintett hetet megelőző 30 nappal korábban a honlapján, az ügyfélszolgálati iroda, valamint ügyfélszolgálati fiókiroda bejáratán feltüntetve közzéteszi.

Az ügyfélszolgálat a helyben, azonnal el nem intézett ügyek esetében az írásban benyújtott beadványokat igazolás ellenében veszi át. A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó valamennyi beadványát köteles az elévülési határidő végéig, visszakereshetően megőrizni.

1.2. Telefonos ügyfélszolgálat és ügyintézés

A Víziközmű-szolgáltató köteles biztosítani, hogy a telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat legalább a hét egy munkanapján 7 és 21 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan elérhető legyen.

Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében a fogyasztó által kezdeményezett hívás sikeres felépülésének időpontjától számított öt perc várakozási időn belüli hívásfogadást és az érdemi ügyintézés megkezdését, kivéve, ha az a tevékenységi körén kívül eső elháríthatatlan

ok miatt nem lehetséges, feltéve, hogy a vállalkozás úgy jár el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. A vállalkozás köteles a felhasználói panasszal kapcsolatos élőhangos ügyintézés választását a fogyasztó beazonosítása nélküli módon – reklám továbbítása nélkül – a telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat menüsorrendjének első helyére tenni.

Az ügyfélszolgálathoz beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli felhasználói panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a Felhasználó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. A hangfelvételt egyedi azonosítószámmal kell ellátni és öt évig meg kell őrizni.

A telefonos ügyfélszolgálat a 06-99/519-300 telefonszámon biztosított:

- az ügyfélszolgálati munkatársak munkanapokon az alábbi rendben fogadják a Felhasználók hívását:

Hétfő:	7:00 – 15:00
Kedd:	7:00 – 13:30
Szerda:	7:00 – 13:30
Csütörtök:	7:00 – 20:00
Péntek:	7:00 – 13:30

- az automata telefonos információs szolgáltatás és az önkiszolgáló menüpontok éjjel-nappal folyamatosan igénybe vehetők.

A telefonos ügyfélszolgálat külföldről is elérhető a **+36 99/519-300 telefonszámon.**

1.3. Írásbeli ügyintézés

Az írásbeliség követelményének levél formájában, elektronikus úton, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

Az ügyfélszolgálat az írásban benyújtott beadványokat igazolás ellenében veszi át, az alábbiak szerint:

- személyesen benyújtott írásos megkeresést a beadvány másolatán történő igazolással, vagy a megkereséskor felvett jegyzőkönyvön történő tételes felsorolással,
- postán és elektronikusan érkezett megkeresést érkeztető bélyegzéssel és zárt iktatási rendszerben.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó valamennyi beadványát köteles az elévülési határidő végéig, visszakereshetően megőrizni.

Ha a beadvány a közműves ivóvíz-szolgáltatással és a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással egyaránt összefügg, és ennek következtében több Víziközmű-szolgáltatót érint, a Víziközmű-szolgáltatók kötelesek egymás között a beadvány beérkezésétől számított 5 napon belül az intézkedési hatáskörök tisztázásához és a megfelelő intézkedés megtételéhez szükséges egyeztetéseket lefolytatni és ennek megtörténtéről a Felhasználót haladéktalanul, írásban vagy elektronikus úton tájékoztatni.

A nem felhasználói panasznak minősülő megkeresések esetén a Víziközmű-szolgáltató az írásban történő válaszadást a lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb a kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíti.

1.4. Elektronikus ügyintézés

A Víziközmű-szolgáltató elektronikus ügyintézési lehetőséget biztosít a felhasználók számára az alábbi ügyintézési csatornákon:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációval és bejelentkezéssel személyre szabott ügyintézési lehetőség igénybe vehető ügyintézési lehetőség.

- Elérhetősége: www.sopronivizmu.hu
- Az online ügyfélszolgálaton intézhető ügytípusokat az Üzletszabályzat 29. számú melléklete rögzíti.

Társasági honlapon űrlapok kitöltésével és beküldésével.

- Elérhetősége: www.sopronivizmu.hu
- A társasági honlapon űrlapokkal intézhető ügytípusokat az Üzletszabályzat 29. számú melléklete rögzíti.

Adatváltozás-kezelés szolgáltatás (AVSZ), E-bejelentő felület használata

A Víziközmű-szolgáltató csatlakozott az adatváltozás-kezelési szolgáltatáshoz és az E-bejelentő felületen is biztosítja a közműátírás egyszerűsített módját.

Az intézhető ügytípusok:

- Adatváltozás bejelentése
- Felhasználóváltozás
  - *Közmű átírás új szerződőként*
  - *Közmű átírás régi szerződőként*
  - *Közmű átírás meghatalmazottként*
- Haláleset bejelentése
- Díjfizetői adatváltozás bejelentése

További információ az Adatváltozás-kezelés szolgáltatásról az Üzletszabályzat III. fejezet 1.3.1.1. pontban.

1.5. Ügyfélszolgálati tevékenységek végzésére vonatkozó részletes minőségi követelmények, a szolgáltatás elvárt színvonala

A Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati tevékenységének minőségi kritériumai:

- Mérhető, számszerűsíthető kritériumok:
  - felhasználói panasznak minősülő megkeresések válaszadási határideje: 15 nap
  - nem felhasználói panasznak minősülő megkeresések válaszadási határideje: 30 nap
  - telefonhíváskor munkatárs kapcsolása: 5 percen belül

- Nem számszerűsíthető kritériumok:
  - szakértelem: elvárt a víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó valamennyi – műszaki, jogi és pénzügyi – kérdésben való jártasság,
  - kommunikáció: elvárt az általános udvariasság, ezen felül a különböző ügyféltípusok tudatos kezelése,
  - empátia: elvárt a Felhasználó problémáinak, helyzetének megértése, az abba történő beleélés nélkül.

2. Felhasználói panaszügyintézésre vonatkozó rendelkezések

A Felhasználó a Víziközmű-szolgáltatónak, illetve a Víziközmű-szolgáltató érdekében vagy javára eljáró személynek a víziközmű-szolgáltatás biztosításával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó felhasználói panaszát szóban vagy írásban vagy elektronikus ügyintézés keretében (Víziközmű-szolgáltató honlapjáról / Online ügyfélszolgálatáról indított űrlap, e-mail) közölheti a Víziközmű-szolgáltatóval. Az elektronikus ügyintézés keretében benyújtott írásbeli panasz beérkezését a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó által megadott elektronikus levelezési címen haladéktalanul visszaigazolja.

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználói panaszok intézésére, a Felhasználók tájékoztatására köteles ügyfélszolgálat működtetéséről gondoskodni (lásd Üzletszabályzat IV. fejezet 1. Ügyfélszolgálat működésének bemutatása).

A Felhasználói megkeresések lehetnek felhasználói panasznak minősülő és nem felhasználói panasznak minősülő megkeresések. A felhasználói panasz fogalmának meghatározása az Üzletszabályzat I. fejezet 5. Fogalom-meghatározások c. pontban szerepel.

2.1. A beérkező felhasználói panaszok dokumentálása, ügyintézése, archiválása

A szóbeli felhasználói panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha a Felhasználó a felhasználói panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a felhasználói panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Víziközmű-szolgáltató a felhasználói panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel. A Víziközmű-szolgáltató a jegyzőkönyv egy másolati példányát

- személyesen közölt szóbeli felhasználói panasz esetén helyben a Felhasználónak átadni,
- telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás Felhasználásával közölt szóbeli felhasználói panasz esetén a Felhasználónak legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldeni,
- egyebekben pedig az írásbeli felhasználói panaszra vonatkozó szabályok szerint köteles eljárni.

A telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli felhasználói panaszt a Víziközmű-szolgáltató köteles egyedi azonosítószámmal ellátni.

A szóban közölt felhasználói panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a Felhasználó neve, lakcíme vagy elektronikus levelezési címe, a felhasználási hely címe,

- a felhasználói panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
- a Felhasználó felhasználói panaszának részletes leírása, a Felhasználó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
- a Víziközmű-szolgáltató nyilatkozata a Felhasználó felhasználói panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a felhasználói panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
- a jegyzőkönyvet felvevő személy és – telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli felhasználói panasz kivételével – a Felhasználó aláírása,
- a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
- figyelmeztetés arra vonatkozóan, hogy ha a Felhasználó a jegyzőkönyv felvétele során nem adja meg nevét, lakcímét vagy elektronikus levelezési címét, a panasz részletes leírását, nem mutatja be az iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve, ha megtagadja a jegyzőkönyv aláírását, akkor a Víziközmű-szolgáltató mellőzi a szóban benyújtott panasz elbírálását.

Telefonon közölt felhasználói panasz esetén, ha a hangfelvétel tartalmazza:

- a Felhasználó nevét, lakcímét,
- a felhasználói panasz előterjesztésének idejét és módját,
- a Felhasználó felhasználói panaszának részletes elmondását,
- a Víziközmű-szolgáltató nyilatkozatát a Felhasználó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a felhasználói panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
- telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli felhasználói panasz esetén a felhasználói panasz egyedi azonosítószámát,

a jegyzőkönyv felvétele a Felhasználó beleegyezésével mellőzhető.

A felhasználói panaszra adott válasz formátuma (postai úton vagy elektronikusan érkezett jellege) – jogszabály vagy a Felhasználó eltérő rendelkezése hiányában – a felhasználói panasz formátumától eltérhet, ha az megfelel az ellenőrizhetőség és visszakereshetőség kritériumának, és ez ellen a Felhasználó nem tiltakozik.

Ha a felhasználói panasz olyan adat, adatváltozás bejelentésére irányul, amely a számlán megtalálható, és nem minősül számlakifogásnak, akkor a Víziközmű-szolgáltató a panasz elintézésére irányuló válaszát a felhasználói panasz feldolgozását követően kiállított számlában szereplő helyesbített adatok útján is megadhatja.

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi ügytípusok esetében nem köteles válaszlevelet küldeni, az ezirányú felhasználói megkeresések teljesítését az ügyintézési határidő lejárta után soron következő számla adattartalma igazolja a Felhasználó számára:

- mérőállás bejelentés
- szerződő fél nevének javítása, pontosítása
- eltérő megbízott címzett adatainak javítása, pontosítása
- részszámla-mennyiség módosítása.

A felhasználói panasz elutasítása esetén a Víziközmű-szolgáltató köteles a fogyasztót írásban tájékoztatni arról, hogy felhasználói panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti (lásd Üzletszabályzat IV. fejezet 2.4. Felettes

szervek és hatásköreik, jogorvoslati lehetőségek). A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét (lásd Üzletszabályzat 30. számú melléklete). A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást.

A korábbi, érdemben megválaszolt felhasználói panasz tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon Felhasználó által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó felhasználói panasz, valamint a névtelen Felhasználói panasz kivizsgálását a Víziközmű-szolgáltató mellőzheti.

A Felhasználói megkeresések / felhasználói panaszok érdemi ügyintézése érdekében szükséges felhasználási hely helyszíni ellenőrzése az „Ellenőrzések” c. fejezetben részletezett módon, a felek által kölcsönösen elfogadott időpont egyeztetése alapján történik. A helyszíni ellenőrzés leegyeztetett időpontját a Felhasználó az ellenőrzést megelőző 24 órával módosíthatja, vagy mondhatja le.

A Víziközmű-szolgáltató a felhasználói panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni.

A Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálata a Felhasználói panaszok intézése és a Felhasználók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviseletét ellátó egyesületekkel.

2.2. Felhasználói panaszkezelés érdemi válaszadási határideje

A felhasználói panaszt tartalmazó beadványok intézése során a Víziközmű-szolgáltatónak 15 napos határidőn belül érdemben, írásban választ kell adnia a Felhasználó részére, amelyben tájékoztatást kell adni a panaszos indítványával összhangban felhasználói panasszal kapcsolatos álláspontjáról és megtett intézkedésekről, indoklással, vagy a felhasználói panasz elutasításának indokairól. Kivételt képez, ha a Felhasználó a felhasználói panaszát szóban közli és a Víziközmű-szolgáltató az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

A válaszadási határidőbe nem számít bele a több Víziközmű-szolgáltató érintettsége szerinti egyeztetés, valamint a Felhasználóval történő időpont egyeztetéstől a beadvánnyal kapcsolatos helyszíni vizsgálat elvégzéséig eltelt idő.

A válaszadási határidő valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb tizenöt nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a Felhasználót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.

2.3. A válaszadási határidő elmulasztásának következménye

A Víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha a válaszadási kötelezettségének az Üzletszabályzatban rögzített határidőn belül nem tesz eleget. Ez esetben a Felhasználó szerződésszegés címén a jelen Üzletszabályzat 23. számú mellékletében rögzített mértékű kötbért érvényesíthet a Víziközmű-szolgáltatóval szemben.

2.4. Felettes szervek és hatásköreik, jogorvoslati lehetőségek

A **Békéltető Testület** hatáskörébe tartozik a Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató közötti fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése.

Békéltető testületi eljárást vehet igénybe az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy, továbbá a békéltető testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró, külön törvény szerinti civil szervezet, egyházi jogi személy, társasház, lakásszövetkezet, mikro-, kis- és középvállalkozás.

A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntés hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében.

A békéltető testület a Felhasználó vagy a Víziközmű-szolgáltató kérésére tanácsot ad a Felhasználót megillető jogokkal és a Felhasználót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltető testület a vármegyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák (a továbbiakban: kamara) mellett működő független testület.

Az eljárásra a Felhasználó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület illetékes. A Felhasználó belföldi lakóhelye és tartózkodási helye hiányában a békéltető testület illetékességét a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás vagy az annak képviseletére feljogosított szerv székhelye alapítja meg.

A **Fogyasztóvédelmi hatóság** jár el az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre vonatkozó, valamint – a közérdekű korlátozás kivételével – a víziközmű-szolgáltatás korlátozásával vagy felfüggesztésével kapcsolatos, jogszabályban, Üzletszabályzatban foglalt rendelkezések lakossági Felhasználókkal szembeni megsértése esetén. A fogyasztóvédelmi hatóság eljárására a fogyasztóvédelemről szóló törvényt kell alkalmazni azzal, hogy a Vksztv. szerinti lakossági Felhasználó az fogyasztóvédelemről szóló törvény alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

A Vksztv. 5/E. § (6) bekezdése alapján a **Hivatal** jár el a szerződéskötéssel, szerződésszegéssel, szabálytalan vételezéssel, csatlakozással, a szolgáltatás minőségével és a védendő Felhasználók kezelésével kapcsolatos felhasználói panaszok ügyében, és a nem lakossági Felhasználók Víziközmű-szolgáltatókkal szemben felmerülő panaszai ügyében.

A fogyasztóvédelmi hatósági eljárást, valamint a fogyasztóvédelmi hatóság hatáskörébe nem tartozó panaszok esetén a Hivatal eljárását megelőzően a Felhasználó köteles panaszával igazolható módon a Víziközmű-szolgáltatóhoz fordulni.

A Víziközmű-szolgáltató felügyeleti szervei a jelen Üzletszabályzat 30. számú mellékletében kerülnek ismertetésre.

A Víziközmű-szolgáltató részéről adott, a Felhasználó által nem elfogadott válasz, vagy az érdemi válasz hiánya miatt a Felhasználó az illetékes hatóságok részére a következőket kell benyújtsa:

a) a felhasználó és képviselője azonosításához szükséges adatokat és elérhetőségét,

b) a szolgáltató megnevezését, székhelyének címét,

c) a feltételezett jogsértéssel érintett szolgáltató címét vagy a kifogásolt magatartás elkövetésének helyét

d) a kérelem tárgyának rövid leírása a rendelkezésre álló dokumentumokkal alátámasztva, ideértve a Víziközmű-szolgáltatónak – a Felhasználó megkeresésére adott – válaszát, a felhasználói megkeresést igazoló dokumentumot, az egyedi ügyszámot vagy postai úton benyújtott felhasználói panasz esetében a feladás igazolását szolgáló dokumentumot, valamint a Felhasználó aláírását, továbbá

e) a kért intézkedés megjelölését.

Nem kérhető az ügyféltől szakhatósági állásfoglalás vagy előzetes szakhatósági állásfoglalás csatolása, és az ügyfél azonosításához szükséges adatok kivételével olyan adat, amely nyilvános, vagy amelyet jogszabállyal rendszeresített közhiteles nyilvántartásnak tartalmaznia kell.

3. Vitarendezés, értesítések rendje

3.1. Vitarendezés, bírósági kikötések

A jelen Üzletszabályzattal, vagy a Felhasználó, illetve az Elkülönített Vízhasználó és a Víziközmű-szolgáltató között megkötött közszolgáltatási szerződéssel vagy mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek meg rendezni, felhasználói panasz elutasítása esetén hatósági vagy békéltető testületi eljárás kezdeményezhető.

Arra az esetre, ha ez nem vezet eredményre, a közszolgáltatási szerződés, illetve a mellékszolgáltatási szerződés eltérő rendelkezése hiányában bármely jogvita tekintetében a Polgári Perrendtartás szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságok jogosultak eljárni.

3.2. Kölcsönös értesítések rendje, határideje, módja

A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználónak vagy Elkülönített Vízhasználónak vagy Megbízott címzettnek címzett értesítéseit, jognyilatkozatait az alábbi elérhetőségek alkalmazásával küldi meg:

- postai kézbesítéssel a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződésében feltüntetett, vagy – közszolgáltatási szerződés hiányában – a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában szereplő postai címre, ennek hiányában az adott felhasználási helyre vagy elkülönített Felhasználói helyre utoljára kibocsátott számlán szereplő címre;
- e-mailben történő továbbítás esetén a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződésben feltüntetett, vagy a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában szereplő e-mail címre, melyet a felhasználó kifejezetten értesítési lehetőség céljából adott meg.

Ha a közszolgáltatási szerződésben rögzített adatokban bármilyen változás következik be, arról a Felhasználó haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül köteles a Víziközmű-szolgáltatót írásban értesíteni.

A Víziközmű-szolgáltató mindazon postai küldemények esetében, amelyek tekintetében jogszabály nem írja elő az igazolt küldeményként történő kézbesítést, úgy saját belátása szerint dönt abban a kérdésben, hogy küldeményt könyvelt (tértivevény, ajánlott) vagy nem könyvelt (egyszerű) küldeményként postázza, vagy személyes kézbesítéssel küldi meg a Felhasználó részére.

A Felhasználó saját költségén köteles gondoskodni arról, hogy részére a postai küldemények biztonságosan (postaláda) kézbesíthetőek legyenek.

A közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását megelőző írásbeli jognyilatkozat akkor tekinthető közöltnek, ha azt a címzettnek vagy az átvételre jogosult más személynek tértivevény-szolgáltatással feladott küldeményként vagy egyéb igazolható módon kézbesítik. Ezeken túlmenően a postai szolgáltatásokról szóló törvény szerint tértivevény-szolgáltatással feladott küldeményként kézbesített jognyilatkozatot,

- ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadja, a kézbesítés megkísérlésének napján,
- ha az „nem kereste” kézbesíthetetlenségi ok jelzésével érkezik vissza a feladóhoz, a második eredménytelen kézbesítési kísérletet követő ötödik munkanapon - az ellenkező bizonyításig

kézbesítettnek kell tekinteni.

Nem az ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésére vagy korlátozására vonatkozó ajánlott és/vagy tértivevényes postai küldemény akkor tekinthető kézbesítettnek, ha azt a címzett vagy az átvételre jogosult más személy átveszi.

- Ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadja, a küldemény a kézbesítés megkísérlésének napján minősül kézbesítettnek.
- Ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a postai szolgáltató által hagyott értesítőben megjelölt rendelkezésre tartási időben a küldeményt nem veszi át, a küldemény a rendelkezésre tartásra megjelölt határidő utolsó napján minősül kézbesítettnek.
- Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a küldeményt tértivevény többletszolgáltatással adta postára és a tértivevény „nem kereste” kézbesíthetetlenségi ok jelzésével érkezik vissza a feladóhoz, akkor a küldemény az eredménytelen kézbesítési kísérletet követő ötödik munkanapon minősül kézbesítettnek, az ellenkező bizonyításig.

Ha a Víziközmű-szolgáltatónak a Felhasználó értesítési címeként e-mail cím is rendelkezésre áll, akkor ennek használata is megengedett a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos tájékoztató jellegű kapcsolattartás során, kivételt képez a direkt marketing célú megkeresés, melyhez a Felhasználó előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

Ha a Felhasználónak/Megbízott címzettnek nincs magyarországi elérhetősége (állandó lakóhelye/tartózkodási helye/értesítési címe/székhelye/levelezési címe), abban az esetben köteles a küldemények átvételéről gondoskodni, amelynek eleget tehet különösen a következők szerint: magyarországi kapcsolattartó/kézbesítési megbízott bejelentése útján, továbbá e-számla regisztrációval. Magyarországi kapcsolattartó hiányában az elektronikus úton nem megküldhető iratok kézbesítési címe a felhasználási hely címe.

Az ügyintézés nyelve - valamennyi ügyintézési csatornán - a magyar.

4. Adatvédelem és adatkezelés

A jelen pontban szabályozottak tekintetében

- a Felhasználó alatt a Felhasználót és az Elkülönített Vízhasználót,
- a felhasználási hely alatt a felhasználási helyet és az elkülönített Felhasználói helyet, valamint
- a közszolgáltatási szerződés alatt a közszolgáltatási szerződést és a mellékszolgáltatási szerződést

együtt kell érteni.

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az általa kezelt személyes adatok kezelése során a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló, 2016. április 27-i, 2016/679 Európai Parlament és a Tanácsi rendelet (a továbbiakban: „**GDPR**”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „**Info. tv**.”), Vksztv., és az ennek végrehajtására kiadott Vhr., valamint a mindenkor hatályos Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat vonatkozó rendelkezései szerint jár el.

A Víziközmű-szolgáltató a Hivatal által a Vksztv. 5. § (2) bekezdése alapján végzett felhasználói elégedettségi felmérés (a továbbiakban: FEF) megvalósítása érdekében – a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalról szóló 2013. évi XXII. törvény 5/G. § (3) bekezdése alapján – a Felhasználó meghatározott személyes adatait (a felhasználó nevét, a felhasználó által kapcsolattartási módként választott elérhetőségét, a felhasználási hely adatait, valamint az ügyfélszolgálat felhasználó általi felkeresésének idejére, céljára és módjára vonatkozó adatokat)) átadja a Hivatal, illetve a Hivatal által igénybe vett adatfeldolgozó részére, akik ezen adatokat átveszik és legfeljebb 12 hónapig kezelik, abból a célból, hogy a Felhasználót megkereshessék, és válaszait a felméréssel kapcsolatos kutatásra felhasználják. A Víziközmű-szolgáltató a felmérés végeztével törli a Felhasználó e célból tárolt személyes adatait.

Az adatkezelés részletes szabályait és az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét a Szolgáltató adatvédelmi tájékoztatója tartalmazza, amely az alábbi címen található:

www.sopronivizmu.hu

4.1. Az adatkezelés célja, jogalapja

A Víziközmű-szolgáltató a Vkszt. 61. §-a alapján, az ügyféllel kötött közszolgáltatási szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a közszolgáltatási szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és az ügyfél személyéhez kötődő azonosítót alkalmaz, az ügyfél személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A Víziközmű-szolgáltató az azonosító kódot nem az ügyfél személyes adatait felhasználva alakítja ki és használja.

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az aktuális és hatályos Adatkezelési tájékoztatójában írt célokból kezelhet személyes adatokat, így többek között:

- a víziközmű-szolgáltatási tevékenységének végzése,

- a víziközmű-szolgáltatási tevékenységéhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése,
- szerződésben meghatározott díjak számlázása,
- szerződésből eredő követelések érvényesítése,
- együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése,
- az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő beköttetése, valamint
- a védendő fogyasztókkal kapcsolatos adatok kezelése, nyilvántartása, az őket megillető kedvezmények biztosítása érdekében.

A Víziközmű-szolgáltató által, a közszolgáltatási jogviszonnyal összefüggésben kezelt személyes adatokra vonatkozó Adatkezelési tájékoztató a honlapon és az ügyfélszolgálati irodákban található.

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- azt törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli
- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

4.2. A kezelt adatok köre, az adatkezelés időtartama

A Víziközmű-szolgáltató az alábbi adatokat kezeli:

- a **természetes személy Felhasználó** esetén családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, elektronikus levelezési címe (amennyiben rendelkezésre áll), telefonos elérhetősége, szolgáltatás helye (irányítószám, helység, utca, házszám, emelet, ajtó)
- a **nem természetes személy Felhasználó** esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma vagy egyéb nyilvántartási száma, elektronikus elérhetősége szolgáltatás helye (irányítószám, helység, utca, házszám, emelet, ajtó), képviselő családi és utóneve, születési családi és utóneve, képviselő anyja neve, képviselő lakcíme, telefonszáma szükséges.

A Víziközmű-szolgáltató a fent meghatározottakon kívül a Felhasználókkal megkötött/létrejött szerződések teljesítése, az azokhoz kapcsolódó számlázási tevékenység támogatása - így

különösen méréshez, leolvasáshoz kapcsolódóan –, díjak beszedése és kapcsolattartás céljából az alábbi adatokat kezelheti:

- a Felhasználó ügyfélazonosító-számát, bankszámlaszámát; levelezési/értesítési címét;
- a felhasználási hely azonosítóját;
- a méréshez, leolvasáshoz, számlázáshoz szükséges adatokat: a felhasználási hely szerinti fogyasztási adatokat, a Felhasználó nevét, értesítési címét; fogyasztásmérő gyári számát;
- a Megbízott címzett nevét, levelezési címét, e-mail címét, ügyfélazonosító-számát;
- minden egyéb olyan adatot, amely a szerződéses jogviszony fennállta alatt a szerződés teljesítéséhez szükséges (például aláírás).

A víziközmű-szolgáltatás nyújtása illetőleg annak igénybevétele során további – így többek között fogyasztásra, felhasználói panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlant nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó – adatok keletkezhetnek, amelyeket a Víziközmű-szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezelhet.

A Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában a Felhasználó személyes adataihoz kapcsoltan kizárólag a szociálisan rászoruló vagy a fogyatékossággal élő státuszra, esetleg mindkettő együttes fennállására történő utalás, a különleges bánásmód esetén annak formája, valamint a Felhasználó által igénybe vehető kedvezmények szerepelhetnek a Vksztv.-ben előírtak teljesítése érdekében a védendő Felhasználók jogainak biztosítása céljából. A Víziközmű-szolgáltató a védendő Felhasználókat megillető kedvezmények biztosítása céljából kezeli a kedvezményre való jogosultság fennállását igazoló személyes adatokat és a személyes adatok különleges kategóriájába tartozó adatokat.

A Víziközmű-szolgáltató valamennyi megkeresést, és az azokkal kapcsolatos ügyintézésre vonatkozó dokumentációt, hangfelvételeket nyilvántartásában iktatja és gondoskodik a jogszabályban vagy a jelen Üzletszabályzatban megjelölt idő végéig a visszakereshetően történő megőrzéséről, az adatvédelmi jogszabályi előírások betartásával.

A Víziközmű-szolgáltató az ügyfélszolgálatra beérkező hívásokat a fogyasztóvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően rögzíti. A Víziközmű-szolgáltató a telefonon érkező megkereséseket egyedi azonosítószámmal ellátva, azok keletkezésétől számított öt évig megőrzi.

4.3. A felhasználói jogutódlás vagy képviselőjének személyében beállt változás intézésének szabályai

A felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új felhasználó köteles a vízmérőállás megjelölésével az Üzletszabályzat III. Fejezet 1.3. pontjában foglaltak szerint bejelenteni. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján a megszűnt közszolgáltatási szerződés adatait 8 évig meg kell őrizni. Amennyiben a korábbi felhasználónak tartozása van, vagy a felhasználóval szemben bármilyen jogi eljárás van folyamatban, a 8 év számítása az eljárás megszüntetésétől, illetve a tartozás rendezésétől indul.

Amennyiben a felhasználási helyen a Víziközmű-szolgáltatónak nincs követelése, és nem áll semmilyen eljárás alatt, a felhasználó személyes adatai kizárólag bírósági, ügyészségi vagy rendőrségi megkeresésre adhatók ki, az adatokat zárolt adatként kell kezelni.

A Víziközmű-szolgáltató köteles a felhasználó adatai változásának felhasználó általi bejelentését a területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes

törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról szóló 2022. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Tkmtv.) szerinti adatváltozás-kezelési szolgáltatás keretében biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján is fogadni és kezelni.

Az adatváltozás-kezelési szolgáltató az adatváltozási értesítésben a szolgáltató részére az ügyfél rendelkezése alapján automatizáltan vagy eseti felhatalmazása alapján

a) az ügyfél azonosítása céljából továbbítja

aa) az ügyfél természetes személyazonosító adatait,

ab) az ügyfél lakcímét,

ac) az ügyfél csatlakozott szolgáltatónál nyilvántartott azonosítóját,

b) az adatok változása, illetve újonnan történő bejelentése esetén, a változás átvezetése céljából az a) pontban meghatározott adatokon túl továbbítja

ba) az ügyfél elérhetőségi adatait,

bb) az ügyfél elhalálozásának tényét és idejét, valamint ebben az esetben a haláleseti kapcsolattartó nevét, levelezési címét, telefonszámát, e-mail-címét,

bc) a jogszabályban vagy a csatlakozott szolgáltató üzletszabályzatában meghatározott további adatokat és mellékleteket.

Az adatváltozás-kezelési szolgáltató a felhasználóváltozási értesítésben a szolgáltató részére, az ügyfél eseti felhatalmazása alapján

a) a beküldő ügyfél azonosítása céljából továbbítja

aa) az ügyfél természetes személyazonosító adatait,

ab) az ügyfél lakcímét,

ac) az előző szerződő szolgáltatónál nyilvántartott azonosítóját,

b) a felhasználóváltozás átvezetése céljából továbbítja – jogszabály rendelkezése alapján, ennek hiányában az ügyfél választása szerint – az a) pontban meghatározott adatokon túl

ba) az ügyfél elérhetőségi adatait,

bb) az előző szerződő a) pont és b) pont ba) alpontja szerinti adatait, ha a beküldő ügyfél nem azonos az előző szerződővel,

bc) az új szerződő a) pont aa) és ab) alpontja, valamint b) pont ba) alpontja szerinti adatait, ha a beküldő ügyfél nem azonos az új szerződővel,

bd) a számlafizető a) pont és b) pont ba) alpontja szerinti adatait, ha nem a beküldő ügyfél az új számlafizető, illetve

be) az ügyfél által megadott, a felhasználóváltozás átvezetéséhez szükséges, jogszabályban vagy a csatlakozott szolgáltató üzletszabályzatában meghatározott további adatokat és mellékleteket.

A felhasználónak az adatváltozás-kezelési szolgáltatásra történő regisztrációja során az adatváltozás-kezelési szolgáltatótól átvett természetes személyazonosító adatait és lakcímét a - szolgáltató az adatok átvételét követő 60 napon belül összeveti az általa nyilvántartott, a felhasználóra vonatkozó adatokkal, és eltérés esetén gondoskodik azoknak az átvett adatok szerinti tartalommal történő helyesbítéséről.

4.4. Adatbiztonság

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő a Felhasználó és egyéb érintett adatainak a biztonsága érdekében gondoskodik a kockázatokkal arányos, megfelelő és szükséges technikai és szervezési intézkedések megtételéről, kialakítja az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a rögzített, tárolt, továbbított és kezelt adatok védettek legyenek, valamint, hogy megakadályozzák az esetleges adatvédelmi incidens keletkezését.

Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
Az adatbiztonság szabályainak érvényesüléséről a Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az Adatkezelési és adatvédelmi Szabályzattól és jelen Tájékoztatótól tartalmilag és formailag elkülönülő belső szabályzatok, utasítások, eljárási rendek útján (is) gondoskodik.

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy az általa kezelt adatokhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá. A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő által kezelt adatokat a Víziközmű-szolgáltató erre jogosult munkavállalói, az általa igénybevett adatfeldolgozói ismerhetik meg. A Víziközmű-szolgáltató az általa kezelt adatokat a jogosultsággal nem rendelkező harmadik személy részére nem adja át.

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére és több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

A Víziközmű-szolgáltató, mint adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

4.5. Adatfeldolgozás, adattovábbítás

A Víziközmű–szolgáltató kizárólag jogszabályi felhatalmazás, vagy az adatvédelmi jogszabályok biztosította jogszerű jogalap fennállása esetén adhat át felhasználói személyes adatot.
A Felhasználó személyes adatát a Víziközmű-szolgáltató megbízásából, hatályos adatfeldolgozási szerződés alapján más adatfeldolgozó is kezelheti.

Az átadott adatokkal kapcsolatban adatokat átvevőket a Víziközmű-szolgáltatóval azonos adatvédelmi kötelezettség terheli, és a Víziközmű-szolgáltató utasítása szerint járhat el.

A Víziközmű-szolgáltató köteles – a bírósági végrehajtónak, a nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságnak, ügyésznek, valamint bíróságnak történő adatátadás kivételével – az adatátadással egyidejűleg az érintettet tájékoztatni. A Víziközmű-szolgáltató adatkezelési szerződés alapján adatokat adhat át az adatkezelési szerződésben érintett félnek, továbbá a jogszabály alapján jogosult szervezetek részére. A szerződés teljesítésében résztvevő harmadik személyek és a velük fennálló szerződéses kapcsolat az Üzletszabályzat IV. fejezet V. pontjában kerül bemutatásra.

A szociálisan rászoruló vagy a fogyatékossággal élő státuszra vonatkozó személyes adatok meghatározott szervek részére történő átadása kizárólag abban az esetben történhet, ha a Felhasználó, illetve a Víziközmű-szolgáltató védendő Felhasználói státusszal közvetlenül összefüggő jogának vagy igényének további érvényesítése végett feltétlenül szükséges.

Az igénybe vett adatfeldolgozók személyével kapcsolatos tájékoztatást a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálata biztosítja.

4.6. Víziközmű-szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége, a jogosulatlan adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségek

A Felhasználó, illetve az egyéb érintett a személyes adatainak kezelése körében jogosult:

- tájékoztatást és hozzáférést kérni a személyes adatai kezeléséről;
- személyes adatainak a helyesbítését kérni;
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – a törlését („elfeledtetéshez való jog”) vagy korlátozását kérni;
- adathordozhatóságra; továbbá
- tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

Jogai gyakorlásához forduljon Társaságunk adatvédelmi kapcsolattartójához.

A Felhasználó tájékoztatást kérhet a személyes adatai kezeléséről. Társaságunk a megkeresésére 30 napon belül, írásban válaszol.

A Felhasználó bármikor korlátozás nélkül írásban részben vagy egészében visszavonhatja a már megadott adatkezelési hozzájárulását, indoklás nélkül. Társaságunk a hozzájárulás visszavonásáról történt értesítését követően 15 munkanapon belül gondoskodik az adatkezelés megszüntetéséről, véglegesen törli nyilvántartásából a visszavonással érintett személyes adatokat. Ez alól kivételt képeznek azok a személyes adatok, amelyeket a fentiek szerint Társaságunk a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából kezel.

A Felhasználó, amennyiben úgy véli, hogy személyes adatainak kezelése kapcsán jogsérelem érte, a Víziközmű-szolgáltató adatvédelmi tisztviselőjétől tájékoztatást kérhet - az ügyfélszolgálat és a fogyasztói irodák kötelesek - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségét megadni -, és kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabálynak megfelelő adatkezelések kivételével - törlését vagy zárolását.

A Felhasználó, illetve az egyéb érintett jogainak megsértése esetén a Víziközmű-szolgáltatóval, mint adatkezelővel szemben Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) vagy az illetékes bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe

tartozik. A per – a Felhasználó, illetve az egyéb érintett választása szerint – Felhasználó, illetve az egyéb érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A NAIH elérhetőségét jelen Üzletszabályzatunk 30. sz. melléklete tartalmazza.

4.7. Közérdekű adatok köre, megismerése

A közérdekű adatok körét, megismerésének módját a Víziközmű-szolgáltató Adatkezelési és adatvédelmi szabályzata tartalmazza. A jogszabály alapján közzéteendő közérdekű adatok a Víziközmű-szolgáltató honlapján a Közérdekű adatok menüpont alatt érhetők el.

V. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐ HARMADIK SZEMÉLYEK ÉS VELÜK FENNÁLLÓ KAPCSOLAT

A Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó, illetve az Elkülönített Vízhasználó közötti szerződések teljesítésében részt vevő harmadik felek, és az általuk végzett tevékenységek az Üzletszabályzat 31. számú mellékletében találhatóak.

VI. Az Üzletszabályzatot meghatározó irányadó jogszabályok

- 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 1991. évi XLV. törvény a mérésügyről
- 2013. évi CLXXXVIII. törvény az egységes közszolgáltatói számlaképről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 2015. évi CV. törvény a természetes személyek adósságrendezéséről
- 2016. évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi CLIX. törvény a postai szolgáltatásokról
- 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
- 2022. évi XXII. törvény a területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról
- 2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól
- 2016. évi IX. tv. a behajtási költségátalányról
- 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet a mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról
- 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről
- 178/1998. (XI. 6.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási feladatokkal összefüggő alapadatokról
- 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről

- 672/2021. (XII. 2.) Korm. rendelet az adatváltozás-kezelési szolgáltatás részletszabályairól
- 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet a digitális állampolgárság egyes szabályairól
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról
- 47/1999. (XII. 28) KHVM rendelet az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetőleg az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról
- 16/2016. (V. 12.) BM rendelet a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról.
- 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátására vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól
- 27/2005.(XII.6.) KvVM rendelet a használt- és szennyvizek kibocsátásainak ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról
- 23/2014. (VI.30.) NGM rendelet a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-ei 2016/679 Európai Parlamenti és Tanácsi (EU) rendelet (GDPR)

VII. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet	Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről
2. számú melléklet	Tájékoztató szennyvízbekötés létesítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről
3. számú melléklet	Igénybejelentő formanyomtatvány víziközmű-hálózatba történő bekötéshez
4. számú melléklet	Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatvány víziközmű-hálózatba történő bekötéshez / mellékvízmérő beépítéséhez
5. számú melléklet	Ivóvíz és szennyvízbekötés kivitelezésének és/vagy átvételének megrendelése formanyomtatvány
6. számú melléklet	Tájékoztató mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről
7. számú melléklet	Tájékoztató locsolási mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről
8. számú melléklet	Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és/vagy átvételének megrendelése
9. számú melléklet	Tájékoztató a százalékos locsolási kedvezmény feltételeiről és igénylésének menetéről
10. számú melléklet	Igénybejelentő formanyomtatvány százalékos locsolási kedvezmény igénybevételére
11. számú melléklet	Lakossági közszolgáltatási szerződés
12. számú melléklet	Nem lakossági közszolgáltatási szerződés
13. számú melléklet	Lakossági mellékszolgáltatási szerződés
14. számú melléklet	Nem lakossági mellékszolgáltatási szerződés
15. számú melléklet	Tájékoztató a felhasználó-változás bejelentésének feltételeiről, szabályairól és ügyintézés menetéről
16. számú melléklet	Felhasználó-változás bejelentése formanyomtatvány
17. számú melléklet	Vízmérő leolvasási rend
18. számú melléklet	Fogyasztásmérővel nem rendelkező felhasználási helyek esetében irányadó átalány fogyasztás mennyiségek
19. számú melléklet	Tájékoztató mellékvízmérős elszámolási mód feltételeiről és igénylésének menetéről
20. számú melléklet	Igénybejelentő Mellékvízmérős elszámolási módra történő szerződéskötéshez o Egyéni elkülönített vízhasználói nyilatkozat és meghatalmazás Mellékvízmérős elszámolási mód igényléséhez o Összesített elkülönített vízhasználói nyilatkozat és meghatalmazás Mellékvízmérős elszámolási mód igényléséhez
21. számú melléklet	Megállapodás mellékmérős elszámolási módra
22. számú melléklet	Számlázási rend
23. számú melléklet	Szerződésszegés, szerződésen kívüli károkozás pénzügyi kötelezettségei (pótdíjak, kötbérek, kártérítések, kamatok)
24. számú melléklet	Az elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba történő csapadékvíz-bevezetés mennyiségének meghatározása

25. számú melléklet	Tájékoztató a szolgáltatás ideiglenes szüneteltetésének, újraindításának és végleges megszüntetésének feltételeiről és igénylésének menetéről
26. számú melléklet	Szolgáltatás szüneteltetése / megszüntetése / újraindítása megrendelő
27. számú melléklet	Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítás iránt
28. számú melléklet	Kérelem fogyatékossággal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítás iránt
29. számú melléklet	Ügyfélszolgálati irodák, fiókirodák, ügyfélszolgálati pontok, egyéb ügyfélszolgálati elérhetőségek, és intézhető ügyek
30. számú melléklet	Felügyeleti szervek és elérhetőségeik
31. számú melléklet	A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személyek és velük fennálló kapcsolatok bemutatása
32. számú melléklet	Általános tájékoztató
33. számú melléklet	Adatkezelési tájékoztató
34. számú melléklet	Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás és üzembe helyezési díjak
35. számú melléklet	Lakossági Felhasználónak minősülő Társasház/Lakásszövetkezet esetében, az elkülönítetten nem mért nem lakossági jellegű ivóvízhasználatra vonatkozó adatszolgáltatás

Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről

A közműves ivóvízellátást és szennyvízelvezetést a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (továbbiakban Vksztv.), illetve az annak végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Vhr.) alapján végzi a Soproni Vízmű Zrt. Tájékoztatónkban bemutatjuk az ivóvízbekötés létesítésének általános feltételeit és szabályait, valamint az ügyintézés menetét.

Az ivóvízbekötés létesítésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

Ivóvízbekötés létesítésének feltételei és szabályai ▼

Az ingatlanra történő új ivóvíz bekötés létesítésének feltétele, hogy műszakilag elérhető legyen az ivóvíz törzshálózat. A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanok víziközmű-törzshálózatba történő bekötését külön – külön bekötővezetékkel kell megvalósítani. Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból a Soproni Vízmű Zrt. írásbeli hozzájárulásával létesíthető.

Az ingatlannak a víziközmű-hálózatba történő bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy az ingatlan egyéb jogcímen használója (pl. bérlő, haszonélvező stb.) az ingatlan tulajdonosának/tulajdonosainak írásbeli hozzájárulása birtokában kezdeményezheti a víziközmű-szolgáltatónál (igénybejelentés).

Ha a víziközmű-törzshálózat a szomszédos magántulajdonban álló ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával (szerződéses szolgalom) elvégezhető. Ez esetben szolgalmi jog bejegyzése szükséges (tulajdoni lapra) a szolgáló ingatlan terhére az uralkodó ingatlan javára. Az ügyintézéshez csatolni kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket tartalmazó szerződést és a területileg illetékes kormányhivatal által érkeztetett szolgalom-alapítás iránti ingatlan-nyilvántartási kérelem másolatát vagy a szolgalmi jog bejegyzés tényének igazolását tulajdoni lappal.

Igénybejelentést szükséges benyújtani ivóvízbekötés létesítés, -áthelyezés, -átépítés, ikresítés és mérősítés esetén.

Az újonnan létesülő bekötővezeték és tartozékai (elzáró szerelvények, vízmérő stb.) a szolgáltatási pontig (szerződés szerint) az ellátásért felelős (Magyar Állam vagy helyi Önkormányzat) tulajdonába, illetve az üzemeltető (Soproni Vízmű Zrt.) kezelésébe kerül.

Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, a kiszállási díj, az igényfelméréssel és az igénybejelentés feldolgozásával, elbírálásával kapcsolatban bármilyen tevékenység, szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a bekötési vízmérő költsége, a bekötési vízmérő felszerelésének díja és a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték bekötése.

Az ivóvíz-bekötővezeték kiépítésére, fertőtlenítésére, a nyomáspróbára, a működőképességi és vízzárósági próbára az igénybejelentő – Soproni Vízmű Zrt. helyett – a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek és a geodéziai bemérésre földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személynek is megbízást adhat.

Ivóvízbekötés létesítésének ügyintézési menete ▼

1. Igénybejelentés benyújtása ▼

Az Igénybejelentést az Igénylő az "Igénybejelentő víziközmű-hálózatba történő bekötéshez" elnevezésű formanyomtatvány kitöltésével és benyújtásával kezdeményezheti az e-közmű felületen/ Soproni Vízmű Zrt. ügyintézési csatornáját használva.

Az igénybejelentő formanyomtatvány érdemi elbírálásához az alábbi kötelező mellékletek csatolandók:

Lakossági felhasználó esetén:

- 60 napnál nem régebbi hivatalos térképmásolat és tulajdoni lap másolat (Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer), vagy e-hiteles tulajdoni lap is megfelelő (Ügyfélkapun keresztül letölthető)
- Amennyiben nem kizárólagos tulajdonosa az ingatlannak, Hozzájáruló nyilatkozat szükséges az összes tulajdonos részéről.
- Amennyiben nem a tulajdonos jár el, Meghatalmazás szükséges.

Nem Lakossági felhasználó esetén a lakossági felhasználónál szereplő kötelező mellékleteken túl, továbbá:

- Cégkivonat, aláírási címpéldány.
- Tűzoltási vízigény biztosítására a tervezett tűzivíz igényt a vízbekötéshez méretezni szükséges.

Az Igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díját - amennyiben a Víziközmű Törvényben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett ivóvízbekötésre - a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza, melyet a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet. Az igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díjáról szóló befizetésigazolást csatolni kell az igénybejelentő formanyomtatványhoz.

2. Ivóvízbekötés létesítésére vonatkozó igénybejelentés elbírálása ▼

A Soproni Vízmű Zrt. az igénybejelentés alapján megvizsgálja a műszaki megvalósíthatóságot, hiánytalan igénybejelentést követően a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán 10 napon belül a Soproni Vízmű Zrt. írásban tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy milyen további feladatokat és fizetési kötelezettségeket kell teljesítenie, valamint megadja a műszaki alapadatokat és feltételeket.

Amennyiben a jelzett igény a mindenkor hatályos Üzletszabályzatban rögzített feltételek alapján nem megvalósítható, a Soproni Vízmű Zrt. az igénybejelentést 5 munkanapon belül a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán elutasítja.

3. Tervdokumentáció és mellékleteinek összeállítása és benyújtása▼

A Soproni Vízmű Zrt. által az Igénybejelentésre adott válasz alapján az Igénybejelentőnek tervdokumentációt kell készíttetnie az általa kiválasztott, Vhr-ben meghatározott jogosultsággal rendelkező tervezővel.

A tervdokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- Víziközmű-szolgáltató által kiadott tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges, mely letölthető az Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer).
- a kitöltött „Tervengedélyezés megrendelése” formanyomtatványt;
- Amennyiben a helyi önkormányzat előírása szerint szükséges, abban az esetben a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.

- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
  - a tervezői nyilatkozatot;
  - a műszaki leírást, amely tartalmazza:
    - a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
    - a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m^3/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
    - a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát,
    - *nem lakossági Felhasználó esetében* továbbá a Víziközmű-szolgáltató külön előírására a felhasználói egyenértéket;
  - a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
    - az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát,
    - a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát,
    - az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét,
    - a vezetékkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
  - a hossz-szelvényt;
  - vízmérőhely (vízmérőakna) építészeti, gépészeti (szerelvényezési) tervét, (a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvénnyel és visszacsapó szeleppel együtt);
  - az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);

- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (települési önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, áteresz stb. kezelői hozzájárulását (települési önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.);
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - ☐ a házi ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - ☐ fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

Az összeállított tervdokumentációt és annak kötelező mellékleteit, valamint a Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatványt az igénylőnek az E-közmű felületen be kell benyújtani a Soproni Vízmű Zrt.-hez.

A tervdokumentáció elbírálásának díját előzetesen be kell fizetnie az igénylőnek, és a befizetés igazolást is csatolni szükséges a megrendelő formanyomtatványhoz. A Tervengedélyezés díját - amennyiben a Vksztv.-ben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett ivóvízbekötésre - a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza, melyet a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet.

A Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatványon az igénylőnek jeleznie kell, hogy a bekötés létesítése során a kivitelezésre is kér-e árajánlatot (7.A), vagy a Soproni Vízmű Zrt.-től csak a bekötés átvételét, üzembe helyezését (7.B) rendeli majd meg.

- Utóbbi esetben (7.B) a tervengedélyezés megrendelésével egyidejűleg is benyújtható az „Ivóvízbekötés / szennyvízbekötés megvalósításának megrendelése” formanyomtatvány is a 6. pontban leírtak szerint.

4. Tervdokumentáció elbírálása▼

Ha a benyújtott tervdokumentáció az előírásoknak nem felel meg formai vagy műszaki okból, a Soproni Vízmű Zrt. a hozzájárulás megadását a terv kiegészítéséhez vagy megfelelő új terv benyújtásához kötheti, a terv benyújtását követő 15 napon belül kiírt hiánypótlással.

Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció megfelel a Soproni Vízmű Zrt. műszaki és egyéb előírásainak, úgy azt a terv benyújtásától számított 15 napon belül jóváhagyja.

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg. A nem lakossági felhasználó által kért bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott víziközmű-szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetve a minőségének igényelt javításához – a Vksztv. által meghatározott menetességek kivételével – a Soproni Vízmű Zrt. részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni.

5. Jóváhagyott terv alapján előzetes árkalkuláció készítése ▼

A jóváhagyott tervek és az Igénybejelentő tervengedélyezés megrendelése alapján a Soproni Vízmű Zrt. a honlapján (www.sopronivizmu.hu) megtekinthető Árnyilvántartásban szereplő díjakkal előzetes árkalkulációt készít a Megrendelő számára a Soproni Vízmű Zrt.-től megrendelt, illetve általa elvégzendő bekötési munkák (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, és nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés, anyagköltség, szükség esetén költsége) költségéről, figyelembe véve, hogy az Igénylő/Felhasználó az egyes díjtételek megfizetésére kötelezett-e. A Soproni Vízmű Zrt.-től megrendelt munkáért a Megrendelő előleget fizet. A bekötés megvalósítását követően a Soproni Vízmű Zrt. a tényleges költségekről végszámlát bocsát ki a Megrendelőnek.

6. Ivóvízbekötés megvalósítására vonatkozó megrendelés, előleg befizetése az Igénylő részéről ▼

Az „Ivóvízbekötés/szennyvízbekötés kivitelezésének megrendelése" formanyomtatványon jelölt dokumentumokat és befizetés igazolásokat a Soproni Vízmű Zrt. részére e-mailben, postai úton vagy személyesen Ügyfélszolgálati irodánkba meg kell küldeni.

Az Igénybejelentőnek az általa kiválasztott Kivitelező személyét jóváhagyás céljából be kell jelentenie a Soproni Vízmű Zrt.-nek, a kivitelezés megkezdése előtt.

Ezt követően kell hívni időpont egyeztetés céljából a Soproni Vízmű Zrt. területileg illetékes üzemvezetőségét a bekötést jóváhagyó levelünkben megadott telefonszámon.

7. Ivóvízbekötés kivitelezése a megrendelés alapján ▼

A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt.

Az Igénybejelentőnek ezt követően ki kell alakítania a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot, melyben a bekötővezeték kiépítését, fertőtlenítését, a helyszíni szemlét, a nyomáspróbát

> az Igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező, Vksztv. 55/I.§ szerinti vízszerelők nyilvántartásában szereplő személy

végezheti el.

A vízmérési helyen a bekötési vízmérő felszerelését, illetve üzembehelyezését kizárólag a Soproni Vízmű Zrt. vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó végezheti el.

„"A" Amennyiben az ivóvízbekötés kivitelezésével a Soproni Vízmű Zrt.-t bízza meg az Igénylő

Amennyiben az igénylő nem a Soproni Vízmű Zrt.-t bízta meg a földmunkák elvégzésével, a bekötés kiépítéséhez kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárok (az ivóvíz-törzshálózat nyomvonalán meghatározott csatlakozási pont és a vízmérőakna közötti szakaszon), valamint a műszaki előírásoknak megfelelő vízmérőakna rendelkezésre állását be kell jelenteni a Soproni Vízmű Zrt.-nek.

Ezt követően a Soproni Vízmű Zrt.-vel időpont egyeztetése szükséges az ivóvíz bekötővezeték kiépítéséhez, annak törzshálózatra történő csatlakoztatásához, a bekötés beüzemeléséhez és átvételéhez.

Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai az Igénylő ingatlanán leellenőrzik, hogy a vízbekötés előkészítése és a vízmérőakna kiépítése a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e elvégezve. Amennyiben igen, elvégzik a vízbekötést, a bekötési vízmérő felszerelését és üzembe helyezését.

Nem megfelelőség esetén viszont a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza az Igénylőnek.

A közszolgáltatási szerződés aláírása előfeltétele az ivóvízellátás-szolgáltatás megkezdésének, illetve bizotsításának."

"B" Amennyiben az ivóvízbekötés kivitelezésével kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelőt bíz meg az Igénylő▼

A bekötés kivitelezését kizárólag a Soproni Vízmű Zrt. jóváhagyását követően lehet elkezdeni.

A jóváhagyott tervdokumentáció kézhezvétele után meg kell építeni a terv szerinti vízmérőhelyet, amelybe csatlakozik legalább egy – a vízmérőaknán kívül elhelyezett – vízvételi hely. A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt. Az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek ezt követően ki kell alakítania a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot.

Az ivóvíz törzshálózatra történő rákötés kivételével el kell végezni a bekötésszerelési munkákat. Közegészségügyi kockázat miatt az ivóvíz bekötővezeték rácsatlakoztatását a törzshálózatra, valamint a bekötési vízmérő felszerelését és üzembe helyezését kizárólag a Soproni Vízmű Zrt. vagy a megbízásából és nevében eljáró vállalkozás végezheti el.

Az Igénybejelentő, mint BERUHÁZÓ megbízására a KIVITELEZŐ az ivóvíz bekötés kivitelezése után a Soproni Vízmű Zrt. felé benyújtja az ivóvíz bekötésre vonatkozó alábbi dokumentumokat, valamint megrendeli Soproni Vízmű Zrt. szakfelügyeletét az ivóvíz bekötés elkészítésének ellenőrzésére vonatkozóan:

- igénybejelentő meghatalmazása, megbízása
- nyomáspróba jegyzőkönyv (szolgáltató szakfelügyelet vagy műszaki ellenőr jelenlétében végezhető)
- geodéziai bemérés (324/2013 (VIII.29.) Korm. rendelet szerinti tartalommal) /Lásd részletesen a 8. pontban/
- fertőtlenítési jegyzőkönyv, (akkreditált laboratórium által kiállított negatív eredményű részletes bakteriológiai vizsgálatról szóló igazolással)
- beszerelt anyagok minőségi tanúsítványa
- közterületi bontási engedély
- kivitelező garancia vállaló nyilatkozata (szerelési munkákra, útburkolat helyreállításra vonatkozóan)
- építési napló, amely tartalmazza a beépített anyagokat, szerelvényeket, a bekötési vízmérő számát a műszaki átadás-átvételi nyilatkozatot
- közszolgáltatási szerződés tervezet ügyfél által aláírva 2 pld-ban

8. Nyíltárkos geodéziai bemérés, helyreállítás▼

A térszín alatt elhelyezett bekötővezeték, illetve közforgalom elől el nem zárt területen létesült csatlakozó hálózat geodéziai bemérését a Soproni Vízmű Zrt., valamint az általa megbízott vállalkozó vagy az igénybejelentő által kiválasztott, földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti:

- Ha az igénybejelentő Soproni Vízmű Zrt.-nek adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor az ivóvízellátás üzembe helyezését követően a Soproni Vízmű Zrt. gondoskodik a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről.
- Ha az igénybejelentő a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor ezen személy köteles gondoskodni a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos bemérésről az ivóvízellátás üzembe helyezését követő 3 munkanapon belül, az e-közmű jogszabályi előírásoknak megfelelően. A megbízásnak ki kell terjednie arra is, hogy a megbízott geodéziai vállalkozó az általa bemért objektumokat, a Soproni Vízmű Zrt. digitális objektumkezelő rendszerébe illeszthető formátumban átadja.

Az igénybejelentő vagy az általa megbízott kivitelező a föld visszatöltését és a burkolat eredeti állapotnak megfelelő helyreállítását a geodéziai bemérést követően végezheti el.

9. Kivitelezést követő teendők▼

A kivitelezés befejezését követően Soproni Vízmű Zrt. kiállítja és megküldi a megrendelt szolgáltatásokról a végszámlát és nyilvántartásba veszi a bekötési vízmérőt. Az ivóvíz bekötés megvalósításával egyidőben, de legkésőbb az új bekötés megvalósítását követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltatásra a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy Üzletszabályzatunkban (www.sopronivizmu.hu) bővebb felvilágosítást nyújtunk az új ivóvízbekötés feltételeiről, jelen tájékoztatónk az ügyintézési folyamat áttekinthetőségéhez nyújt segítséget.

További kérdéseivel, bejelentéseivel forduljon személyes ügyfélszolgálati irodánkhoz, melynek elérhetősége és nyitvatartása megtalálható a www.sopronivizmu.hu honlapon, vagy forduljon ügyintézőinkhez az alábbi elérhetőségen:

Elektronikus levél: sopronivizmu@sopronivizmu.hu

Tájékoztató szennyvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről

A közműves ivóvízellátást és szennyvízelvezetést a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (továbbiakban Vksztv.), illetve az annak végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Vhr.) alapján végzi a Soproni Vízmű Zrt. Tájékoztatónkban bemutatjuk a szennyvízbekötés létesítésének általános feltételeit és szabályait, valamint az ügyintézés menetét.

A szennyvízbekötés létesítésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

Szennyvízbekötés létesítésének feltételei és szabályai ▼

Az ingatlanra történő új szennyvízbekötés létesítésének feltétele, hogy műszakilag elérhető legyen a szennyvíz törzshálózat.

A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanok víziközmű-törzshálózatba történő bekötését külön – külön bekötővezetékkel kell megvalósítani. Egy ingatlan ellátására több szennyvíz-bekötővezeték csak műszakilag indokolt okból a Soproni Vízmű Zrt. hozzájárulásával létesíthető.

A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanoknak a víziközmű-hálózatba történő bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy az ingatlan egyéb jogcímen használója (pl. bérlő, haszonélvező stb.) az ingatlan tulajdonosának/tulajdonosainak írásbeli hozzájárulása birtokában kezdeményezheti a víziközmű-szolgáltatónál (igénybejelentés).

Ha a víziközmű-törzshálózat a szomszédos magántulajdonban álló ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával (szerződéses szolgalom) elvégezhető. Ez esetben szolgalmi jog bejegyzése szükséges (tulajdoni lapra) a szolgáló ingatlan terhére az uralkodó ingatlan javára. Az ügyintézéshez csatolni kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket tartalmazó szerződést és a területileg illetékes kormányhivatal által érkeztetett szolgalom-alapítás iránti ingatlan-nyilvántartási kérelem másolatát vagy a szolgalmi jog bejegyzés tényének igazolását tulajdoni lappal.

Abban az esetben, ha gravitációs módon nem csatlakoztatható a szennyvíztörzshálózathoz az ingatlan a lakossági Felhasználó háztartási szennyvizét – közvetlenül vagy közvetve – a törzshálózatba juttató szivattyúnak, vákuumszelepnek és ezek műtárgyainak, szerelvényeinek (a továbbiakban együtt: szennyvíz beemelő)

- a szennyvízelvezető törzshálózattal egyidejű kiépítése – a Víziközmű-szolgáltatóval történő eltérő megállapodás hiányában - az ellátásért felelős,
- a működtetése működőképességének és üzembiztonságának, üzemképes állapotának folyamatos fenntartása
- vagyonvédelmének biztosítása a felhasználó feladata.

A szennyvíz beemelővel kapcsolatos műszaki elvárásokat, feltételeket a tájékoztató 1. számú melléklet tartalmazza.

Szennyvíz bekötővezeték kiépítésének feltétele, hogy az ingatlan ivóvízbekötéssel rendelkezzen amennyiben az műszakilag elérhető.

A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen felhasznált ivóvízmennyiség alapulvételével állapítható meg.

Telki vízmérő és szennyvízmennyiség-mérő létesítésével kapcsolatos részletes szabályozását az üzletszabályzat tartalmazza.

Igénybejelentést szükséges benyújtani szennyvízbekötés létesítés, -áthelyezés, -átépítés, esetén.

Az újonnan létesülő szennyvíz-bekötővezeték tartozékaival a szolgáltatási pontig (szerződés szerint) az ellátásért felelős (Magyar Állam vagy helyi Önkormányzat) birtokába, illetve az üzemeltető (Soproni Vízmű Zrt.) kezelésébe kerül.

Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, a kiszállási díj, az igényfelméréssel és az igénybejelentés feldolgozásával, elbírálásával kapcsolatban bármilyen tevékenység, szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 160 mm átmérőjű szennyvízbekötése.

A szennyvíz-bekötővezeték létesítésére, annak a már üzemeltetett szennyvíz-törzshálózatra való bekötésére az igénybejelentő – Soproni Vízmű Zrt. helyett – a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek és a geodéziai bemérésre földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személynek is *megbízást adhat.*

Szennyvízbekötés létesítésének ügyintézési menete ▼

1. *Igénybejelentés benyújtása* ▼

Az Igénybejelentést a Soproni Vízmű Zrt. felé az “Igénybejelentő víziközmű-hálózatba történő bekötéshez” formanyomtatványon szereplő adatok megadásával kezdeményezheti az Igénylő az e-közmű felületen/ Soproni Vízmű Zrt. részére benyújtva

Az igénybejelentő formanyomtatvány érdemi elbírálásához az alábbi kötelező mellékletek csatolandók.

Lakossági felhasználó esetén:

- 60 napnál nem régebbi hivatalos térképmásolat és tulajdoni lap másolat (Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer), vagy e-hiteles tulajdoni lap is megfelelő (Ügyfélkapun keresztül letölthető)
- Amennyiben nem kizárólagos tulajdonosa az ingatlannak, Hozzájáruló nyilatkozat szükséges az összes tulajdonos részéről.
- Amennyiben nem a tulajdonos jár el, Meghatalmazás szükséges.

Nem Lakossági felhasználó esetén (a lakossági felhasználónál szereplő kötelező mellékleteken túl, továbbá):

- Cégkivonat, aláírási címpéldány.
- Gazdálkodói tevékenység esetén a technológiai szennyvíz tisztítását szolgáló berendezés szükségességéről

Az Igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díját - amennyiben a Vksztv-ben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett szennyvízbekötésre - a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza, melyet a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet. Az igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díjáról szóló befizetésigazolást csatolni kell az igénybejelentő formanyomtatványhoz.

2. *Szennyvízbekötés létesítésére vonatkozó igénybejelentés elbírálása▼*

A Soproni Vízmű Zrt. az igénybejelentés alapján megvizsgálja a műszaki megvalósíthatóságot, hiánytalan igénybejelentést követően a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán 10 napon belül a Soproni Vízmű Zrt. írásban tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy milyen további feladatokat és fizetési kötelezettségeket kell teljesítenie, valamint megadja a műszaki alapadatokat és feltételeket.

Amennyiben a jelzett igény a mindenkor hatályos Üzletszabályzatban rögzített feltételek alapján nem megvalósítható, a Soproni Vízmű Zrt. az igénybejelentést 5 munkanapon belül a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán elutasítja.

3. *Tervdokumentáció és mellékleteinek összeállítása és benyújtása▼*

A Soproni Vízmű Zrt. által az Igénybejelentésre adott válasz alapján az Igénybejelentőnek tervdokumentációt kell készíttetnie az általa kiválasztott, Vhr-ben meghatározott jogosultsággal rendelkező tervezővel.

A tervdokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- Víziközmű-szolgáltatói tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges;
    - a kitöltött Tervengedélyezés megrendelése ” formanyomtatványt;
    - Amennyiben a helyi önkormányzat előírása szerint szükséges, abban az esetben a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.
- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
- a tervezői nyilatkozatot;
- a műszaki leírást, amely tartalmazza:
  - a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
  - az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m3/nap), minőségét, a mennyiség indoklását;
  - a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát,

- az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat,
- a házi szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit,
- ***nem lakossági Felhasználó esetében továbbá*** a Víziközmű-szolgáltató külön előírására a felhasználói egyenértéket;

▪ a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
- az érintett ingatlant és annak helyrajzi, illetve házszámát,
- a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
- a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,
- a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket;

▪ a hossz-szelvényt;

▪ az ingatlanon tervezett tisztítóidom részlettervét;

▪ a szennyvíz bekötővezeték szennyvíz törzshálózatra csatlakozásának részlettervét;

▪ az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);

▪ az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;

▪ a szennyvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);

▪ a szennyvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, áteresz stb. kezelői hozzájárulását (önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.).

▪ ***nem lakossági Felhasználó esetében továbbá***
  - a házi szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - a fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

Az összeállított tervdokumentációt és annak kötelező mellékleteit, valamint a Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatványt az igénylőnek az E-közmű felületen be kell benyújtani a Soproni Vízmű Zrt.-hez.

A tervdokumentáció elbírálásának díját előzetesen be kell fizetnie az igénylőnek, és a befizetés igazolást is csatolni szükséges a megrendelő formanyomtatványhoz. A Tervengedélyezés díját - amennyiben a Vksztv-ben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett szennyvízbekötésre - a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza, melyet a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet.

A „Tervdokumentáció engedélyezésének megrendelése” formanyomtatványon az igénylőnek jeleznie kell, hogy a bekötés létesítése során mely szolgáltatásokra kér előzetes költségkalkulációt a Soproni Vízmű Zrt.-től.

4. *Tervdokumentáció elbírálása▼*

Ha a benyújtott tervdokumentáció az előírásoknak nem felel meg formai vagy műszaki okból, a Soproni Vízmű Zrt. a hozzájárulás megadását a terv kiegészítéséhez vagy megfelelő új terv benyújtásához kötheti, a terv benyújtását követő 15 napon belül kiírt hiánypótlással.

Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció megfelel a Soproni Vízmű Zrt. műszaki és egyéb előírásainak, úgy azt a terv benyújtásától számított 15 napon belül jóváhagyja.

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg.

A nem lakossági felhasználó által kért bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott víziközmű-szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetve a minősége igényelt javításához – a Vksztv által meghatározott menetességek kivételével – a Soproni Vízmű Zrt. részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni.

5. *Jóváhagyott terv alapján előzetes árkalkuláció készítése*

A jóváhagyott tervek és az Igénybejelentő tervengedélyezés megrendelése alapján a Soproni Vízmű Zrt. a honlapján (www.sopronivizmu.hu) megtekinthető Árnyilvántartásban szereplő díjakkal előzetes árkalkulációt készít a Megrendelő számára a Soproni Vízmű Zrt.-től megrendelt, illetve általa elvégzendő bekötési munkák (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, és nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés, anyagköltség, szükség esetén házi beemelő költsége) költségéről, figyelembe véve, hogy az Igénylő/Felhasználó az egyes díjtételek megfizetésére kötelezett-e. A Soproni Vízmű Zrt.-től megrendelt munkáért a Megrendelő előleget fizet. A bekötés megvalósítását követően a Soproni Vízmű Zrt. a tényleges költségekről végszámlát bocsát ki a Megrendelőnek.

6. *Szennyvízbekötés megvalósítására vonatkozó megrendelés, előleg befizetése az igénylő részéről*

A „Ivóvízbekötés / szennyvízbekötés megvalósításának megrendelése" formanyomtatványon Megrendelő által jelöltek szerint amennyiben az szennyvízbekötés Soproni Vízmű Zrt. általi kivitelezése történik, a szennyvízbekötés előkészítését követően a bekötés kiépítés díjainak befizetéséről szóló igazolást, regisztrált vízszerelővel készített bekötésnél a szakfelügyelet és élőre kötés díjainak befizetéséről szóló igazolást, valamint nem lakossági Felhasználó részéről igényelt bekötésnél minden esetben az aláírt víziközmű-fejlesztési megállapodást és az abban rögzített összeg befizetéséről szóló igazolást Soproni Vízmű Zrt. részére e-mailben, postai úton vagy személyesen Ügyfélszolgálati irodánkba meg kell küldeni.

Az Igénybejelentőnek az általa kiválasztott Kivitelező személyét jóváhagyás céljából be kell jelentenie a Soproni Vízmű Zrt.-nek, a kivitelezés megkezdése előtt.

Ezt követően kell hívni időpont egyeztetés céljából a Soproni Vízmű Zrt. területileg illetékes üzemvezetőségét a bekötést jóváhagyó levelünkben megadott telefonszámon.

7. *Szennyvízbekötés kivitelezése megrendelés alapján▼*

A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt. Az Igénybejelentőnek ezt követően ki kell alakítania a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot, melyben a bekötővezeték kiépítését, a helyszíni szemlét, a nyomáspróbát, a működőképességi és vízzárósági próbát

- a Soproni Vízmű Zrt. vagy Soproni Vízmű Zrt. által megbízott, nevében eljáró vállalkozó vagy
- az Igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező Vksztv. 55/I.§ szerinti vízszerelők nyilvántartásában szereplő személy

végezheti el.

„"A" Amennyiben a szennyvízbekötés kivitelezésével a Soproni Vízmű Zrt.-t bízza meg az Igénylő

Amennyiben az igénylő nem a Soproni Vízmű Zrt.-t bízta meg a földmunkák elvégzésével, a bekötés kiépítéséhez kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárok (a szennyvíz törzshálózat nyomvonalán meghatározott csatlakozási pont és az ellenőrző akna/ ellenőrző tisztítónyílás közötti szakaszon) rendelkezésre állását be kell jelenteni a Soproni Vízmű Zrt.-nek.

Ezt követően a Soproni Vízmű Zrt.-vel időpont egyeztetése szükséges a szennyvíz bekötővezeték kiépítéséhez, annak törzshálózatra történő csatlakoztatásához, a bekötés beüzemeléséhez és átvételéhez.

Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai ingatlanán leellenőrzik, hogy a szennyvízbekötés előkészítése a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e elvégezve. Amennyiben igen, elvégzik a szennyvízbekötés, nem megfelelőség esetén viszont a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza Önnek.

A közszolgáltatási szerződés aláírása előfeltétele a szennyvízellátás-szolgáltatás megkezdésének, illetve biztosításának."

"B" Amennyiben a szennyvízbekötés kivitelezésével kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelőt bíz meg az Igénylő▼

A jóváhagyott tervdokumentáció kézhezvétele után meg kell építeni a terv szerinti ellenőrző aknát / ellenőrző tisztítónyílást. A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt. Az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek ezt követően ki kell alakítania a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot.

A szennyvíz törzshálózatra történő rákötést csak a Soproni Vízmű Zrt. szakfelügyelete mellett végezheti el.

A bekötés kivitelezését kizárólag a Soproni Vízmű Zrt. jóváhagyását követően lehet elkezdeni.

Az Igénybejelentő, mint BERUHÁZÓ megbízására a KIVITELEZŐ megrendeli Soproni Vízmű Zrt. szakfelügyeletét a szennyvíz bekötés elkészítésének ellenőrzésére vonatkozóan, majd a

szennyvízbekötés kivitelezése után a Soproni Vízmű Zrt. felé benyújtja a szennyvízbekötésre vonatkozó alábbi dokumentumokat:

- igénybejelentő meghatalmazása, megbízása
- vízzárósági próba jegyzőkönyv vagy nyomáspróba jegyzőkönyv (szolgáltató szakfelügyelet vagy műszaki ellenőr jelenlétében végezhető)
- geodéziai bemérés (324/2013. (VIII.29.) Korm. rendelet szerinti tartalommal) lásd 8. pontban részletesen
- beszerelt anyagok minőségi tanúsítványa
- közterületi bontási engedély
- kivitelező garancia vállaló nyilatkozata (szerelési munkákra, útburkolat helyreállításra vonatkozóan)
- kivitelezési munkák költségvetéséről szóló nyilatkozat, építési napló
- garancialevél,
- kényszeráramoltatású rendszer esetén az érvényes Érintésvédelmi jegyzőkönyv,
- kényszeráramoltatású rendszer esetén a megközelíthetőségről szóló nyilatkozat,
- kamerás csatornavizsgálat jegyzőkönyve és minősítése.
- közszolgáltatási szerződés tervezet ügyfél által aláírva 2 pld-ban

8. *Nyíltárkos geodéziai bemérés, helyreállítás▼*

A térszín alatt elhelyezett bekötővezeték, illetve közforgalom elől el nem zárt területen létesült csatlakozó hálózat geodéziai bemérését a Soproni Vízmű Zrt., vagy az általa megbízott nevében eljáró vállalkozó vagy az igénybejelentő által kiválasztott, földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti:

- Ha az igénybejelentő Soproni Vízmű Zrt.-nek adott megbízást a szennyvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezését követően a Soproni Vízmű Zrt. gondoskodik a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről.
- Ha az igénybejelentő a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerelők nyilvántartásában szereplő személynek adott megbízást a szennyvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor ezen személy köteles gondoskodni a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos bemérésről a szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezését követő 3 munkanapon belül, az e-közmű jogszabályi előírásoknak megfelelően. A megbízásnak ki kell terjednie arra is, hogy a megbízott geodéziai vállalkozó az általa bemért objektumokat, a Soproni Vízmű Zrt. digitális objektumkezelő rendszerébe illeszthető formátumban átadja.

Az igénybejelentő vagy az általa megbízott kivitelező a föld visszatöltését és a burkolat eredeti állapotnak megfelelő helyreállítását a geodéziai bemérést követően végezheti el.

9. *Kivitelezést követő teendők▼*

A kivitelezés befejezését követően Soproni Vízmű Zrt. kiállítja és megküldi a megrendelt szolgáltatásokról a végszámlát és nyilvántartásba veszi a szennyvíz bekötést.Az szennyvízbekötés megvalósítását követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltatásra a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt.

A lakossági felhasználó részére - megfelelő műszaki színvonalon kiépített - házi szennyvíz beemelő szivattyúkat a Soproni Vízmű Zrt. üzemeltetésre átveszi. A házi szennyvíz beemelő a Vhr. előírásaival összhangban Soproni Vízmű Zrt. jegyzőkönyvvel üzemeltetésre átvegye. Az átvételhez szükséges dokumentációkat a felhasználónak kell biztosítania az üzembe helyezés során.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy Üzletszabályzatunkban bővebb felvilágosítást nyújtunk az új szennyvízbekötés feltételeiről, jelen tájékoztatónk az ügyintézési folyamat áttekinthetőségéhez nyújt segítséget.

További kérdéseivel, bejelentéseivel forduljon személyes ügyfélszolgálati irodánkhoz, melynek elérhetősége és nyitvatartása megtalálható a www.sopronivizmu.hu honlapon.

Elektronikus levél: sopronivizmu@sopronivizmu.hu

1. számú melléklet

HÁZI SZENNYVÍZ BEEMELŐK ALKALMAZÁSÁNAK ALAPVETŐ MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEI

Hatályos jogszabály, szabványok, irányelvek felsorolása

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény;
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet;
- az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet

Betartandó beépítési szempontok

A házi szennyvíz beemelő kizárólag az érdekelt felhasználó tulajdonában lévő ingatlanon létesülhet. A házi beemelőt úgy kell elhelyezni, hogy:

- az tisztító járművel, annak szívó- és nyomótömlőivel a munkavégzéshez megközelíthető legyen.
- a hozzáférhetőség minden esetben biztosított legyen, a javításhoz szükséges hely a beemelő falától viszonyított 1 méteres távolság. Épületek megközelíthetősége: az alapozási síktól mért, 45°-os feszültségterjedési tartományon kívül!
- a fedlap szintje lehetőleg bekötésre szánt helyiség vagy helyiségek padlószintje alatt legyen.
- a fedlapja szilád burkolat esetén (járda, autó bejáró) egy szintbe kerüljön úgy, hogy az adott területen ne töltsön be vízgyűjtő szerepet. A fedlapnak a terheléstől függően teherhordónak és elmozdulás mentesnek kell lennie úgy, hogy a térszíni (jármű) terhelést a fedlap nem adhatja át az átemelő szerkezetének. Amennyiben a házi beemelő burkolatlan területen kerül elhelyezésre úgy annak fedlap szintjét a terepszinttől legalább 10 cm-rel magasabban kell elhelyezni és max 100 kg-os lépés terheléssel terhelhető.

A házi szennyvíz beemelő akna monolit vasbeton-, vagy kereskedelemben kapható előre gyártott kivitelű vasbeton, PE vagy PP anyagú lehet, amely öntéssel, vagy hegesztéssel készüljön (sűrűsége 0,896-0,907 kg/dm^3). Az akna szerkezeti elemeinek vízzáróságát és korrózióállóságát biztosítani kell, illetve mechanikailag a földnyomásnak tartósan ellenállónak kell lennie. Az aknafenék lehetőleg kúpos kiképzésű legyen. Az akna falán tömített szennyvíz bevezető furattal (DN 110, DN 125), tömített nyomócső kivezetéssel (DN 50, DN 63), gyorscsatlakozóval, kábelvédőcső átvezetéssel rendelkezzen. A KG anyagú házi szennyvízcsatorna házi beemelőbe történő csatlakoztatása kizárólag a gyártó által előírt, vízzáró falátvezető idommal (beton anyagú beemelők esetén KGFP befalazó idom; PE vagy PP anyagú beemelők esetén ajakos tömítőgumi profil) engedélyezett. Az elektromos kábel oldalfali átvezetéseinek vízzáró kialakítását a kábel keresztmetszetének megfelelő tömszelencével kell kialakítani.

Az aknák belső átmérője min. ø 700 mm, mélysége min. 1400 mm legyen. Az akna **tározó kapacitás**át a rákötött lakások számának figyelembevételével kell meghatározni.

A gravitációs szennyvíz bevezető cső fenékszintje az akna fenékszintjétől minimálisan 1000 mm legyen.

Az elzáró golyóscsap és csatlakozó kötőidomok kizárólag műanyagból, a visszaáramlás gátló szerelvény és a szivattyú felszállóvezeték csatlakoztatásához alkalmazott könyök, valamint körmős csatlakozóidom epoxi bevonattal ellátott gömbgrafitos öntöttvasból, a szivattyú felszálló nyomóvezetéke EN 1.4401 - ASTM 316 korrózió-állóságú acélból készülhetnek.

A beemelő szivattyúk és aknák elsősorban a gyakorlatban a társaságunknál bevált és megfelelő szerviz hálózattal rendelkező (Flygt, ABS, Mediker, KSB, Pedrolo, BIOX, Tsurumi, Wilo, Nocchi, Kontroll, Elpumps) gyártmányok lehetnek. A felsorolt típusoktól eltérő gyártmányok egyedi elbírálás alá esnek. A beépítendő szivattyú – amennyiben a választott típus lehetővé teszi – fázisszétválasztó rácskosárral ellátott, nyitott járókerekű, Ø 30-40 mm áteresztőképességű, kapcsolóidommal csatlakoztatható (súlyzáras), vagy flexibilis nyomócső kialakítású legyen. Ahol a nagyobb emelőmagasság igénye miatt a nyitott járókerekű szivattyú nem alkalmazható, ott vágókéses szivattyút kell alkalmazni.

Biztosítani kell a szivattyú automatikus működését. Külső vezérlés (időkapcsoló) esetén is kötelező úszókapcsoló beépítése, mely a vészszint elérése esetén az időkapcsolótól függetlenül elindítja a szivattyút. A szennyvíz beemelő be- és kikapcsolási szintjeit úgy kell kialakítani, hogy egy szivattyúüzem során 60-80 l szennyvíz kerüljön átemelésre.

Szivattyú és úszókapcsoló kábel kifűzhető és külső kötődobozban vagy vezérlő dobozban bontható legyen. Nem elfogadható az aknán belüli kötés kialakítása A kötődobozt/vezérlő dobozt az akna mellett kell elhelyezni. A dobozt egy tartóoszlopon telepített szekrényen belül kell elhelyezni.

A doboz minimális tartalma:

- villamos főkapcsoló
- áramvédő kapcsoló
- kiépítésnek megfelelő szivattyú védelmi berendezések (motorvédő,szárazon futás elleni védelem, stb.) ha nincs a szivattyúban
- WAGO rugós sorkapcsok a vezeték keresztmetszetnek megfelelően
- Tömszelencék
- földelés (rúd, vagy szalagföldelő)
- ,,kézi üzem” nyomógombbal-szerviz célra-biztosítható legyen a szivattyú folyamatos üzeme amíg a nyomógombot nyomva tartjuk
- összesített hiba vész-, hang és fényjelzést.
- A vezérlőegység jellemzői:
- hálózati feszültség: 230V, 50Hz
- érintésvédelem: II. osztály
- vezérlő szekrény védettség: IP65
- kapcsolható névleges teljesítmény: 1,1-1,6 kW

Az elkészült villamos elemeken az OTSZ előírásainak megfelelő villamos méréseket el kell végezni (Villamos biztonsági felülvizsgálat).

Ha a házi beemelő a felhasználó belső hálózatáról van ellátva, akkor a leágazási ponton csatlakozó dobozt kell elhelyezni, amelynek minimális tartalma egy áramvédő kapcsoló (30 mA-es kioldási áramú).

A 2200 mm-nél nem mélyebb műanyag aknákban KO anyagú, kiemelhető és szükség szerint megtisztítható fázisszétválasztót kell alkalmazni, mely magasabbra nyúlik, mint a szennyvíz beömlő cső felső szintje. A 2200 mm-nél mélyebb műanyag aknákban a szivattyú védelmére a körülményekhez igazodó műszaki megoldást kell alkalmazni, mely az átemelőből egyben kiemelhető mobil egységgel együtt kiemelhető hengeres fázisszétválasztó, vagy külön kiemelhető és tisztítható fázisszétválasztó egység is.

Szabadtéren csak IP65-ös védettségű dobozok, szekrények és szerelvények alkalmazhatóak.

Működési zavar esetére jól látható fény és kikapcsolható szakaszos hangjelzést kell kialakítani.

A bekötővezeték nyomvonala lehetőleg iránytörés nélkül készüljön, ahol erre mégis szükség van, a cső anyaga által megengedett ívek alkalmazhatók (éles iránytörés a dugulásveszély miatt nem megengedett!). Fölé a kutathatóság céljából fémszálas anyagot célszerű elhelyezni. A védőtávolságokat és közműkeresztezéseket a vonatkozó műszaki irányelvek alapján kell kialakítani, illetve a bekötővezeték környezetében a csőgyártó által előírt ágyazat készítendő. A minimális földtakarás 80 cm. A kényszeráramoltatású bekötéshez kötelező beépíteni golyós visszacsapó szelepet és elzáró szerelvényt.

A házi beemelő szivattyú nyomóvezetékén a legkisebb áramlási sebesség 0,9 m/s lehet az öblítő áramlás elérése érdekében. A minimálisan szükséges szabad átfolyási keresztmetszet figyelembevételével a legkisebb nyomócső belső átmérő 40 mm (DN50), 20 méternél hosszabb bekötővezeték esetén 50 mm (DN63) lehet, anyaga PE100 SDR11. Az akna tározó kapacitása a vészjelzés szintig legalább 150 l legyen. A biztonsági tározó teret úgy kell kialakítani, hogy a vészjelzés szintje fölött legalább az ingatlan egy napi teljes szennyvízkibocsátását fogadni tudja.

Ha műszaki indokok alapján gravitációs bekötővezeték nem létesíthető, akkor gravitációs rendszerű szennyvíztörzshálózati vezetékre nyomott rendszerű szennyvíz-bekötővezetékkel csatlakozhat. Ebben az esetben a házi beemelő nyomóvezetékét - amennyiben a geodéziai viszonyok azt lehetővé teszik - az ingatlanon belül kiépítendő tisztító (és csillapító) aknába vagy idomba kell csatlakoztatni. Amennyiben a geodéziai viszonyok ezt nem teszik lehetővé, úgy a szennyvízbekötő nyomóvezetéket közvetlenül a gravitációs szennyvíz törzshálózat ingatlan előtt meglévő vagy annak hiányában kiépítendő tisztító aknájába kell bekötni.

A Vhr. értelmében a gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetője az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. Ha az ingatlan gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkezik, akkor csak gravitációs bekötővezetékkel való csatlakozáshoz járulunk hozzá, attól függetlenül, hogy csatorna csatlakozási szint alatti helyiség is van az ingatlanon (pince, szuterén, alagsor stb.). A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználó köteles az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem házi, illetve csatlakozó szennyvízhálózatba történő beépítésével biztosítani.

Kényszeráramoltatású (nyomott) szennyvízelvezetés esetén a közüzemi szennyvízvezetékhez csatlakozás szabványos PE idomokkal történhet. Elágazó nyeregidom, karmantyú, ívidom valamennyi elektrofittinges kötéssel csatlakoztatható.

Az ellátásért felelős a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-ban előírt beruházási terv alapján gondoskodik a felhasználási helytől független energiahálózattal történő kiváltásáról. Ebben az esetben az energiaellátás fenntartása a felhasználó kötelessége. A megállapodás létrejöttével az ellátásért felelős mentesül ezen feladat végrehajtása alól. A megállapodás hatálya az abban részes felek jogutódaira is kiterjed. Amennyiben az energiahálózat leválasztása kialakításra kerül a felhasználó köteles azt tűrni. Az energiaellátás rendszerének érintésvédelmi, villámvédelmi felülvizsgálata és a hálózat szabványos állapotban tartása a szolgáltató feladata, de ez nem terjed ki a Felhasználó házi elektromos rendszerére, melynek szabványos állapotban tartása a felhasználó kötelessége. A Felhasználó felelősségi körébe tartozik a házi beemelő akna villamos energia ellátása, az ellátó villamos vezeték karbantartása, javítása, a kapcsolódoboz és a beemelő akna közötti villamos vezeték állagmegóvása és az arra vonatkozó munka- és balesetvédelmi előírások betartása. A Felhasználó köteles gondoskodni a házi beemelőt követő belső házi szennyvízhálózat üzemképes állapotának fenntartásáról.

Így amennyiben a felhasználó hálózatára csatlakozik a rendszer, úgy az elektromos házi hálózatnak meg kell felelnie a vonatkozó szabványoknak. A beemelő műtárgy és annak tartozékai érintésvédelmi és szabványossági előírásoknak meg kell feleljenek, melyet villamos biztonsági felülvizsgálati jegyzőkönyv igazol. A villamos biztonsági felülvizsgálatot szakmai jogosultsággal rendelkező szakember végezheti. A vizsgálatot a Felhasználónak kell saját költségén elvégeztetnie és a szolgáltató részére a megfelelőséget bizonyító dokumentumot meg kell küldenie. A Felhasználónak a megfelelőséget bizonyító dokumentum érvényességi idején belül el kell végeztetnie a felülvizsgálatot. A házi beemelőnek folyamatosan rendelkeznie kell érvényes megfelelőséget bizonyító dokumentummal. Amennyiben a házi beemelő és annak tartozékaiban, villamos csatlakozási pontján átalakítás következik be, akkor a Felhasználónak soron kívül el kell végeztetnie a villamos biztonsági felülvizsgálatot és a szolgáltató részére a megfelelőséget bizonyító dokumentumot meg kell küldenie.

Villamos energiaellátás szempontjából tulajdonjogi határok:

- Ha a házi átemelőhöz a villamos energiát a Felhasználó biztosítja, akkor a tulajdonjogi határ a házi átemelőnél elhelyezésre kerülő vezérlő/kötődobozba betápláló Felhasználói vezeték kötéspontja.
- Ha a házi átemelőhöz a villamos energiát a víziközmű-szolgáltató a területileg illetékes Áramszolgáltatótól vételezi, akkor a tulajdonjogi határ a Hálózati csatlakozási szerződésben meghatározott.

IGÉNYBEJELENTŐ FORMANYOMTATVÁNY
víziközmű-hálózatba történő bekötéshez

I. Igénybejelentéssel érintett ingatlan adatai:

Település neve:			**Irányítószám:**
Utca:	**Házszám:**	**ép/lph/em/ajtó:**	**hrsz:**
Épület emeleteinek száma:			
Az ingatlan önálló bekötéssel, vízmérővel ellátott	☐ igen	☐ nem	
Bekötési vízmérő gyári száma (Ha van már bekötés akkor)	**1:**	**2:**	

II. A felhasználás célja:

☐ Lakossági ☐ Nem lakossági*

Amennyiben a felhasználás nem lakossági célú lesz, úgy kérjük, adja meg a bekötéssel érintett ingatlanon tervezett tevékenységet: .....

* Nem lakossági felhasználás esetén kérjük az igénybejelentő formanyomtatvány mellékletének kitöltését és benyújtását is!

III. Az igénybejelentés tárgya:

Ivóvíz szolgáltatás:

☐ Új ivóvíz bekötés létesítés

☐ Meglévő ivóvíz bekötés áthelyezés

☐ Meglévő ivóvíz bekötés átépítése

☐ Ikresítés

☐ Mérősítés

Szennyvíz szolgáltatás:

☐ Új szennyvíz bekötés létesítés

☐ Meglévő szennyvíz bekötés áthelyezés

☐ Meglévő szennyvíz bekötés átépítése

* több is jelölhető

IV. Tervezett ivóvízmennyiség:

Tervezett ivóvízigény (szükség szerint egyeztessen tervezőjével.):_____ m^3/nap

Tűzivíz igény összesen: _____ l/perc

Tűzivíz igény vízbekötésről: _____ l/perc

Órai csúcsfogyasztás: _____ l/perc

V. Tervezett szennyvízmennyiség és minőségi jellemzők (<u>nem lakossági</u> felhasználó esetén, vízvédelmi hatóság által előírt küszöbértékekre):

Tervezett szennyvízmennyiség: _____ m^3/nap

Szennyvíz-előkezelő mű szükséges: ☐ igen ☐ nem

* Nem lakossági felhasználás esetén kérjük a formanyomtatvány mellékletében a kibocsátott szennyvízre vonatkozó minőségi paraméterek megadását.

VI. Igénylő/Tulajdonos/ingatlanhasználó adatai:

☐ Kizárólagos tulajdonos ☐ Résztulajdonos ☐ Egyéb: _____ jogcím

A tulajdonjog ellenőrzéséhez kérjük benyújtani az ingatlan 60 napnál nem régebbi földhivatali tulajdoni lapját (nem szükséges hitelesnek lenni, FÖLDHIVATAL ONLINE rendszerből lekérhető).
Amennyiben Ön nem kizárólagos tulajdonosa az ingatlannak, az igénybejelentéshez csatolnia kell a résztulajdonos(ok), illetve egyéb jogcím esetén a tulajdonos(ok) írásbeli nyilatkozatát. Ennek hiányában az igénybejelentés elutasításra kerül.

Ingatlan tulajdonos neve:		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Felhasználó azonosító szám, amennyiben már felhasználó:			
Telefonszám:		**E-mail cím:**	

Ingatlanhasználó neve (ha az nem azonos a tulajdonossal):		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Felhasználó azonosító szám*, amennyiben már felhasználó:			
Vezetékes telefonszám:		**Mobil telefonszám:**	
Levelezési címadatok:	**Levelező neve:**	**Irányítószám:**	**Település:**
	Utca, házszám, épület:		

**a felhasználó azonosító a számlán található*

Gazdálkodó szervezetek / adószámmal rendelkező magánszemélyek / egyéni vállalkozók esetén kitöltendő adatok:

Cégjegyzékszám:	**Cégjegyzésre jogosult:**
Pénzintézet, bankszámlaszám:	**Adószám:**
Elektronikus számla fogadására szolgáló e-mail cím:	

Igénybejelentés elbírálásának díjára vonatkozó számlázási adatok:

Kapcsolattartó neve:	**Telefonszám:**	**E-mail:**
Fizetési mód: (megfelelő rész aláhúzandó)	**Átutalás**	**Csekk**
Költségviselő neve / Cégnév / Társasház neve*: (aki a számlát kéri)		
Lakcím / Székhely*:		
Egyéni vállalkozó / Cég / Társasház adószáma*:		
Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma / Cégjegyzékszám / Társasház nyilvántartási száma*:		

**Megfelelő rész aláhúzandó*

Az igénybejelentés elbírálásának díjáról a befizetésigazolást a megrendeléshez csatolni szükséges!

VII. Csatlakozó hálózat, illetve házi ivóvíz- és szennyvízhálózat kialakításának általános műszaki jellemzői (amennyiben már tervezett vagy megépült):

Ivóvízhálózat:

Csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózat műszaki jellemzői: _____

(pld. anyag, átmérő, építés éve, csőtörések száma stb.)

Szennyvízhálózat:

Csatlakozó, illetve házi szennyvízhálózat műszaki jellemzői: _____

(pld. anyag, átmérő, építés éve, csőtörések száma stb.)

A víziközmű szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a szolgáltatási jogviszony fenntartása céljából kezelheti a felhasználó azonosításához és kapcsolattartáshoz szükséges és elégséges adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének, (közismertebb nevén „GDPR") 6. cikk (1) bekezdés b) pont szerinti jogalap alapján.

Adatkezelési hozzájárulás:

Hozzájárulok az alábbiakban jelölt adatkezelési cél(ok), illetve megjelölt elérhetőségeim vonatkozásában adataim kezeléséhez:

	Reklám célú megkeresés	Piackutatás
Telefonon:	☐	☐
E-mailen:	☐	☐

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatást társaságunk Üzletszabályzata, valamint az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

Kijelentem, hogy:

- a bekötővezeték kiépítésének vagy átépítésének költségét vállalom
- a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetését, mint nem lakossági felhasználó vállalom.

Amennyiben az Igénybejelentő a bekötővezeték kiépítésének vagy átépítésének költségét – illetve nem lakossági felhasználó esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetését - nem vállalja, úgy az Igénybejelentés elutasításra kerül.

Nyilatkozat:

A dokumentum aláírásával elfogadom, hogy ha csak közös bekötéssel, ikresítéssel oldható meg a víziközmű-szolgáltatás, akkor a tervdokumentációhoz mellékelni kell a felhasználási helyek tulajdonosainak, a közös bekötés használatából eredő jogokat és kötelezettségeket rögzítő szerződését, valamint a vízvezetési szolgalom alapítása iránti ingatlan-nyilvántartási kérelem földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolását, vagy a szolgalmi jog bejegyzés tényének igazolását tulajdoni lappal.

……, 20…..év …..... hónap…..... nap

_____

Igénybejelentő aláírása

Igénybejelentésre adott víziközmű-szolgáltatói tájékoztatás kiadását követően - amennyiben a Törvényi mentesség nem vonatkozik az igénybejelentés díjának fizetésére - a számlát az igénybejelentésben megadott számlázási címre küldi meg a Soproni Vízmű Zrt.

1. számú melléklet
(Nem lakossági felhasználók részére)

Üzemre* vonatkozó nyilatkozat (az igazoló dokumentumokat kérjük csatolni):

☐ Szennyvíz előzetes tisztítását szolgáló berendezés kiépült

☐ Szennyvíz előzetes tisztítását szolgáló berendezés nem épült ki

☐ Törzshálózatba vezetett szennyvíz minőségi paramétereit meghatározó vízvédelmi hatósági határozat rendelkezésre áll

☐ Törzshálózatba vezetett szennyvíz minőségi paramétereit meghatározó vízvédelmi hatósági határozat nem áll rendelkezésre

** Az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 1.§.42. üzem: az a természetes vagy - a lakásszövetkezetek kivételével - jogi személy, aki (amely) a Szennyezőanyag listában meghatározott anyagot használ, továbbá a Szennyezőanyag listában meg nem jelölt anyagokat a küszöbérték 10%-át elérő mértékben bocsát be a közműves szennyvízelvezető műbe*

Szennyezőanyag lista:

A felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott anyagok.

Minőségi jellemzők:

☐ A szennyvíz törzshálózatba vezetés a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet szerint

☐ A szennyvíz törzshálózatba vezetés a vízvédelmi hatóság által előírtak szerint (a táblázatba kérjük megadni az egyedi küszöbértékeket)

Sor-szám	Megnevezés	Szennyvíz törzshálózatba vezetés a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet szerint	Vízvédelmi hatóság által előírtak szerint
1./	pH	6,5 alatt; 10 felett	
	Szennyező anyagok	**Küszöbérték (mg/l)**	**Küszöbérték (mg/l)**
2./	Dikromátos oxigénfogyasztás KOI_k	1.000	
3./	Biokémiai oxigénigény BOI_5	500	
4./	Összes szervetlen nitrogén $öN_{ásv}$	120	
5./	Összes nitrogén öN	150	
6./	Ammónia-ammónium-nitrogén	100(1)	
7./	10’ ülepedő anyag	150(2)	
8./	Összes foszfor, $P_{összes}$	20	
9./	Szerves oldószer extrakt (olajok, zsírok)	50(3)	
10./	Ásványi olajok(4)	10	
11./	Fenolok (Fenolindex)	10	
12./	Kátrány	5	
13./	Összes vas	20	
14./	Összes mangán	5	
15./	Szulfid	1	
16./	szulfát	400	
17./	Aktív klór	30	
18./	Összes só	2.500	
19./	Fluoridok	50	

	Veszélyes és mérgező anyagok		
20./	Összes arzén	0,2	
21./	Összes bárium	0,5	
22./	Cianid, könnyen felszabaduló	0,1	
23./	Összes cianid	1	
24./	Összes ezüst	0,2	
25./	Összes higany	0,05	
26./	Összes cink	2	
27./	Összes kadmium	0,1	
28./	Összes kobalt	1	
29./	Króm VI.	0,5	
30./	Összes króm	1	
31./	Összes ólom	0,2	
32./	Összes ón	2	
33./	Összes réz	2	
34./	Összes nikkel	1	
35./	Molibdén	0,5	
36./	BTEX (benzol, toluol, etilbenzol, xilol)(5)	0,1	
37./	Szerves oldószer(5)	0,1	
38./	Azbeszt	30	
39./	Toxicitás	LC 50 % higítási arány (Halteszt)	
40./	Hőmérséklet	40 C°	

TERVENGEDÉLYEZÉS MEGRENDELÉSE FORMANYOMTATVÁNY

víziközmű-hálózatba történő bekötéshez / mellékvízmérő beépítéséhez

I. Tervengedélyezésben érintett ingatlan adatai:

Település neve:			**Irányítószám:**
Utca:	**Házszám:**	**ép/lph/em/ajtó:**	**hrsz:**
Épület emeleteinek száma:			
Az ingatlan önálló bekötéssel, vízmérővel ellátott	☐ igen	☐ nem	
Bekötési vízmérő gyári száma (Ha van már bekötés akkor)	**1:**	**2:**	

II. A felhasználás célja:

☐ Lakossági ☐ Nem lakossági

Amennyiben a felhasználás nem lakossági célú lesz, úgy kérjük, adja meg a bekötéssel érintett ingatlanon tervezett tevékenységet: .....

III. A megrendelés tárgya:

Ivóvíz szolgáltatás:

- ☐ Új ivóvíz bekötés létesítés
- ☐ Meglévő ivóvíz bekötés áthelyezés
- ☐ Meglévő ivóvíz bekötés átépítése
- ☐ Ikresítés
- ☐ Mérősítés, vízmérő felszerelése
- ☐ Mellékvízmérő beépítése
- ☐ Locsolási célú mellékvízmérő beépítése

Szennyvíz szolgáltatás:

- ☐ Új szennyvíz bekötés létesítés
- ☐ Meglévő szennyvíz bekötés áthelyezés
- ☐ Meglévő szennyvíz bekötés átépítése

* több is jelölhető

IV. Megrendelő/Tulajdonos/Ingatlanhasználó adatai:

☐ Kizárólagos tulajdonos ☐ Résztulajdonos ☐ Egyéb: _____ jogcím

Ingatlan tulajdonos			
Neve:		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Felhasználó azonosító szám, amennyiben már felhasználó:			
Telefonszám:		**E-mail cím:**	

Ingatlanhasználó, ha az nem azonos a tulajdonossal:	
Neve:	**Anyja neve:**
Születési hely:	**Születési idő:**

Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Felhasználó azonosító szám*, amennyiben már felhasználó:			
Vezetékes telefonszám:		**Mobil telefonszám:**	
Levelezési címadatok:	**Levelező neve:**	**Irányítószám:**	**Település:**
	Utca, házszám, épület:		

*:a felhasználói azonosító a számlán található

Gazdálkodó szervezetek / adószámmal rendelkező magánszemélyek / egyéni vállalkozók esetén kitöltendő adatok:

Cégjegyzékszám:	**Cégjegyzésre jogosult:**	
Pénzintézet, bankszámlaszám:		**Adószám:**
Elektronikus számla fogadására szolgáló e-mail cím:		

Tervengedélyezés elbírálásának díjára vonatkozó számlázási adatok:

Kapcsolattartó neve:	**Telefonszám:**	**E-mail:**
Fizetési mód: (megfelelő rész aláhúzandó)	**Átutalás**	**Csekk**
Költségviselő neve / Cégnév / Társasház neve*: (aki a számlát kéri)		
Lakcím / Székhely*:		
Egyéni vállalkozó / Cég / Társasház adószáma*:		
Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma / Cégjegyzékszám / Társasház nyilvántartási száma*:		

**Megfelelő rész aláhúzandó*

A tervengedélyezés elbírálásának díjáról a befizetésigazolást a megrendeléshez csatolni szükséges!

Tervengedélyezés megrendelésére adott üzemeltetői jóváhagyás kiadását követően - amennyiben a Törvényi mentesség nem vonatkozik a tervengedélyezés díjának fizetésére - a számlát a megadott számlázási címre küldi meg a Soproni Vízmű Zrt..

V. Árajánlat kérésére vonatkozó nyilatkozat

☐ Soproni Vízmű Zrt.-től kívánom megrendelni a kivitelezést.
☐ Soproni Vízmű Zrt.-től csak a bekötés átvételét, üzembe helyezését kívánom megrendelni.

Amennyiben nem a Soproni Vízmű Zrt.-től rendeli meg a kivitelezést, úgy a tervengedélyezés megrendelésével egyidejűleg is benyújtható az „Ivóvíz/szennyvízbekötés megvalósításának megrendelése” formanyomtatvány.

VI. A tervengedélyezés megrendelőhöz csatolandó mellékletek

Tervdokumentációt az E-közmű felületen be kell benyújtani a Soproni Vízmű Zrt.-hez 1 példányban.

Kérjük, szíveskedjen X-el jelölni a benyújtott dokumentumokat!

Melléklet megnevezése	Ivóvízbekötés létesítése	Szennyvízbekötés létesítése	Mellékvízmérő beépítése	Locsolási célú mellékvízmérő beépítése
Igénybejelentésre adott elfogadó Szolgáltatói nyilatkozat és az abban kért dokumentumok				
Bekötési vízmérő szerinti Felhasználó hozzájáruló nyilatkozata				
Tulajdoni lap (60 napnál nem régebbi)				
Térképmásolat (60 napnál nem régebbi)				
Tervezői nyilatkozat				
Műszaki leírás				
Helyszínrajz				
Hossz-szelvény				
Vízmérőhely építészeti, gépészeti terv				
Mérőbeépítés szerelési rajz				
Függőleges és vízszintes csőhálózati terv				
Tisztítóidom részletterve				
Bekötővezeték törzshálózatra csatlakozásának részletterve				
Közmű egyeztetési jegyzőkönyvek				
Közműkezelői, egyetértési nyilatkozatok				
Bekötéssel érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulása				
Bekötéssel érintett ingatlan kezelői hozzájárulása				
Házi hálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve **(Nem lakossági Felhasználó esetén)**				
Fordított ÁFA nyilatkozat **(Nem lakossági Felhasználó esetén)**				
Helyi önkormányzat igazolás				

VII. Tervező adatai és nyilatkozata: Kijelentem, és aláírásommal elismerem, hogy a tervdokumentációt a helyszíni szemlét követően készítettem el

Tervező neve:	**Aláírása:**
Tervezői engedély száma (*amennyiben szaktervezővel volt szükséges készíttetni)*:	

Adatkezelési hozzájárulás:

Hozzájárulok az alábbiakban jelölt adatkezelési cél(ok), illetve megjelölt elérhetőségeim vonatkozásában adataim kezeléséhez:

	Reklám célú megkeresés	Piackutatás
Telefonon:	☐	☐
E-mailen:	☐	☐

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatást társaságunk Üzletszabályzata, valamint az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

……, 20…..év …..... hónap…..... nap

Megrendelő aláírása

A helyi önkormányzat nyilatkozata (amennyiben az Igénybejelentésre adott válaszunkban előírtak szerint szükséges. Új ivóvíz bekötés, ikresítés és mérősítés, valamint új szennyvíz bekötés esetén töltendő):

A III. pontban megrendelt bekötési munkához hozzájárul.

……, 20…..év …..... hónap…..... nap

Bélyegző, aláírás

IVÓVÍZBEKÖTÉS/SZENNYVÍZBEKÖTÉS KIVITELEZÉSÉNEK ÉS/VAGY ÁTVÉTELÉNEK MEGRENDELÉSE FORMANYOMTATVÁNY

Közszolgáltatási szerződés megkötéshez

I. Az érintett ingatlan adatai:

Település neve:			**Irányítószám:**
Utca:	**Házszám:**	**ép/lph/em/ajtó:**	**hrsz:**
Épület emeleteinek száma:			
Bekötési vízmérő gyári száma	**1:**	**2:**	

II. A felhasználás célja:

☐ Lakossági ☐ Nem lakossági*

III. A megrendelésben érintett tevékenységek: *

Ivóvíz szolgáltatás:
- ☐ Új ivóvíz bekötés létesítés
- ☐ Meglévő ivóvíz bekötés áthelyezés
- ☐ Meglévő ivóvíz bekötés átépítése
- ☐ Ikresítés
- ☐ Mérősítés, mérő felszerelés

Szennyvíz szolgáltatás:
- ☐ Új szennyvíz bekötés létesítés
- ☐ Meglévő szennyvíz bekötés áthelyezés
- ☐ Meglévő szennyvíz bekötés átépítése

* több is jelölhető

IV. Megrendelő/Tulajdonos/Ingatlanhasználó adatai:

☐ Kizárólagos tulajdonos ☐ Résztulajdonos ☐Egyéb: _____ jogcím

Ingatlan tulajdonos neve:		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:-**
Telefonszám:		**E-mail cím:**	

Ingatlanhasználó neve (ha az nem azonos a tulajdonossal):		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Telefonszám:		**E-mail cím:**	
Levelezési címadatok:	**Levelező neve:**	**Irányítószám:**	**Település:**
	Utca, házszám, épület:		

Gazdálkodó szervezetek / adószámmal rendelkező magánszemélyek / egyéni vállalkozók esetén kitöltendő adatok:

Cégjegyzékszám:	**Cégjegyzésre jogosult:**
Pénzintézet, bankszámlaszám:	**Adószám:**
Elektronikus számla fogadására szolgáló e-mail cím	

A beépítés és az üzembe helyezés díjára vonatkozó számlázási adatok:

Kapcsolattartó neve:	**Telefonszám:**	**E-mail:**
Fizetési mód: (megfelelő rész aláhúzandó)	**Átutalás**	**Csekk**
Költségviselő neve / Cégnév / Társasház neve*: (aki a számlát kéri)		
Lakcím / Székhely*:		
Egyéni vállalkozó / Cég / Társasház adószáma*:		
Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma / Cégjegyzékszám / Társasház nyilvántartási száma*:		

**Megfelelő rész aláhúzandó*

A beépítés és az üzembe helyezés díjáról a befizetésigazolást a megrendeléshez csatolni szükséges!

V. Árajánlatra vonatkozó nyilatkozat

☐ **Ivóvíz szolgáltatás:**

☐ Soproni Vízmű Zrt.-től csak a vízmérő felszerelését és az üzembe helyezést kívánom megrendelni.

☐ **Szennyvíz szolgáltatás:**

☐ Soproni Vízmű Zrt.-től csak az üzembe helyezését kívánom megrendelni.

VI. Megrendelőhöz csatolandó mellékletek

☐ Jóváhagyott terv dokumentáció
☐ Vevői nyilatkozat a fordított adózás alkalmazásáról

……, 20…..év ….. hónap…..... nap

Megrendelő aláírása

Tájékoztató mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről

Amennyiben ingatlanában a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózaton mellékvízmérőt szeretne felszereltetni és arra vonatkozóan a Soproni Vízmű Zrt.-vel mellékszolgáltatási szerződést kíván kötni, akkor ebben a tájékoztatóban hasznos információkat talál. Bemutatjuk a mellékvízmérők felszerelésével és a szerződéskötéssel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat, illetve az ügyintézés menetét.

A mellékvízmérő felszerelésével, a mellékszolgáltatás létesítésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

A mellékszolgáltatási jogviszony létesítésének feltételei és szabályai ▼

A mellékszolgáltatási jogviszony ▼

A mellékvízmérő a bekötési vízmérővel rendelkező ingatlan (pl. társasház) elkülönített (egyedi) vízhasználatának mérésére és elszámolására szolgál. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet (a továbbiakban: 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet) lehetőséget biztosít a vízfogyasztás elkülönített mérésére. A mellékvízmérő a szolgáltatási ponton túl, a házi ivóvízhálózaton kerül felszerelésre, és az elkülönített vízhasználó tulajdonát képezi, ezért valamennyi, a mellékvízmérővel kapcsolatosan felmerülő költség (pl. hitelesítés, csere, meghibásodás stb.) az Elkülönített Vízhasználót terheli.

A felhasználó köteles a Soproni Vízmű Zrt.-vel, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani.

Az ingatlanon keletkezett vízfelhasználás elszámolásának alapja továbbra is a bekötési vízmérőn mért fogyasztás.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötésének feltételei ▼

A mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének együttes előfeltételei:

- a felhasználási hely vízfogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és a hatályos közszolgáltatási szerződés megléte,
- a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó a mellékvízmérő beszereléséhez, mellékszolgáltatási szerződés megkötéséhez történő hozzájárulása,
- a mellékvízmérő beszerelése, ha a beszerelést végző nem tulajdonosa az ingatlannak, az ingatlan tulajdonos hozzájárulásával történhet,
- a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó Elkülönített Vízhasználónak nincs lejárt határidejű számlatartozása a Soproni Vízmű Zrt. felé és ilyet a Soproni Vízmű Zrt. az adott elkülönített felhasználói hely vonatkozásában sem tart nyilván.
- az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés, tervdokumentáció: (műszaki leírás és tervrajzok) benyújtása jóváhagyásra,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása,

- a mellékvízmérőnek és a vízmérési helynek a víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott terv szerinti kialakítása és plombával vagy a leszerelést megakadályozó zárral történő ellátása.

A mellékvízmérővel mért elkülönített felhasználói hely műszaki kialakításának feltételei ▼

- A mellékvízmérőt úgy kell elhelyezni, hogy biztosítva legyen a mellékvízmérő hozzáférhetősége, leolvashatósága, cserélhetősége, rongálás elleni védelme.
- A mellékvízmérő a lakás bármelyik helyiségében elhelyezhető.
- Épületen belül kialakított mérőhely esetén a vízmérőt a helyiség padlóvonala felett legalább 30 cm, vízszintes beépítés esetén legfeljebb 1,30 m-es tengelymagassággal kell elhelyezni. Függőleges beépítés esetén a számlap középmagassága legfeljebb 1,50 m lehet.
- A lakás /ingatlan/ valamennyi vízfogyasztási helyén vételezett víznek, a mellékvízmérő/k/ által mértnek kell lennie.
- A mellékvízmérő helyét úgy kell kialakítani, hogy a jogi zárral/plombával való ellátása megoldható legyen.
- Mellékvízmérőkkel szembeni elvárások a tájékoztató 1. számú melléklete tartalmazza

A mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének feltételei ▼

A mellékszolgáltatási szerződés megszűnik, ha a lakossági felhasználónak minősülő:

- Elkülönített Vízhasználó a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Soproni Vízmű Zrt. által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli.
- Elkülönített Vízhasználó nem gondoskodik határidőben a mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről. (*A bekötési vízmérő hitelességének biztosítása a* Soproni Vízmű Zrt. *feladata.)*

A nem lakossági felhasználónak minősülő Elkülönített Vízhasználó tekintetében az előbb meghatározott bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Soproni Vízmű Zrt. az Elkülönített Vízhasználóval szemben az e bekezdést megelőzően meghatározott jogkövetkezmény helyett az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 71. §-a alapján kötbért, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket (ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése / illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződés felmondása) alkalmazhatja.

A mellékszolgáltatási szerződést az Elkülönített Vízhasználó 30 napos határidővel, a Soproni Vízmű Zrt. a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel felmondhatja.

A mellékvízmérő felszerelésének és a mellékszolgáltatási jogviszony létrejöttének ügyintézési menete ▼

1. Tervdokumentáció és mellékleteinek összeállítása és benyújtása ▼

<u>Szükséges dokumentumok:</u>

- A bekötési vízmérő (főmérő) szerinti Felhasználó hozzájáruló nyilatkozata a mellékvízmérő létesítéséhez és mellékszolgáltatási szerződés megkötéséhez.

- Az ingatlan/lakás 60 napnál nem régebbi tulajdoni lapja.
- Ha a beszerelést végző nem tulajdonosa az ingatlannak, az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata is szükséges.
- Műszaki leírás (műszaki körülmények ismertetése), mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit.

A benyújtott dokumentációnak az alábbiakat kell tartalmazni:

- Az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint a helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas.
- A tervezett mérőbeépítés szerelési rajzait olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.

A tervengedélyeztetést az igénybejelentés alapján kitöltött „Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és/vagy átvételének megrendelése” formanyomtatvány benyújtásával kezdeményezheti. A megrendelésben jelölni szükséges, hogy az igénylő a mellékvízmérő felszerelésére is kér-e árajánlatot (A), vagy a Soproni Vízmű Zrt.-től csak a már beszerelt mellékvízmérő átvételét, üzembe helyezését (B) rendeli majd meg.

A fentiek szerint összeállított dokumentációt postai vagy elektronikus úton kell eljuttatni a Soproni Vízmű Zrt.-hez.

2. A benyújtott dokumentáció és mellékleteinek elbírálása ▼

- Ha a benyújtott Megrendelés dokumentációja az előírásoknak nem felel meg formai vagy műszaki okból, a Soproni Vízmű Zrt. a hozzájárulás megadását a dokumentáció kiegészítéséhez vagy megfelelő új Megrendelés benyújtásához kötheti, a Megrendelés benyújtását követő 15 napon belül kiírt hiánypótlással.

Amennyiben a benyújtott Megrendelés megfelel a műszaki és egyéb előírásoknak, úgy azt a Soproni Vízmű Zrt. a benyújtástól számított 15 napon belül jóváhagyja és tájékoztatja a Megrendelőt a mellékvízmérő beépítésének és/vagy műszaki átvételének díjáról.

- .

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó esetén a mellékvízmérő létesítésének feltétele – amennyiben a felhasználási hely nem rendelkezik / nem megfelelő mennyiségű közműfejlesztési kvótával rendelkezik - a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása. A kvóta megállapítása és megváltása külön eljárásban zajlik.

3. Mellékvízmérő beszerelésének és/vagy plombálásának (műszaki átvétel) megrendelése, időpont-egyeztetés ▼

A Megrendelőnek előzetesen be kell fizetnie a mellékvízmérő beépítésének és/vagy műszaki átvételének díját. Amennyiben a befizetés nem történik meg a kivitelezés/műszaki átvétel nem kezdődhet meg.

Az érintett díjtételek befizetésének Soproni Vízmű Zrt. által történő ellenőrzését követően van mód a mellékvízmérő felszereléséhez és/vagy műszaki átvételéhez szükséges időpont leegyeztetésére telefonon.

A mellékvízmérő átvételének feltétele a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása.

Amennyiben a munkavégzésünk időpontjában nem tud személyesen az ingatlanon tartózkodni kérjük, hogy a képviseletében eljáró személynek előzetesen írásos meghatalmazást biztosítson. A meghatalmazás formanyomtatvány letölthető honlapunkról.

4. Műszaki kivitelezés, mellékvízmérő műszaki átvétele, üzembe helyezése ▼

A) Mellékvízmérő Soproni Vízmű Zrt. által történő felszerelése

- Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai, ingatlanán ellenőrzik, hogy a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e kialakítva a mellékvízmérő helye. Amennyiben igen, elvégzik a megrendelése alapján a vízmérő felszerelését és plombálását, illetve bizonylaton dokumentálják a mellékvízmérő(k) adatait (gyári szám, hitelesítés éve, mérőállása), amelyek ezt követően az informatikai rendszerben is rögzítésre kerülnek.
- A mellékvízmérő hitelesítési bizonyítványát munkatársaink részére a helyszínen át kell adni amennyiben nem a szolgáltató biztosítja a mellékvízmérő(ke)t.
- Nem megfelelőség esetén a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza Önnek. A mellékvízmérő beszerelésnél felhasznált anyagokról és az elvégzett munkákról munkatársaink munkalapot (felmérési naplót) készítenek. Amennyiben előre nem tervezhető többletköltségek merülnek fel, a pótmunkáról a Soproni Vízmű Zrt. számlát küld Önnek.

B) Mellékvízmérő műszaki átvétele, üzembe helyezés (plombálás)

- Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai, ingatlanán ellenőrzik, hogy a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e kialakítva a mellékvízmérő helye. Amennyiben igen, elvégzik a megrendelése alapján a mellékvízmérő műszaki átvételét (plombálását) és bizonylaton dokumentálják a mellékvízmérő(k) adatait (gyári szám, hitelesítés éve, mérőállása), amelyek ezt követően az informatikai rendszerben is rögzítésre kerülnek.
- A mellékvízmérő hitelesítési bizonyítványát munkatársaink részére a helyszínen át kell adni. A felszerelt mellékvízmérő hiteles legyen [(hitelessége a hitelesítés évétől - nem pedig a felszereléstől - számított nyolcadik év végén jár le (A mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról szóló 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet)]
- Nem megfelelőség esetén a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza Önnek.

5. Üzembehelyezést követő teendők ▼

- A mellékvízmérő(k) sikeres üzembe helyezését követően Soproni Vízmű Zrt. a mellékvízmérőket nyilvántartásba veszi.
- A mellékvízmérő átvételét követően a számlát a megadott számlázási címre küldjük. Amennyiben a számla további fizetendő összeget tartalmaz, kérjük ennek a számlán feltüntetett határidőig történő rendezését.
- A mellékvízmérő plombálását és nyilvántartásba vételét követően küldi meg a Soproni Vízmű Zrt. az Elkülönített Vízhasználó részére a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó mellékszolgáltatási szerződést.

- A mellékvízmérők leolvasása Soproni Vízmű Zrt. által évente egyszer történik. Éves leolvasási időszakban, valamint a diktálási időszakokban lehetőség van ügyfél általi mérőállás bediktálásra. Az éves leolvasás kivételével mérőállás diktálás hiányában a megadott részérték mennyiség kerül kiszámlázásra. Amennyiben számlázásba vételt követően a Soproni Vízmű Zrt.-nél nem adja meg a számlázandó részérték mennyiséget, úgy leolvasás és diktálás hiányában 0 m^3 vízmennyiség kerül kiszámlázásra.

1. számú melléklet

AZ ELKÜLÖNÍTETT VÍZHASZNÁLAT MÉRÉSÉRE FELSZERELT MELLÉKVÍZMÉRŐ BEÉPÍTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Hatályos jogszabályok, szabványok irányelvek felsorolása:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény;
- 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet;
- MSZ-04-132:1991 Épületek vízellátása;
- MI-10-158-1:1992 Víznormák
- MSZ-22115:2002 Fogyasztói vízbekötések (az MSZ-10-244:1985 helyett);
- MSZ EN ISO 4064-5:2014 (Angol nyelvű) vízmérők hideg ivóvízhez és meleg vízhez 5. rész: Beépítési követelmények;
- ME 10-244:1994 Lakossági vízbekötések.
- Az új vízmérőnek rendelkeznie kell MID (Measuring Instruments Directive 2014/32/EU – az Európai Parlament és az Európai Tanács 2014. február 26. határozata a mérőeszközökről /MI-001/) direktíva szerinti hitelesítési engedéllyel és ebben az engedélyben megállapított jellemzőkkel.
- A vízmérőnek meg kell felelnie továbbá az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről 10/A. §-a előírásainak.

Betartandó beépítési szempontok:

- A mellékvízmérő felszerelése csak a gyártó által, a vízmérő gyártói adatlapjában előírt, vagy a mellékvízmérő számlapján feltüntetett jelölés(ek)nek megfelelő elhelyezéssel és tájolással történhet. Ezek a felszerelést követően nem változtathatók. A felszerelést végző köteles betartani a gyártó ajánlásait és – ha vannak – a típus-jóváhagyási tanúsítvány előírásait. A mellékvízmérőn (a házon vagy a számlapon) maradandóan, egyértelműen és a mellékvízmérő használati helyzetében olvasható módon kötelezően fel van tüntetve a beszerelési helyzetre vonatkozó jelölés: ahol „H”: a szárnykerék tengelye függőleges és a számlap síkja vízszintes; „V”: a szárnykerék tengelye vízszintes és a számlap függőleges.
- A vízszintesen beépített mellékvízmérő tengelyvonala, vagy a függőlegesen beépített mérő számlapjának közepe az épület padlóvonala felett legalább 30 cm-re legyen elhelyezve.
- Vízszintes beépítés esetén a vízmérő tengelye legfeljebb 1,3 m-rel lehet a padló síkja felett.
- Függőleges beépítés esetén a számlap középmagassága legfeljebb 1,5 m-rel lehet a padló síkja felett.
- A mellékvízmérő előtti oldalon elzáró szerkezetet (csap, szelep vagy tolózár) kell beépíteni.
- A mellékvízmérő könnyen hozzáférhető legyen leolvasás, beszabályozás, karbantartás, kiszerelés céljából (ne kelljen pl. tükör vagy létra).
- Minden körülmények között kerülni kell a vízmérő külső szennyeződését.
- A mellékvízmérő védve legyen a beépítési hely környezetéből származó rázkódás és vibráció okozta sérülés kockázatától.
- A mellékvízmérő ne legyen kitéve a csővezetékek és szerelvények okozta káros feszültségnek. Ha szükséges, akkor a mérő talplemezre, vagy konzolra helyezhető.
- A mellékvízmérő védve legyen a víz és a környező levegő szélsőséges hőmérsékletének hatására létrejövő sérülés veszélyeitől.

- A beépítés iránya feleljen meg a mellékvízmérő jellemzőinek.
- Meleg víz mérésére alkalmazott mellékvízmérő legalább T=90 °C hőmérsékleti osztályba tartozzon.
- Schell-szelepes öblítők közvetlen közelében nedvesen futó hideg vizes mellékvízmérőt kell elhelyezni.
- Hibás mérési eredményhez vagy a vízmérő károsodásához vezethet a már üzembe helyezett vízmérő esetén annak mérési térfogatáram tartományán kívül történő szakaszos vagy állandó vízvételezés. Ilyen okból előforduló hibás mérési eredmény megszüntetése a felhasználó feladata.
- A mellékvízmérő védve legyen a külső környezet korróziós hatására létrejövő sérülés veszélyeitől.
- Szigorúan tilos villamos berendezések földelési rendszeréhez felhasználni a vízcsőhálózati csatlakozásait. Az ilyen használat veszélyeztetné a felhasználót, valamint a csatlakozások, mérők és tartozékok szerelését és karbantartását végző személyzetet.
- Megfelelő óvintézkedéseket kell hozni a mellékvízmérő olyan sérüléseinek megakadályozására, melyeket kedvezőtlen hidraulikai jelenségek okozhatnak (kavitáció, vízlengés, vízütés).
- A mellékvízmérő közelében ne legyen hirtelen áramlási keresztmetszet változás.
- Alkalmazandó szerelvények az alábbi sorrendben:
    1. elzáró golyóscsap
    2. vízmérő előtt hollandi kötőelem
    3. vízmérő
    4. vízmérő után hollandi kötőelem

Tájékoztató locsolási célú mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről

Amennyiben ingatlanában a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózaton locsolási célú mellékvízmérőt (a továbbiakban: locsolási célú mellékvízmérő) szeretne felszereltetni és arra vonatkozóan a Soproni Vízmű Zrt.-nél mellékszolgáltatási szerződést kíván kötni, akkor ebben a tájékoztatóban hasznos információkat talál. Bemutatjuk a locsolási célú mellékvízmérő felszerelésével és a szerződéskötéssel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat, illetve az ügyintézés menetét.

A locsolási célú mellékvízmérő felszerelésével, a mellékszolgáltatás létesítésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

A mellékszolgáltatási jogviszony létesítésének feltételei és szabályai ▼

A locsolási célú mellékszolgáltatási jogviszony ▼

A locsolási célú mellékvízmérő a bekötési vízmérővel és szennyvíz bekötéssel rendelkező ingatlan locsolási célú (egyedi) vízhasználatának mérésére és elszámolására szolgál. Az e célra létesített mérőhelyen vételezett víz kizárólag locsolási célra használható fel. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet lehetőséget biztosít a locsolási vízhasználat mérésére. A locsolási célú mellékvízmérő a szolgáltatási ponton túl, a házi ivóvízhálózaton kerül felszerelésre, és a Felhasználó tulajdonát képezi, ezért valamennyi, a locsolási célú mellékvízmérővel kapcsolatosan felmerülő költség (pl. hitelesítés, csere, meghibásodás stb.) a Felhasználót terheli. A locsolási célú mellékvízmérőre a Soproni Vízmű Zrt. a Felhasználóval mellékszolgáltatási szerződést köt. A Felhasználó köteles a Soproni Vízmű Zrt.-vel, illetve a fogyasztásmérő leolvasását végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani.

A locsolási célú mellékvízmérőn mért vízmennyiség után a Soproni Vízmű Zrt. nem számít fel csatornadíjat.

A locsolási célú mellékszolgáltatási szerződés megkötésének feltételei ▼

A locsolási célú mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének együttes előfeltételei:

- a felhasználási hely ivóvíz- és szennyvíz bekötésre vonatkozó hatályos közszolgáltatási szerződés megléte,
- a locsolási célú vízhasználatra vonatkozó vázrajz, melyet a locsolási célú mellékvízmérő megrendelésekor az igénybejelentés alapján kitöltött „Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és-vagy átvételének megrendelése „ formanyomtatványon kell jóváhagyásra benyújtani,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén – amennyiben nem rendelkezik / nem megfelelő mennyiségű közműfejlesztési kvótával rendelkezik - a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása,

- a locsolási célú mellékvízmérőnek és a vízmérési helynek a víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott terv szerinti kialakítása és plombával vagy a leszerelést megakadályozó zárral történő ellátása.
- a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek nincs lejárt határidejű számlatartozása a Soproni Vízmű Zrt. felé.
-

A locsolási célú mellékvízmérő hely műszaki kialakításának feltételei ▼

- A locsolási célú mellékvízmérőt úgy kell elhelyezni, hogy biztosítva legyen vízmérő hozzáférhetősége, leolvashatósága, cserélhetősége, rongálás, fagyás elleni védelme.
- A mellékvízmérő helyét úgy kell kialakítani, hogy a jogi zárral/plombával való ellátása megoldható legyen.
- Azon felhasználási helyeken, ahol a bekötési vízmérő aknájának állaga, mérete, illetve, a meglévő szerelvények beépítése lehetővé teszi, ott a locsolási vízmérőt lehetőség szerint ebben a vízmérőaknában kell elhelyezni. Amennyiben a fentiekben leírt lehetőség nem biztosított, úgy a locsolási vízmérő az alábbiak szerint szerelhető fel:
  - kerti csapra
  - kerti csap mellett 1 m-en belül elhelyezett aknában
  - automata öntözőberendezés gépészeti szerelvényaknájában
- Locsolási vízmérő nem helyezhető el épületen belül

- Mellékvízmérőkkel szembeni elvárások a tájékoztató 1. számú melléklete tartalmazza

A mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének feltételei ▼

A mellékszolgáltatási szerződés megszűnik, ha a lakossági felhasználónak minősülő:

- Elkülönített Vízhasználó a tulajdonában álló locsolási célú mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Soproni Vízmű Zrt. által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli.
- Elkülönített Vízhasználó nem gondoskodik határidőben a locsolási célú mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről. (*A bekötési vízmérő hitelességének biztosítása a Soproni Vízmű Zrt. feladata.)*

A nem lakossági felhasználónak minősülő Elkülönített Vízhasználó tekintetében az előbb meghatározott bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Soproni Vízmű Zrt. az Elkülönített Vízhasználóval szemben az e bekezdést megelőzően meghatározott jogkövetkezmény helyett az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 71. §-a alapján kötbért, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket (ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztése / illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződés felmondása) alkalmazhatja.

A mellékszolgáltatási szerződést az Elkülönített Vízhasználó 30 napos határidővel, a Soproni Vízmű Zrt. a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel felmondhatja.

A locsolási célú mellékvízmérő felszerelésének és a mellékszolgáltatási jogviszony létrejöttének ügyintézési menete ▼

1. Tervdokumentáció és mellékleteinek összeállítása és benyújtása ▼

Szükséges dokumentumok:

- az igénybejelentés alapján kitöltött''Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és-vagy átvételének megrendelése" formanyomtatvány;
- műszaki leírás (műszaki körülmények ismertetése), mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit;

A vázrajzoknak az alábbiakat kell tartalmazni:

- az ingatlan érintett házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével;

a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai, A tervengedélyeztetést az igénybejelentés alapján kitöltött „Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és/vagy átvételének megrendelése" formanyomtatvány benyújtásával kezdeményezheti. A megrendelésben jelölni szükséges, hogy az igénylő a locsolási célú mellékvízmérő felszerelésére is kér-e árajánlatot (A), vagy a Soproni Vízmű Zrt.-től csak a már beszerelt locsolási célú mellékvízmérő átvételét, üzembe helyezését (B) rendeli majd meg.

A fentiek szerint összeállított dokumentációt személyesen, postai vagy elektronikus úton kell eljuttatni a Soproni Vízmű Zrt.-hez.

2. A benyújtott dokumentáció és mellékleteinek elbírálása ▼

- Ha a benyújtott Megrendelés dokumentációja az előírásoknak nem felel meg, a Soproni Vízmű Zrt. a hozzájárulás megadását a dokumentáció kiegészítéséhez vagy megfelelő új Megrendelés benyújtásához kötheti, a Megrendelés benyújtását követő 15 napon belül kiírt hiánypótlással.
- Amennyiben a benyújtott Megrendelés megfelel az előírásoknak, úgy azt a Soproni Vízmű Zrt. a terv benyújtásától számított 15 napon belül jóváhagyja és tájékoztatja a Megrendelőt a locsolási célú mellékvízmérő beépítésének és/vagy műszaki átvételének díjáról.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó esetén a locsolási célú mellékvízmérő létesítésének feltétele – amennyiben a felhasználási hely nem rendelkezik / nem megfelelő mennyiségű közműfejlesztési kvótával rendelkezik - a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása. A kvóta megállapítása és megváltása külön eljárásban zajlik.

3. Locsolási célú mellékvízmérő beszerelésének és/vagy plombálásának (műszaki átvétel) megrendelése, időpont-egyeztetés ▼

A Megrendelőnek ki kell tölteni és be kell nyújtani „Mellékvízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének és-vagy átvételének megrendelése „" formanyomtatványt. A Megrendelést annak megfelelősége esetén a Soproni Vízmű Zrt. visszaigazolja és tájékoztatja a Megrendelőt a mellékvízmérő beépítésének és/vagy műszaki átvételének díjáról.

A Megrendelőnek előzetesen be kell fizetnie a locsolási célú mellékvízmérő beépítésének és/vagy műszaki átvételének díját. Amennyiben a befizetés nem történik meg, addig a kivitelezés/műszaki átvétel nem kezdődhet meg.

Az érintett díjtételek befizetésének Soproni Vízmű Zrt. által történő ellenőrzését követően van mód a locsolási célú mellékvízmérő felszereléséhez és/vagy műszaki átvételéhez szükséges időpont leegyeztetésére telefonon a Soproni Vízmű Zrt. ügyfélszolgálatán.

Amennyiben a munkavégzésünk időpontjában nem tud személyesen az ingatlanon tartózkodni kérjük, hogy a képviseletében eljáró személynek előzetesen írásos meghatalmazást biztosítson. A meghatalmazás formanyomtatvány letölthető honlapunkról.

4. Műszaki kivitelezés, locsolási célú mellékvízmérő műszaki átvétele, üzembe helyezése ▼

A) Locsolási célú mellékvízmérő Soproni Vízmű Zrt. által történő felszerelése

- Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai, ingatlanán ellenőrzik, hogy a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e kialakítva a vízmérő helye. Amennyiben igen, elvégzik a megrendelése alapján a vízmérő felszerelését és plombálását, illetve bizonylaton dokumentálják a vízmérő adatait (gyári szám, hitelesítés éve, mérőállása), amelyek ezt követően az informatikai rendszerben is rögzítésre kerülnek.
- Amennyiben nem a szolgáltató biztosítja a vízmérőt, a vízmérő hitelesítési bizonyítványát munkatársaink részére a helyszínen át kell adni.
- Nem megfelelőség esetén a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza Önnek. A vízmérő beszerelésnél felhasznált anyagokról és az elvégzett munkákról munkatársaink munkalapot (felmérési naplót) készítenek. Amennyiben előre nem tervezhető többletköltségek merülnek fel, a pótmunkáról a Soproni Vízmű Zrt. számlát küld Önnek.

B) Locsolási célú mellékvízmérő műszaki átvétele, üzembe helyezés (plombálás)

- Az előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. munkatársai, ingatlanán ellenőrzik, hogy a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e kialakítva a vízmérő helye. Amennyiben igen, elvégzik a megrendelése alapján a vízmérő műszaki átvételét (plombálását) és bizonylaton dokumentálják a vízmérő adatait (gyári szám, hitelesítés éve, mérőállása), amelyek ezt követően az informatikai rendszerben is rögzítésre kerülnek.
- A vízmérő hitelesítési bizonyítványát munkatársaink részére a helyszínen át kell adni, amely dokumentáció tartalmazza/meghatározza a vízmérő jogszabály szerinti hitelesítési évét. A mellékvízmérő hitelessége a hitelesítés évétől - nem a felszerelés időpontjától - számított nyolcadik év végén jár le (A mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról szóló 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet.
- Nem megfelelőség esetén a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a Soproni Vízmű Zrt. kiszámlázza Önnek.

5. Üzembehelyezést követő teendők ▼

- A locsolási célú mellékvízmérő sikeres üzembe helyezését követően Soproni Vízmű Zrt. a vízmérőt nyilvántartásba veszi.

- A locsolási célú mellékvízmérő plombálását és nyilvántartásba vételét követően a számlát a megadott számlázási címre küldjük. Amennyiben a számla további fizetendő összeget tartalmaz, kérjük ennek a számlán feltüntetett határidőig történő rendezését.
- A locsolási célú mellékvízmérő plombálását és nyilvántartásba vételét követően küldi meg a Soproni Vízmű Zrt. a Felhasználó részére a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó mellékszolgáltatási szerződést.

1. számú melléklet

AZ ELKÜLÖNÍTETT VÍZHASZNÁLAT MÉRÉSÉRE FELSZERELT MELLÉKVÍZMÉRŐ BEÉPÍTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Hatályos jogszabályok, szabványok irányelvek felsorolása:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény;
- 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet;
- MSZ-04-132:1991 Épületek vízellátása;
- MI-10-158-1:1992 Víznormák
- MSZ-22115:2002 Fogyasztói vízbekötések (az MSZ-10-244:1985 helyett);
- MSZ EN ISO 4064-5:2014 (Angol nyelvű) vízmérők hideg ivóvízhez és meleg vízhez 5. rész: Beépítési követelmények;
- ME 10-244:1994 Lakossági vízbekötések.
- Az új vízmérőnek rendelkeznie kell MID (Measuring Instruments Directive 2014/32/EU – az Európai Parlament és az Európai Tanács 2014. február 26. határozata a mérőeszközökről /MI-001/) direktíva szerinti hitelesítési engedéllyel és ebben az engedélyben megállapított jellemzőkkel.
- A vízmérőnek meg kell felelnie továbbá az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről 10/A. §-a előírásainak.

Betartandó beépítési szempontok:

- A locsolási célú mellékvízmérő felszerelése csak a gyártó által, a vízmérő gyártói adatlapjában előírt, vagy a locsolási célú mellékvízmérő számlapján feltüntetett jelölés(ek)nek megfelelő elhelyezéssel és tájolással történhet. Ezek a felszerelést követően nem változtathatók. A felszerelést végző köteles betartani a gyártó ajánlásait és – ha vannak – a típus-jóváhagyási tanúsítvány előírásait. A locsolási célú mellékvízmérőn (a házon vagy a számlapon) maradandóan, egyértelműen és a locsolási célú mellékvízmérő használati helyzetében olvasható módon kötelezően fel van tüntetve a beszerelési helyzetre vonatkozó jelölés: ahol „H”: a szárnykerék tengelye függőleges és a számlap síkja vízszintes; „V”: a szárnykerék tengelye vízszintes és a számlap függőleges.
- A locsolási célú mellékvízmérő előtti oldalon elzáró szerkezetet (csap, szelep vagy tolózár) kell beépíteni.
- A locsolási célú mellékvízmérő könnyen hozzáférhető legyen leolvasás, beszabályozás, karbantartás, kiszerelés céljából.
- Minden körülmények között kerülni kell a vízmérő külső szennyeződését.
- A locsolási célú mellékvízmérő védve legyen a beépítési hely környezetéből származó rázkódás és vibráció okozta sérülés kockázatától.
- A locsolási célú mellékvízmérő ne legyen kitéve a csővezetékek és szerelvények okozta káros feszültségnek. Ha szükséges, akkor a mérő talplemezre, vagy konzolra helyezhető.
- A locsolási célú mellékvízmérő védve legyen a víz és a környező levegő szélsőséges hőmérsékletének hatására létrejövő sérülés veszélyeitől.
- A beépítés iránya feleljen meg a mellékvízmérő jellemzőinek.
- A locsolási célú mellékvízmérő védve legyen a külső környezet korróziós hatására létrejövő sérülés veszélyeitől.

- Szigorúan tilos villamos berendezések földelési rendszeréhez felhasználni a vízcsőhálózati csatlakozásait. Az ilyen használat veszélyeztetné a felhasználót, valamint a csatlakozások, mérők és tartozékok szerelését és karbantartását végző személyzetet.
- Saját kútról, egyéb felszíni forrásból kiépített vezetékkel, öntözőhálózattal összekötni tilos.
- Megfelelő óvintézkedéseket kell hozni a mellékvízmérő olyan sérüléseinek megakadályozására, melyeket kedvezőtlen hidraulikai jelenségek okozhatnak (kavitáció, vízlengés, vízütés).
- A locsolási célú mellékvízmérő közelében ne legyen hirtelen áramlási keresztmetszet változás.
- Alkalmazandó szerelvények az alábbi sorrendben:
    5. elzáró golyóscsap
    6. vízmérő előtt hollandi kötőelem
    7. vízmérő
    8. vízmérő után hollandi kötőelem

MELLÉKVÍZMÉRŐ HÁZI IVÓVÍZHÁLÓZATBA TÖRTÉNŐ BEÉPÍTÉSÉNEK ÉS/VAGY ÁTVÉTELÉNEK MEGRENDELÉSE FORMANYOMTATVÁNY

Mellékszolgáltatási és locsolási célú mellékszolgáltatási szerződés megkötéshez

I. Az érintett ingatlan adatai:

Település neve:			**Irányítószám:**
Utca:	**Házszám:**	**ép/lph/em/ajtó:**	**hrsz:**
Épület emeleteinek száma:			
Bekötési vízmérő(k) gyári száma(i):			

II. A felhasználás célja:

☐ Lakossági ☐ Nem lakossági

III. A megrendelés tárgya:

A Soproni Vízmű Zrt.-től az alábbi szolgáltatásokat rendelem meg:

☐ Mellékvízmérő beépítése és műszaki átvétele

☐ Mellékvízmérő műszaki átvétele

☐ Locsolási célú mellékvízmérő beépítése és műszaki átvétele

☐ Locsolási célú mellékvízmérő műszaki átvétele

* több is jelölhető

Vízmérők darabszáma:

Mellékvízmérő: ……db

Locsolási célú mellékvízmérő: ……db

IV. A mellékmérő kialakítását bemutató vázrajz és a tervezett mérőbeépítés szerelési rajza:

a. Az ingatlan házi ivóvízhálózatát, tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;

b. a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.

V. Megrendelő/Tulajdonos/Ingatlanhasználó adatai:

☐ Kizárólagos tulajdonos ☐ Résztulajdonos ☐Egyéb: _____ jogcím

Ingatlan tulajdonos			
Neve:		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Telefonszám:		**E-mail cím:**	
Ingatlanhasználó, ha az nem azonos a tulajdonossal:			
Neve:		**Anyja neve:**	
Születési hely:		**Születési idő:**	
Lakcím / székhely	**Település:**		**Irányítószám:**
	Utca:		**Házszám:**
	Épület:	**Emelet:**	**Ajtó:**
Telefonszám:		**E-mail cím:**	
Levelezési címadatok:	**Levelező neve:**	**Irányítószám:**	**Település:**
	Utca, házszám, épület:		

Gazdálkodó szervezetek / adószámmal rendelkező magánszemélyek / egyéni vállalkozók esetén kitöltendő adatok:

Cégjegyzékszám:	**Cégjegyzésre jogosult:**
Pénzintézet, bankszámlaszám:	**Adószám:**
Elektronikus számla fogadására szolgáló e-mail cím:	

A beépítés és a műszaki átvétel **díjára vonatkozó számlázási adatok:**

Kapcsolattartó neve:	**Telefonszám:**	**E-mail:**
Fizetési mód: (megfelelő rész aláhúzandó)	**Átutalás**	**Csekk**
Költségviselő neve / Cégnév / Társasház neve*: (aki a számlát kéri)		
Lakcím / Székhely*:		
Egyéni vállalkozó / Cég / Társasház adószáma*:		
Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma / Cégjegyzékszám / Társasház nyilvántartási száma*:		

**Megfelelő rész aláhúzandó*

Időpont egyeztetése céljából

- kérjük hívja a Soproni Vízmű Zrt. ügyfélszolgálatát az alábbi telefonszámon: +36 99 519 300

……, 20…..év …..... hónap…..... nap

Bélyegző, aláírás

Tájékoztató a százalékos locsolási kedvezmény feltételeiről és igénylésének menetéről

A Soproni Vízmű Zrt. elkülönített mérés nélkül is lehetőséget biztosít locsolási vízhasználat esetében úgynevezett százalékos mennyiségi korrekció igénybevételére a lakossági szennyvízszolgáltatás elszámolásakor. Tájékoztatónkban részletesen bemutatjuk a kedvezmény igénybevételének általános feltételeit és szabályait, valamint az ügyintézés menetét.

A kedvezmény igénylésével és biztosításával, illetve felmondásával kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

Amennyiben a locsolási vízhasználatot érintő szennyvízszolgáltatási díjkedvezményt mérés alapján kívánja igénybe venni, akkor kérjük tekintse meg a „Tájékoztató locsolási vízmérő házi ivóvízhálózatba történő beépítésének feltételeiről és ügyintézés menetéről" című dokumentumot.

A százalékos locsolási kedvezmény igénybevételének feltételei és szabályai ▼

A locsolási vízhasználat esetében biztosított százalékos mennyiségi korrekció igénylői köre ▼

A kedvezményt az előírt feltételek együttes fennállása és teljesülése esetében az ún. bekötési vízmérőre lakossági közszolgáltatási szerződéssel rendelkező Felhasználó számára, mind a házi ivóvízhálózatra beszerelt mellékvízmérőre mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználó számára biztosítja a Soproni Vízmű Zrt. lakossági vízhasználat vonatkozásában.

Nem lakossági Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) kizárólag elkülönített méréssel vehet igénybe locsolási vízhasználatra vonatkozó kedvezményt!

A kedvezmény igénybevételéhez előírt, együttesen fennálló feltételek ▼

A Soproni Vízmű Zrt. az alábbi feltételek együttes fennállása esetén jóváhagyott igénylés alapján biztosítja a locsolási vízhasználatra a százalékos locsolási kedvezményt:

- Az ingatlan egybefüggő, beépítetlen, legfeljebb 2000 négyzetméter alapterületű kerthasználatú területrésze esetében, amelyen üzletszerű gazdálkodási tevékenység nem valósul meg. A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) az igénybejelentő formanyomtatványon aláírásával vállalja, hogy a fenti feltételekben történő változást, annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül bejelenti a Soproni Vízmű Zrt.-nek.
- A Felhasználó érvényes közszolgáltatási szerződéssel (az Elkülönített Vízhasználó érvényes mellékszolgáltatási szerződéssel) rendelkezik ivóvíz-szolgáltatás és szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás igénybevételére.
- A felhasználási helyen (elkülönített felhasználási helyen) hiteles bekötési vízmérő (mellékvízmérő) méri a vízhasználatot.
    - *Fogyasztásmérővel nem rendelkező felhasználási helyen a százalékos mennyiségi korrekció nem vehető igénybe.*

- A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) nem rendelkezik a Soproni Vízmű Zrt. nyilvántartásában is szereplő locsolási vízhasználatot mérő külön vízmérővel / locsolási mellékvízmérővel.
-
- A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) a Soproni Vízmű Zrt. számára biztosítja a helyszíni ellenőrzés lehetőségét előzetes értesítés mellőzésének felajánlásával.

A locsolási vízhasználatban érintett időszak és a százalékos kedvezmény mértéke ▼

Elkülönített mérés hiányában a házikert öntözéséhez, kizárólag a május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban, az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízfogyasztás 10 százaléka vehető figyelembe a szennyvízszolgáltatás elszámolása során.

A kedvezmény elszámolása a Soproni Vízmű Zrt. által kibocsátott számlákban ▼

A jóváhagyott igénylés alapján a Soproni Vízmű Zrt. a locsolással összefüggő mennyiségi korrekciót a Felhasználóval (Elkülönített Vízhasználóval) történő elszámolás során a május 1. és szeptember 30. közötti időszak fogyasztását tartalmazó elszámoló számlákban érvényesíti.

A százalékos locsolási kedvezmény meghatározása a kedvezményben érintett időszakra ▼

A locsolási mennyiségi korrekció alapján érvényesíthető kedvezményt igénybe vevő Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) a kedvezményezett időszak kezdetét közvetlenül megelőző és a végét közvetlenül követő napokban bejelentheti a mérőállást (online ügyfélszolgálaton vagy telefonon) annak érdekében, hogy a tényleges szezoni fogyasztás mértékére érvényesüljön a kedvezmény.

Amennyiben az elszámolás nem leolvasott mérőállások alapján történik, akkor a Soproni Vízmű Zrt. az éves ivóvízfogyasztás alapján számolja ki a május 1. és szeptember 30. közötti időszakra időarányosan eső fogyasztást, és ebből biztosítja a 10%-os kedvezményt. [csak egész köbméter]

- *Amennyiben a felhasználási helyen a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózaton belül további mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező ivóvízhasználat van, akkor a bekötési vízmérőre biztosítható mennyiségi korrekció a bekötési vízmérő és az összes mellékvízmérő fogyasztásának különbözete alapján számítható.*

A százalékos locsolási kedvezmény igénylésének időpontja és módja ▼

A locsolási százalékos mennyiségi korrekcióra vonatkozó kedvezmény a Soproni Vízmű Zrt. honlapján elérhető tájékoztatóban foglaltak szerint kitöltött ’Igénybejelentő százalékos locsolási kedvezmény igénybevételére’ formanyomtatvány benyújtásával igényelhető, melyet a Soproni Vízmű Zrt. 30 napon belül bírál el.

A locsolási mennyiségi korrekcióra vonatkozó igényt nem szükséges minden évben benyújtani/megújítani. A Soproni Vízmű Zrt. mindaddig érvényesíti a kedvezményt, ameddig a Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) az igénybejelentését vissza nem vonja, illetve az előírt feltételek együttes teljesülése fennáll.

A százalékos locsolási kedvezményre vonatkozó igény elutasításának, illetve a kedvezmény megvonásának esetei ▼

A Soproni Vízmű Zrt. a locsolási vízhasználatra biztosított százalékos kedvezmény igénylését elutasíthatja, vagy a már biztosított kedvezményt felmondhatja, amennyiben az előírt feltételek együttes teljesülése nem biztosított, illetve azok bármelyikében változás állt be:

- Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) nem biztosítja a felhasználási hely előzetes értesítés nélküli ellenőrzését.
- A Soproni Vízmű Zrt. a felhasználási helyen nem locsolási célú vízhasználást vagy az előírtakhoz képest nagyobb alapterületű házikertet tapasztal.
- A Felhasználó a felhasználási helyen üzletszerű gazdálkodási tevékenységet folytat.
- Az ivóvíz-szolgáltatásra és szennyvízszolgáltatásra vonatkozó lakossági közszolgáltatási szerződés (mellékszolgáltatási szerződés) érvényessége hatályát vesztette.
- A felhasználási helyen (elkülönített felhasználási helyen) a vízhasználatot nem hiteles bekötési vízmérő méri.
- A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) a locsolási vízhasználat elkülönített mérése céljából locsolási vízmérőt szereltet fel.

Amennyiben a kedvezményt a Soproni Vízmű Zrt. az előírt feltételekben bekövetkezett változások miatt visszavonja, jogosult visszamenőlegesen a teljes vízfogyasztás után számlázni a szennyvízszolgáltatás díját.

A százalékos locsolási kedvezmény ügyintézésének menete ▼

A százalékos locsolási kedvezmény ügyintézése, elszámolása az alábbi lépésekből áll:

1. **Százalékos locsolási kedvezmény igény benyújtása az e célra rendszeresített formanyomtatványon / űrlapon ▼**

A lakossági Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) a százalékos locsolási kedvezmény igénybevételét az e célra rendszeresített formanyomtatvány kitöltésével és Soproni Vízmű Zrt.-nek történő beküldésével kezdeményezheti. A nyomtatvány beküldés online, postai és személyes úton is megtehető. A formanyomtatvány/űrlap a Soproni Vízmű Zrt. weboldalán / online ügyfélszolgálatán található: www.sopronivizmu.hu

2. **Az előírt feltételek teljesülésének ellenőrzése, az igény elbírálása (jóváhagyás/elutasítás)▼**

A Soproni Vízmű Zrt. a benyújtott igénylés alapján ellenőrzi nyilvántartásában, hogy a kedvezmény igénybevételéhez az Üzletszabályzatban előírt feltételek együttesen teljesülnek-e. A Soproni Vízmű Zrt. a felhasználási helyen szükség esetén helyszíni ellenőrzést tarthat. Az igény jóváhagyásról / elutasításról írásban, e-mail cím rendelkezésre állása esetén elektronikus úton tájékoztatja az igénylőt 30 napon belül.

Amennyiben az igénybejelentés elutasításra került, akkor a Soproni Vízmű Zrt. csak új kérelem benyújtását követően, az előírt feltételek együttes teljesülése alapján hagyja jóvá a kedvezmény biztosítását.

3. A százalékos locsolási kedvezmény beállítása, alkalmazása az elszámolás, számlázás során ▼

A jóváhagyott igénylés alapján a Soproni Vízmű Zrt. a számlázási rendszerében elvégzi a szükséges beállításokat, és a locsolással összefüggő mennyiségi korrekciót a Felhasználóval (Elkülönített Vízhasználóval) történő elszámolás során a május 1. és szeptember 30. közötti időszakra kibocsátott elszámoló számlákban minden évben érvényesíti.

A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) a kedvezményezett időszak kezdetét közvetlenül megelőző és a végét közvetlenül követő napokban minden évben bejelentheti a mérőállást (online ügyfélszolgálaton/telefonon) annak érdekében, hogy a tényleges szezoni fogyasztás mértékére érvényesüljön a kedvezmény.

4. Szerződéses feltételekben bekövetkező változás bejelentése a Soproni Vízmű Zrt. felé▼

A Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) az igénybejelentésben aláírásával vállalja, hogy a kedvezmény igénybevételéhez kapcsolódó feltételekben történő változást, annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül bejelenti a Soproni Vízmű Zrt.-nek.

A Felhasználónak (Elkülönített Vízhasználónak) a bejelentést a Soproni Vízmű Zrt. felé írásban kell megtennie elektronikus, vagy postai úton. A bejelentés elbírálása alapján a Soproni Vízmű Zrt. dönt a kedvezmény további biztosításáról vagy megvonásáról. A Soproni Vízmű Zrt. a Felhasználót (Elkülönített Vízhasználót) írásban tájékoztatja döntéséről.

5. A százalékos locsolási kedvezmény igénybevételének időszakos felülvizsgálata Soproni Vízmű Zrt. részéről ▼

A Soproni Vízmű Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy a Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) számára biztosított százalékos locsolási kedvezményhez kapcsolódó feltételek teljesülését és együttes rendelkezésre állását időszakosan felülvizsgálja. A vizsgálat eredménye alapján a kedvezményt megvonhatja. Amennyiben a Soproni Vízmű Zrt. felülvizsgálata alapján a kedvezmény megvonásra kerül, akkor azt csak új igénybejelentés alapján biztosítja a Soproni Vízmű Zrt., ha a kapcsolódó előírt feltételek együttes rendelkezésre állása biztosított. A kedvezmény megvonásáról a Soproni Vízmű Zrt. írásban tájékoztatja a Felhasználót.

IGÉNYBEJELENTŐ FORMANYOMTATVÁNY
Százalékos locsolási kedvezmény igénybevételére

Alulírott Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) jelen formanyomtatvány/űrlap kitöltésével és benyújtásával kezdeményezem a Soproni Vízmű Zrt.-nél a megadott felhasználási helyen a locsolási vízhasználat vonatkozásában a 10 százalékos mennyiségi korrekció igénybevételét a lakossági szennyvízszolgáltatás elszámolására a május 1. és szeptember 30. közötti időszakra.

Felhasználó (Elkülönített Vízhasználó) neve*:		
Felhasználó azonosító*:		
Felhasználási hely címe, ahol a kedvezményt igénybe kívánom venni*:		
Felhasználó levelezési címe, ha eltér a fent megadott címtől:		
Felhasználó telefonszáma, a helyszíni ellenőrzés időpont-egyeztetéséhez*:		
Felhasználó e-mail címe:		
Bekötési vízmérő / Mellékvízmérő állása Kérjük, hogy fotót is mellékeljen a vízmérőről!	Gyáriszám: Mérőállás:	Gyáriszám: Mérőállás:
Bekötési vízmérő / Mellékvízmérő leolvasásának időpontja (év/hó/nap):		

** Kötelező kitöltés*

Aláírásommal igazolom/vállalom, hogy

- a fent megadott felhasználási helyen a házikert alapterülete nem haladja meg a 2000 m^2-t és üzletszerű gazdálkodási tevékenységet nem folytatok;
- érvényes közszolgáltatási / mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezem a megadott felhasználási helyen lakossági ivóvíz- és szennyvízszolgáltatásra;
- a felhasználási helyen (elkülönített felhasználási helyen) hiteles bekötési vízmérő (mellékvízmérő) méri a vízhasználatot;
- a felhasználási helyen (elkülönített felhasználási helyen) nem rendelkezek locsolási vízhasználatot mérő külön vízmérővel / locsolási mellékvízmérővel;
- a Soproni Vízmű Zrt. számára folyamatosan biztosítom a kedvezmény igénybevételéhez kapcsolódó feltételek helyszíni ellenőrzésének lehetőségét előzetes értesítés nélkül is;
- a locsolási kedvezmény igénybevételéhez kapcsolódó feltételekben történő változást, annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül bejelentem a Soproni Vízmű Zrt.-nek.

☒ Kijelentem, hogy a Soproni Vízmű Zrt. Üzletszabályzatában locsolási vízhasználathoz kapcsolódó Általános Szerződéses Feltételeket, kötelezettségeket megismertem, azokat elfogadom.

☒ Tudomásul veszem, hogy amennyiben a százalékos locsolási mennyiségi korrekcióhoz kapcsolódó, fentiekben igazolt/vállalt feltételekben változás áll be és az nem kerül bejelentésre a kedvezmény megszüntetése érdekében – ellenkező bizonyítás hiányában – a Soproni Vízmű Zrt. jogosult a kedvezményt felmondani és a kedvezményre való jogosultság megszűnésének időpontjáig visszamenőlegesen a megállapított vízfogyasztás után számlázni a szennyvízszolgáltatás díját.

Kelt:			év		hónap		nap
	Aláírás:						

Szerződésszám: .....
Felhasználási hely száma: .....

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

a lakosság részére végzett közműves ivóvízellátásra és szennyvízelvezetésre

mely létrejött egyrészről a Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.; cégjegyzékszám.: 08-10-001717; adószám: 11611226-2-08; nyilvántartó bíróság: Győri Törvényszék Cégbírósága; képviseletében: .....), mint szolgáltató (továbbiakban Szolgáltató), másrészről:

név: ..... szül. hely, idő: .....

születési név: ..... anyja neve: .....

lakcím: ☐☐☐☐ ..... település ..... utca ..... házszám ..... emelet/ajtó

telefonszám: ..... e-mail: .....

lev.cím: ☐☐☐☐ ..... település ..... utca ..... házszám ..... emelet/ajtó

mint felhasználó (továbbiakban FELHASZNÁLÓ) között a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.), valamint az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) szerint a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés tárgyában, az alábbi feltételekkel:

1. Felhasználási hely:

   ..... település ..... utca ..... házszám, ... HRSZ.

2. Az igénybevett szolgáltatás jellege:

   ☐ ivóvíz-szolgáltatás ☐ ivóvíz-szolgáltatás és szennyvízelvezetés ☐ szennyvízelvezetés (telki vízmérő esetén)

   A FELHASZNÁLÓ kijelenti, hogy jelen szerződés alapján az általa igénybevett szolgáltatást kizárólag lakossági célra használja.

3. A SZOLGÁLTATÓ vállalja, hogy a víziközmű törzshálózatba bekötött ingatlanon a hatályos magyar szabványokban előírt minőségben folyamatos ivóvíz-szolgáltatást biztosít, az ingatlanon keletkezett szennyvizeket elvezeti, a víziközművek teljesítőképességének mértékéig.

   A számlázás, mérőeszköz leolvasás módjára, rendszerességére a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatában (továbbiakban Üzletszabályzat) rögzítettek az irányadók.

4. A FELHASZNÁLÓ vállalja, hogy az általa igénybevett szolgáltatásról szóló, az Üzletszabályzat szerint kiállított számlát kiegyenlíti az alábbi fizetési módon: .....

   Amennyiben a szerződő felek a fizetés módját a későbbiekben meg kívánják változtatni, azt írásba kell foglalni.

5. A FELHASZNÁLÓ díjfizetési kötelezettsége a szolgáltatási ponton nyújtott szolgáltatás után áll fenn. A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási pont előtt beépített vízmérő tulajdonjoga a Vhr. szerinti tulajdonost (a Soproni Vízmű Zrt.-t vagy az ellátásért felelős önkormányzatot) illeti meg.

6. Szolgáltatási pont: (Részletesen lásd az Üzletszabályzatban.)
   Ivóvíz-szolgáltatás: az ivóvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja
   Szennyvízelvezetés: a szennyvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja

6.1. Amennyiben a szolgáltatási pontok nem a felhasználási helyen találhatóak:

Ivóvíz-szolgáltatási pont: ..... *utca,* ..... *hsz.* ..... *Hrsz.*

Szennyvíz-szolgáltatási pont: ..... *utca,* ..... *hsz.* ..... *Hrsz.*

7. A SZOLGÁLTATÓ szolgáltatási kötelezettsége a közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig, közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a tisztítottszennyvíz-befogadóba, illetve az átvevő rendszerébe történő bevezetésig áll fenn. A SZOLGÁLTATÓ felel azért, hogy a szolgáltatott ivóvíz minősége az ivóvízvételi helyen biztosított legyen. Amennyiben a szolgáltatási pontok nem a felhasználási helyen találhatóak (lásd: 6.1. pont) a felhasználási hely irányába a vízellátás és szennyvízelvezetés a Szolgáltató által nem üzemeltetett vezetékhálózaton történik.

8. A szolgáltatás megkezdésének időpontja (a megfelelő bejelölendő):

☐ a már folyamatosan teljesített szolgáltatás esetén a szolgáltatás igénybevételével, vagy jelen Közszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg a Vhr. 56. § (2) bek. szerint.

☐ új bekötés esetén a vízbekötés, illetőleg a szennyvízbekötő vezeték üzemeltetésre történő átvételét követően.

9. A jelen szerződést aláíró FELHASZNÁLÓ kijelenti, hogy az 1. pont szerinti ingatlannak (a megfelelő bejelölendő)

☐ tulajdonosa, résztulajdonosa

☐ közös képviselője

☐ egyéb jogcímen, nevezetesen: ..... használója.

9.1 Amennyiben a szerződés szerinti FELHASZNÁLÓ az ingatlannak nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a tulajdonos vállalja, hogyha a FELHASZNÁLÓ jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor helytáll azokért.

név: ..... *anyja neve:* .....

szül. hely, idő: ..... *cégjegyzékszáma:* ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐☐

lakcím/székhely: ☐☐☐☐ ..... *település* ..... *utca* ..... *házszám* ..... *em./ajtó*

.....
TULAJDONOS

10. A FELHASZNÁLÓ elismeri, hogy jelen Közszolgáltatási szerződést és annak elválaszthatatlan részét képező mellékletét, az Általános tájékoztatót átvette, az Üzletszabályzatát megismerte. A szerződést ezek ismeretében, azzal egyetértve írja alá.
11. Mind a SZOLGÁLTATÓ, mind pedig a FELHASZNÁLÓ szerződésszegést követ el, ha jelen szerződésben és a Vhr.-ben rögzített rá háruló kötelezettségeknek nem tesz eleget. A szolgáltatási díj nem fizetése esetén a Vhr. 72. § -ában foglaltak alkalmazhatók.
12. A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szennyvízelvezetési szolgáltatás igénybevételének megkezdését a SZOLGÁLTATÓ részére – a vízmérőállás megjelölésével – írásban köteles bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért SZOLGÁLTATÓ felelősséget nem vállal.
13. Amennyiben a FELHASZNÁLÓ személyében változás következik be, a korábbi és az új FELHASZNÁLÓ köteles azt, a vízmérőállás megjelölésével legkésőbb a birtokátruházástól számított 15 naptári napon belül a SZOLGÁLTATÓ-nak írásban bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a SZOLGÁLTATÓ-t ért károkért a korábbi és az új FELHASZNÁLÓ egyetemlegesen felel.
14. Ha a FELHASZNÁLÓ a szolgáltatás helyén nem lakossági célú tevékenységet kíván folytatni, úgy azt a SZOLGÁLTATÓ-nak bejelenteni köteles. A nem lakossági célú vízhasználat és szennyvízkibocsátás után a Vhr. előírásai szerint víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni. Vegyes - lakossági és nem lakossági célú - vízhasználat esetén azt szét kell választani, és mindkét vízhasználatot vízmérővel kell ellátni.
15. A szerződés aláírásával a FELHASZNÁLÓ elismeri, hogy a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatának mellékletét képező adatvédelmi tájékoztatót megismerte. A FELHASZNÁLÓ hozzájárul ahhoz, hogy a SZOLGÁLTATÓ a szerződésben hivatkozott jogszabályok által elrendelt kötelezettsége alapján az adatait kezelje. A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a SZOLGÁLTATÓ jogosult a víz- és csatornadíj számla készítését adatfeldolgozó útján is teljesíteni. A SZOLGÁLTATÓ nyilatkozik, hogy az adatok kezelését Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint végzi. A SZOLGÁLTATÓ részéről az adatkezeléssel kapcsolatban ért jogsérelem esetén a FELHASZNÁLÓ a fenti törvény szerint jogorvoslattal élhet.
16. A szerződő felek a szerződésben, valamint annak mellékletében nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Vksztv. és a Vhr. vonatkozó előírásait tekintik irányadónak. A vitás kérdéseket elsősorban a jó partneri viszony alapján kívánják rendezni.

17. Jelen szerződés aláírásával a korábban kötött Közszolgáltatási szerződés hatályát veszíti.
18. E szerződés hatálya: felmondásig vagy a csatlakozás megszűnéséig, illetőleg felhasználó változásáig tart.
19. Jelen Közszolgáltatási szerződéssel együtt kezelendő egyéb megállapodások (szolgáltató tölti ki):

Sopron, év ---------- hó ---- nap ---------- , ---------- év ---------- hó ------ nap

....

SZOLGÁLTATÓ FELHASZNÁLÓ

Mellékletek: Általános tájékoztató

Szerződésszám: …….
Felhasználási hely száma: …….

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

nem lakossági felhasználó részére végzett közműves ivóvízellátásra és szennyvízelvezetésre

mely létrejött egyrészről a Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 9400 Sopron, Bartók Béla utca. 42.; cégjegyzékszám: 08 – 10 – 001717; adószám: 11611226 – 2 - 08; nyilvántartó bíróság: Győri Törvényszék Cégbírósága; képviseletében: ……), mint szolgáltató (továbbiakban SZOLGÁLTATÓ), másrészről:

gazdálkodó szervezet: ……

székhely ☐☐☐☐ …… település …… utca …… házszám …… em./ajtó

képviselő: …… (lakcím: …… anyja neve: ……)

nyilvántartó bíróság: …… Cégbírósága e-mail cím: ……

cégjegyzékszám: ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐☐ adószám: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐

Egyéni vállalkozó esetén:

név: …… *születési név:* ……

szül. hely, idő: …… *anyja neve:* ……

vállalkozói igazolvány száma: …… *adószám:* ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐

lakcím: ☐☐☐☐ …… *település* …… *utca* …… *házszám* …… *em./ajtó*

lev. cím: ☐☐☐☐ …… település …… utca …… házszám …… em./ajtó

e-mail cím: ……

gazdálkodó szervezet, mint felhasználó (továbbiakban FELHASZNÁLÓ) között a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.), valamint az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) szerint a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés tárgyában, az alábbi feltételekkel:

1. Felhasználási hely:

   …… település …… utca …… házszám, …… HRSZ.

2. A szolgáltatás jellege:

   ☐ ivóvíz-szolgáltatás ☐ ivóvíz-szolgáltatás és szennyvízelvezetés ☐ szennyvízelvezetés (telki vízmérő esetén)

3. A szolgáltatás megkezdésének időpontja (a megfelelő bejelölendő):

   ☐ a már folyamatosan teljesített szolgáltatás esetén jelen Közszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg.

   ☐ új bekötés esetén jelen Közszolgáltatási szerződés aláírását követően.

4. Igénybe vehető vízmennyiség: …… m^3/nap

   Kibocsátható szennyvízmennyiség: …… m^3/nap

5. A SZOLGÁLTATÓ vállalja, hogy a víziközmű törzshálózatba bekötött ingatlanon a hatályos magyar szabványokban előírt minőségben folyamatos ivóvíz-szolgáltatást biztosít, az ingatlanon keletkezett szennyvizeket elvezeti, a 4. pontban rögzített, vagy víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésével megszerzett mennyiségben. FELHASZNÁLÓ vállalja, hogy az ezt meghaladó vízigénybevétel és / vagy szennyvízkibocsátás esetén a túllépéssel érintett elszámolási időszak záró időpontjától számított 60. naptári napig a megnövekedett mennyiségek után kezdeményezi (kezdeményezésnek a Soproni Vízmű Zrt.-hez történő beérkezés napja értendő) kontingense emelését. A FELHASZNÁLÓ azt is vállalja, hogy a *Felhasználói nyilatkozat víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról meglévő jogosultságnál több igénybevétel esetén* dokumentum alapján kiállított számlát, annak fizetési határidejéig megfizeti.

   A számlázás, mérőeszköz leolvasás módjára, rendszerességére a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatában (továbbiakban Üzletszabályzat) rögzítettek az irányadók.

6. A FELHASZNÁLÓ vállalja, hogy az általa igénybevett szolgáltatásról szóló, az Üzletszabályzat szerint kiállított számlát kiegyenlíti az alábbi fizetési módon: ……

   Amennyiben a szerződő felek a fizetés módját a későbbiekben meg kívánják változtatni, azt írásba kell foglalni.

7. A FELHASZNÁLÓ díjfizetési kötelezettsége a szolgáltatási ponton nyújtott szolgáltatás után áll fenn.

8. Szolgáltatási pont: (Részletesen lásd az Üzletszabályzatban.)

Ivóvíz-szolgáltatás: az ivóvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja

Szennyvízelvezetés: a szennyvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja

8.1. Amennyiben a szolgáltatási pontok nem a felhasználási helyen találhatóak

Ivóvíz-szolgáltatási pont: ..... *utca,* ..... *hsz.* ..... *Hrsz.*

Szennyvíz-szolgáltatási pont: ..... *utca,* ..... *hsz.* ..... *Hrsz.*

9. A SZOLGÁLTATÓ szolgáltatási kötelezettsége a közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a szennyvíz-befogadóba, illetve az átvevő rendszerébe történő bevezetéséig áll fenn. A SZOLGÁLTATÓ felel azért, hogy a szolgáltatott ivóvíz minősége az ivóvízvételi helyen biztosított legyen. Amennyiben a szolgáltatási pontok nem a felhasználási helyen találhatóak (lásd: 8.1. pont) a felhasználási hely irányába a vízellátás és szennyvízelvezetés a Szolgáltató által nem üzemeltetett vezetékhálózaton történik.
A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási pont előtt beépített vízmérő tulajdonjoga a Vhr. szerinti tulajdonost (a Soproni Vízmű Zrt.-t vagy az ellátásért felelős önkormányzatot) illeti meg.

10. A jelen szerződést aláíró FELHASZNÁLÓ kijelenti, hogy az 1. pont szerinti ingatlannak (a megfelelő bejelölendő)

☐ tulajdonosa, résztulajdonosa

☐ közös képviselője

☐ egyéb jogcímen, nevezetesen: ..... használója.

10.1 Amennyiben a szerződés szerinti FELHASZNÁLÓ az ingatlannak nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a tulajdonos vállalja, hogyha a FELHASZNÁLÓ jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor helytáll azokért.

név: ..... *anyja neve:* .....

szül. hely, idő: ..... *cégjegyzékszáma:* ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐☐

lakcím/székhely: ☐☐☐☐ ..... *település* ..... *utca* ..... *házszám* ..... *em./ajtó*

.....
TULAJDONOS

11. A FELHASZNÁLÓ elismeri, hogy jelen Közszolgáltatási szerződést és annak elválaszthatatlan részét képező mellékletét, az Általános tájékoztatót átvette, az Üzletszabályzatát megismerte. A szerződést ezek ismeretében, azzal egyetértve írja alá.

12. Mind a SZOLGÁLTATÓ, mind pedig a FELHASZNÁLÓ szerződésszegést követ el, ha jelen szerződésben és a Vhr.-ben rögzített rá háruló kötelezettségeknek nem tesz eleget. A szolgáltatási díj nem fizetése esetén a Vhr. 72. § -ában foglaltak alkalmazhatók.

13. A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szennyvízelvezetési szolgáltatás igénybevételének megkezdését a SZOLGÁLTATÓ részére – a vízmérőállás megjelölésével – írásban köteles bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért SZOLGÁLTATÓ felelősséget nem vállal.

14. Amennyiben a FELHASZNÁLÓ személyében változás következik be, a korábbi és az új FELHASZNÁLÓ köteles azt, a vízmérőállás megjelölésével legkésőbb a birtokátruházástól számított 15 naptári napon belül a SZOLGÁLTATÓ-nak írásban bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a SZOLGÁLTATÓ-t ért károkért a korábbi és az új FELHASZNÁLÓ egyetemlegesen felel.

15. A szerződés aláírásával a FELHASZNÁLÓ elismeri, hogy a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatának mellékletét képező adatvédelmi tájékoztatót megismerte. A FELHASZNÁLÓ hozzájárul ahhoz, hogy a SZOLGÁLTATÓ a szerződésben hivatkozott jogszabályok által elrendelt kötelezettsége alapján az adatait kezelje. A FELHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a SZOLGÁLTATÓ jogosult a víz- és csatornadíj számla készítését adatfeldolgozó útján is teljesíteni. A SZOLGÁLTATÓ nyilatkozik, hogy az adatok kezelését Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint végzi. A SZOLGÁLTATÓ részéről az adatkezeléssel kapcsolatban ért jogsérelem esetén a FELHASZNÁLÓ a fenti törvény szerint jogorvoslattal élhet.

16. A SZOLGÁLTATÓ a Vhr. 65. § -a szerint nem lakossági FELHASZÁLÓ részére – 2026. január 1-jétől – kizárólag elektronikus számlát bocsáthat ki.

17. A szerződő felek a szerződésben, valamint annak mellékletében nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Vksztv és a Vhr. vonatkozó előírásait tekintik irányadónak. A vitás kérdéseket elsősorban a jó partneri viszony alapján kívánják rendezni.

18. Jelen szerződés aláírásával a korábban kötött Közszolgáltatási szerződés hatályát veszíti.

19. E szerződés hatálya: felmondásig vagy a csatlakozás megszűnéséig, illetőleg felhasználó változásig tart.
20. Jelen Közszolgáltatási szerződéssel együtt kezelendő szerződések és megállapodások (szolgáltató tölti ki):

☐ egyéb megállapodás/ok/(szolgáltató tölti ki): ……..

Sopron, év ..... hó ..... nap

..... , ... év ..... hó ..... nap

....
SZOLGÁLTATÓ FELHASZNÁLÓ

Mellékletek: Általános tájékoztató

Szerződésszám: ….....

Felhasználói hely száma: .....

Bekötési vízmérő felh. helyének száma:.....

MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
a mellékvízmérővel rendelkező lakossági ivóvízhasználók és szennyvízkibocsátók fogyasztásának elszámolására

mely létrejött egyrészről a Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.; cégjegyzékszám: 08-10-001717; adószám: 11611226-2-08; nyilvántartó bíróság: Győri Törvényszék Cégbírósága; képviseletében: ……..), mint szolgáltató (továbbiakban SZOLGÁLTATÓ), másrészről

név:..... szül. hely, idő:..... .....

születési név: ……anyja neve:….....…….....

lakcím: ☐☐☐☐ ..... település..... utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó

telefonszám: ..... e-mail: …….

levelezési cím: ☐☐☐☐ ..... település

.....….....…….....utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó tel.:.....

mint elkülönített vízhasználó, illetve szennyvízkibocsátó (továbbiakban VÍZHASZNÁLÓ) között a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.), illetve az 58/2013.(II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) szerint a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés elszámolása tárgyában az alábbi feltételekkel:

1. Az elkülönített vízhasználat (felhasználás) helye:

   ..... település

   ..... utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó

2. Az igénybevett szolgáltatás jellege:

   ☐ ivóvízellátás elszámolása ☐ ivóvízellátás és szennyvízelvezetés elszámolása ☐ locsolási célú ivóvíz elszámolása

   A VÍZHASZNÁLÓ kijelenti, hogy jelen szerződés alapján az általa igénybevett szolgáltatást kizárólag lakossági célra használja.

3. Jelen szerződés létrejöttének előfeltétele, hogy az ingatlan rendelkezzék bekötési vízmérővel, valamint az arra megkötött Közszolgáltatási szerződéssel. Előfeltétel továbbá, hogy a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó VÍZHASZNÁLÓ-nak lejárt határidejű számlatartozása a SZOLGÁLTATÓ felé nem lehet.

4. A SZOLGÁLTATÓ vállalja a jelen szerződés alapján nyilvántartásába vett mellékvízmérő/k/ által mért fogyasztásról a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő számla kiállítását, kézbesítését.

   A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási pont után beépített mellékvízmérő tulajdonjoga VÍZHASZNÁLÓ-t illeti meg.

   A számlázás, mérőeszköz-leolvasás módjára, rendszerességére, a vízmérő cseréjére a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatában (továbbiakban Üzletszabályzat) rögzítettek az irányadók.

5. A VÍZHASZNÁLÓ vállalja, hogy az általa igénybevett szolgáltatásról szóló, az Üzletszabályzat szerint kiállított számlát kiegyenlíti az alábbi fizetési módon:

   .....

   Amennyiben a szerződő felek a fizetés módját a későbbiekben meg kívánják változtatni, azt írásba kell foglalni.

6. A VÍZHASZNÁLÓ díjfizetési kötelezettsége a mellékvízmérő/kö/n átfolyt vízmennyiség után áll fenn. A bekötési vízmérő és a felhasználói helyen SZOLGÁLTATÓ számlázási nyilvántartásába vett mellékvízmérők összfogyasztásának különbözetét a bekötési vízmérő felhasználójának számlázza a SZOLGÁLTATÓ, akit díjfizetési kötelezettség terhel.

7. A SZOLGÁLTATÓ által vállalt megbízás kezdetének időpontja (megfelelő bejelölendő):

   ☐ a már folyamatban lévő teljesítés esetén a szolgáltatás igénybevételével vagy jelen Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg a Vhr. 56. § (2) bek. szerint.

   ☐ új mérőfelszerelés esetén a felszerelt mellékvízmérő/k/ SZOLGÁLTATÓ által történő számlázási nyilvántartásba vételét követően.

8. Jelen szerződést aláíró VÍZHASZNÁLÓ kijelenti, hogy a mellékvízmérővel rendelkező ingatlannak vagy épületrésznek (a megfelelő aláhúzandó)

   ☐ tulajdonosa, résztulajdonosa

   ☐ egyéb jogcímen, nevezetesen: ..... használója

8.1 Amennyiben a szerződés szerinti VÍZHASZNÁLÓ az ingatlannak nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a tulajdonos vállalja, hogyha a VÍZHASZNÁLÓ jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor helytáll azokért.

név: ……..…….. ……

anyja neve: ……..…… Tulajdonos

születési hely, idő:……..……..

lakcím/székhely: ……..…….

cégjegyzékszám: ……..…….……

9. A VÍZHASZNÁLÓ elismeri, hogy jelen Közszolgáltatási szerződést és annak elválaszthatatlan részét képező mellékletét, az Általános tájékoztatót átvette, az Üzletszabályzatát megismerte. A szerződést a mellékletben rögzítettek ismeretében, azzal egyetértve írja alá. (A felhasználási helyre vonatkozó Közszolgáltatási szerződés a bekötési vízmérő felhasználójánál – társasház esetén a közös képviselőnél – megismerhető.)

10. A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szennyvízelvezetési szolgáltatás igénybevételének megkezdését a SZOLGÁLTATÓ részére – a vízmérőállás megjelölésével – írásban köteles bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért SZOLGÁLTATÓ felelősséget nem vállal.

11. Amennyiben a VÍZHASZNÁLÓ személyében változás következik be, a korábbi és az új VÍZHASZNÁLÓ köteles azt a vízmérőállás megjelölésével legkésőbb a birtokátruházástól számított 15 naptári napon belül a SZOLGÁLTATÓ-nak írásban bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a felhasználói helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a SZOLGÁLTATÓ-t ért károkért a korábbi és az új VÍZHASZNÁLÓ egyetemlegesen felel.

12. Ha a VÍZHASZNÁLÓ a szolgáltatás helyén vállalkozási tevékenységet kíván létesíteni, úgy azt a SZOLGÁLTATÓ-nak bejelenteni köteles. A nem lakossági célú vízhasználat és szennyvízkibocsátás után az Üzletszabályzatban rögzítettek szerint víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni. Vegyes – lakossági és nem lakossági célú – vízhasználat esetén azt szét kell választani és mindkét vízhasználatot vízmérővel kell ellátni.

13. A szerződő felek a szerződésben, valamint annak mellékletében nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Vksztv. és a Vhr. vonatkozó előírásait tekintik irányadónak. A vitás kérdéseket elsősorban a jó partneri viszony alapján kívánják rendezni.

14. Jelen szerződés aláírásával a korábban kötött Mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszíti.

15. A szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik.

16. Mind a SZOLGÁLTATÓ, mind pedig a VÍZHASZNÁLÓ szerződésszegést követ el, ha jelen szerződésben és az Üzletszabályzatban rögzített, rá háruló kötelezettségeknek nem tesz eleget. A VÍZHASZNÁLÓ jelen szerződést 30 naptári napos határidővel, a SZOLGÁLTATÓ pedig 60 naptári napot meghaladó díjtartozás esetén további 15 naptári napos határidővel felmondhatja és törli állományából a mellékvízmérőt. Erről a bekötési vízmérő felhasználóját egyidejűleg tájékoztatja.

17. A szerződés aláírásával VÍZHASZNÁLÓ elismeri, hogy a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatának mellékletét képező adatvédelmi tájékoztatót megismerte. A VÍZHASZNÁLÓ hozzájárul ahhoz, hogy a SZOLGÁLTATÓ a szerződésben hivatkozott jogszabályok által elrendelt kötelezettsége alapján az adatait kezelje. A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a SZOLGÁLTATÓ jogosult a víz- és csatornadíj számla készítését adatfeldolgozó útján is teljesíteni. A SZOLGÁLTATÓ nyilatkozik, hogy az adatok kezelését Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint végzi. A

SZOLGÁLTATÓ részéről az adatkezeléssel kapcsolatban ért jogsérelem esetén a VÍZHASZNÁLÓ a fenti törvény szerint jogorvoslattal élhet.

18. Jelen Mellékszolgáltatási szerződéssel együtt kezelendő szerződések és megállapodások (a megfelelő bejelölendő):

- ☐ a felhasználási helyre (bekötési vízmérőre) vonatkozó Közszolgáltatási szerződés
- ☐ egyéb megállapodás/ok/: .....

Sopron, ...év.....hó.....nap ..... , ... , év ..... hó ..... nap

....

SZOLGÁLTATÓ VÍZHASZNÁLÓ

A Mellékszolgáltatási szerződésben foglaltakat tudomásul vettem:

..... , ... év ..... hó ..... nap

.....

BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ FIZETŐJE

Melléklet: Általános tájékoztató

Szerződésszám: ….....

Felhasználói hely száma: .....

Bekötési vízmérő felh. helyének száma:.....

MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
a mellékvízmérővel rendelkező nem lakossági ivóvízhasználók és szennyvízkibocsátók fogyasztásának elszámolására

mely létrejött egyrészről a Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.; cégjegyzékszám.: 08-10-001717; adószám: 11611226-2-08; nyilvántartó bíróság: Győri Törvényszék Cégbírósága; képviseletében: ……...), mint szolgáltató (továbbiakban: SZOLGÁLTATÓ), másrészről a

gazdálkodó szervezet.....

képviselő: ..... (lakcím: ..... anyja neve: …….....)

székhely: .....

nyilvántartó bíróság: …… Cégbírósága e-mail cím: …….....

cégjegyzékszám: ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐☐ adószám: ☐☐☐☐☐☐☐☐-☐-☐☐

egyéni vállalkozó esetén:

név: ..... születési név: .....

szül. hely, idő:..... anyja neve:.....

vállalkozói igazolvány száma: ……..…….. adószám: ☐☐☐☐☐☐☐☐-☐-☐☐

lakcím: ☐☐☐☐ ..... település

.....……..... utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó tel.:.....

e-mail cím: …….....

levelezési cím: ☐☐☐☐ ..... település

.....…..... utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó tel.:.....

mint elkülönített vízhasználó, illetve szennyvízkibocsátó (továbbiakban VÍZHASZNÁLÓ) között a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban Vksztv.), illetve az 58/2013.(II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban Vhr.) szerint a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés elszámolása tárgyában az alábbi feltételekkel:

1. Az elkülönített vízhasználat (felhasználás) helye:

   ..... település

   ..... utca ..... házszám ..... emelet ..... ajtó

2. Az igénybevett szolgáltatás jellege:

   ☐ ivóvízellátás elszámolása ☐ ivóvízellátás és szennyvízelvezetés elszámolása ☐ locsolási célú ivóvíz elszámolása

3. Igénybe vehető vízmennyiség: .....m^3/nap

   Kibocsátható szennyvízmennyiség: .....m^3/nap

4. Jelen szerződés létrejöttének előfeltétele, hogy az ingatlan rendelkezzék bekötési vízmérővel, valamint az arra megkötött Közszolgáltatási szerződéssel. Előfeltétel továbbá, hogy a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó VÍZHASZNÁLÓ-nak lejárt határidejű számlatartozása a SZOLGÁLTATÓ felé nem lehet, illetve a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésének SZOLGÁLTATÓ felé történő igazolása.

5. A SZOLGÁLTATÓ vállalja a jelen szerződés alapján nyilvántartásába vett mellékvízmérő/k/ által mért fogyasztásról a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő számla kiállítását, kézbesítését.

VÍZHASZNÁLÓ vállalja, hogy az ezt meghaladó vízigénybevétel és / vagy szennyvízkibocsátás esetén a túllépéssel érintett elszámolási időszak záró időpontjától számított 60. naptári napig a megnövekedett mennyiségek után kezdeményezi (kezdeményezésnek a Soproni Vízmű Zrt.-hez történő beérkezés napja értendő) kontingense emelését. A VÍZHASZNÁLÓ azt is vállalja, hogy a *Felhasználói nyilatkozat víziközmű fejlesztési hozzájárulásról meglévő jogosultságnál több igénybevétel esetén* dokumentum alapján kiállított számlát, annak fizetési határidejéig megfizeti.

A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási pont után beépített mellékvízmérő tulajdonjoga VÍZHASZNÁLÓ-t illeti meg.

A számlázás, mérőeszköz-leolvasás módjára, rendszerességére, a vízmérő cseréjére a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatában (továbbiakban Üzletszabályzat) rögzítettek az irányadók.

6. A VÍZHASZNÁLÓ vállalja, hogy az általa igénybevett szolgáltatásról szóló, az Üzletszabályzat szerint kiállított számlát kiegyenlíti az alábbi fizetési módon: .....

   Amennyiben a szerződő felek a fizetés módját a későbbiekben meg kívánják változtatni, azt írásba kell foglalni.

7. A VÍZHASZNÁLÓ díjfizetési kötelezettsége a mellékvízmérő/kö/n átfolyt vízmennyiség után áll fenn. A bekötési vízmérő és a felhasználói helyen SZOLGÁLTATÓ számlázási nyilvántartásába vett mellékvízmérők összfogyasztásának különbözetét a bekötési vízmérő felhasználójának számlázza a SZOLGÁLTATÓ, akit díjfizetési kötelezettség terhel.

8. A SZOLGÁLTATÓ által vállalt megbízás kezdetének időpontja (megfelelő bejelölendő):

   ☐ a már folyamatban lévő teljesítés esetén, jelen Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg,

   ☐ új mérőfelszerelés esetén a felszerelt mellékvízmérő/k/ SZOLGÁLTATÓ által történő számlázási nyilvántartásba vételét követően, jelen Mellékszolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg.

9. Jelen szerződést aláíró VÍZHASZNÁLÓ kijelenti, hogy a mellékvízmérővel rendelkező ingatlannak vagy épületrésznek (a megfelelő aláhúzandó)

   ☐ tulajdonosa, résztulajdonosa

   ☐ egyéb jogcímen, nevezetesen: ..... használója

9.1 Amennyiben a szerződés szerinti VÍZHASZNÁLÓ az ingatlannak nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a tulajdonos vállalja, hogyha a VÍZHASZNÁLÓ jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor helytáll azokért.

   név: ……..…….. ……

   anyja neve: ……. Tulajdonos

   születési hely, idő:…….……..

   lakcím/székhely: …….…….

   cégjegyzékszám: …….…….

10. A VÍZHASZNÁLÓ elismeri, hogy jelen Közszolgáltatási szerződést és annak elválaszthatatlan részét képező mellékletét, az Általános tájékoztatót átvette, az Üzletszabályzatát megismerte. A szerződést ezek ismeretében, azzal egyetértve írja alá. (A felhasználási helyre vonatkozó Közszolgáltatási szerződés a bekötési vízmérő felhasználójánál – társasház esetén a közös képviselőnél – megismerhető.)

11. A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a szennyvízelvezetési szolgáltatás igénybevételének megkezdését a SZOLGÁLTATÓ részére – a vízmérőállás megjelölésével – írásban köteles bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért SZOLGÁLTATÓ felelősséget nem vállal.

12. Amennyiben a VÍZHASZNÁLÓ személyében változás következik be, a korábbi és az új VÍZHASZNÁLÓ köteles azt a vízmérőállás megjelölésével legkésőbb a birtokátruházástól számított 15 naptári napon belül a SZOLGÁLTATÓ-nak írásban bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a felhasználói helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a SZOLGÁLTATÓ-t ért károkért a korábbi és az új VÍZHASZNÁLÓ egyetemlegesen felel.

13. A SZOLGÁLTATÓ a Vhr. 65. § -a szerint nem lakossági FELHASZÁLÓ részére – 2026. január 1-jétől – kizárólag elektronikus számlát bocsáthat ki.

14. A szerződő felek a szerződésben, valamint annak mellékletében nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a TÖRVÉNY és a RENDELET vonatkozó előírásait tekintik irányadónak. A vitás kérdéseket elsősorban a jó partneri viszony alapján kívánják rendezni.

15. Jelen szerződés aláírásával a korábban kötött Mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszíti.
16. A szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik.

17. Mind a SZOLGÁLTATÓ, mind pedig a VÍZHASZNÁLÓ szerződésszegést követ el, ha jelen szerződésben és az Üzletszabályzatban rögzített, rá háruló kötelezettségeknek nem tesz eleget. A VÍZHASZNÁLÓ jelen szerződést 30 naptári napos határidővel, a SZOLGÁLTATÓ pedig 60 naptári napot meghaladó díjtartozás esetén további 15 naptári napos határidővel felmondhatja és törli állományából a mellékvízmérőt. Erről a bekötési vízmérő felhasználóját egyidejűleg tájékoztatja.
18. A szerződés aláírásával VÍZHASZNÁLÓ elismeri, hogy a SZOLGÁLTATÓ Üzletszabályzatának mellékletét képező adatvédelmi tájékoztatót megismerte. A VÍZHASZNÁLÓ hozzájárul ahhoz, hogy a SZOLGÁLTATÓ a szerződésben hivatkozott jogszabályok által elrendelt kötelezettsége alapján az adatait kezelje. A VÍZHASZNÁLÓ tudomásul veszi, hogy a SZOLGÁLTATÓ jogosult a víz- és csatornadíj számla készítését adatfeldolgozó útján is teljesíteni. A SZOLGÁLTATÓ nyilatkozik, hogy az adatok kezelését Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint végzi. A SZOLGÁLTATÓ részéről az adatkezeléssel kapcsolatban ért jogsérelem esetén a VÍZHASZNÁLÓ a fenti törvény szerint jogorvoslattal élhet.
19. Jelen Mellékszolgáltatási szerződéssel együtt kezelendő szerződések és megállapodások (a megfelelő bejelölendő):

    ☐ a felhasználói helyre (bekötési vízmérőre) vonatkozó Közszolgáltatási szerződés

    ☐ egyéb megállapodás/ok/: .....

Sopron, ...év.....hó.....nap ..... , ... , év ..... hó ..... nap

....
SZOLGÁLTATÓ VÍZHASZNÁLÓ

A Mellékszolgáltatási szerződésben foglaltakat tudomásul vettem:

..... , ... év ..... hó ..... nap

.....
BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ FIZETŐJE

Melléklet: Általános tájékoztató

Tájékoztató a felhasználó-változás bejelentésének feltételeiről, szabályairól és ügyintézés menetéről

Tájékoztatónkban bemutatjuk a víziközmű-szolgáltatás igénybevételében érintett felhasználási helyen a felhasználó személyében történő változás bejelentésével, illetve a közszolgáltatási szerződés megkötésével kapcsolatos tudnivalókat, feltételeket és szabályokat, valamint az ügyintézés menetét.

Mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített felhasználási helyen bekövetkezett, Elkülönített Vízhasználó személyében történt változás bejelentésére és a mellékszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó szabályok megegyeznek a felhasználási helyen bejelentett felhasználó-változás és közszolgáltatási szerződéskötés esetében leírtakkal.

A felhasználó-változás kezelésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

A felhasználó-változás bejelentésének szabályai ▼

Bejelentési – szerződéskötési kötelezettség

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Felhasználó köteles a vízmérő állás megjelölésével a birtokátruházástól számított 15 napon belül bejelenteni a Soproni Vízmű Zrt. felé, és annak rendelkezései szerint eljárni.
A Felhasználó elhalálozása esetén az örökös az elhalálozás tényét legkésőbb annak tudomására jutása napjától számított 60 napon belül köteles bejelenteni a Soproni Vízmű Zrt. számára.

A Felhasználó személyének megváltozása miatt a felhasználási helyre nézve a Soproni Vízmű Zrt. új közszolgáltatási szerződést köt.

Felhasználó-változás bejelentésének módja, ügyintézéshez szükséges dokumentumok

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Felhasználó a Soproni Vízmű Zrt. által e célra biztosított – az ügyintézés menetének részletes leírásánál feltüntetett – ügyintézési módok egyikének igénybevételével jelentheti be, a felhasználó-változás jogcíméhez kapcsolódó igazoló dokumentumok becsatolásával.

A felhasználási hely Soproni Vízmű Zrt. által történő ellenőrzésének szabályai felhasználó-változás esetén

A Soproni Vízmű Zrt. a felhasználó-változás bejelentés kézhezvételét követő 30 napon belül helyszíni ellenőrzést tart amennyiben a bejelentett vagy a Soproni Vízmű Zrt. rendelkezésére álló adatok alapján azt bármelyik fél szükségesnek tartja. A helyszíni ellenőrzésre vonatkozó igényt írásban kell jeleznie a Felhasználónak a változás bejelentésekor.

Ha a Soproni Vízmű Zrt. az ellenőrzési feladatának a felhasználóváltás bejelentésétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, nem hivatkozhat Felhasználói szerződésszegésre, és ezen a jogcímen nem érvényesíthet igényt a Felhasználóval szemben, kivéve, ha a Felhasználó a mérőhelyet, annak közvetlen környezetét, a csatlakozásokat és az oldható kötéseket bemutató, valamint a fogyasztásmérő berendezést, a vízmérő állását és a vízmérő gyári számát bemutató fényképfelvételeket rendelkezésre bocsátotta, és a Soproni Vízmű Zrt. az ellenőrzéstől eltekint.

A bejelentés napjától az új Felhasználót terheli a közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítése, ha a felhasználási helyen az előzetes írásbeli felszólítás ellenére a helyszíni ellenőrzést az új Felhasználó vagy képviselője akadályozza.

Díjtartozás, hátralékkezelés felhasználó-változás esetén

A Soproni Vízmű Zrt. a felhasználó-változást akkor is átvezeti nyilvántartásában és az új Felhasználóval közszolgáltatási szerződést köt a bekötési vízmérőre, ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott díjtartozás áll fenn. Amennyiben a felhasználási helyre vonatkozóan korábbi közszolgáltatási szerződés alapján a Soproni Vízmű Zrt. felé rendezetlen követelés áll fenn, akkor az adott felhasználási hely tekintetében a Soproni Vízmű Zrt. a Vksztv. 58. § (1) szerint járhat el, azaz lehetősége van a szolgáltatást korlátozni vagy felfüggeszteni.

A Soproni Vízmű Zrt. a korlátozott vagy felfüggesztett szolgáltatás helyreállítására kizárólag a felhasználási helyen fennálló teljes követelés befizetésének igazolását követően köteles.

A Soproni Vízmű Zrt. a mellékszolgáltatási szerződést akkor köti meg a bejelentővel felhasználóváltozás esetén a mellékvízmérő(k)re, amennyiben a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek és a szerződni kívánó Elkülönített Vízhasználónak sincs lejárt határidejű számlatartozása a Soproni Vízmű Zrt. felé, és ilyet a Soproni Vízmű Zrt. a mellékvízmérővel ellátott elkülönített Felhasználói hely vonatkozásában sem tart nyilván.

A Felhasználó személyében bekövetkező változás esetében az új Felhasználó érdeke, hogy előzetesen tájékozódjon az adott felhasználási hely víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos műszaki és díjfizetési állapotáról, kiemelten a díjhátralékok és szolgáltatás-korlátozások tekintetében.

A felhasználóváltozás-bejelentésének elmulasztása, késedelmes bejelentés

A Felhasználó a felhasználási hely tekintetében mindaddig felel a víziközmű-szolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítéséért, amíg a bejelentést meg nem teszi, vagy nem kéri a szolgáltatás szüneteltetését.

A Felhasználó személyében történő változás bejelentésének elmulasztása vagy a bejelentés késedelmes megtétele esetén a Soproni Vízmű Zrt. tájékoztatja mindkét érintett felet a késedelemről, a felhasználási hely díjfizetéséről, valamint a kialakult helyzet rendezési módjáról. A késedelmesen bejelentett változást is azokkal a dokumentumokkal kell igazolni, melyek a nem késedelmes ügyintézés esetében előírtak.

A víziközmű-szolgáltató jogosult a bejelentés elmulasztása miatt az új felhasználó személyének tisztázása kapcsán felmerülő költségeit (különösen a tulajdoni lap lekérésének díját, illetve az ellenőrzés költségét) az új Felhasználóra áthárítani.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás kezelése felhasználó-változás esetén

A felhasználó-változás bejelentésekor a régi nem lakossági Felhasználónak nyilatkoznia kell, hogy a felhasználási helyen birtokolt víziközmű-fejlesztési hozzájárulást (lekötött kvóta), mint vagyonértékű jogot átruházza/átadja-e a felhasználási hely új nem lakossági Felhasználójának, vagy a lekötött kvótának, vagy annak egy részének az áthelyezését kéri egy másik felhasználási helyére, amennyiben az áthelyezés műszaki és gazdasági feltételei rendelkezésre állnak adott víziközmű rendszeren.

- A közműfejlesztési kvóta áthelyezése esetében a nem lakossági Felhasználó az erre irányuló nyilatkozatát, mint a vonatkozó közszolgáltatási szerződés módosítására irányuló javaslatot a Víziközmű-szolgáltató e célra rendszeresített formanyomtatványán közli.

- A közműfejlesztési kvóta átruházása esetén a régi és az új nem lakossági Felhasználó között átruházásról megkötött megállapodást is csatolni kell a formanyomtatványhoz.

A formanyomtatványon, átruházási megállapodásban jelzett közműfejlesztési kvóta kezelés, valamint a felhasználó-változásban érintett felhasználási helyre bejelentett vízigény alapján a Víziközmű-szolgáltató megállapítja az átírásban érintett felhasználási helyre a közműfejlesztési kvóta mértékét, és szükség szerint elkészíti a közműfejlesztési kvóta megváltására vonatkozó Megállapodást az új nem lakossági Felhasználó számára.

A Megállapodás rögzíti a közműfejlesztési kvóta megfizetésének határidejét. Amennyiben a jelzett határidőre nem kerül megfizetésre a közműfejlesztési kvóta, a felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási szerződés hatályát veszti, és a Víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyen felfüggeszti a szolgáltatást.
A közműfejlesztési kvóta áthelyezését vagy átruházását a Víziközmű-szolgáltató megtagadhatja, ha az áthelyezésre vagy átruházásra irányuló ponton az adott kvóta áthelyezése műszaki okok miatt igazolhatóan nem teljesíthető. Ha a Víziközmű-szolgáltató a kvóta áthelyezésére vagy átruházására vonatkozó nyilatkozatra a kézhezvételt követő 30 napon belül nem válaszol, vélelmezni kell, hogy azt elfogadta.

Amennyiben egy nem lakossági felhasználási hely lakossági felhasználási hellyé válik, és a korábbi nem lakossági Felhasználó a közműfejlesztési kvótáról nem rendelkezik a felhasználóváltással egyidejűleg, akkor a közműfejlesztési kvóta térítésmentesen visszaszáll a Víziközmű-szolgáltatóra.

A felhasználó-változás bejelentés ügyintézésének menete ▼

1. Felhasználó-változás bejelentése a Soproni Vízmű Zrt. felé

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Felhasználó az alábbi ügyintézési módok igénybevételével jelentheti be:

- elektronikusan adatváltozás-kezelési szolgáltatás útján, a https://e-bejelento.gov.hu oldalon,
- a Soproni Vízmű Zrt. által e célra rendszeresített felhasználó-változást bejelentő formanyomtatványán írásban, (postacím: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.
  elektronikus úton: sopronivizmu@sopronivizmu.hu e-mail cím
  online ügyfélszolgálaton: www.sopronivizmu.hu)
- a felek által aláírt – mindenkor hatályos üzletszabályzatban rögzített tartalommal elkészített – írásbeli bejelentéssel/nyilatkozattal
- a Soproni Vízmű Zrt. által üzemeltetett személyes ügyfélszolgálati irodákban az ügyintézéshez szükséges dokumentumok leadásával.

A bejelentéshez kapcsolódó, ügyintézéshez szükséges dokumentumok a felhasználó-változás jogcíme alapján:

Adásvétel esetén:

- Adásvételi szerződés vagy 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap vagy egyéb tulajdonjogot igazoló dokumentum
- Birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)
- Több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez
- Aláírási címpéldány (nem lakossági felhasználó esetén)
- Ha a régi és az új Felhasználó egyaránt nem lakossági Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató formanyomtatványán tárgy témában aláírásukkal nem nyilatkoznak, akkor az adott felhasználási helyen nyilvántartott víziközmű-fejlesztési kvóta átruházásáról / áthelyezéséről szóló nyilatkozat is csatolandó.
- Ha a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában nem lakossági felhasználási helyként nyilvántartott felhasználási helyet az új Felhasználó lakossági felhasználási helyként kívánja nyilvántartásba vetetni, akkor az új Felhasználónak be kell szereznie hatósági bizonyítványt arról, hogy a felhasználási helyen (ingatlanon) nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet.

Öröklés (Felhasználó elhalálozása) esetén:

- Hagyatéki eljárást megelőzően:
  - Halotti anyakönyvi kivonat másolata
  - A korábbi Felhasználó elhalálozását bejelentő – *leendő örökös* – személy a felhasználási helyen a használat jogalapjának igazolása érdekében az alábbi dokumentumokat csatolhatja:
    - 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap, vagy
    - haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum vagy
    - bérleti szerződés, vagy
    - használati jogot igazoló egyéb dokumentum, vagy
    - lakcímkártya, amennyiben a bejelentést kezdeményező bejelentett lakó- illetve tartózkodási helye megegyezik a fogyasztási hellyel. (Nem szükséges felcsatolni a lakcímkártyát, ha a Bejelentő hozzájárult ezen adatok átadásához a DÁP alkalmazásban.)
- Hagyatéki eljárást követően:
  - 60 napnál nem régebbi Hagyatékátadó végzés vagy változást tartalmazó 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap
  - 60 napnál nem régebbi Adásvételi szerződés
  - Több örökös esetén az örökösök által aláírt nyilatkozat, melyben megnevezésre kerül az a személy, akivel a Víziközmű-szolgáltató közszolgáltatási szerződést köt.

Ajándékozás esetén:

- Ajándékozási szerződés vagy 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap és birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)

- Több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez

Bérbeadás / bérlet felmondás esetén:

(A Felhasználó nem tulajdonosa a felhasználási helynek)

- Bérleti szerződés vagy egyéb ingatlanhasználati jogcímet igazoló dokumentum / Bérleti szerződés felmondása
- Birtokátruházási jegyzőkönyv (mérőállások feltüntetésével)

Ingatlanszerzés egyéb módon:

- bírósági végzés, vagy
- cégbírósági végzés, vagy
- árverésen, csődeljárásban, felszámolási eljárásban, végelszámolási eljárásban szerzett tulajdonjog esetén a tulajdonjog megszerzését bizonyító dokumentum, vagy
- egyéb tulajdonjogot igazoló hivatalos dokumentum,
- több tulajdonos esetén tulajdonostársak meghatalmazása a szerződéskötéshez,
- aláírási címpéldány (nem lakossági felhasználó esetén).
- Ha a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában nem lakossági felhasználási helyként nyilvántartott felhasználási helyet az új Felhasználó lakossági felhasználási helyként kívánja nyilvántartásba vetetni, akkor az új Felhasználónak be kell szereznie hatósági bizonyítványt arról, hogy a felhasználási helyen (ingatlanon) nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet.

2. Felhasználási helyen a Soproni Vízmű Zrt. által végzett ellenőrzés

A Soproni Vízmű Zrt. amennyiben a rendelkezésére álló információk alapján szükségesnek tartja, vagy amennyiben a Felhasználó az erre vonatkozó igényét írásban jelezte, ellenőrzést tart a felhasználási helyen előzetesen egyeztetett időpontban.

A Soproni Vízmű Zrt. a felhasználási helyen az ellenőrzési jegyzőkönyvben és fotók készítésével rögzíti

- a fogyasztásmérő berendezés állását,
- a mérőberendezés, illetve a leszerelést megakadályozó zár vagy plomba szemrevételezéssel megállapított állapotát,
- minden lényeges tényt, adatot és nyilatkozatot.

A jegyzőkönyvnek a Felhasználó által aláírt egy példányát a Soproni Vízmű Zrt. a Felhasználó részére átadja, másik példányát megőrzi, és az esetleges hatósági ellenőrzés vagy Felhasználói panasz esetén az eljáró hatóságnak bemutatja.

3. Felhasználó-változás bejelentésének feldolgozása

A Soproni Vízmű Zrt. a változástól számított 15 napos határidőn belül beadott bejelentés alapján az átírást díjmentesen intézi. A 15 napon túl beadott bejelentés esetében az átírásért kötbért számíthat fel a mindenkor hatályos Üzletszabályzata szerint.

A Felhasználó személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Soproni Vízmű Zrt. a kérelmezőket hiánypótlásra kéri fel, melyre a kérelmezőknek 30 napon belül kell válaszolniuk.
A Felhasználó személyében történt változás átvezetésére irányuló kérelem hiánytalan adatszolgáltatása (az előírt információk és dokumentumok rendelkezésre állása) esetén a Soproni Vízmű Zrt.:

- lakossági Felhasználó személyében bekövetkezett változásokat az érintett felhasználási hely nyilvántartásánál átvezeti, és az új lakossági Felhasználóval új közszolgáltatási szerződést köt a bejelentésben megadott időponttól és mérőállástól kezdődően.
- új nem lakossági Felhasználó számára a felhasználó-változás bejelentésére szolgáló formanyomtatványon szereplő vízigény és a felhasználási helyen nyilvántartott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) átruházásáról / áthelyezéséről szóló nyilatkozat alapján szükség szerint megküldi a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodást, mely rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésére vonatkozó fizetési kötelezettséget. A Soproni Vízmű Zrt. a Felhasználó személyében bekövetkezett változásokat az érintett felhasználási hely nyilvántartásánál átvezeti, továbbá az új nem lakossági Felhasználóval új közszolgáltatási szerződést köt a bejelentésben megadott időponttól és mérőállástól kezdődően. Amennyiben a jelzett határidőre nem kerül megfizetésre a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta), akkor a közszolgáltatási szerződés hatályát veszti és a Soproni Vízmű Zrt. a szolgáltatást felfüggeszti.

A korábbi Felhasználó szerződésének felmondása az új Felhasználóval létrejött közszolgálati szerződés hatálybalépése napján hatályosul. A Soproni Vízmű Zrt. a közszolgáltatási szerződés megszűnésének napjára végszámlát bocsát ki. A végszámla tartalmazza a felhasználási helyen a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjára rögzített záró mérőállást.

FELHASZNÁLÓ-VÁLTOZÁS
BEJELENTŐ FORMANYOMTATVÁNY

I. A bejelentés jogcíme*:

☐ Felhasználó-változás

II.1. A felhasználó-változás jogcíme:

☐ Adásvétel *(Felhasználó és/vagy tulajdonos változik)*	☐ Öröklés *(Felhasználó elhalálozása)*
☐ Ajándékozás	☐ Ingatlanszerzés árverés útján
☐ Bérbeadás *(A bérlő lesz a Felhasználó)*	☐ Bérlet felmondása *(Tulajdonos/új bérlő lesz a Felhasználó)*
☐ Egyéb:	

III. A felhasználási hely adatai:

Felhasználási hely címe:			
Irányítószám:		**Település:**	
Utca, házszám:		**HRSZ:**	
Felhasználási hely azonosítója:			
A vízmérő(k) adatai:			
Gyári szám:		**Mérőállás:** (birtokátruházás napján)	
Gyári szám:		**Mérőállás:** (birtokátruházás napján)	
Gyári szám:		**Mérőállás:** (birtokátruházás napján)	
Gyári szám:		**Mérőállás:** (birtokátruházás napján)	
A birtokátruházás időpontja (év, hó, nap):			
Nem lakossági felhasználó esetén a Víziközmű-szolgáltató által a felhasználási helyen nyilvántartott, lekötött víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta), mint vagyonértékű jog:			
Ivóvíz mennyiség:		**m^3/nap**	
Szennyvíz mennyiség:		**m^3/nap**	

IV. A régi (jelenlegi) Felhasználó adatai

Felhasználó azonosító	
Név / Cégnév	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely	
Születési idő	
Lakcím / Székhely	
Vezetékes telefonszám	
Mobil telefonszám	
E-mail cím	

Levelezési cím	
Számlaszám*	
** A számlaszám önkéntes megadásával hozzájárulok ahhoz, hogy a végszámla elkészítésekor felmerülő túlfizetést a Víziközmű-szolgáltató a számlaszámra visszautalja.*	
Nem lakossági felhasználó esetén további adatok:	
Cégjegyzékszám	
Cégjegyzésre jogosult neve	
Adószám	

V. A régi <u>tulajdonos</u> adatai, ha nem egyezik meg a régi Felhasználóval felhasználó-változásnál

Felhasználó azonosító	
Név / Cégnév	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely	
Születési idő	
Lakcím / Székhely	
Vezetékes telefonszám	
Mobil telefonszám	
E-mail cím	
Levelezési cím	
Nem lakossági felhasználó esetén további adatok:	
Cégjegyzékszám	
Cégjegyzésre jogosult neve	
Adószám	

VI. Az új Felhasználó adatai felhasználó-változás bejelentésénél

Felhasználó azonosító *(Ha más felhasználási hely vonatkozásában már rendelkezik azonosítóval)*	
Név / Cégnév	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely	
Születési idő	
Lakcím / Székhely	
Vezetékes telefonszám	
Mobil telefonszám	
E-mail cím	
Levelezési cím (Ha a számlakézbesítés címe eltér, a név és cím itt adható meg)	
Nem lakossági felhasználó esetén további adatok:	
Cégjegyzékszám	
Cégjegyzésre jogosult neve	
Adószám	
Hivatali Kapu / Cégkapu / Ügyfélkapu	

VII. Új tulajdonos adatai, ha nem egyezik meg az új Felhasználóval felhasználó-változásnál

Név / Cégnév	
Születéskori név	
Anyja neve	
Születési hely	
Születési idő	
Lakcím / Székhely	
Vezetékes telefonszám	
Mobil telefonszám	
E-mail cím	
Levelezési cím	
Nem lakossági felhasználó esetén további adatok:	
Cégjegyzékszám	
Cégjegyzésre jogosult neve	
Adószám	

VIII. Választott fizetési, számlafogadási mód:

Fizetés módja:

Készpénzátutalási megbízás (csekk) *(Csak lakossági felhasználó választhatja)*	☐
Csoportos beszedési megbízás *(Az igény jelzése alapján részletes tájékoztatást adunk az ügyintézés módjáról.)*	☐
Átutalás ***Pénzintézet megnevezése:*** ***Pénzforgalmi jelzőszám (bankszámlaszám):***	☐

Számlafogadás módja*:

Papír alapon kérem a számlát	☐

Elektronikus úton kérem a számlát	☐
Számlafogadás e-számla bemutató cégen keresztül: *(Az igény jelzése alapján részletes tájékoztatást adunk az ügyintézés módjáról.)*	☐
Számlafogadás e-mailben:	☐
E-mail cím:	

** A Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági Felhasználó részére – 2026. január 1-jétől – kizárólag elektronikus számlát bocsát ki. A nem lakossági Felhasználó – 2025. október 31. napjáig – köteles a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátani az elektronikus számla fogadására szolgáló elektronikus levelezési címét, ha arra korábban nem került sor. Ha a nem lakossági Felhasználó ennek az adatközlési kötelezettségének nem tesz eleget, a Víziközmű-szolgáltató a nem lakossági felhasználó cégjegyzék, államigazgatási szerv vagy bíróság által vezetett közhiteles vagy egyéb nyilvántartás szerinti elektronikus levelezési címére küldi meg az elektronikus számlát addig, amíg a nem lakossági Felhasználó ettől eltérő elektronikus elérhetőséget nem közöl a Víziközmű-szolgáltatóval.*

IX. Igénybevétel jellege, mennyisége:

Csak lakossági felhasználás	☐
Csak jövedelemszerző gazdasági célú felhasználás	☐
Lakossági és jövedelemszerző gazdasági célú felhasználás	☐

Lakossági felhasználó havi várható fogyasztási mennyisége	**m^3/hó**

Nem lakossági felhasználó tervezett napi vízigénye	**m^3/nap**

Nem lakossági felhasználó tervezett napi szennyvízbebocsátási igénye	**m^3/nap**

Nem lakossági felhasználó esetén nyilatkozat a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról (kvóta)

A kvóta tulajdonosaként (régi felhasználó) ezúton nyilatkozom a felhasználási helyen birtokolt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) új nem lakossági felhasználónak történő átadásáról / átruházásáról.	☐
Átruházásra/átadásra kerülő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) mennyiségei:	
Ivóvíz mennyiség:	m^3/nap
Szennyvíz mennyiség:	m^3/nap

A közműfejlesztési kvóta átruházásról szóló megállapodást az átruházó nem lakossági Felhasználó az átruházást követő 15 napon belül – mint a vonatkozó közszolgáltatási szerződések módosítására irányuló javaslatot – megküldi az adott víziközmű-rendszeren engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltatónak jelen formanyomtatvány mellékleteként.

A kvóta tulajdonosaként (régi felhasználó) ezúton kérem a felhasználási helyen birtokolt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) áthelyezését / átvezetését az azonos víziközmű-rendszeren lévő alábbi felhasználási helyemre:			☐
Irányítószám		Település:	
Utca, házszám:		HRSZ:	
Felhasználási hely azonosítója:			
Áthelyezésre / átvezetésre kerülő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (kvóta) mennyiségei:			
Ivóvíz mennyiség:		m^3/nap	
Szennyvíz mennyiség:		m^3/nap	

X. Választott elszámolási mód:

Elszámolás szolgáltatói mérőleolvasás és/vagy részszámla alapján	☐

XI. Szolgáltatás igénybevétel időszaka:

Állandó jellegű felhasználás	☐

Jelen felhasználó-változás bejelentés alapján a korábbi Felhasználó a fenti felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási szerződését felmondja. A felmondás az új Felhasználóval létrejött közszolgálati szerződés hatálybalépése napján lép hatályba.

A Víziközmű-szolgáltató a felhasználó-változás bejelentés kézhezvételét követő 30 napon belül helyszíni ellenőrzést tart amennyiben a bejelentett vagy a Víziközmű-szolgálató rendelkezésére álló adatok alapján azt bármelyik fél szükségesnek tartja. A helyszíni ellenőrzésre vonatkozó igényt írásban kell jeleznie a Felhasználónak a változás bejelentésekor.
Ha a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzési feladatának a bejelentésétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, nem hivatkozhat Felhasználói szerződésszegésre, és ezen a jogcímen nem érvényesíthet igényt a Felhasználóval szemben, kivéve, ha a Felhasználó a mérőhelyet, annak közvetlen környezetét, a csatlakozásokat és az oldható kötéseket bemutató, valamint a fogyasztásmérő berendezést, a vízmérő állását és a vízmérő gyári számát bemutató fényképfelvételeket rendelkezésre bocsátotta, és a Víziközmű-szolgáltató az ellenőrzéstől eltekint.
A bejelentés napjától az új Felhasználót terheli a közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítése, ha a felhasználási helyen az előzetes írásbeli felszólítás ellenére a helyszíni ellenőrzést az új Felhasználó vagy képviselője akadályozza.

A felhasználási helyen a Víziközmű-szolgáltatótól kérem a helyszíni ellenőrzés elvégzését: ☐

A korábbi és az új Felhasználó tudomásul veszi, hogy amennyiben a felhasználási helyen díjtartozás áll fenn, akkor a víziközmű-szolgáltató a 2011. évi CCIX. törvény 58. §-ában előírtak szerint az ivóvíz-szolgáltatást időben és mennyiségben korlátozhatja.

A víziközmű szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a szolgáltatási jogviszony fenntartása céljából kezelheti a Felhasználó azonosításához és kapcsolattartáshoz szükséges és elégséges adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének, (közismertebb nevén „GDPR") 6. cikk (1) bekezdés b) pont szerinti jogalap alapján.

Adatkezelési hozzájárulás:

Hozzájárulok az alábbiakban jelölt adatkezelési cél(ok), illetve megjelölt elérhetőségeim vonatkozásában adataim kezeléséhez:

	Reklám célú megkeresés	Piackutatás
Telefonon:	☐	☐
E-mailen:	☐	☐

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatást társaságunk Üzletszabályzata, valamint az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

A fenti adatok a valóságnak megfelelnek, az új Felhasználó a **Közszolgáltatási / Mellékszolgáltatási Szerződés megkötését** kezdeményezi.

Kérjük, hogy a bejelentő formanyomtatványhoz csatolja a felhasználó-változás jogcíméhez kapcsolódó, tájékoztatónkban megadott igazoló dokumentumok másolatát!

Dátum:	
	A régi (jelenlegi) Felhasználó
Dátum:	
	A régi Tulajdonos aláírása
Dátum:	
	Az új Felhasználó
Dátum:	
	Az új Tulajdonos aláírása

A Víziközmű-szolgáltató tölti ki

Átvettem, érkezett:
Kelt: ……..., …… év ……..hónap ……nap

……
Víziközmű-szolgáltató aláírása

Vízmérő leolvasási rend

A Felhasználó/Elkülönített Vízhasználó vízmérőjének leolvasására:

- lakossági Felhasználók/Elkülönített Vízhasználók esetén évente egy alkalommal
- nem lakossági Felhasználók/Elkülönített Vízhasználók esetén
    - havi 30 m^3 alatti Felhasználók/Elkülönített Vízhasználók→ évente egy alkalommal
    - havi 30 m^3 és a feletti Felhasználók/Elkülönített Vízhasználók→ havonta
    - tűzivízmérők → évente egy alkalommal
    - azon tűzivízmérők, melyek azonos felhasználási hely címen találhatóak más havonta olvasott vízmérővel → havonta

kerül sor.

A mellékmérős kapcsolatokban a leolvasási gyakoriság minden vízmérőre egyforma, és a bekötési vízmérő leolvasási gyakoriságához igazodik, mely azonban nem állhat ellentétben a Vhr. 61. §-ában meghatározott általános szabályokkal.

Fogyasztásmérővel nem rendelkező felhasználási helyek esetében irányadó átalány fogyasztás mennyiségek

A 8. melléklet az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelethez előírása szerint:

	A	B	C
1	1.	Fogyasztási hely (telkek)	
2	1.1.	csak udvari csappal	40 liter/fő/nap
3	1.2.	épületen belüli, de lakáson kívüli közös vízcsappal	60 liter/fő/nap
4	1.3.	mint 1.2., de lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	75 liter/fő/nap
5	1.4.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal	65 liter/fő/nap
6	1.5.	mint 1.4., de épületen belüli, lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	80 liter/fő/nap
7	1.6.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal és vízöblítéses WC-vel	95 liter/fő/nap
8	1.7.	épületeken belüli, lakásokon belüli vízcsapokkal, vízöblítéses WC-vel, szilárd tüzelésű vízmelegítővel rendelkező fürdőszobával	120 liter/fő/nap
9	1.8.	mint 1.7., de árammal, gázzal vagy megújuló energiával üzemelő vízmelegítővel	150 liter/fő/nap
10	1.9.	mint 1.8., de távfűtéses melegvízellátással,	180 liter/fő/nap
11	2.	Házikert locsolás az ingatlan beépítetlen területen, de legfeljebb az ingatlanterület 50%-ának alapulvételével	1 liter/m2/nap
12	3.	Állatállomány itatása (számosállatonként)	40 liter/db/nap
13	4.	Közkifolyókon fogyasztott víz átalánymennyiséget 150 m-es körzetben lakók száma szerint	30 liter/fő/nap

Tájékoztató mellékvízmérős elszámolási mód feltételeiről és igénylésének menetéről

A Soproni Vízmű Zrt. a mindenkor hatályos Üzletszabályzatában rögzített Általános Szerződéses Feltételek alapján lehetőséget biztosít társasházak, lakóközösségek stb. számára a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapulvételével történő elszámolási mód (továbbiakban: Mellékvízmérős elszámolási mód) alkalmazására.

Tájékoztatónkban bemutatjuk a Mellékvízmérős elszámolási mód igénybevételéhez kapcsolódó általános szerződéses feltételeket és szabályokat, valamint az ügyintézés menetét.

A Mellékvízmérős elszámolási mód igénybevételének feltételei és szabályai

A Mellékvízmérős elszámolási mód igénybevételének együttesen fennálló feltételei

A Soproni Vízmű Zrt. az adott bekötési vízmérőhöz tartozóan érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók számára az alábbi feltételek együttes fennállása esetében biztosítja a mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapulvételét a bekötési vízmérő mérési adatai helyett:

- Igénybejelentés és kapcsolódó mellékleteinek benyújtása a Soproni Vízmű Zrt. felé az e célra rendszeresített formanyomtatványon, mely az érintett összes Elkülönített Vízhasználó meghatalmazását is rögzíti a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó / elkülönített vízhasználók képviselője / közös képviselő számára, hogy az ügyintézés során eljárhasson.

- A Felhasználási hely rendelkezik hatályos közszolgáltatási szerződéssel.

- A bekötési vízmerőhöz kapcsolódó valamennyi Elkülönített Vízhasználói hely hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik és az ivóvízvételi helyek fogyasztását kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel mérik.

- Az igénybejelentést követően a Soproni Vízmű Zrt. által elvégzett helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható.

- A Soproni Vízmű Zrt. és a bekötési vízmérő szerinti felhasználó / elkülönített vízhasználók képviselője / közös képviselő (csak társasház esetén) Megállapodást köt a mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazására.

A Mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazásához kapcsolódó szabályok

- A Soproni Vízmű Zrt. a bekötési vízmérőt (főmérőt) továbbra is folyamatosan hiteles állapotban tartja, és időszakos leolvasását – a mellékvízmérőkkel együtt – a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására megállapodott időpontban leolvassa.

- *A Soproni Vízmű Zrt. az időszakos leolvasást követően kiállított számla mellékletében kimutatásban tájékoztatja a bekötési vízmérő Felhasználóját a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők aktuális és az ezt megelőző állásáról, valamint a mérési különbözetről.*

- A mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazásánál Soproni Vízmű Zrt. a bekötési vízmérőre fogyasztás arányos díjat nem számláz ki, figyelembe véve, hogy a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának elfogadott különbözete +/- 5%.

- Az 5%-ot meghaladó mérési különbözet kezelése Mellékvízmérős elszámolási mód esetén:
  Ha a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának különbözete meghaladja az 5 %-ot, a csatlakozó hálózati szakasz esetleges vízveszteségének és elszámolatlan vízvételeinek (a továbbiakban együtt: elszámolatlan vízvétel) felülvizsgálata érdekében a Soproni Vízmű Zrt. a saját költségén, soron kívüli ellenőrzést végez.
  A vizsgálatra az elszámolatlan vízvételre utaló leolvasási adat keletkezését követő 30 napon belül kell sort keríteni. Az ellenőrző vizsgálaton a kérelemben megjelölt képviselő vagy a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó biztosítja a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők, valamint a csatlakozó hálózat egyidejű, részletes műszaki felülvizsgálatának lehetőségét.
  a) Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon az 5% mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást elszámolatlan vízvétel okozta, az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetének megfizetése, valamint a soron kívüli ellenőrzés költségei – eltérő megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti felhasználót terhelik. A Soproni Vízmű Zrt. az 5%-ot meghaladó vízfogyasztás számlázását az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig alkalmazhatja. Az elszámolatlan vízvétel megszüntetését a felhasználó képviseletében eljáró személy bejelenti a Soproni Vízmű Zrt.-nek.
  b) Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az 5 % mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást nem a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon keletkezett elszámolatlan vízvétel okozta, az ellenőrzés költségeit, valamint a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözete alapján számított víziközmű-szolgáltatási díjat a Soproni Vízmű Zrt. nem háríthatja át a Felhasználókra.

A Mellékvízmérős elszámolási mód Soproni Vízmű Zrt. által történő felmondásának feltételei és szabályai

Ha valamely mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező, és a Mellékvízmérős elszámolási módot választó Elkülönített Vízhasználó

- a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt határidőn belül a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott,
- három egymást követő alkalommal nem teszi lehetővé – „Mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés feltételei, kérelem benyújtása” c. fejezet szerinti kérelemben megjelölt időpontban – a mellékvízmérő leolvasását, vagy
- 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esett,

az egyéb jogkövetkezmények viselése mellett tűrni köteles, hogy a Soproni Vízmű Zrt. az adott felhasználási helyen a Vhr. 72. § és a Vksztv. 58. § szerinti jogkövetkezményeket alkalmazza.

A mellékszolgáltatási szerződést a Soproni Vízmű Zrt. a fizetési késedelem miatt kezdeményezett *fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel mondhatja fel*.

Továbbá *mellékszolgáltatási szerződés megszűnik*, ha a lakossági felhasználónak minősülő:

- Elkülönített Vízhasználó a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Soproni Vízmű Zrt. által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli.
- Elkülönített Vízhasználó nem gondoskodik határidőben a mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről.

A nem lakossági felhasználónak minősülő Elkülönített Vízhasználó tekintetében az előbb meghatározott bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Soproni Vízmű Zrt. az Elkülönített Vízhasználóval szemben az e bekezdést megelőzően meghatározott jogkövetkezmény helyett az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 71. §-a alapján kötbért, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket alkalmazhatja.

Bármely Elkülönített Vízhasználó mellékszolgáltatási szerződésének Víziközmű-szolgáltató által történő felmondása a mellékvízmérős elszámolási mód jogszabályi feltételei fennállásának megszűnését jelentik. Erről a Soproni Vízmű Zrt. írásban tájékoztatja az Elkülönített Vízhasználót, valamint a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót és a képviseletben eljáró személyt.

Amennyiben a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó vagy a képviseletében eljáró személy írásban tájékoztatja a Soproni Vízmű Zrt.-t a jelzett hiányosságok megszüntetéséről, abban az esetben a Soproni Vízmű Zrt. – a tájékoztatástól számított 15 napon belül kezdeményezett időpont-egyeztetésnek megfelelően – ismételten ellenőrzi a jogszabályi feltételek teljesülését. Amennyiben az ellenőrzés a jogszabályi feltételek megszűnését követő 30 napon túl történik meg, akkor az ellenőrzés során a fogyasztásmérők teljes körű leolvasását is biztosítania kell a Soproni Vízmű Zrt. ilyen irányú igénye esetén új Megállapodás megkötése céljából.

A mellékvízmérős elszámolási módra történő átállás ügyintézésének menete

1. Igénybejelentés benyújtása az e célra rendszeresített formanyomtatványon

A Mellékvízmérős elszámolás módhoz kapcsolódóan előírt feltételek együttes fennállása esetén a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó / elkülönített vízhasználók képviselője / közös képviselő (csak társasház esetén) az e célra rendszeresített formanyomtatványon jelenti be igényét a Soproni Vízmű Zrt. felé.

Benyújtott kérelem kötelező elemei:

- Az adott bekötési vízmérőhöz tartozó, mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók – szükség szerint teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt – meghatalmazásai a képviseletükben eljáró személynek.
- Az Elkülönített Vízhasználók által aláírt nyilatkozat és meghatalmazás a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására a Víziközmű-szolgáltató időszakos leolvasási gyakorlatával összhangban.
- A bekötési vízmérőt követő csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti terv.

Az igénybejelentést a Soproni Vízmű Zrt. Üzletszabályzatában foglalt ügyfélszolgálati elérhetőségek egyikére kell eljuttatni (postai küldeményként, személyesen az ügyfélszolgálaton, vagy elektronikus úton).

2. Az igénybejelentés keretében benyújtott dokumentumok Soproni Vízmű Zrt. által történő ellenőrzése

A benyújtott igénybejelentés és dokumentáció alapján a Soproni Vízmű Zrt. ellenőrzi, hogy a Mellékvízmérős elszámolási mód igénybevételéhez az előírt feltételek együttesen teljesülnek-e. Az igénybejelentés elbírálásáról a Soproni Vízmű Zrt. 30 napon belül írásban tájékoztatja a bejelentőt az általa megadott elérési cím és mód figyelembevételével.

Amennyiben a benyújtott dokumentáció az előírásoknak megfelel, a Soproni Vízmű Zrt. a bejelentővel időpontot egyeztet a helyszíni ellenőrzés elvégzéséhez.
Amennyiben a benyújtott dokumentáció nem felel meg az előírásoknak, akkor Soproni Vízmű Zrt. az igénybejelentést elutasítja, vagy szükség szerint hiánypótlást kezdeményez.

3. A Soproni Vízmű Zrt. által végzett helyszíni ellenőrzés

A Soproni Vízmű Zrt. az előzetesen egyeztetett időpontban – a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó / elkülönített vízhasználók képviselője / közös képviselő (csak társasház esetén) jelenlétében – helyszíni ellenőrzést tart.

A Soproni Vízmű Zrt. ellenőrzi, hogy a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható-e, valamint teljeskörű fogyasztásmérő-leolvasást végez.

A Soproni Vízmű Zrt. a helyszíni ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel, mely a Mellékvízmérős elszámolási módhoz kapcsolódó Megállapodás mellékletét képezi.

4. Mellékmérős elszámolási módhoz kapcsolódó Megállapodás megkötése

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés is megerősíti, hogy a Mellékmérős elszámolási mód előírt feltételei együttesen fennállnak, a Soproni Vízmű Zrt. Megállapodást köt a bekötési vízmérő szerinti Felhasználóval / elkülönített vízhasználók képviselőjével / közös képviselővel a mellékmérőkön mért fogyasztás alapulvételét jelentő elszámolási módra.

5. Mellékvízmérő elszámolási mód alkalmazása

A Felek által megkötött Megállapodásban foglaltak szerint, a rögzített kezdődátumtól indítva a Soproni Vízmű Zrt. a Mellékvízmérős elszámolási módot alkalmazza a felhasználási helyen mindaddig, amíg az előírt feltételek együttesen fennállnak.

Igénybejelentő Mellékvízmérős elszámolási módra történő szerződéskötéshez

Alulírott Igénybejelentő (az Elkülönített Vízhasználók képviselőjeként) jelen formanyomtatvány/űrlap kitöltésével és benyújtásával kezdeményezem a Soproni Vízmű Zrt.-nél a megadott felhasználási helyen a Mellékvízmérős elszámolási módra vonatkozó Megállapodás megkötését.

Az igénybejelentéshez az alábbi kötelező mellékleteket csatolom:

☐ Minden elkülönített vízhasználó által aláírt elkülönített vízhasználói nyilatkozat és meghatalmazás mellékvízmérők alapján történő elszámolás igényléshez (2 típusú formanyomtatvány melléklet egyike).

☐ A bekötési vízmérő és a mellékvízmérők közötti csatlakozó és/vagy házi ivóvízhálózatról vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített terv

I. Igénybejelentéssel érintett ingatlan, felhasználási hely adatai

Település neve:			Irányítószám:
Utca:	Házszám:	ép/lph/em/ajtó:	hrsz:
Épület emeleteinek száma:			
Bekötési vízmérő(k) gyári számai:			

Bekötési vízmérőt követő házi hálózati szakaszon:	Darabszám (db)	Érvényes mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik (db)
Lakáscélú albetétek darabszáma:		
Nem lakás céljára szolgáló albetétek darabszáma:		
Közös használatú helyiségek száma:		

II. Igénybejelentő (Elkülönített Vízhasználók képviselőjének adatai)

☐ Bekötési vízmérő szerinti Felhasználó ☐ Elkülönített vízhasználók képviselője
☐ Közös képviselő (Csak társasház esetén)

Név:	
Születési helye:	Születési dátum:
Anyja neve:	
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:
E-mail cím:	
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:
KSH-szám[1]:	

Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb. [3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

III. Bekötési vízmérő szerinti felhasználó adatai

Felhasználás jogcíme:

☐ Kizárólag tulajdonos ☐ Résztulajdonos
☐ Közös képviselő ☐ Egyéb jogcímen felhasználó

Az alábbi adatok kitöltendők, ha az Igénybejelentő és a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó személye eltérő:

Név:		
Születési helye:	Születési dátum:	
Anyja neve:		
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:	
E-mail cím:		
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:	
KSH-szám[1]:		
Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb. [3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

A bekötési vízmérő szerinti Felhasználó (közös képviselő) aláírásával hozzájárul az I. pontban meghatározott felhasználási helyen a mellékelt meghatalmazásokon szereplő elkülönített Vízhasználók mellékvízmérői alapján történő elszámoláshoz. Nyilatkozik, hogy az I. pontban megjelölt felhasználási helyen a bekötési vízmérő mellett az elkülönített vízhasználók elkülönített vízhasználási helye és más vízvételi helyek kizárólag – a víziközmű-szolgáltató vagy megbízottja által felhelyezett – plombával vagy záró elemmel ellátott, hiteles mellékvízmérőkkel és hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkeznek. Nyilatkozik, hogy az igénybejelentést követő műszaki szemlét a víziközmű-szolgáltatóval előre egyeztetett időpontban lehetővé teszi és biztosítja a víziközmű-szolgáltató számára a bekötési vízmérőhöz, illetve a csatlakozó ivóvízhálózathoz történő hozzáférést.

IV. Tulajdonos adatai

Ha a bekötési vízmérő szerinti felhasználó az ingatlannak nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a kizárólagos tulajdonos vagy a tulajdonosok képviselőjének adataival kérjük kitölteni.

Név:		
Születési helye:	Születési dátum:	
Anyja neve:		
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:	
E-mail cím:		
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:	
KSH-szám[1]:		
Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb. [3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

Az I. pontban megjelölt felhasználási helyen az elkülönített vízhasználat mérése céljából beépített mellékvízmérők alapján történő elszámoláshoz hozzájárulok.

A vízfogyasztás mérése, a fogyasztásmérő berendezések leolvasása, a vízszolgáltatás elszámolása a mellékvízmérők alapján történő elszámolásra vonatkozó megállapodásban és a szolgáltató üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Dátum: .....

_____
Bekötési vízmérő szerinti Felhasználó
(közös képviselő) aláírása

Dátum: .....

_____
Tulajdonos aláírása

Dátum: .....

_____
Igénybejelentő aláírása

[1] Csak gazdálkodó szervezetek esetén töltendő ki. [2] Csak társadalmi szervezetek, alapítványok esetén töltendő ki. [3] Ha a közterület még nem kapott elnevezést, kérjük, annak helyrajzi számát megadni. [4] Ha a lakcímtől/székhelytől eltérő a cím.

Egyéni elkülönített vízhasználói nyilatkozat és meghatalmazás Mellékvízmérős elszámolási mód igényléséhez

Jelen nyilatkozatot és meghatalmazást abban az esetben kell kitölteni az Igénybejelentő mellékmérős elszámolási mód formanyomtatvány mellékleteként, ha az Elkülönített Vízhasználók által meghatalmazott személy nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó (társasház esetén nem a közös képviselő).

I. Elkülönített felhasználói hely adatai

Település neve:			Irányítószám:
Utca:	Házszám:	ép/lph/em/ajtó:	hrsz:

II. Elkülönített Vízhasználó adatai

Felhasználás jogcíme:
o Kizárólag tulajdonos o Résztulajdonos o Egyéb jogcímen felhasználó

Név:		
Születési helye:	Születési dátum:	
Anyja neve:		
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:	
E-mail cím:		
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:	
KSH-szám[1]:		
Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb.[3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

III. Elkülönített Vízhasználók képviselőjének adatai

o Bekötési vízmérő szerinti Felhasználó o Elkülönített vízhasználók képviselője

Név:		
Születési helye:	Születési dátum:	
Anyja neve:		
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:	
E-mail cím:		
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:	
KSH-szám[1]:		
Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb.[3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:

Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

Az Elkülönített Vízhasználó aláírásával meghatalmazza a III. pontban megnevezett képviselőt, hogy a Soproni Vízmű Zrt.-nél a mellékvízmérők alapján történő elszámolásra való áttérést igénybejelentésével kezdeményezze. Vállalja, hogy a III. pontban megnevezett képviselője útján a Soproni Vízmű Zrt. által meghatározott időpontban az igénybejelentést követő műszaki szemlét és egyidejű leolvasásokat a Soproni Vízmű Zrt. részére biztosítja. Az Elkülönített Vízhasználó aláírásával nyilatkozik, hogy a feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, és az elkülönített felhasználói helyen minden ivóvízvételi helyen történő ivóvízvételezés a Soproni Vízmű Zrt. vagy megbízottja által felhelyezett plombával vagy záró elemmel ellátott, hiteles mellékvízmérőkkel mért.

Dátum: *Dátum:*

Elkülönített Vízhasználó aláírása

Elkülönített Vízhasználók képviselője aláírása

Tanú (1)

Név:

Lakcím:

Sz.ig.szám:

(aláírás)

Tanú (2)

Név:

Lakcím:

Sz.ig.szám:

(aláírás)

[1] Csak gazdálkodó szervezetek esetén töltendő ki. [2] Csak társadalmi szervezetek, alapítványok esetén töltendő ki. [3] Ha a közterület még nem kapott elnevezést, kérjük, annak helyrajzi számát megadni. [4] Ha a lakcímtől/székhelytől eltérő a cím.

Összesített elkülönített vízhasználói nyilatkozat és meghatalmazás Mellékvízmérős elszámolási mód igényléséhez

Jelen nyilatkozatot és meghatalmazást abban az esetben kell kitölteni az Igénybejelentő mellékmérős elszámolási mód formanyomtatvány mellékleteként, ha az Elkülönített Vízhasználók által meghatalmazott személy a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó (társasház esetén a közös képviselő).

Amennyiben az elkülönített vízhasználók képviseletében eljáró személy nem a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó, akkor az Elkülönített Vízhasználóknak teljes bizonyító erejű magánokiratban kell közölni a Soproni Vízmű Zrt.-nél a képviseletükben eljáró személy nevét, adatait. (Külön nyomtatvány)

I. Igénybejelentéssel érintett ingatlan, felhasználási hely adatai

Település neve:		Irányítószám:	
Utca:	Házszám:	ép/lph/em/ajtó:	hrsz:
Bekötési vízmérő gyári száma:	1:	2:	
Mellékvízmérők száma összesen:			

II. Elkülönített Vízhasználók képviselőjének adatai

- o Bekötési vízmérő szerinti Felhasználó
- o Közös képviselő (Csak társasház esetén)

Név:		
Születési helye:	Születési dátum:	
Anyja neve:		
Vezetékes telefon:	Mobiltelefon:	
E-mail cím:		
Cégjegyzékszám[1]:	Nyilvántartási szám[2]:	
KSH-szám[1]:		
Lakcím/székhely:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Út/utca stb. [3]:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]:		
Irányítószám:	Helység neve:	
Postafiók:		
Út/utca stb.:	Házszám:	Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:		

III. Elkülönített vízhasználók nyilatkozata

Az Elkülönített vízhasználók aláírásukkal meghatalmazzák a II. pontban megnevezett képviselőt, hogy a Soproni Vízmű Zrt.-nél a mellékvízmérők alapján történő elszámolásra való áttérést igénybejelentésével kezdeményezze. Vállalják, hogy a II. pontban megnevezett képviselőjük útján a Soproni Vízmű Zrt. által meghatározott időpontban az igénybejelentést

követő műszaki szemlét és egyidejű leolvasásokat a Soproni Vízmű Zrt. részére biztosítják. Az Elkülönített Vízhasználók aláírásukkal nyilatkoznak, hogy a feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek és az elkülönített felhasználói helyen minden ivóvízvételi helyen történő ivóvíz vételezés a víziközmű-szolgáltató vagy megbízottja által felhelyezett plombával vagy záró elemmel ellátott, hiteles mellékvízmérőkkel mért.

#	Vevő (fizető) azonosító	Elkülönített Vízhasználó neve	Utca / Házszám / Emelet / Ajtó	Dátum	Elkülönített vízhasználó aláírása
1					
2					
3					
4					
n					

Dátum:

Elkülönített Vízhasználók képviselőjének aláírása

[1] Csak gazdálkodó szervezetek esetén töltendő ki. [2] Csak társadalmi szervezetek, alapítványok esetén töltendő ki. [3] Ha a közterület még nem kapott elnevezést, kérjük, annak helyrajzi számát megadni. [4] Ha a lakcímtől/székhelytől eltérő a cím.

MEGÁLLAPODÁS MELLÉKMÉRŐS ELSZÁMOLÁSI MÓDRA

amely létrejött egyrészről:

Elkülönített Vízhasználók képviselőjének adatai
[ ] bekötési vízmérő szerinti felhasználó
[ ] elkülönített vízhasználók képviselője
[ ] közös képviselő (csak társasház esetén)

Név:
Születési helye: Születési dátum:
Anyja neve:
Vezetékes telefon: Mobiltelefon:
E-mail cím:
Cégjegyzékszám[1]: Nyilvántartási szám[2]:
KSH-szám[1]:
Lakcím/székhely: Irányítószám: Helység neve:
Út/utca stb. [3]: Házszám: Ép/lh/em/ajtó:
Levelezési cím[4]: Irányítószám: Helység neve: Postafiók:
Út/utca stb.: Házszám: Ép/lh/em/ajtó:
Betétlapok darabszáma:

másrészről:
a Soproni Vízmű Zrt. (cím: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42., adószám: 11611226-2-08, cégjegyzékszám: 08-10-001717) továbbiakban mint Víziközmű-szolgáltató között, az érvényes bekötési vízmérőre vonatkozó közüzemi szerződés, valamint a bekötési vízmérőhöz kapcsolódó mellékvízmérőkre vonatkozó mellékszolgáltatási szerződések részeként.

I. A megállapodás tárgya

A felhasználási hely 100 %-osan mérősített, hiteles mellékvízmérőkkel és érvényes mellékszolgáltatási szerződésekkel rendelkező elkülönített vízhasználói helyeinek víz- és csatornadíj elszámolása.
A mellékmérős elszámolási mód kezdő dátuma:

II. A bekötési vízmérővel rendelkező felhasználási hely adatai

Irányítószám: Helység neve:
Út, utca stb. Házszám: Helyrajzi szám:

III. Bekötési vízmérő adatai

1. Felhasználási hely száma: Gyári szám: Mérőállás:
2. Felhasználási hely száma: Gyári szám: Mérőállás:

Mellékvízmérők darabszáma összesen:

IV. Elkülönített vízhasználói helyek és mellékvízmérők adatai

A bekötési vízmérőhöz kapcsolódó elkülönített vízhasználói helyeket és a mellékvízmérők – megállapodáskori – adatait jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képező melléklet (benyújtott kérelem) rögzíti.
A mellékvízmérők új elszámolási rendhez kapcsolódó mérőállásait a Víziközmű-szolgáltató által készített ellenőrzési jegyzőkönyv rögzíti.

V. A mellékmérős elszámolás mód tartalma, részletszabályai

Felek megállapodnak abban, hogy a Víziközmű-szolgáltató mindenkor hatályos Üzletszabályzatában (Általános Szerződéses Feltételek) foglaltaknak megfelelően a bekötési vízmérő mérési adatai helyett a víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapja a mellékvízmérőkön mért fogyasztás az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- A bekötési vízmérő mellett valamennyi Elkülönített Vízhasználói hely hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik és az ivóvízvételi helyek fogyasztását kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel mérik.
- A mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízveszteség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható.

A mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolásra történő átállás ügyintézése az Elkülönített Vízhasználók képviseletében eljáró, jogszerűen megválasztott és a Víziközmű-szolgáltatóhoz is bejelentett (közös) képviselővel zajlik.
A Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérőt (főmérőt) továbbra is folyamatosan hiteles állapotban tartja, és időszakos leolvasását – a mellékvízmérőkkel együtt – az Elkülönített Vízhasználóknak a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására megállapodott és a Víziközmű-szolgáltatóval is közölt időpontban leolvassa.

A mellékvízmérős elszámolási mód alkalmazásánál a bekötési vízmérőre alapdíj és fogyasztás arányos díj nem kerül kiszámlázásra. A bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának elfogadott különbözete +/- 5%.

V.1. 5%-ot meghaladó mérési különbözet kezelése

Ha a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának különbözete meghaladja az 5 %-ot, a csatlakozó hálózati szakasz esetleges vízveszteségének és elszámolatlan vízvételeinek (a továbbiakban együtt: elszámolatlan vízvétel) felülvizsgálata érdekében a Víziközmű-szolgáltató a saját költségén, soron kívüli ellenőrzést végez.

A vizsgálatra az elszámolatlan vízvételre utaló leolvasási adat keletkezését követő 30 napon belül kell sort keríteni. Az ellenőrző vizsgálaton a kérelemben megjelölt képviselő vagy a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó biztosítja a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők, valamint a csatlakozó hálózat egyidejű, részletes műszaki felülvizsgálatának lehetőségét.

Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon az 5% mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást elszámolatlan vízvétel okozta, az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetének megfizetése, valamint a soron kívüli

ellenőrzés költségei – eltérő megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti felhasználót terhelik.

Ilyen esetekben a Víziközmű-szolgáltató:

- a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak vagy a képviseletben eljáró személynek küldi meg a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetéről és a soron kívüli ellenőrzés költségeiről szóló számlát, valamint
- az 5%-ot meghaladó vízfogyasztás számlázását az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig alkalmazhatja.

Az elszámolatlan vízvétel megszüntetését a felhasználó képviseletében eljáró személy bejelenti a Víziközmű-szolgáltatónak.

Ha az ellenőrző vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az 5 % mérési különbözetet meghaladó vízfogyasztást nem a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon keletkezett elszámolatlan vízvétel okozta, az ellenőrzés költségeit, valamint a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözete alapján számított víziközmű-szolgáltatási díjat a Víziközmű-szolgáltató nem háríthatja át a Felhasználókra.

VI. Megállapodás felmondása a Víziközmű-szolgáltató részéről

Ha valamely mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező, és a Mellékvízmérős elszámolási módot választó Elkülönített Vízhasználó

- a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt határidőn belül a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott,
- három egymást követő alkalommal nem teszi lehetővé – „Mellékvízmérős elszámolási módra történő áttérés feltételei, kérelem benyújtása” c. fejezet szerinti kérelemben megjelölt időpontban – a mellékvízmérő leolvasását, vagy
- 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esett,

az egyéb jogkövetkezmények viselése mellett tűrni köteles, hogy a Víziközmű-szolgáltató az adott felhasználási helyen a Vhr. 72. § és a Vksztv. 58. § szerinti jogkövetkezményeket alkalmazza.

A mellékszolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató a fizetési késedelem miatt kezdeményezett *fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel mondhatja fel*.

A mellékvízmérő hitelesítésének elmaradása, vagy az Elkülönített Vízhasználó mellékszolgáltatási szerződésének Víziközmű-szolgáltató által történő felmondása a mellékvízmérős elszámolási mód jogszabályi feltételei fennállásának megszűnését jelentik. Erről a Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja az Elkülönített Vízhasználót, valamint a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót és a képviseletben eljáró személyt.

Továbbá *mellékszolgáltatási szerződés megszűnik*, ha a lakossági felhasználónak minősülő:

- Elkülönített Vízhasználó a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a Víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli.
- Elkülönített Vízhasználó nem gondoskodik határidőben a mellékvízmérő hitelesítéséről vagy cseréjéről.

A nem lakossági felhasználónak minősülő Elkülönített Vízhasználó tekintetében az előbb meghatározott bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén a Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Vízhasználóval szemben az e bekezdést megelőzően meghatározott jogkövetkezmény helyett az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 71. §-a alapján kötbért,

valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény 58. §-a szerinti jogkövetkezményeket alkalmazhatja.

Bármely Elkülönített Vízhasználó mellékszolgáltatási szerződésének Víziközmű-szolgáltató által történő felmondása a *mellékvízmérős elszámolási mód* jogszabályi feltételei fennállásának megszűnését jelentik. Erről a Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja az Elkülönített Vízhasználót, valamint a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót vagy a képviseletben eljáró személyt.

Amennyiben a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó vagy a képviseletében eljáró személy írásban tájékoztatja a Víziközmű-szolgáltatót a jelzett hiányosságok megszüntetéséről, abban az esetben a Víziközmű-szolgáltató – a tájékoztatástól számított 15 napon belül kezdeményezett időpont-egyeztetésnek megfelelően – ismételten ellenőrzi a jogszabályi feltételek teljesülését.
Amennyiben az ellenőrzés a jogszabályi feltételek megszűnését követő 30 napon túl történik meg, akkor az ellenőrzés során a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak vagy a képviseletében eljáró személynek a fogyasztásmérők teljes körű leolvasását is biztosítania kell a Víziközmű-szolgáltató ilyen irányú igénye esetén az új Megállapodás megkötése céljából.

VII. Megállapodás felmondása az Elkülönített Vízhasználók részéről

A jelen megállapodást az Elkülönített Vízhasználók meghatalmazásával rendelkező képviselő jogosult 30 napos felmondási határidővel a Víziközmű-szolgáltatóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal felmondani.

VIII. Adatvédelem

A Megállapodásban és Mellékleteiben megjelenő személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) jogszabályban foglaltaknak megfelelően kezeljük. A személyes adatok kezeléséről az ügyfélszolgálatokon, vagy a Víziközmű-szolgáltató honlapján tájékozódhat.

Felek jelen szerződést elolvasták, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.
Jelen szerződésben nem szabályozott esetekben a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt, az annak végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletet és a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényt kell alkalmazni.

Kelt, ……

Soproni Vízmű Zrt.	Felhasználó / Elkülönített vízhasználók képviselője / Közös képviselő

Jelen megállapodás megkötésekor rendelkezésre álló mellékletei:

- Benyújtott kérelem, mely az adott bekötési vízmérőhöz tartozó, mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhasználók (szükség szerint teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt) meghatalmazásait is rögzíti a Víziközmű-szolgáltatóval a képviseletükben eljáró személyről
- Csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti terv
- Víziközmű-szolgáltató által a mellékmérős elszámolási módra történő áttérés céljából elvégzett helyszíni ellenőrzéséről készített jegyzőkönyv

Számlázási rend

Fogyasztási kategória	Lakossági felhasználók számlázási rendje	
	évente egyszer olvasott	
	részszámla	elszámoló számla
folyamatos igénybevétel	havonta	évente egyszer
nem folyamatos igénybevétel (kertek, üdülők)	-	évente egyszer

Fogyasztási kategória	Nem lakossági felhasználók számlázási rendje			
	évente egyszer olvasott		havonta olvasott	
	részszámla	elszámoló számla	részszámla	elszámoló számla
havi 30 m^3 alatt	havonta	évente egyszer	-	-
havi 30 m^3 vagy 30 m^3 felett	-	-	-	havonta

Ha a számlázási gyakoriság szerinti részszámla általános forgalmi adó nélküli (továbbiakban: nettó) összege nem éri el a 3.600 Ft-ot, akkor a Soproni Vízmű Zrt. jogosult összevont részszámla kiállítására is. Az összevont részszámla kiállítására akkor kerülhet sor, ha annak összege eléri vagy meghaladja a nettó 3.600 Ft-ot. A Soproni Vízmű Zrt. jogosult legfeljebb három részszámlát a felhasználó/elkülönített vízhasználó részére egy küldeményben együttesen megküldeni azzal, hogy az egyszerre megküldött részszámlákban a fizetési határidők az elszámolási időszakok utolsó napját követő időpontra esnek. Az egy küldeményben kiadott részszámlák fizetési határidői között legalább 20 naptári nap különbségnek kell lennie.

A számlák fizetési és kiegyenlítési módja:

Lakossági felhasználók/elkülönített vízhasználók esetében:

- banki átutalás,
- csoportos beszedés
- készpénz-átutalási megbízás (csekk),
- regisztrált Felhasználóknak online felületen (www.sopronivizmu.hu, E-ügyfélszolgálat) bankkártyával,

Nem lakossági felhasználók/elkülönített vízhasználók esetében:

- banki átutalás,
- regisztrált ügyfeleknek online felületen (www.sorponivizmu.hu, E-ügyfélszolgálat) bankkártyával,
- csoportos beszedés

Az elektronikus számlák (e-számlák) tekintetében, minden Felhasználó számára biztosított fizetési módok:

- csoportos beszedés,
- banki utalás,
- bankkártyás fizetés (VPOS)

A fenti fizetési módokon kívül a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 29. számú mellékletében meghatározott ügyfélszolgálati irodái készpénzes befizetést bankkártyás fizetést is elfogadnak.

A pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény alapján, a készpénzátutalás megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénz a Víziközmű-szolgáltató számláján megjelenik.

Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Ha az időszakos elszámolást követően a Felhasználó számára visszatérítés jár (ideértve az őket megillető késedelmi kamatot is), az összeget a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó technikai számláján jóváírja és a jóváírt összeggel a soron következő számla összegét vagy ha a visszatérítendő összeg az első soron következő számlánál magasabb, a többi soron következő számla szerint fizetendő összeget csökkenti. Ha a megtérítendő összeg az 5.000 forintot meghaladja, a Felhasználó kérésére a visszatérítendő összeget a Víziközmű-szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 8 napon belül készpénzfizetéssel vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalással teljesíti.

Ha az indokolt kérésre készített egyedi elszámoláskor vagy a közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződés megszűnésekor készített végszámla esetén a Felhasználó számára visszatérítés jár, ideértve az őket megillető késedelmi kamatot, azt a Víziközmű-szolgáltató az egyedi elszámoló számla vagy végszámla kiállítását követő 8 napon belül készpénzfizetés vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalás útján vagy belföldi postautalvánnyal teljesíti.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a Felhasználó lejárt tartozásába beszámítani az elszámolás vagy a számlakifogás eredményeképpen jelentkező túlfizetés összegét. A túlfizetés összegét a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó következő számláiban akkor számolhatja el, ha a Felhasználó eltérően nem rendelkezik.

A Víziközmű-szolgáltató érdekkörében felmerült okból elmaradt számlázás esetén a Felhasználó a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ez esetben késedelmi kamat és a részletfizetés engedélyezéséhez kapcsolódó eljárási díj nem számítható fel. A Víziközmű-szolgáltató köteles a késedelem miatt keletkezett többletköltséget a Felhasználónak megtéríteni.

Szerződésszegés, szerződésen kívüli károkozás pénzügyi kötelezettségei (pótdíjak, kötbérek, kártérítések, kamatok)

A szerződésszegéssel és a szerződésen kívüli károkozással kapcsolatos általános szerződéses feltételeket az Üzletszabályzat III. fejezet Szerződésszegés, valamint szabálytalan, illetve illegális víziközmű-szolgáltatás igénybevétele című pontja rögzíti.

Szerződésszegés esetén az arra jogosult fél a Víziközmű-szolgáltató jelen Üzletszabályzatában alábbiakban felsorolt, meghatározott mértékű kötbért érvényesíthet. A jogosult a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát.

Tájékoztatás:

A kötbér – amennyiben a kiszabására okot adó körülményt a fizetésre kötelezett a megadott határidőre nem szünteti meg, vagy ismételten megvalósítja – ismételten is kiszabható.

Ha a felhasználási helyről nem megfelelő minőségű szennyvíz a közüzemi szennyvízhálózatba kerül, akkor csatornabírság kerül megállapításra, melynek számításának módját a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló 220/2004. (VII.21.) Korm.rendelet 2. számú mellékletének *2/I. fejezete írja le.* A vízvédelmi hatóság a csatornabírságot a szolgáltató bírságjavaslata figyelembevételével, illetve a vízszennyezési bírságot a 2. számú melléklet 1. pontja szerint állapítja meg és tárgyévet követő év december 31-ig szabja ki. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése szerint a csatornabírságot, illetve vízszennyezési bírságot önellenőrzésre nem kötelezett kibocsátóknál a helyszíni ellenőrzés alapján, önellenőrzésre kötelezetteknél, ha a vízvédelmi hatóság, illetve a szolgáltató az önellenőrzés megfelelőségét elfogadta, az önellenőrzési adatok alapján kell megállapítani. Az önellenőrzés meg nem felelése esetén a bírságot a helyszíni ellenőrzés alapján kell megállapítani.

I. A Felhasználóval szemben érvényesíthető kötbérek, pótdíjak, kamatok

Szerződésszegés módja	Felhasználó által fizetendő kötbérek, pótdíjak, kártérítések és kamatok mértéke
1. Ha a Felhasználó a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött közműfejlesztési kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi.	Kötbér: 0,1 m^3/nap túllépéstől 50.000 Ft/m^3/időszak víziközmű ágazatonként
2. Ha a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.	A PTK szerinti késedelmi kamat, valamint a Víziközmű-szolgáltató számára a hátralékkezelés során felmerült minden egyéb költségének, ideértve a kiértesítés, fizetési meghagyás, bírósági jogérvényesítés költségeinek megfizetése
3. Ha a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.	Kötbér: 15.000 Ft felhasználási helyenként, 15 napon túl
4. Ha a Felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új Felhasználó, a birtokátruházástól számított 15 napon belül - kivéve öröklés esetében - a Víziközmű-szolgáltatónak nem jelenti be a jelen Üzletszabályzatban meghatározottak szerint.	Kötbér: 10.000 Ft felhasználási helyenként
5. Ha a Felhasználó adatváltozási bejelentésére a Víziközmű-szolgáltató hiánypótlási felhívását 30 napon belül nem teljesíti,	Kötbér: 10.000 Ft felhasználási helyenként
6. Ha a felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 50.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ft
7. Ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 50.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ft

8. Ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz bevezetésével terheli meg. a) Amennyiben ezt a gyakorlatot a Felhasználó a Víziközmű-szolgáltató felszólítása ellenére tovább folytatja, a Víziközmű-szolgáltató a szerződésszegő magatartást kötbérrel szankcionálja. b) A szennyvízelvezető törzshálózatba jogellenesen bevezetett csapadékvíz mennyisége után a víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzatának 24. számú mellékletében meghatározott képlettel számított pótdíjat számolhat fel.	a) Kötbér: 0-6 hó: 50.000 Ft/hó 6-12 hó: +50% (75.000 Ft/hó) 12 hó felett: +100% (100.000 Ft/hó) b) Pótdíj: A szabálytalansággal érintett ingatlan területének figyelembevételével kerül meghatározásra: - 500 m^2-ig 8.800 Ft/hó + ÁFA 501- 1000 m^2 között 14.200 Ft/hó + ÁFA 1.000 - 5.000 m^2 között 18.600 Ft/hó + ÁFA 5.000 m^2 fölött 60.000 Ft/hó + ÁFA
9. Ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot egyéb külső víz bevezetésével terheli meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében az illegálisan bevezetett vízmennyiség * 1.225 Ft nem lakossági Felhasználó esetében az illegálisan bevezetett vízmennyiség * 4.570 Ft
10. Ha az ivóvíz-törzshálózatba bekapcsolt ingatlan házi ivóvízhálózatát saját célú vízkivételi művel összeköti.	Kötbér: 100.000 Ft
11. Amennyiben a külön bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő kiépítésének műszaki feltételei adottak és egy lakossági felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatának mérését külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel nem biztosítja.	Kötbér: 10.000 Ft szabálytalanság feltárásakor. Amennyiben az előírt határidőre nem biztosítja a külön mérést, felszólításonként további 50.000 Ft kötbér

12. Ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik.	Kötbér: 10.000 Ft szabálytalanság feltárásakor. Amennyiben az előírt határidőre nem adja meg a Felhasználó-változás átvezetéséhez szükséges adatokat, felszólításonként további 50.000 Ft kötbér.
13. Ha a mérőhely elhelyezkedését, méretét önkényesen megváltoztatja, illetve az elfogadott tervektől eltérő kivitelezést valósít meg.	Kötbér: 100.000 Ft
14. Ha a Felhasználó a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a Víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé vagy - ha erre jogszabály vagy megállapodás a Felhasználót kötelezi - ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik.	Kötbér: 25.000 Ft eredménytelen felhívásonként
15. Ha elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét a bekötési vízmérő vonatkozásában a Felhasználó nem biztosítja.	Kötbér: 5.000 Ft + a mérőcsere vagy a mérővédelem pótlásának Árnyilvántartás szerinti díja
16. Ha a Felhasználó saját hibájából nem jelenik meg a Felhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban a felhasználási helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, leolvasása vagy a felhasználási hely ellenőrzése érdekében.	Kötbér: 10.000 Ft/alkalom
17. Ha a Felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak.	Kötbér: 5.000 Ft
18. Ha a Felhasználó a házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 30.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ft
19. Ha a Felhasználó a kérelmére biztosított szolgáltatás szüneteltetése esetén az újraindítást	Kötbér: 10.000 Ft

vagy annak az Üzletszabályzat III. fejezet 13.1. pont szerinti meghosszabbítását nem kezdeményezi legkésőbb a szüneteltetés kezdetétől számított 1 naptári év lejártakor.	
20. A víziközmű-szolgáltatás jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul történő igénybevétele (szabálytalan közműhasználat egyéb esetben)	Kötbér: 100.000 Ft
21. Az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettség nem teljesítése esetén	Kötbér: 2.000 Ft/alkalom
22.Társasházi/lakásszövetkezeti szabálytalan közműhasználat – az üzletszabályzat III. fejezet 8.4.1. pontjában foglaltak szerinti – feltárásakor.	Kötbér:30.000,- Ft
23.Az üzletszabályzat III. fejezet 8.4.1. pontjában meghatározottak alapján a nem lakossági vízhasználó igénybejelentésben történő együttműködésének elmaradása esetén.	Kötbér:10.000,-Ft/hó

II. Az Elkülönített Vízhasználóval szemben érvényesíthető kötbérek, kamatok, kártérítések és pótdíjak

Szerződésszegés módja	Elkülönített Vízhasználó által fizetendő kötbérek, pótdíjak, kártérítések és kamatok mértéke
1. Ha az Elkülönített Vízhasználó a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött közműfejlesztési kvótát egy adott mellékszolgáltatási szerződés vonatkozásában túllépi.	Kötbér: 0,1 m^3/nap túllépéstől 50.000 Ft/m^3/időszak víziközmű ágazatonként
2. Ha a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.	A PTK szerinti késedelmi kamat, valamint a Víziközmű-szolgáltató számára a hátralékkezelés során felmerült minden egyéb költségének, ideértve a kiértesítés, fizetési meghagyás, bírósági jogérvényesítés költségeinek megfizetése
3. Ha a mellékszolgáltatási szerződésben foglalt adatváltozás- bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.	Kötbér: 15.000 Ft felhasználási helyenként, 15 napon túl
4. Ha az elkülönített felhasználói helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 50.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ftv
5. Ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 50.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ft
6. Ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz bevezetésével terheli meg. a) Amennyiben ezt a gyakorlatot az Elkülönített Vízhasználó a Víziközmű-szolgáltató felszólítása ellenére tovább folytatja, a Víziközmű-szolgáltató a szerződésszegő magatartást kötbérrel szankcionálja. b) A szennyvízelvezető törzshálózatba jogellenesen bevezetett csapadékvíz mennyisége után a víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzatának 24. számú mellékletében	a) Kötbér: 0-6 hó: 50.000 Ft/hó 6-12 hó: +50% (75.000 Ft/hó) 12 hó felett: +100% (100.000 Ft/hó) b) Pótdíj: A szabálytalansággal érintett ingatlan területének figyelembevételével kerül meghatározásra:

meghatározott képlettel számított pótdíjat számolhat fel.	- 500 m^2-ig 8.800 Ft/hó + ÁFA 501- 1000 m^2 között 14.200 Ft/hó + ÁFA 1.000 - 5.000 m^2 között 18.600 Ft/hó + ÁFA 5.000 m^2 fölött 60.000 Ft/hó + ÁFA
7. Ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot egyéb külső víz bevezetésével terheli meg.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében az illegálisan bevezetett vízmennyiség * 1.225 Ft nem lakossági Felhasználó esetében az illegálisan bevezetett vízmennyiség * 4.570 Ft
8. Ha a házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összeköti.	Kötbér: 100.000 Ft
9. Ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik.	Kötbér: 10.000 Ft szabálytalanság feltárásakor. Amennyiben az előírt határidőre nem adja meg a Felhasználó-változás átvezetéséhez szükséges adatokat, felszólításonként további 50.000 Ft kötbér
10. Ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre jogszabály vagy megállapodás a felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik.	Kötbér: 25.000 Ft eredménytelen felhívásonként
11. Ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában a Víziközmű–szolgáltató által	Kötbér: 5.000 Ft

előírt mérőállás közlési kötelezettségének három egymást követő alkalommal nem tesz eleget.	
12. Ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét nem biztosítja.	Kötbér: 5.000 Ft + a mérőcsere vagy a mérővédelem pótlásának Árnyilvántartás szerinti díja
13. Ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak.	Kötbér: 5.000 Ft
14. Ha az Elkülönített Vízhasználó saját hibájából nem jelent meg az Elkülönített Vízhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban az elkülönített felhasználói helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, plombálása, leolvasása vagy az elkülönített felhasználói hely ellenőrzése érdekében.	Kötbér: 10.000 Ft/alkalom
15. Ha az Elkülönített Vízhasználó a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, miután a hibára utaló jelet észlelte, az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul nem jelentette be a Víziközmű-szolgáltató számára, vagy a hiba kijavításáról azonnal nem gondoskodik.	Kötbér: 10.000 Ft/alkalom
16. Ha az Elkülönített Vízhasználó házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik.	Kötbér: Lakossági felhasználó esetében 30.000 Ft, nem lakossági Felhasználó esetében 100.000 Ft
17. Szabálytalan közműhasználat egyéb esetben	Kötbér: 100.000 Ft
18. Szerződésszegés egyéb esetben	Kötbér: 2.000 Ft/alkalom

III. Egyéb, közszolgáltatási szerződéses jogviszonnyal nem rendelkezőkkel szemben érvényesíthető kártérítések, pótdíjak, kamatok

Közszolgáltatási szerződéssel nem rendelkezőkkel szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, „felelősség szerződésen kívül okozott károkért" című fejezete alapján – az üzletszabályzat III. fejezet 8.4.2. pontjában meghatározott szabályok figyelembevételével- az alábbi esetekben pótdíj kerül felszámításra:

Károkozás módja	Károkozó által fizetendő pótdíj mértéke:
1. A jelen üzletszabályzatban foglalt bekötési feltételek nem teljesítésével létesített ivóvízhálózathoz, szennyvízelvezető hálózathoz a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül történő csatlakoztatás	Lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 100.000 Ft Nem lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 200.000 Ft
2. A víziközmű-szolgáltató engedélyétől eltérő módon történő csatlakozás az ivóvízhálózathoz, szennyvízelvezető hálózathoz	Lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 50.000 Ft Nem lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 200.000 Ft
3. A víziközmű-szolgáltató engedélye nélkül ivóvízhálózathoz, szennyvízelvezető hálózathoz történő csatlakozás, továbbá ilyen csatlakozás használata olyan településen, ahol a víziközmű-szolgáltató ivóvízhálózat, szennyvízelvezető hálózat, szennyvíztisztítótelep kapacitáskimerültsége okán korlátozást vagy tilalmat rendelt el	Lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 100.000 Ft Nem lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 200.000 Ft
4. Az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz vagy egyéb külső víz, vegyi anyag, törmelék, szemét, állati maradványok bevezetése	Lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 100.000 Ft Nem lakossági igénybevételre vonatkozó pótdíj: 400.000 Ft

IV. Víziközmű-szolgáltatóval szemben érvényesíthető kötbérek, kamatok

Szerződésszegés módja	Víziközmű-szolgáltató által fizetendő kötbérek és kamatok mértéke
1. Késedelmes fizetés jogkövetkezményei.	Késedelmi kamat Ptk. szerint
2. Ha a Víziközmű-szolgáltató nem értesíti az előírt határidőben a Felhasználót az előre tervezett karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom
3. Ha a szolgáltatás minősége a jogszabályokban, a víziközmű-szolgáltatói működési engedélyben, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatban előírtaknak nem felel meg.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom
4. Ha a Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy azt jogellenesen szünetelteti.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom
5. Ha a Víziközmű-szolgáltató olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére jogszabály, vagy szerződés a Víziközmű-szolgáltatót kötelezi.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom
6. Ha a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérők hitelesítési ideiének nyilvántartásáról nem gondoskodik és a csere vagy újrahitelesítés szükségességéről a fogyasztásmérő tulajdonosát a Vhr.-ben előírtaknak megfelelően nem értesítette.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom
7. Az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettség nem teljesítése esetén.	Kötbér: 5.000 Ft/alkalom

Az elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba történő csapadékvíz-bevezetés mennyiségének meghatározása

A szennyvízelvezető törzshálózatba jogellenesen bevezetett csapadékvíz mennyisége után a Soproni Vízmű Zrt. a szabálytalanság észlelésétől kezdve annak megszüntetéséig pótdíjat számol fel. Az elvezetett csapadék mennyisége a vízgyűjtő terület nagyságával arányos. Ennek megfelelően a pótdíj a szabálytalansággal érintett ingatlan területének figyelembevételével kerül meghatározásra:

- 500 m^2-ig	8.800 Ft/hó + ÁFA
501- 1000 m^2 között	14.200 Ft/hó + ÁFA
1.000 - 5.000 m^2 között	18.600 Ft/hó + ÁFA
5.000 m^2 fölött	60.000 Ft/hó + ÁFA

A fenti módon meghatározott víz- és szennyvíz mennyiségek jogosulatlan szennyvízszolgáltatás igénybevétele címén kiszámlázásra kerülnek.
Amennyiben a szabálytalansággal érintett ingatlanon több felhasználási hely is található, abban az esetben az ingatlan nagysága alapján megállapított pótdíj egyenlő arányban kerül megosztásra az adott ingatlan felhasználói között.

A részletes rekonstruáló számítást a Soproni Vízmű Zrt szolgáltatási területén jellemző telekméret szerint az alábbi táblázat tartalmazza:

Átlagos telek m^2	**Éves átlagos csapadék m^3/m^2**	**Hónap/év**	**Lak. rezsics. díj (nettó)**	**Pótdíj**	**Terhelési növ-i szorzó**	**Szorzóval korrigált pótdíj**	**Alkalmazott pótdíj**
400	0,72	12	245,75	5.898,00	1,5	8.847,00	8.800
650	0,72	12	245,75	9.584,25	1,5	14.376,38	14.200

Tájékoztató a szolgáltatás ideiglenes szüneteltetésének, újraindításának és végleges megszüntetésének feltételeiről és igénylésének menetéről

A Soproni Vízmű Zrt. az előírt feltételek fennállása esetén lehetőséget biztosít az ivóvíz- és szennyvízszolgáltatás szüneteltetésére/megszüntetésére az érintett felhasználási helyen. Tájékoztatónkban részletesen bemutatjuk a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetésének / megszüntetésének általános feltételeit és szabályait, valamint az ügyintézés menetét.

A szolgáltatás szüneteltetés igénylésével és biztosításával, illetve a szolgáltatás megszüntetésével kapcsolatos részletes Általános Szerződéses Feltételeket (ÁSZF) a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

A szolgáltatás szüneteltetés igénybevételének feltételei és szabályai

A szolgáltatás szüneteltetés műszaki módja

A szolgáltatás szüneteltetése a bekötővezeték vízmérő aknában való lezárásával, a vízmérő berendezés kiszerelésével, illetve a szennyvíz-bekötővezeték lezárásával és/vagy a szennyvíz-bekötővezeték folytonossági kapcsolatának megszűntetésével történik.

A szolgáltatás szüneteltetés igénylői köre

A szolgáltatás szüneteltetését az előírt feltételek együttes fennállása és teljesülése esetében az úgynevezett bekötési vízmérő vonatkozásában biztosítja a Soproni Vízmű Zrt. a közszolgáltatási szerződéssel rendelkező Felhasználó számára.

A szolgáltatás szüneteltetés igénybevételéhez előírt, együttesen rendelkezésre álló feltételek

A Soproni Vízmű Zrt. az alábbi feltételek együttes fennállása esetén a jóváhagyott igénylés alapján biztosítja a szolgáltatás szüneteltetését.

A víziközmű-szolgáltatás a Felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető, az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a Felhasználó írásban kéri (megrendeli) a szüneteltetést és nyilatkozik, hogy a felhasználási helyen vízfelhasználásra nem kerül sor,
- a Felhasználó nyilatkozik, hogy nem a víziközmű-rendszerből (pl. fúrt kút stb.) származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kíván vezetni,
- a szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak,
- a Felhasználási helyen díjtartozás nem áll fenn,
- a Felhasználó írásbeli kérelmében (megrendelés) pontosan megadta a szüneteltetés kezdetének időpontját és időtartamát,
- a Felhasználó kérelmében (megrendelés) nyilatkozott arról, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs,
- a Felhasználó a kérelméhez (megrendelés) mellékelte a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a Felhasználóval, illetőleg, ha a Felhasználó csak részben tulajdonosa az ingatlannak, valamennyi tulajdonostárs hozzájárulását a kért szüneteltetéshez,

- a Felhasználó, ha a vízmérőn keresztül tűzoltási célú vízellátás is történik, akkor a szüneteltetés megrendeléséhez a területileg illetékes katasztrófavédelmi hatóság írásos engedélyét is csatolta.
- A Felhasználó a szolgáltatás szüneteltetésével kapcsolatos műszaki munkák költségét előzetesen kiegyenlítette.

A Soproni Vízmű Zrt. a szüneteltetett víziközmű-szolgáltatás után szolgáltatási díjat (sem alapdíjat, sem mennyiségi díjat) nem számolhat fel.

A víziközmű-hálózat szüneteltetés alatti használatának következményei

Amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja, az szabálytalan közműhasználatnak és a Felhasználó általi szerződésszegésnek minősül, és a Soproni Vízmű Zrt. jogosult az Üzletszabályzat „Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén” című fejezetben erre vonatkozó jogkövetkezményeket alkalmazni.

A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetésének meghosszabbítása

A szolgáltatás a Felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető és a lejárat előtt legalább 30 nappal megelőzően új igénylés benyújtásával a helyszíni ellenőrzés ismételt elvégzése után további 1 éves időszakra meghosszabbítható. A megújításához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét a Felhasználónak biztosítani kell, annak költségét előzetesen meg kell fizetnie.

A szolgáltatás újraindításának igénylése

A víziközmű-szolgáltatás újraindítását – az időpont-egyeztetés és a költségek rendezése céljából – a Felhasználónak kell a Soproni Vízmű Zrt.-nél kezdeményeznie a szüneteltetés időtartama alatt. A szolgáltatás újraindítására vonatkozó megrendelés alapján a Soproni Vízmű Zrt. a szolgáltatást visszaállítja a kapcsolódó költségek Felhasználó által történő kiegyenlítését követően. A víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a Soproni Vízmű Zrt. az e célra rendszeresített nyomtatványon megjelölt időpontban, de legkorábban annak érkeztetésétől számított tizenöt napon belül teljesíti.

Eljárásrend amennyiben a Felhasználó nem kéri a szüneteltetés hosszabbítását / a szolgáltatás újraindítását

Ha az újraindítás vagy a szüneteltetés meghosszabbításának kezdeményezése nem történik meg a Felhasználó részéről a szüneteltetés kezdetétől számított egy naptári év lejártakor, akkor a Soproni Vízmű Zrt. felszólítást küld a Felhasználó részére.

Amennyiben a felszólítást követően a Felhasználó nem kérvényezi a szüneteltetés meghosszabbítását / a szolgáltatás újraindítását, vagy nem működik közre a szolgáltatás visszaállításban, a Víziközmű-szolgáltató jogosult a mindenkor hatályos Üzletszabályzatának Szerződésszegés és elszámolás szerződésszegés esetén c. fejezetben erre vonatkozóan meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint kötbért érvényesíteni.

A szolgáltatás szüneteltetésével / újraindításával kapcsolatos díjtételek

A szüneteltetés, illetve a szüneteltetést követően a szolgáltatás újraindításának díjai, valamint a fenti jogkövetkezményekhez kapcsolódó díjtételek a Soproni Vízmű Zrt. honlapján (www.sopronivizmu.hu weboldalcímen) megtekinthető Árnyilvántartásban találhatóak.

A szolgáltatás szüneteltetés ügyintézésének menete ▼

1. **Szolgálatás szüneteltetési igény (szüneteltetés hosszabbítási igény) benyújtása az e célra rendszeresített formanyomtatványon / űrlapon**

A Felhasználó a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó kérelmét az e célra szolgáló megrendelő formanyomtatvány benyújtásával és az előírt mellékletek csatolásával kezdeményezheti a Soproni Vízmű Zrt.-nél.

A megrendelést a Soproni Vízmű Zrt. Üzletszabályzatban foglalt ügyfélszolgálati elérhetőségek egyikére kell eljuttatni (postai küldeményként, személyesen az ügyfélszolgálaton, vagy elektronikus úton).

A megrendelés elbírálásához és a szüneteltetési időszak megújításához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét a Soproni Vízmű Zrt. részére biztosítani kell.

2. **Az előírt feltételek teljesülésének ellenőrzése, a megrendelés elbírálása (jóváhagyás/elutasítás)**

A benyújtott megrendelés alapján a Soproni Vízmű Zrt. ellenőrzi, hogy a szüneteltetéshez előírt feltételek együttesen teljesülnek-e. A megrendelés elbírálásáról a Soproni Vízmű Zrt. 15 napon belül írásban tájékoztatja a megrendelőt a felhasználó által adott elérési cím és mód figyelembevételével.

- *A megrendelés érdemi elbírálásához a Soproni Vízmű Zrt. szükség szerint előzetes helyszíni ellenőrzést tarthat. A helyszíni ellenőrzésen készült jegyzőkönyvön rögzített vízmérőállás alapján elszámoló számla készül, melynek kiegyenlítése a szolgáltatás szüneteltetés végrehajtásának a feltétele.*

3. **Szolgáltatás szüneteltetés költségének megfizetése**

A szolgáltatás szüneteltetés megrendelés jóváhagyásáról a szolgáltató írásban értesíti a Felhasználót. Ezzel egyidejűleg a Soproni Vízmű Zrt. számlát/díjbekérőt állít ki a szolgáltatás szüneteltetésének költségéről, valamint a megrendeléskor közölt / Soproni Vízmű Zrt. által ellenőrzött vízmérőállás szerinti fogyasztásról. A szolgáltatás szüneteltetés végrehajtásának feltétele a költségek és az elszámoló számla előzetes kiegyenlítése.

4. **Szolgáltatás szüneteltetését jelentő műszaki beavatkozás végrehajtása a felhasználási helyen**

Amennyiben a Soproni Vízmű Zrt. a benyújtott megrendelést jóváhagyta és a megrendelő a szolgáltatás szüneteltetésének előlegszámláját, valamint a megrendeléskor közölt mérőállásig szóló számlát befizette, akkor a Soproni Vízmű Zrt. a felhasználási helyen – a megrendelővel egyeztetett időpontban – végrehajtja a szolgáltatás szüneteltetését biztosító műszaki beavatkozást.

5. A szolgálatás szüneteltetésének rögzítése a Soproni Vízmű Zrt. nyilvántartásában

A Soproni Vízmű Zrt. a szüneteltetés végrehajtásakor a helyszínen készült dokumentum alapján, amennyiben az abban szereplő mérőállás nem azonos a megrendelőben szereplő mérőállással, illetve az előlegként kifizetett szerelési díj nem fedezi a ténylegesen kifizetendő költségeket, a Soproni Vízmű Zrt. elszámoló számlát és/vagy végszámlát készít, melyeket a Felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni.

A Soproni Vízmű Zrt. fenntartja magának a jogot, hogy a Felhasználó számára biztosított szolgáltatáshoz kapcsolódó feltételek teljesülését és együttes rendelkezésre állását időszakosan felülvizsgálja. Az eredménye alapján a nem megfelelőség esetén a Soproni Vízmű Zrt. írásban tájékoztatja a Felhasználót.

6. Szerződéses feltételekben bekövetkező változás bejelentése, szolgáltatás újraindításának megrendelése ▼

Amennyiben a szüneteltetés ideje alatt a Felhasználó személyében változás áll be, akkor azt a Soproni Vízmű Zrt. Üzletszabályzatában rögzítettek szerint be kell jelenteni a Soproni Vízmű Zrt.-nek. Egyéb adatváltozást (például levelezési cím változás) 30 napon belül jelezni szükséges a Soproni Vízmű Zrt. számára a rendelkezésre álló ügyintézési csatornák igénybevételével.

A szolgáltatás újraindítását a Felhasználó a Szolgáltatás szüneteltetése / újraindítása megrendelő formanyomtatványon az Üzletszabályzatban megadott elérhetőségekre, postai úton, az ügyfélszolgálaton személyesen, illetve elektronikus úton történő benyújtásával kezdeményezheti.

7. Szolgáltatás újraindítása a felhasználási helyen

A Felhasználó által benyújtott megrendelés, valamint az újraindítás költségének igazolt kiegyenlítését követően egy előre leegyeztetett időpontban a Soproni Vízmű Zrt. elvégzi el a szolgáltatás újraindítását. A díjakat a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor hatályos Árnyilvántartása tartalmazza. A szolgáltatás újraindításakor jegyzőkönyv készül, melyen rögzítésre kerül a vízmérő/fogyasztásmérő induló állása. A jegyzőkönyv alapján Soproni Vízmű Zrt. a rendszerében rögzíti a felhasználási hely újraindításához szükséges adatokat. Az újraindítás dátumát követően a számlázás megkezdődik a felhasználási helyre vonatkozóan.

A bekötés / szolgáltatás végleges megszüntetésének feltételei és szabályai

A bekötés megszüntetését a Felhasználó a Víziközműrendszerbe történő bekötési kötelezettség (Vksztv. 55.§) figyelembevételével kezdeményezheti.

A bekötés megszüntetésének műszaki módja:

A vízbekötés megszüntetése az ingatlan vízzel való ellátásának megszüntetését jelenti, azaz a bekötő vezeték elvágását a közterületi szakaszon és a vízmérő leszerelését a vízmérőaknában. Ikermérő megszüntetés esetén kizárólag a vízmérő leszerelését és a vezeték végdugóval történő ellátását és plombálását jelenti a vízmérőaknában.

Amennyiben a bekötővezeték leválasztása közterületet érint, úgy a közterület bontási engedélyt is csatolni kell az igény benyújtásával egyidejűleg.

Amennyiben a megszűntetéssel érintett vízmérőn keresztül tűzivíz ellátás is történik, akkor a megszüntetéshez a területileg illetékes katasztrófavédelmi hatóság írásos engedélyét is csatolni szükséges.

Amennyiben Az ingatlan a szennyvíz közcsatorna hálózatra csatlakozik, a szennyvíz bekötővezeték megszüntetése és/vagy végdugóval történő ellátása is megtörténik. Ha a felhasználó nem az adott ingatlannak a tulajdonosa, a megszüntetés nem végezhető el a tulajdonos hozzájárulása nélkül.

Vagyonvédelmi, kárelhárítási, balesetmegelőzési okokból azonban a bekötés minden esetben megszüntethető, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni, és hatósági tanúval kell hitelesíttetni.

A megszüntetés költsége a felhasználót terheli. A díjakat a Soproni Vízmű Zrt. honlapján elérhető, Soproni Vízmű Zrt. által kizárólagosan végezhető tevékenységek Árnyilvántartása tartalmazza.

A bekötés megszüntetésére irányuló megrendelés elbírálását és a költségek megtérítését követően a Soproni Vízmű Zrt. intézkedik a bekötővezeték csatlakozásának megszüntetéséről, vízmérő leszereléséről.

A bekötés megszüntetés ügyintézésének menete

1. **Bekötés megszüntetésére vonatkozó megrendelés benyújtása az e célra rendszeresített formanyomtatványon / űrlapon**

A Felhasználó a víziközmű-szolgáltatás megszüntetésre vonatkozó kérelmét az erre szolgáló megrendelő formanyomtatvány benyújtásával és az előírt mellékletek csatolásával kezdeményezheti a Soproni Vízmű Zrt.-nél. A megrendelés benyújtására kizárólag írásban az Üzletszabályzatban meghatározott elérhetőségeken van lehetőség.

A megrendelés elbírálásához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét a Soproni Vízmű Zrt. részére biztosítani kell.

A megszüntetés megrendeléshez mellékelni kell a felhasználási hely tulajdonosának/tulajdonosainak hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a Felhasználóval.

2. Az előírt feltételek teljesülésének ellenőrzése, a megrendelés elbírálása (jóváhagyás/elutasítás)

A benyújtott megrendelés alapján a Soproni Vízmű Zrt. ellenőrzi, hogy a megszüntetéshez előírt feltételek együttesen teljesülnek-e. A megrendelés elbírálásáról a Soproni Vízmű Zrt. 15 napon belül írásban tájékoztatja a megrendelőt.

- *A megrendelés érdemi elbírálásához a Soproni Vízmű Zrt. szükség szerint helyszíni ellenőrzést tarthat. A helyszíni ellenőrzésen készült jegyzőkönyvben rögzített vízmérőállás alapján számla készül, melynek kiegyenlítése a szolgáltatás szüneteltetés végrehajtásának a feltétele.*

3. Szolgáltatás megszüntetés költségének megfizetése

A szolgáltatás megszüntetés megrendelés benyújtását követően a Soproni Vízmű Zrt. előlegszámlát állít ki a szolgáltatás megszüntetésének költségéről, valamint a megrendeléskor közölt / Soproni Vízmű Zrt. által ellenőrzött vízmérőállásról. A szolgáltatás megszüntetés végrehajtásának feltétele a költségek és az elszámoló számla előzetes kiegyenlítése.

4. A szolgálatás megszüntetését jelentő műszaki beavatkozás végrehajtása a felhasználási helyen.

Amennyiben a Soproni Vízmű Zrt. a benyújtott megrendelést jóváhagyta és a megrendelő a szolgáltatás megszüntetésének költségét, valamint a megrendelést követően a megrendeléskor közölt mérőállásig szóló számlát befizette, a közterület bontási engedély alapján a földmunkát elvégezte akkor a Soproni Vízmű Zrt. a felhasználási helyen – a megrendelővel egyeztetett időpontban – végrehajtja a szolgáltatás megszüntetését biztosító műszaki beavatkozást.

5. A szolgálatás megszüntetésének rögzítése a Soproni Vízmű Zrt. nyilvántartásában

A Soproni Vízmű Zrt. a megszüntetés végrehajtásakor a helyszínen készült dokumentum alapján, amennyiben az abban szereplő mérőállás nem azonos a megrendelőben szereplő mérőállással, a Soproni Vízmű Zrt. elszámoló számlát készít, melyet a Felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni. A bekötés megszüntetésének költségéről a Soproni Vízmű Zrt. végszámlát állít ki.

A Soproni Vízmű Zrt. a számlázási rendszerében rögzíti az adott felhasználási helyre a szolgáltatás megszüntetését, mellyel egyidőben a közszolgáltatási szerződés megszűnéséről írásban tájékoztatja a Felhasználót.

6. Szolgáltatás újra igénylésének feltételei

Szolgáltatás megszüntetését követően a szolgáltatás újra igénylése az új bekötés létesítése szerint kérhető, amelynek feltételrendszerét a mindenkor hatályos Üzletszabályzat tartalmazza.

Szolgáltatás szüneteltetése / megszüntetése / újraindítása megrendelő formanyomtatvány

Felhasználó által kezdeményezett szolgáltatás szüneteltetés, bekötés megszüntetés esetén

I. Megrendelő adatai:

Felhasználó neve / Cégnév:				
Felhasználó azonosító száma:			**Felhasználási hely azonosító:**	
Az érintett felhasználási hely adatai	Település:			Irányítószám:
	Utca:			Házszám:
	Épület:	Emelet:	Ajtó:	Helyrajzi szám:
Vezetékes telefonszám:	**Mobil telefonszám:**		**E-mail cím:**	
Levelezési/számlázási címadatok: (amennyiben a fentiektől eltérő cím)	**Név / Cégnév:**			
	Település:			Irányítószám:
	Utca:			Házszám:
	Épület:		Emelet:	Ajtó:

Bekötési vízmérő / Mellékvízmérő állása Kérjük, hogy fotót is mellékeljen a vízmérőről!	Gyáriszám:	Gyáriszám:
	Mérőállás:	Mérőállás:
Bekötési vízmérő / Mellékvízmérő leolvasásának időpontja (év/hó/nap):		

II. Szolgáltatás jellege:

☐ Lakossági ☐ Nem lakossági

III. Nem lakossági Felhasználó esetén kitöltendő további adatok:

Cégjegyzékszám:	**Adószám:**
Számlaszám:	**Cégjegyzésre jogosult:**
Elektronikus számla fogadására szolgáló e-mail cím:	

IV. A megrendelőhöz csatolt mellékletek: (A megfelelőt kérjük bejelölni!)

- ☐ Földhivatali tulajdoni lap másolat (60 napnál nem régebbi)
- ☐ Több tulajdonos esetén minden tulajdonostól hozzájáruló nyilatkozat
- ☐ Közterület bontási engedély (megszüntetés esetén)
- ☐ Területileg illetékes katasztrófavédelmi hatóság írásos engedélye (tűzoltási célú vízellátás esetén)
- ☐ Tűzívízmérő esetén tűzoltóság szakhatósági állásfoglalása

V. Megrendelés tárgya

(A megfelelőt kérjük bejelölni! A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése legfeljebb 1 éves időtartamra kérhető!)

☐ **Ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetése** ☐ **Szennyvízszolgáltatás szüneteltetése**

☐ **Ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetés meghosszabbítása** ☐ **Szennyvízszolgáltatás szüneteltetés meghosszabbítása**

A szüneteltetési (hosszabbítási) igény kezdete: ____ _____ év hónap nap
A szüneteltetés időtartama, záró dátum megadása: _ _____ év hónap nap

- Alulírott bejelentem, hogy a víziközmű-szolgáltatást szüneteltetni kívánom.
- Nyilatkozom, hogy:
  - a felhasználási helyen vízfelhasználásra nem kerül sor
  - a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs
  - a szüneteltetés végrehajtásához szükséges dokumentumokat, igazolásokat a nyomtatvány mellékleteként csatolom
  - nem a víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kívánok vezetni.
  - a szüneteltetés időpontjában leolvasott mérőállásig a számomra biztosított víziközmű-szolgáltatás(ok) ellenértékét számla alapján kifizetem.
- A szolgáltatás szünetelés foganatosításával együtt járó költségek díját, a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor érvényes Árnyilvántartása szerint kiállított számla alapján kifizetem.
- Tudomásul veszem, hogy a szolgáltatás szüneteltetése, a mérő / kötőelem kiszerelésének napjától, 1 éves időtartamra szüneteltethető és a helyszíni ellenőrzés ismételt elvégzése után további 1 éves időszakra meghosszabbítható.
- A szolgáltatás szüneteltetésének időtartama alatt – az előzetes értesítést mellőzve – a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét köteles vagyok biztosítani. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a szolgáltatás szüneteltetésének időtartama alatt a víziközmű-hálózatot használom, a Soproni Vízmű Zrt. indokolt kérelme alapján a járásbíróság nemperes eljárásban kötelezhet a házi ivóvízhálózat vagy házi szennyvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat ellenőrzésének tűrésére. Az ellenőrzés során megállapított szabálytalan közműhasználat eseté a Soproni Vízmű Zrt. jogosult alkalmazni a Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben és annak végrehajtási rendeletében meghatározott jogkövetkezményeket.

☐ **Ivóvíz-szolgáltatás újraindítása** ☐ **Szennyvízszolgáltatás újraindítása**

Tudomásul veszem, hogy a szolgáltatás szüneteltetése esetén a szolgáltatás visszaállításának feltétele a Soproni Vízmű Zrt. felé fennálló mindennemű díjtartozásom, valamint a szolgáltatás újraindítási díjának rendezése.

- Az ivóvízszolgáltatás szüneteltetése esetén, a víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a Soproni Vízmű Zrt. jelen megrendelő érkeztetésétől számított tizenöt napon belül teljesíti.

- Szennyvízszolgáltatás újraindítása esetén a munka elvégzését nyilvántartásban szereplő, kivitelezési jogosultsággal rendelkező vállalkozótól megrendelem, aki – a leegyeztetett időpontban a Víziközmű-szolgáltató szakfelügyelete mellett – elvégzi a csatornabekötés megbontását, zár eltávolítását, a bekötővezeték szakszerű helyreállítását.

☐ **Ivóvíz-szolgáltatás megszüntetése** ☐ **Szennyvízszolgáltatás megszüntetése**

- Alulírott bejelentem, hogy a fenti felhasználási helyre megkötött közszolgáltatási szerződést fel kívánom bontani, és víziközmű-szolgáltatást véglegesen meg kívánom szüntetni. A megszüntetés fizikai végrehajtása a közszolgáltatási szerződés megszűnését jelenti.
- Nyilatkozom, hogy:
  - az ingatlan lakatlan, vízfelhasználásra nem kerül sor, a víziközmű-szolgáltatás nincs igénybe véve
  - az ingatlannak tulajdonosa vagyok vagy csatoltam a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát.
  - a szolgáltatás(ok) megszüntetésének időpontjában leolvasott mérőállásig a számomra biztosított víziközmű-szolgáltatás(ok) ellenértékét számla alapján kifizetem.
- A szolgáltatás megszüntetésének foganatosításával együtt járó költségek díját, a Soproni Vízmű Zrt. mindenkor érvényes Árnyilvántartása szerint kiállított számla alapján kifizetem.
- Tudomásul veszem, hogy a szolgáltatás megszüntetése a mérő / kötőelem kiszerelésének és/vagy a bekötővezeték csatlakozásának megszüntetése napjától érvényes.
- Nyilatkozom, hogy
  - az ingatlanra nem vonatkozik a közműves víziközmű-hálózatba történő bekötési kötelezettség, vagy
  - a megszüntetést arra való tekintettel kérem, hogy az ingatlan a megszüntetendő bekötés mellett rendelkezik másik bekötéssel.
- Az ingatlan újbóli víziközmű-szolgáltatásba való bekapcsolása engedély és díjfizetés köteles!

Dátum: _____ _____

Megrendelő aláírása

Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A)
A FELHASZNÁLÓ TÖLTI KI

1. A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely

a) egyértelmű meghatározására alkalmas, a víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott azonosító:

.....
b) címe (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

.....

2. A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán felhasználóként megjelölt személy

a) családi és utóneve:
b) születési neve:
c) anyja neve:
d) születési helye és ideje:
e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

.....

3. Ha a víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy

a) családi és utóneve:
b) születési neve:
c) anyja neve:
d) születési helye és ideje:
e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

.....

4. A B) rész szerinti igazolás alapján kérem a víziközmű-szolgáltató

a) nyilvántartásába szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő felvételem.
b) nyilvántartásában szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

Kelt: .....

.....
felhasználó aláírása

B)
AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

1. Eljáró igazgatási szerv

Megnevezése:
Székhelye:

Igazolom, hogy

(név):
(születési név):
(anyja neve):
(születési helye és ideje):
(lakóhelye):
felhasználó

a) saját jogán,
b) vele egy háztartásban élő

(név):
(születési név):
(anyja neve):
(születési helye és ideje):
(lakóhelye):

személyre tekintettel

a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdésében foglaltak alapján szociálisan rászoruló felhasználónak minősül.

2. A felhasználó / a vele közös háztartásban élő személy
a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
c) a Szoctv. 45. § (1) bekezdés a) pontja szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesül,
d) a Szoctv. 40–44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül,
g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett nevelésbe vett gyermeket,
h) a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvény (a továbbiakban: 2018. évi CIII. törvény) szerinti Lebonyolítóval a 2018. évi CIII. törvény alapján bérleti jogviszonyban áll, vagy
i) a Szoctv. 38–39/C. §-a szerinti gyermekek otthongondozási díjában részesül.
(A megfelelő rész aláhúzandó.)

3. A felhasználó szociális rászorultságának fennállását a(z) ..... számú határozat alapján igazolom.
A felhasználó szociális rászorultságát a fentiek szerint megalapozó körülmény
a) határozatlan ideig,
b) határozott ideig: .....-ig áll fenn.

4. Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

5. Ez az igazolás ..... (cím) felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra.

Kelt: .....

P. H.

.....
eljáró igazgatási szerv

C)
KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. Az űrlapot géppel vagy tollal, nyomtatott betűkkel kell kitölteni.
2. * A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58/A. § (1) bekezdése alapján a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel szociálisan rászoruló felhasználóként és/vagy fogyatékossággal élő felhasználóként kérelmezhető.
3. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdése értelmében szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki vagy akinek háztartásában élő személy
a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
c) a Szoctv. 45. § (1) bekezdés a) pontja szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesül,
d) a Szoctv. 40–44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül,
g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett nevelésbe vett gyermeket,
h) a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvény (a továbbiakban: 2018. évi CIII. törvény) szerinti Lebonyolítóval a 2018. évi CIII. törvény alapján bérleti jogviszonyban áll, vagy
i) a Szoctv. 38–39/C. §-a szerinti gyermekek otthongondozási díjában részesül.
4. * A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 30. pontja szerint fogyatékossággal élő felhasználó
a) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesülő személy,
b) a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá
c) az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.
5. * Az az igénylő, aki egyidejűleg mind szociálisan rászoruló felhasználónak, mind fogyatékossággal élő felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre, valamint a fogyatékossággal élőket megillető különleges bánásmódra. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó szociálisan rászoruló felhasználónak, illetve fogyatékossággal élő felhasználónak minősül. A fogyatékossággal élő felhasználóként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez a 10. melléklet szerinti adatlapot kell benyújtani.
6. Az A) részben szereplő adatokat a felhasználó tölti ki, és az adatok valódiságát aláírásával igazolja.
7. A B) részben szereplő adatokat az a szerv tölti ki, amelyik a szociális rászorultságot megalapozó jogosultságot, ellátást, tényt megállapította.
8. Tekintettel arra, hogy a védendő felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja, ugyanazon igénylőnek, felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.
9. Az igazolást a lakossági felhasználónak kell benyújtania a víziközmű-szolgáltatóhoz az igazolás kiállításától számított 30 napon belül, a nyilvántartásba történő felvétel iránti igény bejelentésekor. A 30 nap elteltét követően az igénylőnek új igazolást kell kérnie.
10. A nyilvántartásba történő felvételt követő évtől a szociálisan rászoruló felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll.

Kérelem fogyatékossággal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel / nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A) A FELHASZNÁLÓ TÖLTI KI

1. A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely

a) egyértelmű meghatározására alkalmas, a víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott azonosító:
b) címe (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

2. A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán felhasználóként megjelölt személy

a) családi és utóneve:
b) születési neve:
c) anyja neve:
d) születési helye és ideje:
e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

.....
f) víziközmű-szolgáltatás átmeneti üzemzavara (szolgáltatási szünet) esetén értesítendő személy családi és utóneve, értesítési címe (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó), telefonszáma:

.....
3. Ha a víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy

a) családi és utóneve:
b) születési neve:
c) anyja neve:
d) születési helye és ideje:
e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

4. A B) rész szerinti igazolás alapján kérem a víziközmű-szolgáltató

a) * nyilvántartásába fogyatékossággal élő (védendő) felhasználóként történő felvételem,
b) * nyilvántartásában fogyatékossággal élő (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

5. * Nyilatkozom, hogy a fogyatékossággal élő felhasználóként megjelölt személy háztartásában

a) van
b) nincs
olyan személy, aki nem minősül fogyatékossággal élőnek.

6. Az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazását kérem a víziközmű-szolgáltatótól:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,
b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,
c) az általánostól eltérő, de a műszaki-biztonsági előírásoknak megfelelő mérőhely-kialakítás,
d) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, helyszíni számla magyarázat, számlafordíttatás,
e) egyéb szolgáltatás, éspedig:

Kelt: .....

.....
felhasználó/eltartó aláírása

B) AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

1. Eljáró igazgatási szerv megnevezése:

Székhelye:

A(z) ..... számú határozat alapján igazolom, hogy

a) (név):
(születési név):
(anyja neve):
(születési helye és ideje):
(lakóhelye):
felhasználó

b) a fenti felhasználóval egy háztartásban lakó
(név):
(születési név):
(anyja neve):
(születési helye és ideje):
(lakóhelye):
személy

i) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesül,
ii) a vakok személyi járadékában részesül.

2. Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

3. Ez az igazolás ..... (cím) felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra.

Kelt: .....

P. H.

.....
eljáró igazgatási szerv

C) A KEZELŐORVOS – ENNEK HIÁNYÁBAN A HÁZIORVOS – TÖLTI KI

1. Orvos neve (egészségügyi szolgáltató megnevezése):

2. Orvos címe (egészségügyi szolgáltató székhelye):

3. Orvos pecsétszáma (egészségügyi szolgáltató működési engedélyének száma):

4. Igazolom, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 88/D. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az igénylő vagy a vele közös háztartásban élő személy adatai és fogyatékosságának jellege a következő:

	A	B	C	D
1	Név (születési név)	Születési hely és idő	Lakóhely	Korlátozottság jellege
2				
3				
4				
5				
6				

5. A táblázatban fel kell tüntetni az igénylőt, akit a fogyatékossága okán különleges bánásmódban kell részesíteni a vízfelhasználás során.

6. Álláspontom szerint a fogyasztó tekintetében az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazása lehet indokolt:

a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,

b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,

c) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, különösen nagyobb betűmérettel nyomtatott számla, helyszíni számla magyarázat, számlafordíttatás,

d) egyéb szolgáltatás, éspedig:

.....

7. A fogyatékossággal élő személy vonatkozásában a vízszolgáltatás felfüggesztésének, szünetelésének esetén értesítendő személy vagy szervezet neve, telefonszáma:

8. Alulírott, ... mint a fent megjelölt személy orvosi ellátását végző orvos, kijelentem, hogy a fent megjelölt fogyatékossági állapotra vonatkozó adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: .....

P. H.

.....
orvos aláírása

D) KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
E)

1. Az űrlapot géppel vagy tollal, nyomtatott betűkkel kell kitölteni.

2. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58/A. § (1) bekezdése és 61/A. § (1) bekezdése alapján a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel fogyatékossággal élő felhasználóként és/vagy szociálisan rászoruló fogyasztóként kérelmezhető.

3. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 30. pontja szerint fogyatékossággal élő fogyasztó
a) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékossági támogatásban részesülő személy,
b) a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá
c) az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

4. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 88/B. § (1) bekezdése alapján szociálisan rászoruló fogyasztónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki vagy akinek háztartásában élő személy
a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
c) a Szoctv. 45. § (1) bekezdés a) pontja szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesül,
d) a Szoctv. 40–44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül,
g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett nevelésbe vett gyermeket,
h) a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvény (a továbbiakban: 2018. évi CIII. törvény) szerinti Lebonyolítóval a 2018. évi CIII. törvény alapján bérleti jogviszonyban áll, vagy
i) a Szoctv. 38–39/C. §-a szerinti gyermekek otthongondozási díjában részesül.

5. Az az igénylő, aki egyidejűleg mind fogyatékossággal élő felhasználónak, mind szociálisan rászoruló felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a fogyatékossággal élőket megillető különleges bánásmódra, valamint a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó fogyatékossággal élő felhasználónak, illetve szociálisan rászoruló felhasználónak minősül. A szociálisan rászoruló felhasználóként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez a 9. melléklet szerinti adatlapot kell benyújtani.

6. Tekintettel arra, hogy a védendő felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja, ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

7. Az A) részben szereplő adatokat az igénylő vagy eltartója tölti ki, és az adatok valódiságát aláírásával igazolja.

8. A B) részben szereplő adatokat a fogyatékossággal élő személyt megillető fenti támogatásokat megállapító vagy folyósító szerv tölti ki.

9. A C) részt a fogyatékossággal élő személyt kezelő orvos – ennek hiányában a háziorvos – tölti ki, a következők szerint:

a) a Rendelet 88/D. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontját kell megjelölni, ha a fogyatékossággal élő személy fogyatékossági támogatásban részesül,
b) a Rendelet 88/D. § (1) bekezdés b) pont bc) alpontját kell megjelölni, ha a vízszolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

10. Az orvos által a fogyatékosság jellege alapján javasolt különleges bánásmódot a víziközmű-szolgáltató az üzletszabályzatában meghatározottakkal összhangban biztosítja.

11. Az értesítendő személy vagy szervezet neve, telefonszáma mezőbe annak a személynek a nevét, telefonszámát kell beírni, aki a szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása vagy megszüntetése esetén érdemben tud egyeztetni az érintett víziközmű-szolgáltatóval a szükséges intézkedések megtételéről.

12. Az egészségi állapotra vonatkozó besorolás valódiságát az orvos aláírásával igazolja.
Megállapította: 342/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet 37. § (4), 4. melléklet. Hatályos: 2016. XI. 20-tól.Módosította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 17. § 32-33.Módosította: 292/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 37. § 54.Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 223. § (3) aa).Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 223. § (3) ab).Módosította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 25. § 65.Megállapította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 16. § (4), 4. melléklet. Hatályos: 2023. VI. 21-től.Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (4), 4. melléklet 1. Hatályos: 2025. I. 1-től.Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (4), 4. melléklet 2. Hatályos: 2025. I. 1-től.Megállapította: 367/2015. (XII. 2.) Korm. rendelet 26. § (2), 2. melléklet. Hatályos: 2015. XII. 10-től.Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 68. § (2), 6. melléklet 1. Hatályos: 2017. I. 1-től. Módosította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 17. § 34.Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (5), 5. melléklet 1. Hatályos: 2025. I. 1-től. Módosította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 17. § 36. Módosította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 17. § 37.Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (5), 5. melléklet 2. Hatályos: 2025. I. 1-től.Beiktatta: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 16. § (5), 5. melléklet 2. Hatályos: 2023. VI. 21-től.Beiktatta: 342/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet 38. §. Hatályos: 2016. XI. 20-tól.Megállapította: 243/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 16. § (5), 5. melléklet 3. Hatályos: 2023. VI. 21-től.Beiktatta: 292/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 36. § a), 1. melléklet. Hatályos: 2014. XII. 11-től.Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (6), 6. melléklet. Hatályos: 2025. I. 1-től.Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § b).Megállapította: 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelet 24. § (7), 7. melléklet. Hatályos: 2025. I. 1-től.Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § b).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Annak megjelölése, hogy a fogyatékossággal élő felhasználó fogyatékossági támogatásban részesül-e, vagy a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti-e.Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § b).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § a).Módosította: 86/2025. (IV. 24.) Korm. rendelet 10. § b).

13. A fogyatékosság jellegét igazoló orvos részére be kell mutatni a fogyatékossággal élő személy fogyatékossága tekintetében a rehabilitációs szakértői szerv által kiállított szakvéleményt, szakhatósági állásfoglalást, határozatot, amennyiben ilyen készült.

14. Az igazolást az igénylőnek kell benyújtania a víziközmű-szolgáltatóhoz az igazolás kiállításától számított 30 napon belül, a nyilvántartásba történő felvétel iránti igény bejelentésekor. A 30 nap elteltét követően az igénylőnek új igazolást kell kérnie.

15. A nyilvántartásba történő felvételt követő évtől a védendő felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll. Nem kell évenkénti igazolást benyújtania a fogyatékossággal élő felhasználók nyilvántartásában szereplő személynek, ha az állapotában, illetve a háztartásában lakó fogyatékossággal élő személy állapotában – orvosi szakvéleménnyel igazolhatóan – nem várható jelentős javulás.

Ügyfélszolgálati irodák, fiókirodák egyéb ügyfélszolgálati elérhetőségek és intézhető ügyek

A Soproni Vízmű Zrt. postacíme: Soproni Vízmű Zrt. 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.

Személyes ügyfélfogadás:

- **Helye: Sopron, Bartók Béla utca 42.**

Állandó ügyfélszolgálati iroda

Hétfő	7:30 – 15:00
Kedd, Szerda, Péntek	7:30 – 13:30
Csütörtök	7:30 – 20:00

- **Helye: Bük, Baross Gábor utca 11.**

Ügyfélszolgálati fiókiroda

Hétfő	7:30 – 15:00
Kedd, Szerda, Péntek	7:30 – 13:30
Csütörtök	7:30 – 18:00

A személyes ügyfélfogadás nyitva tartását (mind az állandó ügyfélszolgálati iroda, mind az ügyfélszolgálati fiókiroda) a fentiektől eltérő esetben – kivéve az előre nem látható, váratlan, technikai okok miatt fellépő üzemszünetet – a Soproni Vízmű Zrt. a honlapján, az ügyfélszolgálatok telephelyén valamint a működési területén terjesztett, valamely ingyenes reklámújságban legalább három naptári nappal korábban közzéteszi.

Ügyfélszolgálat telefonos elérhetősége: +36/99/519-300

Hétfő	7:00 – 15:00
Kedd, Szerda, Péntek	7:00 – 13:30
Csütörtök	7:00 – 20:00

Hibabejelentés: +36/99/519-200

Az ügyfélszolgálatok a megkeresés módja szerint az alábbi szolgáltatásokat nyújtják:

Állandó ügyfélszolgálati irodában ellátott feladatok:

- általános tájékoztatás a szolgáltatást érintő eljárásrendről, feltételekről,
- felhasználói/elkülönített vízhasználói igények (új és többlet) kezelése,
- közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos feladatok (szerződéskötés, módosítás, felmondás),
- szóbeli bejelentések, észrevételek, panaszok fogadása,
- írásbeli bejelentések, észrevételek, panaszok átvétele,
- készpénzfizetési víziközmű-szolgáltatás számla készítése,
- a pénzbefizetés kezelése készpénzzel, bankkártyával és készpénz átutalási megbízás (csekk) rendelkezésre tartása,
- mérőállás bejelentés személyesen,
- elektronikus ügyfélhívó rendszer alkalmazása (telefonon vagy interneten keresztüli előzetes időpont-egyeztetéssel).

Ügyfélszolgálati fiókirodában ellátott feladatok:

- általános tájékoztatás a szolgáltatást érintő eljárásrendről, feltételekről,
- felhasználói/elkülönített vízhasználói igények (új és többlet) kezelése,
- közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos feladatok (szerződéskötés, módosítás, felmondás),
- szóbeli bejelentések, észrevételek, panaszok fogadása,
- írásbeli bejelentések, észrevételek, panaszok átvétele,
- készpénz átutalási megbízás (csekk) rendelkezésre tartása,
- mérőállás bejelentés személyesen.

E-ügyfélszolgálat során nyújtott szolgáltatások:

- folyószámla információ
- bankkártyás számlabefizetés
- e-számla regisztráció
- mérőállás bejelentés
- felhasználó változás
- felhasználó névváltozás a
- átlagos szolgáltatási mennyiség változtatása
- levelezési cím változtatása
- telefonszám változása
- e-mail cím változása
- fizetési mód változása
- bejelentés szennyvízelvezetés igénybevételéről
  - igazolások (tartozás mentességről, felhasználási hely fogyasztásáról, felhasználási helyen szolgáltatás igénybevételének hiányáról, csőtörés során

elfolyt vízmennyiségről, egyéb okból)
- locsolási kedvezmény igénybejelentés
- vízmérővel kapcsolatos ügyintézés (vízmérő felszerelés/leszerelés, ikermérő felszerelés/leszerelés, mellékmérő felszerelés, mellékmérő csere, VIPAK pótlás, vízmérő hitelesítés)
- víz- és csatornabekötés (vízbekötés/átépítés/megszüntetés, szennyvízbekötés/ átépítés/megszüntetés, csapadékbekötés/átépítés/megszüntetés)
- számlával kapcsolatos ügyintézés (részletfizetési kérelem, fizetési haladék, akadálymentes számla igény, számlamásolat kérelem)
- regisztrációs adatok módosítása

Ügyfélszolgálat telefonos elérhetőségén választható menüpontok:

1: Panasz bejelentés
2: Mérőállás bejelentés
3: Folyószámla és hátralék egyeztetés, számlainformáció
4: Bekötések, mérőfelszerelések
5: Felhasználó változás és egyéb változás bejelentés
6: Mérőcserével kapcsolatos ügyek
7: Időpont foglalás
8: Adott ügyintéző kapcsolása

Felügyeleti szervek és elérhetőségeik

Szakmai, felügyeleti hatóságok:

- Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
  Székhely: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52.
  Telefonszám: +36 1 459 7777
  E-mail: mekh@mekh.hu, Honlap: www.mekh.hu

- Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
  Székhely: 9021 Győr, Jósika u. 16.
  Telefonszám: +36 96 418 065
  E-mail: nepegeszsegugy.titkarsag@gyor.gov.hu, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- Vas Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
  Székhely: 9700 Szombathely, Sugár út 9.
  Telefonszám: +36 94 506 300,
  E-mail: nepegeszsegügy@vas.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- Győr-Moson-Sopron Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
  Székhely: 9021 Győr, Munkácsy Mihály u. 4.
  Telefonszám: +36 96 529-530, Faxszám: +36 96 515 557
  E-mail: gyor.titkarsag@katved.gov.hu, Honlap: www.gyor.katasztrofavedelem.hu

- Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
  Székhely: 9700 Szombathely, Ady Endre tér 1.
  Telefonszám: +36 94 513 430 Faxszám:+36 94 514 437
  E-mail: vas.mki@katved.gov.hu, Honlap: www.vas.katasztrofavedelem.hu

- Soproni Járási Hivatal
  Cím: 9400 Sopron, Fő tér 5.
  Telefonszám: +36 99 795 001
  E-mail: hivatal.sopron@gyor.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/gyor-moson-sopron/megye/sopron

- Kapuvári Járási Hivatal
  Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.
  Telefonszám: +36 96 795 120 Fax: +36 96 795 125
  E-mail: hivatal.kapuvar@gyor.gov.hu
  Honlap:www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/gyor-moson-sopron/megye/kapuvar

- Sárvári Járási Hivatal
  Cím: 9600 Sárvár, Várkerület 3.
  Telefonszám: +36 95 523 2000
  Fax: +36 95 523 223
  E-mail: jaras.sarvar@vas.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/sarvar

- Kőszegi Járási Hivatal
  Cím: 9730 Kőszeg, Jurisics tér 5.
  Telefonszám: +36 94 500 576
  Fax: +36 94 561 547/33
  E-mail: jaras.koszeg@vas.gov.hu
  Honlap: www. kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/koszeg

- Szombathelyi Járási Hivatal
  Cím: 9700 Szombathely,Bejczy I. u. 1-3.
  Telefonszám: +36 94 795 700
  E-mail: jaras.szombathely@vas.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/szombathely

- Sopron Megyei Jogú Város Jegyzője
  Székhely: 9400 Sopron, Fő tér 1.
  Telefonszám: +36 99 515 100

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
  Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 1.
  Telefonszám: +36 391 1400
  E-mail: ugyfelszolgálat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

- Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály
  Cím: 9022 Győr, Tatai út 3.
  Telefonszám: +36 96 896-289
  Email: muszaki.engedelyezes@gyor.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- Vas Vármegyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály
  Cím: 9700 Szombathely, Wesselényi u. 7.
  Telefonszám: +36 94 518-201
  Fax: +36 94 518-203
  E-mail: meff.vezeto@vas.gov.hu, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személyek és velük fennálló kapcsolatok bemutatása

Partner	A szerződés tárgya	A szerződés hatálya
Drescher Magyarországi Direct Mailing Kft.	A számlaküldemények alapanyagának előállítása, számla és felszólító küldemény tartalmának nyomtatása, ezek borítékolása, számlamásolatok készítése, valamint a kész küldemények postai feladásra szállítása.	határozatlan
Számlaközpont Zrt.	Elektronikus formában rendelkezésre bocsájtott adatokból számlakép előállítására, elektronikus számla bemutatására, elektronikus úton történő kézbesítésére, valamint archiválására irányuló szolgáltatás.	határozatlan

Általános tájékoztató

A Soproni Vízmű Zrt. tevékenységeit a Vksztv.-ben, illetve Vhr.-ben, valamint a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvényben, a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatok tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényben, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben foglalt szabályozás figyelembevételével és annak betartásával végzi.

Általános tájékoztató adatok:

A szolgáltató neve: Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A szolgáltató székhelye: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.

A szolgáltató telephelyének címe: 9400 Sopron, Lővér körút 82.

A szolgáltató fióktelepeinek címe: 9431 Fertőd, Lés erdő
9737 Bük, Baross Gábor utca 11.

A szolgáltatást végző társaság jogi formája: zártkörűen működő részvénytársaság (zrt.)

A szolgáltató cégjegyzékszáma: 08-10-001717

A szolgáltató adószáma: 11611226-2-08

Az adatvédelemhez kapcsolódó információk:

- adatkezelő: Soproni Vízmű Zrt.,
- adatkezelés nyilv. száma: NAIH-65812/2013.,
- adatfeldolgozó: Drescher Magyarországi Direct Mailing Kft., Számlaközpont Zrt.
- adatkezelés célja: a víziközművek működtetőit szerződéses kötelezettség terheli, ezért országos szintű ügyféladatbázist kezel,
- időtartama: szolgáltatás megszűnését követően 5 évig,
- kezelt adatok köre: név, születési hely és idő, anyja neve, cím, telefonszám,
- jogorvoslati lehetőség: polgári peres eljárás vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás.
- Üzletszabályzat 33. számú melléklete: Adatvédelmi tájékoztató

Szakmai, felügyeleti hatóságok:

- Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
  Székhely: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52.
  Telefonszám: +36 1 459 7777
  E-mail: mekh@mekh.hu, Honlap: www.mekh.hu

- Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
  Székhely: 9021 Győr, Jósika u. 16.
  Telefonszám: +36 96 418 065
  E-mail: nepegeszsegugy.titkarsag@gyor.gov.hu, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- Vas Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
  Székhely: 9700 Szombathely, Sugár út 9.
  Telefonszám: +36 94 506 300,
  E-mail: nepegeszsegügy@vas.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- Győr-Moson-Sopron Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
  Székhely: 9021 Győr, Munkácsy Mihály u. 4.
  Telefonszám: +36 96 529-530, Faxszám: +36 96 515 557
  E-mail: gyor.titkarsag@katved.gov.hu, Honlap: www.gyor.katasztrofavedelem.hu

- Vas Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
  Székhely: 9700 Szombathely, Ady Endre tér 1.
  Telefonszám: +36 94 513 430 Faxszám:+36 94 514 437
  E-mail: vas.mki@katved.gov.hu, Honlap: www.vas.katasztrofavedelem.hu

- Soproni Járási Hivatal
  Cím: 9400 Sopron, Fő tér 5.
  Telefonszám: +36 99 795 001
  E-mail: hivatal.sopron@gyor.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/gyor-moson-sopron/megye/sopron

- Kapuvári Járási Hivatal
  Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.
  Telefonszám: +36 96 795 120 Fax: +36 96 795 125
  E-mail: hivatal.kapuvar@gyor.gov.hu
  Honlap:www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/gyor-moson-sopron/megye/kapuvar

- Sárvári Járási Hivatal
  Cím: 9600 Sárvár, Várkerület 3.
  Telefonszám: +36 95 523 2000
  Fax: +36 95 523 223
  E-mail: jaras.sarvar@vas.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/sarvar

- Kőszegi Járási Hivatal
  Cím: 9730 Kőszeg, Jurisics tér 5.
  Telefonszám: +36 94 500 576
  Fax: +36 94 561 547/33
  E-mail: jaras.koszeg@vas.gov.hu
  Honlap: www. kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/koszeg

- Szombathelyi Járási Hivatal
  Cím: 9700 Szombathely,Bejczy I. u. 1-3.
  Telefonszám: +36 94 795 700
  E-mail: jaras.szombathely@vas.gov.hu
  Honlap: www.kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/vas/megye/szombathely

- Sopron Megyei Jogú Város Jegyzője
  Székhely: 9400 Sopron, Fő tér 1.
  Telefonszám: +36 99 515 100

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
  Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 1.
  Telefonszám: +36 391 1400
  E-mail: ugyfelszolgálat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

  Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály
  Cím: 9022 Győr, Tatai út 3.
  Telefonszám: +36 96 896-289
  Email: muszaki.engedelyezes@gyor.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

  Vas Vármegyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály
  Cím: 9700 Szombathely, Wesselényi u. 7.
  Telefonszám: +36 94 518-201
  Fax: +36 94 518-203
  E-mail: meff.vezeto@vas.gov.hu, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Ügyfélszolgálati iroda:	*Ügyfélfogadási idő (óra):*	
Sopron, Bartók Béla utca 42.	Hétfő:	7.30 – 15.00
	Kedd, Szerda, Péntek:	7.30 – 13.30
	Csütörtök:	7.30 – 20.00
Ügyfélszolgálati fiókiroda:	*Ügyfélfogadási idő (óra):*	
Bük, Baross Gábor utca 11.	Hétfő:	7.30 – 15.00
	Kedd, Szerda, Péntek:	7.30 – 13.30
	Csütörtök:	7.30 – 18.00

Elérhetőség, levelezési cím:

Levelezési cím: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.
Ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 99 519 300
E-mail: sopronivizmu@sopronivizmu.hu, Honlap: www.sopronivizmu.hu

Felelősségbiztosítási szerződés száma:
Biztosító: Groupama Biztosító Zrt., Kötvényszám: 921/940457849

A felelősségbiztosítás által fedezett kockázat:
Általános felelősség biztosítás, mely a társaságunkkal szerződéses viszonyban nem álló, vagy a társaságunkkal szerződéses kapcsolatban állóknak szerződésen kívül okozott olyan károkra terjed ki, amelyek megtérítéséért társaságunk a magyar polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik.

Szolgáltatási felelősségbiztosítás, mely a társaságunkkal szerződéses jogviszonyban állóknak, a szolgáltatásunk nyújtására irányuló szerződésből eredő hibás teljesítés által okozott olyan károkra terjed ki, amelyek megtérítéséért a magyar polgári jog szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

A felelősségbiztosítás területi hatálya: a Soproni Vízmű Zrt. teljes szolgáltatási területe

A szolgáltatás díja: a víziközmű-szolgáltatás díja hatósági áras, melyet a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapít meg, a víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások díja szabadáras, mely a Soproni Vízmű Zrt. Árnyilvántartásában meghatározott.

***Fogyasztásmérő hitelessége*:**

Számlázás alapjául csak hiteles vízmérő vagy NAT akkreditációval és érvényes kalibrációval rendelkező szennyvízmennyiség-mérő szolgálhat.
A vonatkozó jogszabály értelmében a bekötési vízmérők, telki vízmérők és a mellékvízmérők hitelességi ideje 8 év, a szennyvízmennyiség-mérőket maximum két évente kell kalibrálni. A bekötési vízmérők időszakos cseréje és hitelesítése a Soproni Vízmű Zrt., a mellékvízmérők időszakos mérőcseréje az elkülönített vízhasználó, a telki vízmérő cseréje és a szennyvízmennyiség-mérők kalibrálása a felhasználó feladata. A mérőcsere költsége bekötési vízmérő esetén a hatályos üzemeltetési szerződés szerint az önkormányzatot vagy a Soproni Vízmű Zrt.-t, telki vízmérő és szennyvízmennyiség-mérő esetén a felhasználót, míg mellékvízmérő esetén az elkülönített vízhasználót terheli.

Vízmérő leolvasásával és számlázásával kapcsolatos információk:

Fogyasztási kategória	**Lakossági felhasználók számlázási rendje**	
	évente egyszer olvasott	
	részszámla	**elszámoló számla**
folyamatos igénybevétel	havonta	évente egyszer
nem folyamatos igénybevétel (kertek, üdülők)	-	évente egyszer

Fogyasztási kategória	**Nem lakossági felhasználók számlázási rendje**			
	évente egyszer olvasott		**havonta olvasott**	
	részszámla	**elszámoló számla**	**részszámla**	**elszámoló számla**
havi 30 m^3 alatt	havonta	évente egyszer	-	-
havi 30 m^3 vagy 30 m^3 felett	-	-	-	havonta

Ha a számlázási gyakoriság szerinti részszámla általános forgalmi adó nélküli (továbbiakban: nettó) összege nem éri el a 3.600 Ft-ot, akkor a Soproni Vízmű Zrt. jogosult összevont részszámla kiállítására is. Az összevont részszámla kiállítására akkor kerülhet sor, ha annak összege eléri vagy meghaladja a nettó 3.600 Ft-ot. A Soproni Vízmű Zrt. jogosult legfeljebb három részszámlát a felhasználó/elkülönített vízhasználó részére egy küldeményben együttesen megküldeni azzal, hogy az egyszerre megküldött részszámlákban a fizetési határidők az elszámolási időszakok utolsó napját követő időpontra esnek. Az egy küldeményben kiadott részszámlák fizetési határidői között legalább 20 naptári nap különbségnek kell lennie.

A számlák fizetési és kiegyenlítési módja:

Lakossági felhasználók/elkülönített vízhasználók esetében:

- banki átutalás,
- csoportos beszedés
- készpénz-átutalási megbízás (csekk),
- regisztrált Felhasználóknak online felületen (www.sopronivizmu.hu, E-ügyfélszolgálat) bankkártyával,

Nem lakossági felhasználók/elkülönített vízhasználók esetében:

- banki átutalás,
- regisztrált ügyfeleknek online felületen (www.sopronivizmu.hu, E-ügyfélszolgálat) bankkártyával,
- csoportos beszedés

Az elektronikus számlák (e-számlák) tekintetében, minden Felhasználó számára biztosított fizetési módok:

- csoportos beszedés,
- banki utalás,
- bankkártyás fizetés (VPOS)

A fenti fizetési módokon kívül a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat 29. számú mellékletében meghatározott ügyfélszolgálati irodái készpénzes befizetést bankkártyás fizetést is elfogadnak.

A pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény alapján, a készpénzátutalás megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénz a Víziközmű-szolgáltató számláján megjelenik.

Szolgáltatási díj visszatérítésének módja:

Ha az időszakos elszámolást követően a Felhasználó számára visszatérítés jár (ideértve az őket megillető késedelmi kamatot is), az összeget a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó technikai számláján jóváírja és a jóváírt összeggel a soron következő számla összegét vagy ha a visszatérítendő összeg az első soron következő számlánál magasabb, a többi soron következő számla szerint fizetendő összeget csökkenti. Ha a megtérítendő összeg az 5.000 forintot meghaladja, a Felhasználó kérésére a visszatérítendő összeget a Víziközmű-szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 8 napon belül készpénzfizetéssel vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalással teljesíti.

Ha az indokolt kérésre készített egyedi elszámoláskor vagy a közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződés megszűnésekor készített végszámla esetén a Felhasználó számára visszatérítés jár, ideértve az őket megillető késedelmi kamatot, azt a Víziközmű-szolgáltató az egyedi elszámoló számla vagy végszámla kiállítását követő 8 napon belül készpénzfizetés vagy a jogosult által meghatározott fizetési számlára történő átutalás útján vagy belföldi postautalvánnyal teljesíti.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult a Felhasználó lejárt tartozásába beszámítani az elszámolás vagy a számlakifogás eredményeképpen jelentkező túlfizetés összegét. A túlfizetés összegét a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó következő számláiban akkor számolhatja el, ha a Felhasználó eltérően nem rendelkezik.

A Víziközmű-szolgáltató érdekkörében felmerült okból elmaradt számlázás esetén a Felhasználó a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ez esetben késedelmi kamat és a részletfizetés engedélyezéséhez kapcsolódó eljárási díj nem számítható fel. A Víziközmű-szolgáltató köteles a késedelem miatt keletkezett többletköltséget a Felhasználónak megtéríteni.

Szerződésszegés és következményei

A Víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- nem értesíti az előírt határidőben a Felhasználót az előre tervezett karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- a szolgáltatás minősége a jogszabályokban, az engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az Üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,

- olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére jogszabály vagy szerződés a Víziközmű-szolgáltatót kötelezi,
- a fogyasztásmérők hitelesítési idejének nyilvántartásáról nem gondoskodik és a csere vagy újra hitelesítés szükségességéről a fogyasztásmérő tulajdonosát és a bekötési vízmérő szerinti felhasználót a Vhr.-ben előírtaknak megfelelően nem értesítette,
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében a Víziközmű-szolgáltató a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a másik fél érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

A Víziközmű-szolgáltató az őt terhelő fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamatot köteles a másik félnek megfizetni.

A kamat összegét a késedelem időtartamának minden időszakára az érvényes jogszabályi rendelkezések alapulvételével kell kiszámítani.

A Víziközmű-szolgáltató szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

A Felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött közműfejlesztési kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget, azaz:
    - ha a Felhasználó személyében bekövetkezett változást a korábbi és az új Felhasználó, a birtokátruházástól számított 15 napon belül - kivéve öröklés esetében - a Víziközmű-szolgáltatónak nem jelenti be a jelen Üzletszabályzatban meghatározottak szerint,
    - ha a Felhasználó adatváltozási bejelentésére a Víziközmű-szolgáltató hiánypótlási felhívását 30 napon belül nem teljesíti,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, azaz különösen:
    - ha a felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
    - ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg,
    - ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz vagy egyéb külső víz bevezetésével terheli meg,
    - ha az ivóvíz-törzshálózatba bekapcsolt ingatlan házi ivóvízhálózatát saját célú vízkivételi művel összeköti,

- amennyiben a külön bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő kiépítésének műszaki feltételei adottak és egy lakossági felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatának mérését külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel nem biztosítja,
- ha a mérőhely elhelyezkedését, méretét önkényesen megváltoztatja, illetve az elfogadott tervektől eltérő kivitelezést valósít meg,
- ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik,

- a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a Víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre jogszabály vagy megállapodás a Felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik,
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, azaz különösen:
  - ha elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét a bekötési vízmérő vonatkozásában a Felhasználó nem biztosítja -kivéve, ha a vízmérőakna nem a felhasználó közvetlen felügyelete alatt van,
  - ha a Felhasználó saját hibájából nem jelenik meg a Felhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban a felhasználási helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, leolvasása vagy a felhasználási hely ellenőrzése érdekében,
  - ha a Felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak,
  - ha a Felhasználó a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, miután a hibára utaló jelet észlelte, az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul nem jelenti be a Víziközmű-szolgáltató számára, vagy a hiba kijavításáról azonnal nem gondoskodik,
  - ha a Felhasználó a házi és csatlakozó ivóvízhálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik,
  - ha a Felhasználó a kérelmére biztosított szolgáltatás-szüneteltetés esetén az újraindítást vagy annak az Üzletszabályzat III. fejezet 13.1. pont szerinti meghosszabbítását nem kezdeményezi legkésőbb a szüneteltetés kezdetétől számított 1 naptári év lejártakor.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében a Felhasználó a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a másik fél érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

A Felhasználó szerződésszegését a Víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani.

A szolgáltatási díj fizetésére vonatkozó kötelezettség be nem tartása esetén nem lakossági

Felhasználó esetében a Víziközmű-szolgáltató jogosult a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggeszteni, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében (ideértve a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját is) 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondani.

Felhasználó szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

Az Elkülönített Vízhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a Víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a mellékszolgáltatási szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe, azaz különösen:
    - ha az elkülönített Felhasználói helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
    - ha a fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése állapítható meg,
    - ha az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatot csapadékvíz és egyéb külső víz bevezetésével terheli meg,
    - ha a házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összeköti,
    - ha lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő víziközmű-szolgáltatás igénybevétele történik.
- a jelen Üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, azaz különösen:
    - ha az Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő vonatkozásában:
        - a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre jogszabály vagy megállapodás a felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről, továbbá a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodik,
        - a Víziközmű–szolgáltató által előírt mérőállás közlési kötelezettségének három egymást követő alkalommal nem tesz eleget,

- ha elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárak sértetlen megőrzését és védelmét nem biztosítja,
- az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, és azt nem jelenti be haladéktalanul a Víziközmű-szolgáltatónak,

- ha az Elkülönített Vízhasználó saját hibájából nem jelent meg az Elkülönített Vízhasználó által a Víziközmű-szolgáltatóval leegyeztetett időpontban az elkülönített Felhasználói helyen a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése, cseréje, plombálása, leolvasása vagy az elkülönített Felhasználói hely ellenőrzése érdekében,
- ha az Elkülönített Vízhasználó a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, miután a hibára utaló jelet észlelte, az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul nem jelentette be a Víziközmű-szolgáltató számára, vagy a hiba kijavításáról azonnal nem gondoskodik,
- ha az Elkülönített Vízhasználó házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem gondoskodik.

Lejárt hitelességű vagy lejárt kalibrációval rendelkező fogyasztásmérő esetében az Elkülönített Vízhasználó a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a Víziközmű-szolgáltató érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegését a Víziközmű-szolgáltató köteles bizonyítani.

Az Elkülönített Vízhasználó szerződésszegése esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4. Elszámolás szabálytalan, illetve illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele

A közszolgáltatási jogviszonnyal rendelkező Felhasználó és Elkülönített Vízhasználó részéről a víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevételének minősül:

- ha a Felhasználó a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot jogtalanul használja,
- ha a felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás ténye állapítható meg,
- ha a fogyasztásmérő, a plomba vagy VIPAK zárógyűrűk sérültek, hiányoznak vagy ezek bármely részének leszerelése állapítható meg,
- ha a szolgáltatói oldalon a szerelvények, csatlakozó elemek megbontása, vagy bármilyen illetéktelen beavatkozása történik,
- locsolási célú vízmérőn keresztül nem locsolási célú vízhasználat,

- saját kútból, saját vízkivételi műből szerzett víz hálózatának a Víziközmű-szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz házi vízhálózatával való összekapcsolása,
- saját kútból, saját vízkivételi műből – hiteles mérés és megállapodás nélkül - szerzett vízből keletkezett szennyvíznek a Víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetése,
- az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz vagy egyéb külső víz, vegyi anyag, törmelék, szemét, állati maradványok bevezetése,
- lakossági közszolgáltatási jogviszony feltételei alapján nyújtott víziközmű-szolgáltatás nem lakossági célra történő igénybevétele, ha egy lakossági felhasználási helyen belül a nem lakossági Felhasználók ivóvízhasználatának mérését külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel nem biztosítja
- joghatályos mérésre alkalmatlan mérőn történő vízhasználat, ha a Felhasználó a jogszabályban előírt felszólítások után sem tette lehetővé a mérő cseréjét,
- a joghatályos elszámolás, számlázás alapját képező mérőeszköz mérési pontosságának befolyásolása, valamint a Felhasználó őrzésre, fagy elleni védelemre vonatkozó kötelezettségének elmulasztása vagy a Felhasználónak felróható okok miatt bekövetkezett sérülés, rongálás, eltávolítás,
- az a tény, hogy a vízmérő gyári száma, a plomba/VIPAK száma a Felhasználónak felróható okból nem egyezik a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában szereplővel,
- a korlátozó berendezések, vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása.
- vízmérőaknába a törpefeszültségnél (érintésvédelmi törpefeszültség: váltakozó áram esetében nem haladhatja meg az 50 V-ot, egyenáram esetén pedig a 120 V-ot.) nagyobb feszültség bevezetése,
- a vízmérőaknában 230V-os (vagy 400V-os) hálózati feszültség jelenlétére utaló csatlakozó, vagy fogyasztó került elhelyezésre.

A Felhasználó, Elkülönített Vízhasználó szabálytalan közműhasználata esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

Amennyiben az elválasztott rendszerű szennyvízhálózatba csapadékvíz vagy egyéb külső víz, vegyi anyag, törmelék, szemét, állati maradványok bevezetésére került sor, a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapot megszüntetésére történő második eredménytelen felszólítás után a járásbíróság kötelezését kéri nemperes eljárásban az elválasztott rendszerű szennyvízhálózat egyéb külső vízterhelésének megszüntetésére.

A szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat a III. 8.4.1. Elszámolás szabálytalan közműhasználat esetén c. fejezet tartalmazza.

Víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele

A közműves ivóvízhálózatba és a közműves szennyvízelvezető hálózatba történő, illegális, illetéktelen beavatkozás, annak jogosultság nélküli igénybevétele a jogszabálysértésen, károkozáson túl, közegészségügyi veszélyt jelent. Ennek ténye kötelezi a Víziközmű-szolgáltatót, hogy minden, a víziközmű-rendszert érintő szabálytalan, illegális beavatkozás, víziközmű-használat esetén, annak tudomására jutásakor azonnal – szükség esetén hatósági

közreműködéssel – a tényeket a helyszínen dokumentálja, a szabálytalanság megszüntetésére azonnal intézkedjen.

A Víziközmű-szolgáltató által a jelen üzletszabályzatban előírt, engedélyezett és átvett ivóvíz- illetve szennyvíz-bekötéssel nem rendelkező ingatlanon, az ivóvíz-közműrendszerről – bármilyen megoldással – történő ivóvíz rákötés, ivóvízvételezés és/vagy szennyvízelvezető közműrendszerbe – bármilyen megoldással – történő szennyvíz bekötés, szennyvízbevezetés a víziközmű-szolgáltatás illegális közműhasználatnak minősülnek.

A víziközmű-szolgáltatás illegális igénybevétele esetén a Víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapotot a feltárás időpontjában megszüntetheti a víziközmű rendszerről történő fizikai leválasztással.

Amennyiben a víziközmű-szolgáltatást illegálisan igénybe vevő utólag teljesíti a Víziközmű-szolgáltató által előírtakat, úgy a kiépített csatlakozás üzemeltetésbe vehető, a közszolgáltatási szerződés megkötheto, a szolgáltatás igénybevétele jogszerűvé válik.

A Felhasználó, Elkülönített Vízhasználó illegális közműhasználata esetén a vele szemben érvényesíthető kötbéreket, kamatokat jelen Üzletszabályzat 23. számú melléklete tartalmazza.

Az illegális közműhasználathoz kapcsolódó elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat III. fejezet 8.4.2. Elszámolás illegális közműhasználat esetén c. pontja tartalmazza.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. Az adatkezelő adatai:

Adatkezelő: Soproni Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42.

Telephelyek címe: 9400 Sopron, Lővér körút 82. (Lővér uszoda és Lővér fürdő)

Fióktelepek címe: 9431 Fertőd, Léserdő (Fertődi Üzemmérnökség)
9737 Bük, Baross Gábor utca 11. (Büki üzemmérnökség)

Cégjegyzékszáma: 08-10-001717

Adószáma: 11611226-2-08

Honlapja: www.sopronivizmu.hu

Az adatkezelő a víziközmű-szolgáltatási tevékenysége keretében kezelt személyes adatok vonatkozásában önálló adatkezelőnek minősül a természetes személyeknek a személyes adatok kezelési tekintetében történő védelméről szóló (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: GDPR) 4. cikk 7. pontja alapján.

2. Adatvédelmi tisztviselő (DPO):

Név: IT SCHecurity Kft.

Elérhetőség: adatvedelem@itschecurity.hu

Az érintettek személyes adataik kezelésével kapcsolatos kérdéseikkel közvetlenül az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

3. Adatkezelési tájékoztató célja:

Jelen tájékoztató célja, hogy a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő felhasználók és egyéb érintettek részére átlátható és közérthető tájékoztatást nyújtson a személyes adatok kezelésesére vonatkozó valamennyi lényeges körülményről, különösen:

- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- a kezelt adatok köréről,
- az adatkezelés időtartamáról,
- az érintetti jogokról,
- valamint a jogorvoslati lehetőségekről.

Az adatkezelő a személyes adatokat a hatályos európai uniós és magyar jogszabályok, különösen a GDPR rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

4. Az adatkezelési tájékoztató jogszabályi alapja:

- Info tv. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- GDPR Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Vksztv. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
- Vhr a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX . törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013 (II.27.) Kormány rendelet
- Sztv. a számvitelről szóló 200. évi C. törvény
- ÁFA tv. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- Art Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- Ptk. A polgári törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény
- Mt. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- Fgytv. A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- Szvtv. A személy-és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII törvény

5. Adatkezelések bemutatása:

5.1. Közszolgáltatási szerződések kezelése

Az adatkezelés célja:

A felhasználóval kötött víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötése, módosítása, nyilvántartása, teljesítése, valamint a szolgáltatás biztosítása

Az adatkezelés jogalapja:

- A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Kezelt adatok köre:

- név, lakcím/székhely, felhasználási hely, születési hely/idő, anyja neve, ügyfélazonosító, számlázási cím, adószám (nem természetes személy esetén), fogyasztási adatok, fizetési információk

Megőrzési idő:

A szerződés megszűnését követő 8 év a számviteli törvény 169. § (2) alapján.

5.2. Számlázás és díjbeszedés

Az adatkezelés célja:

Számviteli és könyvviteli kötelezettségek teljesítése, díjak beszedése

Az adatkezelés jogalapja:

- A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Kezelt adatok köre:

-név, számlázási cím, adószám (nem természetes személy esetén), fogyasztási adatok, fizetési információk

Megőrzési idő:

Számviteli bizonylatok esetében 8 év.

A 159/2025. (VI. 23.) Korm. rendelet, amely módosítja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet, előírja, hogy 2026. január 1-jétől a víziközmű-szolgáltatók kizárólag elektronikus számlát bocsátanak ki a nem lakossági felhasználók részére. Nem lakossági felhasználó minden olyan ügyfél, aki nem magánszemély, hanem gazdasági vagy intézményi célból veszi igénybe a szolgáltatást.

Az e-számla igényléssel kapcsolatos adatkezelés célja:

Víziközmű-szolgáltatás e-számla szolgáltatás jogszabály alapján történő igénybevétele.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Vonatkozó tagállami jogszabály: 159/2025. (VI. 23.) Korm. rendelet, amely módosítja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet

A kezelt adatok köre:

A felhasználó által megadott e-mail cím, szolgáltatással kapcsolatos azonosító adatok.

Megőrzési idő: 8 év

5.3. Követeléskezelés és díjhátralék érvényesítése:

Az adatkezelés célja:

Lejárt követelések kezelése, behajtása, jogi igényérvényesítés

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
Kezelt adatok köre:

Azonosító adatok, tartozás összege, fizetési előzmények, kapcsolattartási adatok

Adattovábbítás címzettjei lehetnek:

kamarai jogtanácsos, végrehajtó, bíróság

Megőrzési idő:

A hátralék kiegyenlítéséig, illetve a Ptk. általános elévülési idő (5 év) – Ptk. 6:22 §

5.4. Panaszkezelés és ügyfélszolgálati ügyintézés:

Az adatkezelés célja:

Felhasználói megkeresések, panaszok kivizsgálása, megválaszolása.

Adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Vonatkozó tagállami jogszabály: Vhr, Fgytv)

Kezelt adatok köre:

- név, elérhetőség, panasz tartalma, jegyzőkönyv

Megőrzési idő: 5 év

5.5. Ügyfélszolgálati hangfelvételek kezelése:

Az adatkezelés célja:

Minőségbiztosítás, panaszok kivizsgálása, jogviták rendezése.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
Kezelt adatok köre:

A felhasználó/ kérdező hangfelvétele, hívásazonosító adatok

Megőrzési idő: 5 év

5.6. Mérőleolvasás és helyszíni ellenőrzés:

Az adatkezelés célja:

Fogyasztás megállapítása, szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzése.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
Kezelt adatok köre:

mérőállás, jegyzőkönyvi adatok, fényképfelvétel

Megőrzési idő: 5 év

5.7. Elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása:

A Soproni Vízmű Zrt. vagyonvédelmi célból elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet.

A Soproni Vízmű Zrt. nem minden telephelyén van megfigyelést szolgáló kamera. A kamrerarendszert a Vízmű saját maga üzemelteti és a felvételek a helyi szerveren tárolódnak. A kamerarendszer kép rögzítésére alkalmas, mozgásérzékelés alapján indul be a rögzítés.

Az adatkezelés célja:

a víziközmű-létesítmények vagyonvédeleme, az üzembiztonság fenntartása, a jogellenes cselekmények megelőzése és felderítése, élet- és testi épség védelme

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatkezelő a kamerarendszer üzemeltetését megelőzően szükségességi tesztet végzett, amely megállapította, hogy a megfigyelés szükséges és arányos adatkezelésnek minősül.

A kezelt adatok köre:

Az érintettek képmása

Az adatkezelésre vonatkozóan az érintettek előzetesen tájékoztatták az adatkezelésre, a tájékoztatók a megfigyelt területre történő összes belépési ponton kihelyezésre kerültek.

Megőrzési idő:

A rögzítéstől számított 30 nap.

6. Adatfeldolgozók

Az adatfeldolgozók tételes listáját a soproni Vízmű Zrt. Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata tartalmazza, mely megtalálható a Társaság honlapján.

7. Automatizált döntéshozatal

Az adatkezelés során a GDPR 22. cikke szerinti automatizált döntéshozatal nem történik.

8. Az érintett joggyakorlására vonatkozó szabályok:

A GDPR alapján az érintett a személyazonosság igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

− élhet a hozzáférési jogával,

− kérheti személyes adatainak helyesbítését,

− kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a Társaságnak már nincs rá szüksége,

− kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,

− tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Amennyiben az adatkezelés célja megszűnt és jogszabály a további adatkezelést nem írja elő, az adatkezelő a személyes adatokat törli, illetve anonimizálja.

Az Adatkezelő törekszik arra, hogy az érintettnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Az érintett a kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak.

Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk az érintettet. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben az érintett kérelmére intézkedés nem történik vagy az intézkedésünket az érintett nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat.

Víziközmű fejlesztési hozzájárulás és üzembehelyezési díjak

Vízellátó Rendszer	Település	Közműfejlesztési hozzájárulás
		m^3/nap
Bük Térségi Vízellátó Rendszer	Bő	135.000 Ft+ ÁFA
	Bük	
	Bük Bükfürdő	
	Chernelházadamonya	
	Gór	
	Répceszentgyörgy	
Csapodi Vízellátó Rendszer	Csapod	214.000 Ft + ÁFA
Fertőújlaki Vízellátó Rendszer	Fertőújlak	214.000 Ft + ÁFA
Iváni Vízellátó Rendszer	Csáfordjánosfa	214.000 Ft + ÁFA
	Csér	
	Iván	
	Répceszemere	
Lövő Térségi Vízellátó Rendszer	Egyházasfalu	214.000 Ft + ÁFA
	Lövő	
	Nemeskér	
	Sopronhorpács	
	Újkér	
	Und	
	Völcsej	
Nagycenk Térségi Vízellátó Rendszer	Nagycenk	214.000 Ft + ÁFA
	Nagylózs	
	Pereszteg	
	Pinnye	
Pusztacsaládi Vízellátó Rendszer	Pusztacsalád	214.000 Ft + ÁFA
Röjtökmuzsaj Térségi Vízellátó Rendszer	Ebergőc	214.000 Ft + ÁFA
	Röjtökmuzsaj	

Vízellátó Rendszer	Település	Közműfejlesztési hozzájárulás
		m^3/nap
Simaság Térségi Vízellátó Rendszer	Sajtoskál	135.000 Ft + ÁFA
	Simaság	
Sopron-Fertőd Térségi Vízellátó Rendszer	Ágfalva	214.000 Ft + ÁFA
	Agyagosszergény	
	Balf	
	Fertőboz	
	Fertőd	
	Fertőendréd	
	Fertőhomok	
	Fertőrákos	
	Fertőszentmiklós	
	Fertőszéplak	
	Harka	
	Hegykő	
	Hidegség	
	Kópháza	
	Nyárliget	
	Petőháza	
	Sarród	
	Sopron	
	Sopron Brennbergbánya	
	Sopron Görbehalom	
	Sopron Tómalom	
	Sopronkőhida	
Sopronkövesdi Vízellátó Rendszer	Sopronkövesd	214.000 Ft + ÁFA
Szakony Térségi Vízellátó Rendszer	Gyalóka	214.000 Ft + ÁFA
	Répcevis	
	Szakony	
	Zsira	
Tőzeggyármajori Vízellátó Rendszer	Tőzeggyár	214.000 Ft + ÁFA
Vasszilvágy Térségi Vízellátó Rendszer	Acsád	135.000 Ft+ ÁFA
	Meszlen	
	Vasszilvágy	

Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Település	Közműfejlesztési hozzájárulás 3 m^3-ig	Közműfejlesztési hozzájárulás a 3 m^3 fölötti részre
		m^3/nap	m^3/nap
Büki Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Acsád	247.500 Ft + ÁFA	247.500 Ft + ÁFA
	Bük		
	Bük Bükfürdő		
	Meszlen		
	Vasszilvágy		
Chernelházadamonya Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Bő	247.500 Ft + ÁFA	247.500 Ft + ÁFA
	Chernelházadamonya		
	Gór		
	Répceszentgyörgy		
Fertőendréd Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Agyagosszergény	310.000 Ft + ÁFA	521.200 Ft + ÁFA
	Fertőboz		
	Fertőd		
	Fertőendréd		
	Fertőhomok		
	Fertőszentmiklós		
	Fertőszéplak		
	Hegykő		
	Hidegség		
	Petőháza		
	Sarród		
Lövő Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Egyházasfalu	310.000 Ft + ÁFA	521.200 Ft + ÁFA
	Lövő		
	Sopronhorpács		
	Újkér		
	Und		
	Völcsej		
	Nemeskér		
Nagylózs Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Nagycenk	310.000 Ft + ÁFA	521.200 Ft + ÁFA
	Nagylózs		
	Pereszteg		
	Pinnye		
	Sopronkövesd		

Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Település	Közműfejlesztési hozzájárulás 3 m^3-ig	Közműfejlesztési hozzájárulás a 3 m^3 fölötti részre
		m^3/nap	m^3/nap
Pusztacsaládi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Pusztacsalád	310.000 Ft + ÁFA	674.000 Ft + ÁFA
Röjtökmuzsaj Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Ebergőc	310.000 Ft +ÁFA	674.000 Ft + ÁFA
	Röjtökmuzsaj		
Sopron Térségi Szennyvízelvezető és Tisztító Rendszer	Ágfalva	310.000 Ft + ÁFA	310.000 Ft + ÁFA
	Balf		
	Fertőrákos		
	Harka		
	Kópháza		
	Sopron		
	Sopron Brennbergbánya		
	Sopron Görbehalom		
	Sopron Tómalom		
	Sopronkőhida		
Szakony Térségi Szennyvízelvezető Rendszer	Gyalóka	310.000 Ft + ÁFA	521.200 Ft + ÁFA
	Répcevis		
	Szakony		
	Zsira		

Üzembehelyezési díj	Nettó	Bruttó
Ivóvíz bekötővezeték üzembe helyezés díja	19.156 Ft	24.328 Ft
Szennyvíz bekötővezeték üzembe helyezés díja	19.156 Ft	24.328 Ft

Lakossági Felhasználónak minősülő Társasház/Lakásszövetkezet esetében, az elkülönítetten nem mért nem lakossági jellegű ivóvízhasználatra vonatkozó adatszolgáltatás

Felhasználó azonosító száma:	
Felhasználási hely száma:	

Társasház/Lakásszövetkezet felhasználási hely címe:

Település:	
Közterület neve, jellege:	
Házszám:	
Házszám kiegészítés	

Szolgáltatás típusa (kérjük x-szel jelölni):	☐ ivóvíz	☐ szennyvíz

Összes (lakás+üzlet) felhasználási hely (db):	
ebből nem lakás célú felhasználási hely/ek száma (db):	

Víziközmű-szolgáltatóval nem szerződött **nem lakossági** ivóvízhasználatban érintett ivóvízhasználók (cég, egyéni vállalkozó stb.):

	Ivóvízhasználó neve	Ivóvízhasználó tevékenysége	Tevékenység kezdete a felhasználási helyen	Nem mért nem lakossági ivóvízhasználat %-os aránya a mellékmérővel nem mért fogyasztásokból
1.				
2.				
3.				
4.				
n.				

Kelt: ……, …….. év …….. hónap…… nap

……
aláírás (közös képviselő)